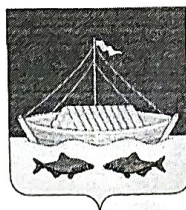


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**



**МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ»**

Горького ул., д. 36а, г. Лаишево, 422610,
Тел./факс: 8(8-4378)2-92-31
E-mail: letc@inbox.ru

Лаеш шәһәре, Горький урамы, 36а нчейорт,
422610, Тел./факс: 8(8-4378)2-92-31
E-mail: letc@inbox.ru

ПРИКАЗ

от 21 июня 2021 года

№283

Об организации и проведении единого выпускного вечера

На основании приказа №284 от 21 июня 2020 года «О проведении единого выпускного вечера «Выпускник - 2021», приказываю:

1. Согласно утвержденной смете выделить материальное поощрение медалистам, высокобальникам из числа учащихся 11 классов и учителям, подготовившим высокобальников согласно Приложению 1.

2. Создать рабочую группу и распределить обязанности:
Хусаинова Л.И. – составление и утверждение сметы, общее руководство за организацией и проведением мероприятия;
Хабибуллина Л.И. – взаимодействие с Отделом культуры по организации развлекательной части мероприятия;
Шастина М.Д., Медведева В.Р. – подготовка сценария, фото для баннера, фото-зона для общей фотографии, репетиция выхода учащихся;
Хабибуллина Л.И. – составление меню, организация фуршета, подготовка презентации выпускников и учителей (в фойе зала);
Закирова Э.Н. – информация для сценария торжественной части, информация для Главы района, общее руководство по награждению;
Бартеньева Е.В. – оформление наградных материалов на учащихся и учителей, подготовка благодарностей и премий от Главы района;
Хасбиева А.Р. – предоставление информации по итогам ОГЭ, помощь в наградной группе;
Савельева А.В. - предоставление информации по итогам ЕГЭ, стулья, парты на площади, общий порядок на площади;
Батыева А.А. – организация приема автобусов на площадке МБОУ ЛСОШ №2, стулья, парты на площади, общий порядок на площади;
Шатских Н.В. - стулья, парты на площади, общий порядок на площади, разбор баннера;

