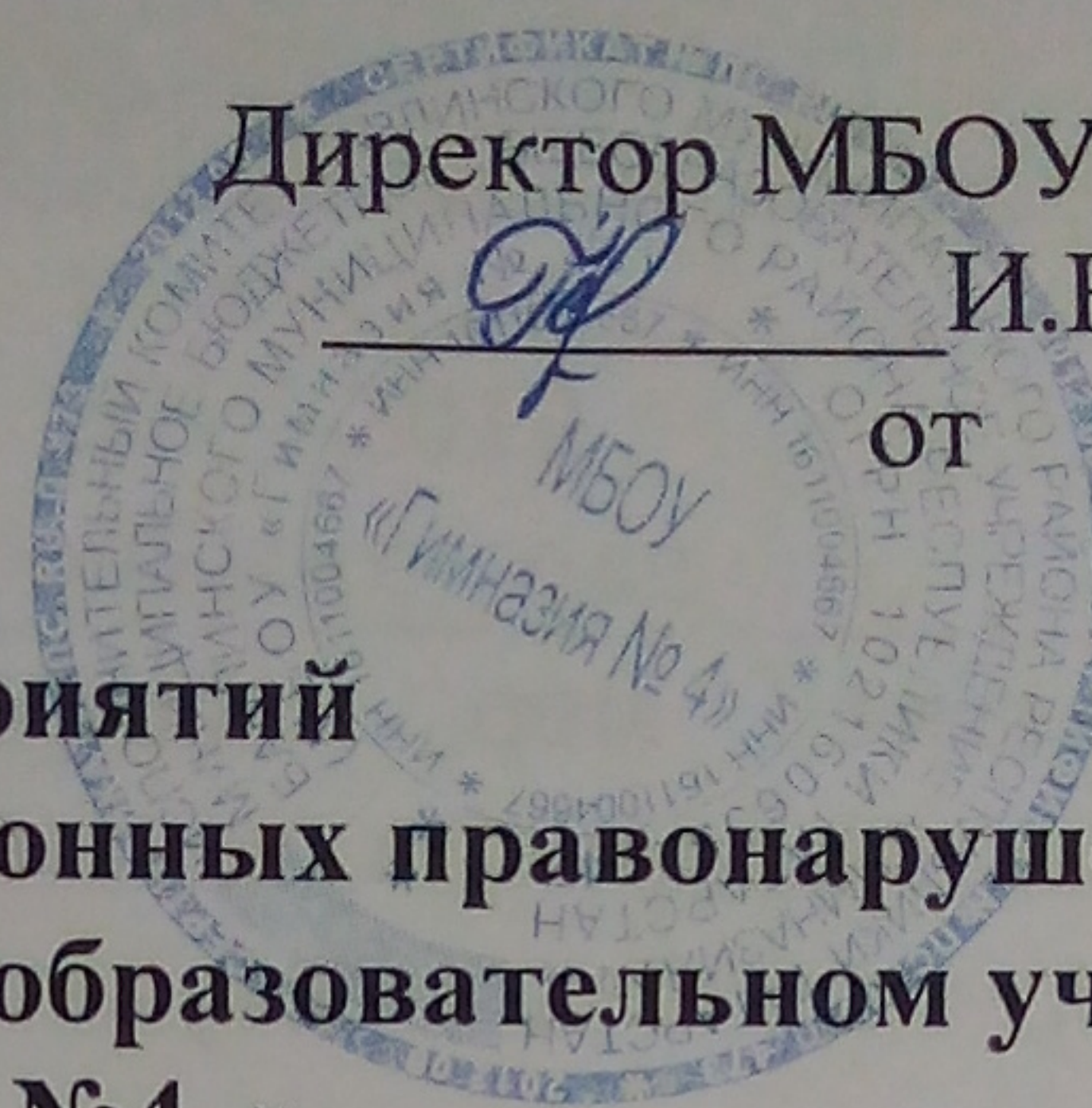


Утверждаю
Директор МБОУ «Гимназия №4»
И.Н.Гимазетдинова
от 01.09.2017 года



**План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
« Гимназия №4 »**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении « Гимназия №4», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь	Директор школы, зам.директора по учебной работе
1.3	Разработка и утверждение этического кодекса работников учреждения.	сентябрь	Директор школы, заместители директора
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении образования	Один раз в год	Директор школы
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Ответственное лицо, по предупреждению

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
			коррупционных правонарушений в гимназии
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	2017-2018 учебный год	Директор школы
2.4	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	сентябрь	Зам.директора по учебной работе
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	Один раз в полугодие	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии
2.6	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	в течение 2017-2018 учебного года	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии
2.7	Оформление информационного стенда в школе по предупреждению коррупционной деятельности	сентябрь	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии
2.8	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы с размещением на сайте учреждения	2 раза в год	Директор школы
2.9	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	сентябрь	Директор школы
2.10	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций		Директор школы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	<p>и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования;</p> <p>-выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся.</p> <p>Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.</p>	в течение 2017-2018 учебного года	
2.11	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ в школе	Май-июль	Директора школы, заместитель директора по УР
2.12	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании для школы	Июнь-июль	Директор школы, заместители директора по УР и НМР
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупция».	в течение 2017-2018 учебного года	Заместитель директора по УР
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ и РТ по противодействию коррупции и	в течение 2017-2018 учебного года	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе		правонарушений в гимназии
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	сентябрь	Зам.директора по учебной работе
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	сентябрь	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Зам.директора по учебной работе, Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ и РТ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	ежеквартально	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии, Зам.директора по учебной работе
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Зам.директора по учебной работе

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	в течение 2017-2018 учебного года	Директор школы
6.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Зам.директора по ВР
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	По мере необходимости	Ответственное лицо, по предупреждению коррупционных правонарушений в гимназии, Зам.директора по ВР, НМР