

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

Об утверждении «Дорожной карты» организации проведения государственной итоговой аттестации 9 классов в 2025 году

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан в 2025 году, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить прилагаемые:
 - «Дорожную карту» организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан в 2025 году (приложение 1);
 - календарный план мероприятий по организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан в 2025 году (приложение 2).
2. Методистам МКУ «Управление образования», руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:
 - исполнение «Дорожной карты»;
 - соблюдение сроков выполнения календарного плана мероприятий.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Г.К.Урманову, заместителя начальника управления образования по учебно-методической работе.

Начальник МКУ «Управление образования»
ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С.Санатуллин

Исполнитель Гаделшина Г.М.
5-09-97

**«Дорожная карта»
организации проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования
в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан в 2025 году**

Анализ проведения ОГЭ в 2024 году	
1	Проведение статистического анализа по итогам ОГЭ
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ОГЭ в 2024 году в Лениногорском муниципальном районе, издание и распространение сборников для детального анализа качественных показателей
Нормативно-правовое обеспечение	
1	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования в 2025 году в Лениногорском муниципальном районе. Приведение муниципальной документации в соответствие с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	
1	Организация участия и мониторинг обучения с последующим тестированием на федеральной дистанционной учебной платформе (http://edu.rustest.ru), в ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», в РЦОИ для: <ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - председателей и экспертов предметных комиссий.
Организационное сопровождение ГИА-9	
1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> - выпускников образовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.
2	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в 2025 году (досрочный, основной, дополнительный период): <ul style="list-style-type: none"> - информационно-разъяснительная работа со всеми категориями граждан; - прием образовательным учреждением заявлений участников ГИА: - на участие в итоговом собеседовании по русскому языку – за две недели до итогового собеседования, - на участие в ОГЭ, ГВЭ-9 до 1 марта 2025 года; - проведение ГИА по соответствующему расписанию.
3	Внесение данных в РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. №2085, и нормативными документами Рособрнадзора и ФГБУ «Федеральный центр тестирования»: <ul style="list-style-type: none"> - определение и утверждение ответственных операторов РИС муниципального, школьного уровней;

	- определение и утверждение ответственных координаторов ГИА муниципального, школьного уровней.
4	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки для обучающихся 9 классов (февраль, март, апрель, май согласно расписанию)
5	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», АО «Сетевая компания», Министерством здравоохранения Республики Татарстан, Министерством внутренних дел Республики Татарстан
6	Контроль готовности систем видеонаблюдения аудиторий и штаба в ППЭ
7	Контроль обеспечения условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов
8	Совершенствование системы общественного наблюдения, организация работы общественных наблюдателей ГИА-9.
9	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях по применению актуальных технологий для проведения ОГЭ: - технология проведения ОГЭ по Информатике в компьютерной форме; - иные мероприятия федерального и регионального уровня
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА	
1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов МКУ «Управление образования», общеобразовательных учреждений
2	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА на базе МКУ «Управление образования», общеобразовательных учреждений
3	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2025 году
4	Организация мониторинга оформления информационных стендов в общеобразовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения актуальной информации на сайтах общеобразовательных учреждений
5	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9
6	Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОУ по вопросам психологической готовности к экзаменам
7	Организация и проведение всероссийских и региональных просветительских акций

Календарный план мероприятий по организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Анализ экзаменационной кампании 2024 года и постановка основных задач по организации и проведения ГИА на 2025 год			
1.1.	Подготовка статистико-аналитических отчетов о результатах ОГЭ по общеобразовательным предметам	август 2024	МКУ «Управление образования»
1.2.	Формирование и утверждение календарного плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 2025 году на территории Лениногорского муниципального района	сентябрь 2024	МКУ «Управление образования»
1.3.	Размещение на муниципальном сайте по поддержке ГИА информационно-аналитических материалов по итогам проведения ОГЭ 2024 года	сентябрь 2024	МКУ «Управление образования»
2. Формирование организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2025 году			
2.1.	Формирование состава муниципальных координаторов ГИА и муниципальных операторов по ведению РИС ГИА	сентябрь 2024	МКУ «Управление образования»
2.2.	Определение и утверждение в общеобразовательных учреждениях должностных лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА	ноябрь 2024	МКУ «Управление образования», образовательные учреждения
2.3.	Определение и утверждение мест регистрации участников ОГЭ, ГВЭ 2025 года, на территории Лениногорского муниципального района	Январь - февраль 2025	Муниципальный координатор ЕГЭ, общеобразовательные учреждения
2.4.	Определение и утверждение порядка оперативного информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам ГИА в Лениногорском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году путём возобновления работы «горячей	декабрь 2024	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения

	линии» и обновления сайта по поддержке ГИА		
2.5.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА и ОГЭ в 2025 году из числа	ноябрь 2024	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
2.6.	Сбор предложений по персональному составу руководителей ППЭ, организаторов в ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов в ППЭ	ноябрь 2024	МКУ «Управление образования»
2.7.	Сбор предложений для формирования РИС ГИА: - о количестве учреждений основного общего образования; - о работниках ОГЭ, ГВЭ ППЭ; - о количестве и местах размещения ППЭ ОГЭ, ГВЭ.	ноябрь-декабрь 2024	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
3. Организация работы в РИС			
3.1	Организация мероприятий по формированию и внесению сведений о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в РИС ГИА	октябрь 2024 – май 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
3.2.	Сбор сведений: - о предварительном количестве участников ОГЭ, по каждому общеобразовательному предмету; - о количестве выпускников 9 классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; - об участии в ОГЭ детей с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. с нарушениями зрения (слепых), слуха, опорно-двигательного аппарата и иных категорий) и лиц, отбывающих наказание в УИС; - об участии в тренировочно-диагностическом тестировании по общеобразовательным предметам, аналогичном заданиям и технологии проведения ГИА	ноябрь 2024 – январь 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
3.3.	Обеспечение работоспособности защищенной сети передачи данных между РЦОИ и МСУ	В течение года	МКУ «Управление образования»
3.4.	Внесение информации в РИС: - о МОУО; - о пунктах проведения экзаменов (ППЭ); - об аудиториях ППЭ;	декабрь 2024 – февраль 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения

	- об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; - о распределении участников на экзамены по ППЭ; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий); - о распределении работников ППЭ по экзаменам		
3.5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки для обучающихся 9 классов	февраль, март, апрель, май 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
3.6.	Организация работы с ОАО «Ростелеком», ОАО «Таттелеком»	Апрель - май 2025	МКУ «Управление образования»
3.7.	Выдача уведомлений установленной формы участникам ГИА основного периода	Май-июнь 2025	МКУ «Управление образования»
3.8.	Обеспечение проведения ГИА с использованием РИС, мониторинг этапов проведения экзаменов	ноябрь 2024– июль 2025, сентябрь 2025	МКУ «Управление образования»
3.9.	Приём заявлений на апелляцию о несогласии с выставленным баллами от участников ГИА	Согласно графику	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
4. Обеспечение организационно-методического сопровождения ГИА			
4.1.	Организация и проведение заседаний муниципальных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание обновленных контрольных измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий КИМ 2025 года, спецификаций, кодификаторов;	октябрь – ноябрь 2024	МКУ «Управление образования»

	- заполнения бланков ответов выпускниками, в том числе участниками ГВЭ; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА		
4.2.	Проведение ежемесячного мониторинга движения обучающихся, убоивших (прибывших) для обучения в 9 классе	ноябрь 2024 – июнь 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
4.3.	Организация участия в совещаниях МО и Н РТ, ГБУ «РЦМКО», Рособнадзора, ФЦТ и ФИПИ по вопросам ГИА, в т.ч. в режиме видеоконференции	по приглашению	МКУ «Управление образования»
4.4.	Организация взаимодействия со СМИ	январь – сентябрь 2025	МКУ «Управление образования»
4.5.	Организация и проведение собеседования с руководителями ОУ по вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2025 году	Ноябрь 2024, январь 2025, апрель 2025	МКУ «Управление образования»
4.6.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с территориальными отделениями Управления ГИБДД Республики Татарстан по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ГИА на территории РТ при передвижении к ППЭ и обратно	март – июль 2025	МКУ «Управление образования»
4.7.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с Министерством внутренних дел Российской Федерации по РТ по обеспечению общественного порядка и безопасности в период проведения ГИА	март – июль 2025	МКУ «Управление образования»
4.8.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с Министерством здравоохранения РТ по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ГИА в ППЭ	март – июль 2025	МКУ «Управление образования»
4.9.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», «Таттелеком», АО «Сетевая компания» по обеспечению электроэнергией и	март – июль 2025	МКУ «Управление образования»

	обеспечению бесперебойной работы каналов связи и РЦОИ и образовательных организаций-участников ГИА в период проведения экзаменов		
4.10.	Прием заявлений, организация регистрации и аккредитации общественных наблюдателей, принимающих участие в итоговом сочинении и итоговом собеседовании	(по графику Рособрнадзора)	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
4.11.	Организация участия муниципального координатора ОГЭ в региональных, федеральных и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам ГИА	по графику Рособрнадзора	МКУ «Управление образования»
4.12.	Организация и проведение обучающих семинаров для лиц, ответственных за проведение итогового собеседования на муниципальном уровне	ноябрь 2024	МКУ «Управление образования»
4.13.	Организация и проведение обучающих семинаров для лиц, ответственных за проведение итогового собеседования на муниципальном уровне	февраль 2025	МКУ «Управление образования»
5. Нормативное правовое, инструктивное обеспечение ГИА			
Подготовка проектов нормативных правовых актов			
5.1.	Приказы МКУ «Управление образования»: - О назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА - О ведении региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ в 2025 году; - О проведении итогового собеседования для выпускников 9 классов; - О проведении ОГЭ, ГВЭ в Лениногорском муниципальном районе в 2025 году; - иные распорядительные акты	Сентябрь 2024 Февраль 2025 Май 2025	МКУ «Управление образования»
6. Обеспечение информационной и психологической поддержки ГИА и информирования участников образовательного процесса и общественности о порядке организации и проведения ГИА в 2025 году			
6.1.	Обеспечение работы раздела ОГЭ на официальном сайте МКУ «Управление	круглогодично	МКУ «Управление образования»

	образования» по поддержке ГИА в 2025 году		
6.2.	Организация и сопровождение работы «горячей» линии по вопросам ОГЭ и ГВЭ	круглогодично	МКУ «Управление образования»
6.3.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, участниками ОГЭ, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и месте подачи заявления для участия в ОГЭ, ГВЭ; - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ОГЭ, ГВЭ; - о порядке и технологии проведения экзаменов; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. 	октябрь 2024 – май 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
6.4.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса	октябрь 2024 – май 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
6.5.	Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных	круглогодично	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения

	предметов для сдачи экзаменов (ОГЭ, ГВЭ)		
6.6.	Организация психологической консультационной помощи участникам ОГЭ, ГВЭ и их родителям (законным представителям)	март – июнь 2025	МКУ «Управление образования», ППС «Надежда»
6.7	Региональная акция «Все решают только знания: разберем со специалистом!»	Март 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения, РЦМКО
7. Информационно-техническое обеспечение			
7.1.	Участие в апробациях программного обеспечения, апробация отечественных операционных систем для проведения ГИА 2025	октябрь 2024, февраль, март, май 2025	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
7.2.	Обеспечение сети передачи данных ГИА	ноябрь 2024 – август 2025	МКУ «Управление образования»
7.3.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	ноябрь 2024 – август 2025	МКУ «Управление образования»
7.4.	Информирование обучающихся и их родителей по вопросам организации и проведения итогового собеседования в 9 классе	ноябрь 2024	МКУ «Управление образования», общеобразовательные учреждения
8. Анализ экзаменационной кампании ГИА-9 в 2025 году			
8.1.	Совещание с руководителями общеобразовательных учреждений по анализу результатов ГИА-9	август 2025	МКУ «Управление образования»
8.2.	Подготовка статистико-аналитических материалов по итогам ОГЭ	август 2025	МКУ «Управление образования»

Лист согласования к документу № 1027 от 12.09.2024
Инициатор согласования: Гаделшина Г.М.
Согласование инициировано: 11.09.2024 09:06

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Согласовано 11.09.2024 - 09:36	-
2	Санатуллин В.С.		 Подписано 12.09.2024 - 08:23	-