

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 4» Бавлинского муниципального района

ПРИКАЗ

от 29.08.2025

БОЕРЫК

№ 117

О назначении должностных лиц,
ответственных за выполнение мероприятий
по обеспечению антитеррористической защищенности
и безопасности объекта МБОУ «Гимназия № 4» Бавлинского
муниципального района Республики Татарстан

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся, работников МБОУ «Гимназия № 4» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственными за информационно-профилактическую работу в МБОУ «Гимназия № 4» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан по противодействию терроризму и экстремизму с учащимися и их родителями: директора Ахметзянову Э.И., заместителя директора по воспитательной работе Гарифуллину А.А.

2. Гарифуллину А.А., заместителя директора по воспитательной работе, Гафиятову А.Р., заместителя директора по учебной работе, Гайнутдинову Г.М., заместителя директора по национальному образованию, назначить ответственными за обеспечение антитеррористической безопасности объекта и за совместные скоординированные действия, в случае совершения вооруженного нападения.

3. С целью обучения и получения соответствующих знаний, навыков и умений, необходимых для реагирования на террористические угрозы, ответственным лицам в течение года проводить в МБОУ «Гимназия № 4» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан внутренние тренировки, в том числе согласованные тренировки с привлечением ОВО по Бавлинскому району – филиала ФГКУ «УВО ВНИГ России по Республике Татарстан» Отдела МВД России по Бавлинскому району.

4. Классным руководителям проводить инструктажи по антитеррористической безопасности со всеми обучающимися.

5. Ответственным лицам изучить и ознакомить работников с «Алгоритмом действий организаторов и участников образовательного процесса с учетом различных ситуаций и

сценариев развития событий в случае чрезвычайных ситуаций (нападений) в образовательной организации», утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 06.10.2021 № под-1263/21.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия №4»

Э.И.Ахметзянова



С приказом ознакомлены, согласны:

Гафиятова А.Р. *[Signature]* -
Гарифуллина А.А. *[Signature]*
Гилязова З.Г. *[Signature]*
Самигуллина Г.С. *[Signature]*
Миргазиева Э.Г. *[Signature]*
Гайнутдинова Г.М. *[Signature]*
Гильманова А.С. *[Signature]*
Сафина З.А. *[Signature]*
Нуриева Г.Я. *[Signature]*
Гапсалямова Г.Ф. *[Signature]*
Миннуллина Г.Н. *[Signature]*
Шайдуллина Л.А. *[Signature]*
Салахов Ф.Х. *[Signature]*

29.08.2025

**Система
работы по противодействию терроризму и экстремизму**

1. Совещания антитеррористической комиссии (далее – комиссии) проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы комиссии.

Результаты текущего контроля председатель комиссии докладывает директору образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.

Письменные отчеты о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с правоохранительными органами, родительской общественностью осуществлять согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживать постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта антитеррористической защищенности. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден

директором образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

6. Обо всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно в отдел образования и администрации города, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящим органом.