

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №12 «Гусельки»

 И.Р. Джугостранская
«25» 08 2017 г.

Введено в действие приказом
от «29» 08 2017 г. № 159

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №12 «Гусельки»

 Г.А. Хакимова
«25» 08 2017 г.

Рассмотрено и утверждено на общем
собрании работников от «25» 08 2017 г.
протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

**об информационной открытости муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбини-
рованного вида № 12 «Гусельки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об информационной открытости (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №12 «Гусельки» (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии со ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Образовательного учреждения и обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности работников Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой Образовательным учреждением в обязательном порядке информации о своей деятельности,
- способы раскрытия Образовательным учреждением информации о своей деятельности.

**2.Способы раскрытия дошкольным учреждением информации
о своей деятельности**

2.1. Образовательное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством:

- размещения их в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет» (edu.tatar.ru),
- опубликования соответствующей информации в СМИ.
- размещения на информационных стендах в Образовательном учреждении.

3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности дошкольного учреждения

3.1. Сведения о дате создания образовательного учреждения, об учредителе, о месте нахождения образовательного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления образовательным учреждением;

- о реализуемых образовательных программах с указанием основных видов деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета и по договорам об образовании за счет физических и (или) юридических лиц;

- о языках образования;

- о федеральном государственном образовательном стандарте;

- о руководителе дошкольного учреждения, его заместителях;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательного учреждения (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ воспитанников);

3.2. Копии:

- Устава Образовательного учреждения;

- лицензии на осуществление образовательной и медицинской деятельности (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке или бюджетной сметы;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников), правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

- отчета о результатах самообследования.

Показатели деятельности образовательного учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчета об исполнении таких предписаний;

- иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательного учреждения и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информация и документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте (edu.tatar.ru) образовательного учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Пропиновано, пронумеровано
лист и скреплено печатью
Председатель МБДОУ № 2
«Гусельки» Г.А. ЯКИМОВА

