

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Казань

«28» насторий 2019 г.

Казанский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», именуемый в дальнейшем «Институт», в лице и.о. директора Леухиной Тамары Сергеевны, действующего на основании Доверенности, с одной стороны, и Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника, Хусаиновой Лии Ильдусовны действующего на основании Положения, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования и науки, формирования у учащихся и молодежи правовой культуры и правосознания.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Сотрудничество Института и Управления осуществляется по следующим направлениям:

- научное руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся в области юриспруденции;
- оказание научно-методической помощи в проведении исследовательской и проектной работы на базе Института;
- оказание методической помощи по организации и введению профильных дисциплин в школах;
- информационная и профориентационная помощь школам, направленная на привлечение выпускников к поступлению в Институт;
- оказание методической помощи в конструировании учебных программ, спецкурсов, элективных курсов и т.п.;
- сотрудничество Института и Управления с целью создания научных школьных обществ гуманитарного профиля;
- привлечение школьников и молодежи к активному участию в организуемых Институтом мероприятиях «День открытых дверей», межрегиональных интеллектуальных состязаниях, олимпиадах, конкурсах, проводимых Институтом;
- содействие Института в издании совместных печатных трудов в рамках сотрудничества;
- участие представителей Института в реализации различных проектов, повышение квалификации (лекторий для педагогических работников и учащихся старших классов).
- оказание методической помощи в проведении творческих конкурсов на различных уровнях;
- организация и проведение целевых семинаров с привлечением преподавателей Института;
- знакомство школьников со структурой образования в Институте (встречи на базе Института);

- организация факультативной работы с учащимися муниципального района.
- содействие преподавателей Института в подготовке учащихся Лаишевского района РТ к олимпиадам по обществознанию, праву, экономике и истории.
- оказание помощи выпускникам 9 и 11 классов при подготовки к ОГЭ и ЕГЭ предметам гуманитарного профиля.

2.2. Институт и Управление совместными действиями:

2.2.1. Реализуют совместные образовательные и научно-исследовательские проекты актуальным для обеих сторон направлениям.

2.2.2. Обеспечивают профессиональную ориентацию учащейся молодежи профилю Института.

2.2.3. Создают условия для повышения качества подготовки учащихся профильным для Института предметам школьной программы.

2.2.4. Проводят совместные научно-практические конференции, круглые столы, образовательные турниры, выставки, презентации.

2.2.5. Для конструктивной реализации договорных отношений, осуществленных на контроле за выполнением условий настоящего Договора Институт и Управление совместно могут:

- создавать совет по координации и контролю выполнения условий настоящего договора;

- заключать отдельные договоры в рамках различных совместных проектов сторон.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Обязательства Института:

3.1.1. Своевременно информирует Управление об открытии новых (закрытии существующих) направлений подготовки (профилей) и специальностей в Институте.

3.1.2. Организует переподготовку и повышение квалификации руководителей специалистов Управления, в том числе с использованием технологии дистанционного обучения, в соответствии с поданными заявками и на основе заключенных договоров.

3.1.3. Предоставляет работникам Управления возможность для выступления перед профессорско-преподавательским составом, студенческими аудиториями по актуальным проблемам обучения и воспитания молодежи.

3.1.4. Оказывает содействие Управлению в проведении различных конкурсов, программ и грантов, объявленных Управлением, путем информирования и привлечения к участию в них студентов и преподавателей Института.

3.2. Обязательства Управления:

3.2.1. Готовит предложения по тематике совместных научно-исследовательских работ по актуальным для Управления направлениям, привлекает к участию в них существующих работников Управления.

3.2.2. Управление может объявлять проведение конкурсов, программ и грантов для студентов и преподавателей факультетов и направлений подготовки (специальностей) представляющих интерес для Управления.

3.2.3. При наличии потребности направляет Институту запрос на подбор кадров из числа выпускников Института, обучавшихся на востребованных Управлением направлениях подготовки и специальностях.

3.2.4. При необходимости реализует кадровую политику по переподготовке персонала Управления в системе переподготовки и повышения квалификации Института в соответствии с дополнительными соглашениями сторон.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящий Договор действует в течение 5 лет с даты его подписания Сторонами.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.
- 4.3. Стороны не несут никаких имущественных и финансовых обязательств по настоящему Договору.
- 4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Казанский институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Всероссийский
государственный университет юстиции
(РГА Минюста России)»
420103, г. Казань, ул. Ф. Амирхана, д.12а



И.о. директора Леухина Т.С. Т.С. Леухина

М.П.

МКУ «Управление образования
Лайшевского муниципального
района Республики Татарстан»

422610, Республика Татарстан,
Лайшевский район, г. Лайшево,
ул. Горького, 36А

Начальник Хусаинова М.И. М.И. Хусаинова

