

ПРИНЯТО
на собрании трудового коллектива
МБОУ «Александровская СОШ»
протокол № 1
от 31 августа 2017 года

УТВЕРЖДЕНО. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
Приказом № 1 от 9 января 2018 года
Директор МБОУ «Александровская СОШ»
Ахмадиева Ю.О.



**Положение
о стимулирующих выплатах работникам
МБОУ «Александровская средняя общеобразовательная школа»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников школы в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, ответственности за конечные результаты труда.

1.2. Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих выплат работникам МБОУ «Александровская общеобразовательная школа».

1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.4. Для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения создается комиссия, с обязательным включением в неё представителя профсоюзной организации школы. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом руководителя Учреждения.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда сотрудников школы составляет до 30%.

1.4. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам включают поощрительные выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом педагога с учетом конечных результатов работы Учреждения, за высокое качество работы.

1.5. На основании настоящего Положения каждый педагогический работник Учреждения имеет право на получение стимулирующих выплат по результатам своего труда.

1.6. Настоящее Положение утверждается директором школы и согласовывается с выборным профсоюзным органом - профсоюзным комитетом.

2. Виды выплат стимулирующего характера.

Порядок и условия их установления.

2. 2.1 Работникам школы устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за результаты работы по итогам полугодия.

Выплата стимулирующей части производится ежемесячно в течении полугодия, следующего за отчетным.

2.2. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются сотрудникам школы по итогам проведения мониторинга профессиональной деятельности каждого сотрудника, который проводится 2 раза в год (январь, сентябрь), и включают в себя выплаты по результатам труда: за работу по повышению качества обучения, создание благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса, профессиональный рост в соответствии с разработанными критериями оценки для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.3. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам Учреждения устанавливаются на основании представленного педагогом самоанализа деятельности за полугодие по форме в соответствии с утвержденными критериями (приложение 1), мониторинга результативности и качества деятельности педагога.

Исходя из имеющихся ежемесячных средств стимулирующей части фонда оплаты труда, определяется цена 1 балла и сумма стимулирующей выплаты для каждого педагога индивидуально.

Стимулирующие выплаты не ограничиваются определенными размерами.

2.4. Комиссия, утвержденная приказом директора школы, анализирует выставленные педагогом баллы и выставляет окончательные баллы. Для определения суммы стимулирующей выплаты, за полугодие набранные педагогом школы баллы суммируются.