

Протоколы

заседаний совета директоров

МКУ «Управление образования Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан»

за 2021-2022 учебный год

Протокол №1
заседания Совета директоров
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

от 28.08.2021

Присутствовало: 26 человек

Отсутствовало: 0

Место проведения: МКУ «Управление образования»

Повестка дня

«Приоритетные направления, результаты и перспективы развития системы образования Лаишевского района»

1. Прогноз развития образования и воспитания в Лаишевском районе. Мониторинг качества образования.
2. Планирование работы Совета директоров на 2021-2022 учебный год.

1. Слушали Закирову Э.Н., заместителя начальника МКУ «Управления образования»
Результаты мониторинга ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ
Результаты мониторинга олимпиадного движения
Результаты мониторинга профессиональных конкурсов, аттестации пед. работников
Семейное образование
Повышение качества образования.
2. Слушали руководителя Совета директоров Шаймухаметову А.М. Она предложила обсудить план работы на новый учебный год

Постановили:

1. Разработать план управления качеством в ОО, который должен включать в себя деятельность по нескольким взаимосвязанным направлениям. Эти направления должны вытекать из анализа работы школы:

Организация работы с кадрами.

Организация работы с ученическим коллективом.

Работа с родителями.

Мониторинг качества образования.(администрация школ)

2. Продолжить работу педагогического коллективов по изучению основ законодательства РФ в области образования (администрация, педагоги).

3. Продолжить разработку (обновление) локальных актов ОО, регулирующих деятельность ОО и педагога в условиях обновления содержания образования.

4. Продолжить разработку (обновление) должностных инструкций педагогических работников на основе профессиональных стандартов (администрация, профсоюзный комитет).

5. Осуществить разработку (обновление) содержания программ саморазвития педагогов в соответствии с требованиями законодательства РФ к профессиональной деятельности педагогов (педагоги).

6. План работы Совета директоров на 2021-2022 учебный год принять

Руководитель СД:

Голосование: принято единогласно
А.М.Шаймухаметова

Протокол № 2
заседания Совета директоров
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

от 16.12.2021

Присутствовало: 23 человек

Отсутствовало: 2

Место проведения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сокуровская средняя общеобразовательная школа им. Г.Р. Державина» Лаишевского муниципального района РТ

Повестка дня

«Формирование современных компетенций у обучающихся через деятельность центра «Точка роста»

1. Выступление директора школы Г.Р.Габдуллина.
2. Экскурсия по кабинетам.
3. Презентация школы и концерт
4. Мастер-классы, уроки
5. Заседание педагогического совета по теме «Формирование современных компетенций у обучающихся через деятельность Центра «Точка роста»
6. Выступление начальника МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района» Хусаинова Л.И.

Программа семинара:

1. Презентация объединений дополнительного образования и работа Центра «Точка роста», Габдуллина Г. Р. - директор школы.
2. Выставка работ учащихся «Новогодний сюрприз», Низамутдинова Н. Н, Манурина М. М. - педагоги начальной школы
3. Демонстрация учебных кабинетов: технология девочки, кабинета ОБЖ. Центр «Точка роста», Матвеева Э. И, Шишкин А. Ю - руководители кабинетов
4. Шахматные фигуры» (театр. постановка) Шишкин А. Ю.- педагог дополнительного образования
5. «Акварелька» презентация творческих работ студии Гаврилова А. А – педагог дополнительного образования
6. «Робототехника», Игнатьев В. И. - педагог дополнительного образования
7. «3д моделирование», Хусаинов И. И. - педагог дополнительного образования
8. «Компьютерное творчество – виртуальный музей», Сайтова Р. А, Бамутина А. А - педагоги дополнительного образования
9. Футбольный клуб «Кристалл» (мини-футбол, спорт.зал) Шишкин А. Ю - педагог дополнительного образования
10. «Оказание первой медицинской помощи», отряд ЮИД. Командир Вендин Н. А., Гаврилова А. А, Шишкин А. Ю - педагоги дополнительного образования
11. Открытие тренажерного зала. Харитонова Л. К., Прокопенко А. В.
12. Урок окружающего мира в 4 классе на тему «Водные ресурсы», Малкова О.А., учитель начальных классов
13. Урок математики в 5 классе на тему «Прямоугольный параллелепипед», Шарапова В.В.- учитель математики
14. Урок экологии в 10 классе на тему «Ноль отходов» - Прокопенко А.В. учитель биологии и химии
15. Мастер-класс «Украшение из фетра», Матвеева Э. И,- учитель технологии и ИЗО
16. Педсовет «Формирование современных компетенций у обучающихся через деятельность Центра «Точка роста», заместитель директора по УР Садриева Г.Р.
17. Подведение итогов семинара. Сопровождение. МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ»

По первому вопросу выступила директор школы Г.Р.Габдуллина. Она рассказала об истории школы, её достижениях и проблемах. Поделилась перспективами на будущее.

По второму вопросу семинара директор школы провела экскурсию по кабинетам. Посетили кабинеты технологии, информатики, ОБЖ.

По третьему вопросу директорам школы в актовом зале были представлены презентация школы и концерт, на котором дети показали свои творческие способности в хореографии, пении, игре на музыкальных инструментах.

В рамках четвертого вопроса семинара учителями школы были показаны мастер-класс, уроки.

По пятому вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Садриева Г.Р. Она провела заседание педагогического совета по теме «Формирование современных компетенций у обучающихся через деятельность Центра «Точка роста»

По шестому вопросу выступила начальник МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района» Хусаинова Л.И. Ознакомила с предстоящими мероприятиями района и МКУ, с новыми нормативными документами.

По окончании работы семинара участники отметили высокий уровень работы семинара, приобрели эффективный опыт для работы в своих школах, поблагодарили за организацию семинара.

Постановили:

1. Руководителям школ принять к сведению представленную информацию об организации учебно-воспитательного процесса.

2. Принять к сведению информацию начальника МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района» Хусаиновой Л.И.

Голосование: принято единогласно

Руководитель СД:



А.М.Шаймухаметова

Протокол №3
заседания Совета директоров
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

от 10.03.2022

Присутствовало: 26 человек

Отсутствовало: нет

Место проведения: МБОУ «Многопрофильный лицей «Здоровое поколение»

Повестка дня

«Новое образовательное учреждение – территория возможностей и путей развития»

Программа семинара:

1. Открытие семинара. Трошин В.Л, директор школы.
2. Знакомство с материально-технической базой лицея
3. Презентация лицея “Мы –здоровое поколение”
4. Мастер-классы, фрагменты открытых уроков
5. Заседание рабочей группы по введению в действие обновленных ФГОС НОО, ООО «Обновленные ФГОС НОО, ООО: содержание, механизмы реализации»
6. Анализ мероприятий. Обсуждение вопросов по плану МО директоров.

По первому вопросу выступил директор лицея Трошин В.Л. Он рассказал об открытии лицея, её перспективах и проблемах.

По второму вопросу семинара директор лицея провел экскурсию по кабинетам

По третьему вопросу директорам школ были представлены презентация лицея, выставки

В рамках четвертого вопроса семинара учителями школы были показаны мастер-классы и фрагменты уроков

По пятому вопросу выступили заместители директоров по учебной работе и по воспитательной работе

–Коллеги, продолжаем работы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО в действие. Нами разработана Дорожная карта всех необходимых мероприятий для успешной реализации проекта (слайд 2)

–На предыдущем заседании мы скорректировали ранее составленную карту и наметили некоторые ближайшие шаги. В частности, была поставлена задача – провести сопоставительный анализ содержания, структуры, требований обновленных ФГОС по сравнению с предыдущими.

–Как вы знаете, обновленные ФГОС НОО и ООО утвердили приказами Министерства просвещения РФ № 286 и 287 от 31.05.2021. В них были внесены изменения по сравнению со старыми стандартами.

Например, (слайд 3)

–обновленные ФГОС приводят стандарты в соответствие ФЗ «Об образовании в РФ»,

–устанавливают вариативность сроков реализации программ,

–детализируют условия реализации ОП,

–конкретизируют и систематизируют результаты.

Остановимся на некоторых направлениях:

1) Как обеспечивается вариативность ОП?

Вариативность содержания ООП НОО и ООО

может быть обеспечена тремя способами:

– в структуре программ НОО и ООО школа может предусмотреть учебные предметы, учебные курсы и учебные модули, ориентированные на потребности учеников;

– школа может разрабатывать и реализовывать программы углубленного изучения отдельных предметов, в том числе в группах. Для этого на уровне ООО добавили предметные результаты на углубленном уровне для математики, информатики, физики, химии и биологии;

– школа может разрабатывать и реализовывать индивидуальные учебные планы в соответствии с образовательными потребностями и интересами учеников.

Вариативность дает школе возможность выбирать, как именно формировать программы. Учителя смогут обучать учеников в соответствии с их способностями и запросами и так, как считают

нужным. При этом, однако, нужно учитывать и требования к предметным результатам (для инновационных школ возможен произвольный характер выполнения требований к предметным результатам). Слайд 4.

2) – Обновленные ФГОС, как и прежде, требуют системно-деятельностного подхода (слайд 5). Проанализируем требования к результатам реализации ОП через категории системно-деятельностного подхода.

В действующих ФГОС личностные результаты просто перечислены, в обновленных – детализированы (слайд 6).

Личностные результаты группируются по направлениям воспитания:

- гражданско-патриотическое;
- духовно-нравственное;
- эстетическое;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое;
- экологическое;
- ценность научного познания.

Планируемые метапредметные результаты группируются по видам универсальных учебных действий (слайд 7):

- овладение универсальными учебными познавательными действиями – базовые логические, базовые исследовательские, работа с информацией;
- овладение универсальными учебными коммуникативными действиями – общение, совместная деятельность;
- овладение универсальными учебными регулятивными действиями – самоорганизация, самоконтроль.

Теперь с таким подробным и конкретным описанием планируемых результатов педагогам будет проще организовывать на уроках систему формирующего оценивания.

Планируемые предметные результаты

Обновленные ФГОС 2021 года:

– определяют четкие требования к предметным результатам по каждой учебной дисциплине (слайд 8),

– конкретизируют содержание по каждой предметной области,

– на уровне ООО установили требования к предметным результатам при углубленном изучении некоторых дисциплин («Математика», включая курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика»; «Информатика»; «Физика»; «Химия»; «Биология»).

Еще сделали уточнение, что школы со статусом федеральных и региональных инновационных площадок вправе самостоятельно определять достижение промежуточных результатов по годам обучения, независимо от содержания примерных ООП.

Проектная деятельность в обновленных ФГОС (слайд 9):

– основная форма учебной деятельности, развивающая УУД,

- часть программы формирования УУД,
- одно из требований к метапредметным результатам,
- составная часть требований к предметным результатам,
- оцениваемая форма учебной деятельности.

Внедрение обновленных ФГОС в практику образования невозможно без научно-методического сопровождения (слайд 10). Уже сейчас разработаны примерные ООП по ступеням образования, примерные рабочие программы по учебным предметам, создан универсальный тематический классификатор для контента ЦОС, проводятся просветительские мероприятия. Все эти мероприятия невозможны без повышения профессионального уровня учителей. Как у нас с этим обстоит дело? (слайд 11)

В помощь учителю разработан сайт (слайд 12,13), на котором размещен конструктор рабочих программ по предметам. Но прежде чем создавать рабочие программы, необходимо разработать ООП. Об изменениях в структуре ООП и рабочих программ нам расскажет....

Что изменилось в обновленных ФГОС по структуре ООП:

- содержание пояснительной записки для НОО и ООО единое,
- содержательный раздел программ НОО и ООО должен содержать:
 - * рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, учебных модулей;
 - * программу формирования УУД;
 - * рабочую программу воспитания;
 - * в ООО программа коррекционной работы для детей с ОВЗ

Рабочие программы педагогов

- Структура рабочих программ единая;
- Рабочие программы формируются с учетом рабочей программы воспитания.
- Тематическое планирование рабочих программ должно включать возможность использования ЭОР и ЦОР по каждой теме.
- В рабочих программах внеурочной деятельности нужно указывать формы проведения занятий.

Слайд 14

Рабочая программа воспитания

Внесли изменения в структуру рабочей программы воспитания (слайд 15).

Обновленные стандарты конкретизируют содержание календарного плана воспитательной работы, который входит в организационный раздел ООП. Он должен содержать перечень

событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организует и проводит школа или в которых она принимает участие.

Учебный план НОО и ООО

Состав предметов не изменился. На уровне ООО школы получили право учитывать свои ресурсы и пожелания родителей, чтобы вводить второй иностранный язык, родной язык и

литературу/литературное чтение на родном языке. Это позитивное изменение для школ, которые не могут обеспечить качественное изучение этих предметов. Также, чтобы ввести эти предметы, нужны письменные заявления родителей.

Объем урочной и внеурочной деятельности

Изменили объем часов аудиторной нагрузки: уменьшили верхнюю границу. Подробнее смотрите в таблицах (слайд 16):

Уменьшили объем внеурочной деятельности на уровне НОО. Теперь вместо 1350 можно запланировать до 1320 часов за четыре года.

Ученики с ОВЗ

В разделе «Общие положения» указали, что ФГОС НОО не нужно применять для обучения детей с ОВЗ и интеллектуальными нарушениями. Адаптированные программы на уровне ООО

разрабатывают на основе нового ФГОС ООО. Для этого в него внесли вариации предметов. Например, для глухих и слабослышащих можно не включать в программу музыку. При этом для всех детей с ОВЗ вместо физкультуры надо внести адаптивную физкультуру. Если школа увеличивает срок освоения адаптированной программы до шести лет, то объем аудиторных часов не может превышать 6018.

Организационные вопросы (слайд 17)

– Деление учеников на группы

Раньше таких норм ФГОС не устанавливал. Обновленные стандарты НОО и ООО разрешают организовать образовательную деятельность при помощи деления на группы. Обучение в группах можно строить по-разному: с учетом успеваемости, образовательных потребностей и интересов, целей. Это позволит учителям реализовывать дифференцированный подход.

– Использование электронных средств обучения, дистанционных технологий

Старый ФГОС таких требований не устанавливал. Теперь обновленный ФГОС фиксирует право школы применять различные образовательные технологии. Это нововведение поможет школе обосновать перед родителями использование, например, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При этом, если школьники учатся с использованием дистанционных технологий, школа должна обеспечить их индивидуальным авторизованным доступом ко всем ресурсам. И доступ должен быть как на территории школы, так и за ее пределами.

– Информационно-образовательная среда

обновленные ФГОС определяют, что доступ к информационно-образовательной среде должен быть у каждого ученика и родителя или законного представителя в течение всего периода обучения.

– Оснащение кабинетов

Старые ФГОС предъявляли общие требования к оснащению кабинетов. Обновленные ФГОС ООО установили требования к оснащению кабинетов по отдельным предметным областям. Например, в кабинетах естественно-научного цикла должны быть комплекты специального лабораторного оборудования.

– Психолого-педагогические условия психолого-педагогическое сопровождение; социально-психологическая адаптация к школе

– Повышение квалификации педагогов

Для эффективной работы рабочей группы необходима внешняя экспертиза наших действий. За экспертной оценкой мы обратились в центр социально-гуманитарного образования. Дать оценку нашему проекту «Введение обновленных ФГОС НОО и ООО» любезно согласилась Нотфуллина Гузель Раисовна, начальник отдела

Центра социально-гуманитарного образования (слайд 18).

Подведем итоги:

– введение обновленных ФГОС позволит привести образовательное пространство РФ к единому формату (слайд 19) по содержанию, по требованиям к структуре ООП, по учебникам, по контрольно-измерительным процедурам оценки качества образования и ГИА и т.д.

– Нашей группой проделана большая работа по проведению сопоставительного анализа действующего ФГОС и обновленного ФГОС, обработан большой материал, который мы готовы транслировать в педколлектив.

– Мы изучили особенности ООП и готовы приступить к разработке ООП НОО и ООП ООО для обновленных ФГОС.

Вернемся к дорожной карте (слайд 20):

Приступаем к 5 этапу:

1) Разрабатываем ООП НОО и ООП ООО.

- 2) Организуем обучающие семинары по введению в действие обновленных ФГОС.
- 3) Проводим микроисследование актуального уровня компетентности учителей, необходимого для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.
- 4) Проводим просветительскую работу, направленную на повышение компетентности родителей обучающихся.

Срок до 1 апреля 2022 года.

По шестому вопросу выступила заместитель начальника МКУ “Управление образования Лаишевского муниципального района” Закирова Э.Н. . Ознакомила с предстоящими мероприятиями района и МКУ, с новыми нормативными документами.

По окончании работы семинара участники отметили высокий уровень работы семинара, приобрели эффективный опыт для работы в своих школах, поблагодарили за организацию семинара.

Постановили:

1. Руководителям школ принять к сведению представленную информацию об организации учебно-воспитательного процесса в лицее
2. Разрабатывать в школах ООП НОО и ООП ООО.
3. Организовать в школах обучающие семинары по введению в действие обновленных ФГОС.
4. Проводить микроисследование актуального уровня компетентности учителей, необходимого для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.
5. Проводить просветительскую работу, направленную на повышение компетентности родителей обучающихся
6. Принять к сведению информацию заместителя начальника МКУ “Управление образования Лаишевского муниципального района” Закировой Э.Н.

Голосование: принято единогласно

Руководитель СД:



А.М.Шаймухаметова

Протокол №4
заседания Совета директоров
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

от 21.04.2022

Присутствовало: 21 человек

Отсутствовало: 5

Место проведения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Габишевская средняя общеобразовательная школа имени Махмута Ахметовича Гареева» Лаишевского муниципального района РТ

Повестка дня

« Центр «Точка роста»: перспективы развития прикладного образования в рамках цифровизации»

Программа семинара:

1. Визитка школы «35-летие Габишевской школы», Шаронова М.В.-заместитель директора по воспитательной работе и педагогический коллектив.
2. Презентация из опыта работы школы «Перспективы развития центра «Точка роста», Вырупаева Ю.А.-директор школы
3. Фрагмент занятия ОДО с использованием робототехнических комплектов «Внедрение цифровой образовательной среды в дополнительное образование учащихся», Камалетдинова Г.Р.- учитель информатики, руководитель ОДО «Робототехника»
4. Интерактивная экскурсия по школьному музею «Махмут Ахметович Гареев – наш герой» (оцифровка фонда музея с использованием технологического оборудования центра), Крот Н.С.- учитель истории и обществознания, руководитель ОДО «Музейное дело»
5. Фрагмент урока ОБЖ с использованием учебных наборов по оказанию первой медицинской помощи «Школа выживания человека в ЧС», Шабаев В.В.- учитель ОБЖ, руководитель ОДО «Патриот»
6. Шахматный турнир в рамках Школьной спартакиады, Козлова Н.В.- учитель физической культуры, руководитель ОДО «Шахматы»
7. Мастер-класс с использованием ПАК Центра «Точка роста» «Применение программы GeoGebra на уроках математики», Хайруллина Р.М.- учитель математики
8. Фрагмент ОДО с использованием технологического оборудования кабинета технологии «Демонстрация технологических основ лоскутного шитья», Смолова Е.А. – руководитель ОДО «Островок рукоделия»
9. Выставки достижений и творческих работ учащихся:
 - 1) «Наши спортивные достижения», Козлова Н.В., Шабаев В.В.- учителя физической культуры;
 - 2) «Лучший ученик начальной школы», Мухаметзянова Г.З., Панарина З.Л.-учителя начальных классов;
 - 3) «Наше творчество», Марфина Л.И., Загрутдинова М.М. – учителя начальной школы;
 - 4) «Сувениры России», Смолова Е.А. - руководитель ОДО «Островок рукоделия»;
 - 5) «Вечною памятью живы!», Назарова Т.Е. – педагог дополнительного образования.
10. Подведение итогов семинара. Совещание. МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ»

По первому вопросу выступил педагогический коллектив школы под руководством Шароновой М.В., заместителя директора по воспитательной работе. В творческой форме была представлена история школы, её достижения.

По второму вопросу семинара Вырупаева Ю.А., директор школы, представила опыт реализации федерального проекта, ознакомила с нормативно-правовой базой. Продемонстрировала медиаматериалы, которые фиксируют деятельность школьного

центра, а также остановилась на оформлении вкладки на официальном сайте школы <https://edu.tatar.ru/laishevo/gabishevo/sch/page4055328.htm>.

В рамках третьего вопроса директорам учителями школы, реализующими технологическое оборудование Центра «Точка роста», были показаны фрагменты мастер-классов, уроков.

По четвертому вопросу выступила начальница МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района» Хусаинова Л.И. Ознакомила с предстоящими мероприятиями района и МКУ, с новыми нормативными документами.

« В заключение мне хотелось бы сказать, что проект очень важный, инновационный, открывающий новые подходы в современном образовании, к которому сегодня предъявляются иные требования, чем были вчера. Прописная истина: для школьников качественное образование – реальная путевка в жизнь, а потому даже само название «Точка роста» определяет основные цели, задачи и содержание деятельности организуемого Центра. Основными задачами Центра являются охват своей деятельностью на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу, а также обеспечение не менее 90% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.»

По окончании работы семинара участники отметили высокий уровень работы семинара, приобрели эффективный опыт для работы в своих школах, поблагодарили за организацию семинара.

Постановили:

1. Руководителям школ принять к сведению представленную информацию об организации учебно-воспитательного процесса.
2. Принять к сведению информацию начальницы МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района» Хусаиновой Л.И.

Голосование: принято единогласно

Руководитель СД:

А.М.Шаймухаметова