


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 67 «НАДЕЖДА»**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной профсоюзной
организации МБ ДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 67 «Надежда»

 О.С. Ахметзянова
03 сентября 2015 года

Введено в действие приказом
заведующего от 04.09.2015 года № 114



Рассмотрено на общем собрании коллектива от
04.09.2015 года. Протокол № 38

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 67 «Надежда» (далее - Детский сад).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4 статьи 26), Уставом Детского сада.
- 1.3. Общее собрание работников - постоянно действующий коллегиальный орган управления деятельностью Детского сада.
- 1.4. В своей деятельности Общее собрание работников Детского сада руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, ФЗ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, нормативно-правовыми актами Минобрнауки РФ, Минобрнауки РТ; постановлениями, приказами УО и по делам молодежи ИК МО город Набережные Челны РТ; Уставом Детского сада и настоящим Положением.
- 1.5. В состав Общего собрания (с правом решающего голоса) входят работники всех категорий и должностей с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора, включая совместителей. В случае необходимости, для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания приглашаются представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, с правом совещательного голоса по вопросам, входящим в область их компетентности.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
 - определение перспективных направлений функционирования и развития Детского сада;
 - привлечение общественности к решению вопросов развития Детского сада;
 - создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
 - решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Детского сада;
 - рассмотрение и принятие локальных актов Детского сада;
 - разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
 - внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Детского сада;
 - принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Детского сада, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
 - внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции Детского сада;
 - внесение предложений о поощрении работников Детского сада;
 - направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Детского сада и повышению качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания входят:

- разработка и принятие проекта устава в новой редакции, проекта внесения изменений и дополнений в устав Детского сада;
- принятие решения о заключении коллективного договора между администрацией и работниками Детского сада;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам, комиссию по охране труда Детского сада,
- утверждение коллективных требований к работодателю;
- внесение предложений об организации сотрудничества Детского сада с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Детского сада и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов Детского сада в органах власти, других организациях;
- рассмотрение документов контрольно - надзорных органов о проверке деятельности Детского сада;
- заслушивание отчета заведующего о результатах самообследования деятельности Детского сада, его обсуждение;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, относящихся ко всем работникам Детского сада;
- участие в разработке положений Коллективного договора;
- контроль за выполнением коллективного договора и Соглашения.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание работников Детского сада выбирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседаний;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.3. Секретарь оформляет документацию Общего собрания.

4.4. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах

4.5. Общее собрание работников Детского сада созывается председателем по мере необходимости. Внеочередные заседания общего собрания работников Детского сада проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

4.6. Решение общего собрания работников Детского сада считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Детского сада.

4.7. Процедура голосования определяется общим собранием работников Детского сада.

4.8. Решения Общего собрания работников реализуются приказами заведующего Детским садом и являются обязательными для исполнения. Невыполнение решений Общего собрания служит основанием для привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

5. Права и ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- представлять интересы Детского сада перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;
- защищать права и законные интересы Детского сада всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

5.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада, если его предложение поддержит, не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников ДОО высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Детского сада.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председательствующим на заседании и секретарем Общего собрания.

6.4. Датой протокола является дата заседания.

6.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Детского сада.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным актом Детского сада и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Разделы настоящего Положения могут быть изменены, дополнены. Изменения оформляются в виде новых версий текста Положения и утверждаются приказом заведующего Детским садом.

7.3. Срок действия Положения - до внесения изменений.

7.4. С целью ознакомления работников с настоящим Положением Детский сад размещает его на информационном стенде, а также на официальном сайте Детского сада в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по web-адресу: https://edu.tatar.ru/n_chelny/page92663.htm.

Лист ознакомления:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1	Арестова Елена Юрьевна		
2	Астафурова Галина Михайловна		
3	Аринина Светлана Викторовна		
4	Ахметзянова Оркыя Сабириевна		
5	Баева Венера Ихсановна		
	Бабушкина Светлана Михайловна		
6	Березина Вера Николаевна		
7	Вилкова Наталья Владимировна		
8	Ганиева Резеда Язкарровна		
9	Геккер Елена Владимировна		
10	Головина Ольга Ивановна		
11	Гордиевская Екатерина Александровна		
12	Гусева Ольга Валентиновна		
13	Долгова Елена Алексеевна		
14	Егорова Евгения Николаевна		
15	Евграфова Кристина Владимировна		
16	Ельцова Нина Михайловна		
17	Загидулина Рузалия Мударисовна		
18	Зайцева Екатерина Владимировна		
19	Закирова Светлана Сабирзяновна		
20	Зиганшина Наиля Даулетшевна		
21	Игошина Галина Викторовна		
22	Казакова Ирина Игоревна		
23	Казакова Людмила Владимировна		
24	Калинина Тамара Владимировна		

25	Каримова Халиса Гиндуллиновна		
26	Китанова Валентина Олеговна		
27	Копосова Елена Владимировна		
28	Кондратова Юлия Анатольевна		
29	Костина Светлана Анатольевна		
30	Кондрабаев Пётр Пантелеевич		
31	Куцёва Наталия Владимировна		
32	Лукина Елена Петровна		
33	Магизова Алсу Ягудовна		
34	Мальцева Мария Константиновна		
35	Минникаева Татьяна Николаевна		
36	Митин Николай Васильевич		
37	Митрохина Ирина Владимировна		
38	Нагуманова Нурзия Идьясовна		
39	Митрофанова Анна Владимировна		
40	Никифоров Дмитрий Геннадьевич		
41	Нуртдинова Тамелла Ахмед кызы		
42	Писцова Гульнара Омаровна		
43	Разина Ольга Анатольевна		
44	Раджабова Елена Григорьевна		
45	Романова Евдокия Григорьевна		
46	Романова Любовь Владимировна		
47	Самарина Марина Львовна		
48	Тимоева Наталья Владимировна		
49	Тахаутдинова Гульнара Музагитовна		
50	Хабибуллина Альфия Минехановна		
51	Хайруллина Эльмира Сагитовга		
52	Хафизова Валентина Михайловна		

53	Халилова Алсу Габделхановна		
54	Хаертдинова Бария Анваровна		
55	Харитонова Анастасия Ивановна		
56	Шеблова Татьяна Егоровна		
57	Чуднова Алевтина Леонидовна		

