

**«СОГЛАСОВАНО»**

Старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №59 «Дружба»

\_\_\_\_\_ Васюкова Р.Х.

Введено в действие приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №59 «Дружба»

«29» 08 2024 г. № 293/1

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ «Детский сад №59 «Дружба»

\_\_\_\_\_ Р.И. Камаева

Рассмотрено и утверждено на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад №59 «Дружба»

29.08.24 г. Протокол № \_\_\_\_\_



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**музыкального руководителя**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад №59 «Дружба»**  
**г. Набережные Челны Республики Татарстан**  
**на 2024-2025 учебный год**

**Музыкальный руководитель**  
**высшей кв. категории**  
**Уметбаева Эльмира Амирзяновна**

**Набережные Челны, 2024 -2025 уч. год**

# ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2024-2025 учебный год музыкального руководителя,  
высшей категории,  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по познавательному-речевому направлению развития детей  
№59 «Дружба»  
Уметбаевой Э.А.

2024-2025 нче уку елына  
59 нчы “Дуслык” муниципаль бюджет  
мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе музыка житәкчесенен  
ЕЛЛЫК ЭШ ПЛАНЫ

**Цель:** Создать условия для развития музыкальных способностей в разных видах музыкальной деятельности, творческой самореализации и самовыражения.

**Задачи воспитательно-образовательной работы:**

3. Поиск инновационных форм взаимодействия музыкального руководителя и воспитателя, для обеспечения качества музыкально-образовательной работы.
4. Создать музыкальную предметно-развивающую среду с учетом здоровьесберегающей модели организации музыкально-оздоровительной работы.
5. Привлекать родителей в образовательный процесс, повышая их интерес к образовательному процессу, а так же повышать родительскую компетентность через разнообразные формы работы.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	Изучение нормативно-правовых документов (должностная инструкция, положение о музыкальном зале, инструктаж по охране труда)	В течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
2.	Реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие. Музыка» в соответствии с ФОП	В течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
3.	Наблюдение за детьми в различных игровых ситуациях с целью выявления их музыкальных способностей.	сентябрь-ноябрь	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
4.	Диагностика музыкальных способностей детей художественно-эстетическому развитию «Музыка»	декабрь апрель	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
5.	Проводить индивидуальную работу по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям.	в течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
6.	Проводить индивидуальную (развивающую) работу с детьми по проблемным направлениям.	в течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
7.	Ежемесячно составить планы в соответствии с ФОП по разным возрастным группам: перспективное планирование; календарное планирование; планирование праздников и	в течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.

	развлечений.		
8.	Разработка сценариев и утренников и развлечений.	в течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
9.	Оформление информационных стендов.	в течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
10.	Оформлять музыкальный зал в соответствии с запланированными мероприятиями	в течение года	Муз.руководители
11.	Продолжать применять авторские программы по обучению детей двум государственным языкам.	в течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
12.	Изучение материала, опубликованного в журналах: «Музыкальный руководитель», «Музыкальная палитра», «Колокольчик», «Дошкольное воспитание», интернет ресурс.	В течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
13.	Посещение МО, семинаров, участие в профессиональных конкурсах, распространение и обмен опытом	В течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
14.	Печать и публикация сценариев, статей, докладов в сборниках, интернет сайтах в целях повышения педагогического опыта и мастерства.	В течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
15.	Приобретение нового оборудования, пошив костюмов для конкурсов и утренников, обновление атрибутов для музыкального зала.	В течение года	Администрация ДОУ Музыкальные руководители
16.	Работа над темой самообразования: «Создание и развитие вокально - артистического имиджа ребенка»	В течение года (2 года) 2024-2026	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
17.	Организация дополнительной образовательной услуги «Серпантин»	В течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
18.	Подготовить аналитическую справку по итогам диагностики развития музыкальных способностей детей на конец 2024-2025 учебного года.	Апрель	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
19.	Годовой анализ за 2024-2025 учебный год по итогам года	Май	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.

## 2. РАБОТА С ДЕТЬМИ

**Цель:** развивать музыкальность детей, способность эмоционально воспринимать музыку.

**Задачи:**

- обучающая: формирование основ музыкальной культуры дошкольников;
- развивающая: развивать у детей интерес к музыке, желание ее слушать;
- воспитывающая: формирование у детей потребности в музыке и отношение к ней как к важнейшей духовной ценности. Поддержка инициативы и самостоятельности детей в музыкальных видах деятельности

1.	Проведение музыкальных ООД 2 раза в неделю с использованием инновационных методик и современных развивающих технологий, согласно сетки музыкальных занятий	в течение года	Муз.руководитель Уметбаева Э.А.
----	--	----------------	---------------------------------

Прошнуровано

Пронумеровано

9 листів

Завдання МВ/Ю

Договір №59 «Дружба»

«Дружба» Хатагова

« 20 2014 г.



1.	конфесійних, національних і національних совісних виступів на громадських роботах з кваліфікаційною школою №101 м. Львів	100%	СГ, востаннє Міжшкольницький
2.	конфесійних виступів на громадських і національних роботах з ІТМ: участь в громадських і інформаційних	100%	СГ, востаннє Міжшкольницький