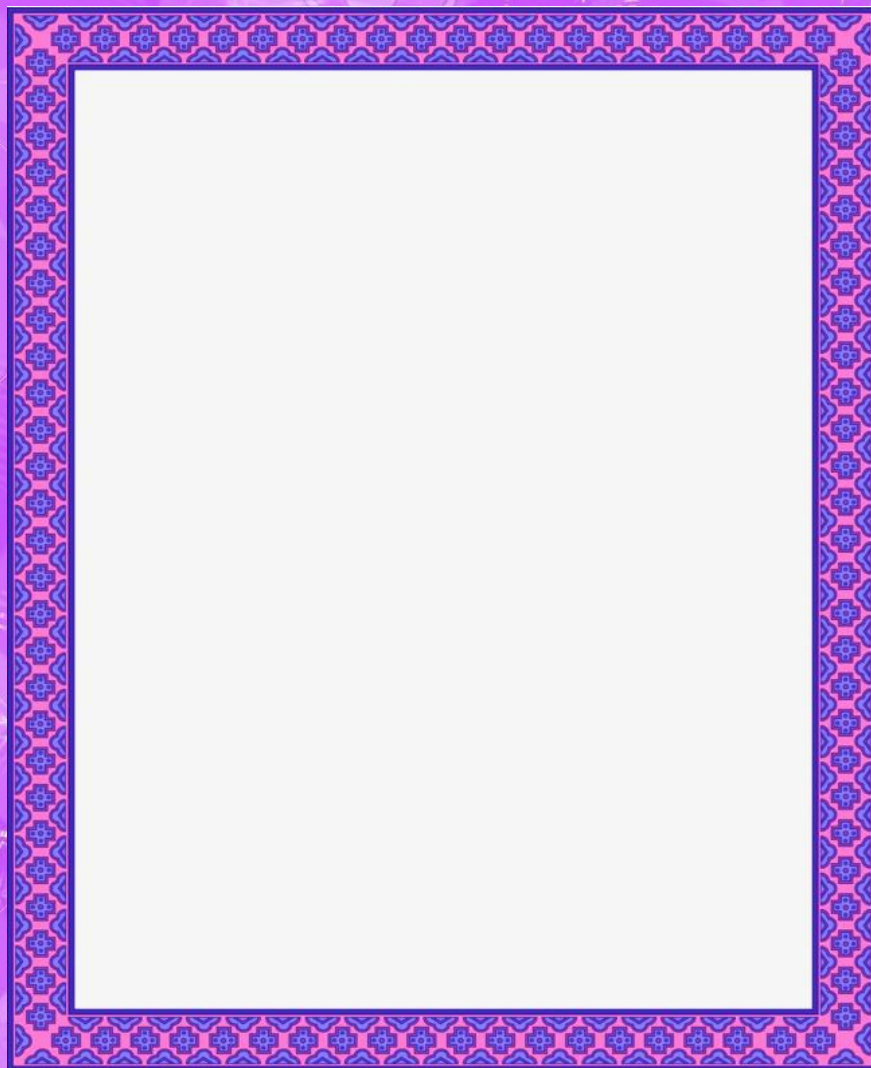




РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
город Набережные Челны  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ  
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ № 95 «БАЛКЫШ»

**КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР  
«ПРОФЕССИЯ – РОДИТЕЛИ!»  
*ДНЕВНИК ВОЛОНТЕРА***

---





# КОДЕКС ВОЛОНТЕРА КЦ



## **Основные понятия:**

- Волонтер КЦ - это человек, который своим участием на добровольной и безвозмездной основе оказывает посильную помощь Консультационному центру «Профессия – Родители».
- Волонтерская деятельность является одним из видов благотворительной деятельности и осуществляется на основании Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ от 7 июля 1995 г.
- Волонтером может стать любое физическое лицо, достигшее 18-летнего возраста, а также несовершеннолетний в возрасте от 14 лет — с письменного согласия родителей, усыновителей или попечителей.



# КОДЕКС ВОЛОНТЕРА КЦ

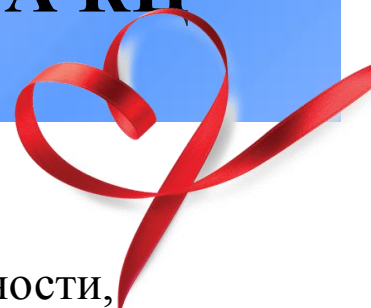


## Принципы волонтерской деятельности :

- Солидарность с целями КЦ (деятельность волонтера направлена на достижение общих целей, а не противоречит им).
- Добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера).
- Вовлеченность в деятельность (мы все — одна команда).
- Безвозмездность (труд волонтера не оплачивается).
- Добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца).
- Законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству РФ).



# КОДЕКС ВОЛОНТЕРА КЦ



## **Волонтер имеет право:**

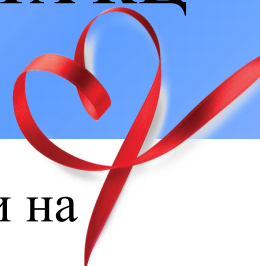
- Выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его интересам и возможностям.
- Получать всю необходимую информацию для выполнения деятельности.
- Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности в КЦ.
- Прекратить свою деятельность в КЦ.

## **Волонтер обязан:**

- Уважительно относиться к детям и их родителям (законным представителям).
- Уважительно относиться к сотрудникам КЦ и другим волонтерам.
- Четко и добросовестно выполнять свои обязательства.
- Следовать инструкциям, выданным администрацией КЦ.
- Соблюдать правила техники безопасности при выполнении своих обязанностей.
- Знать и соблюдать цели, задачи и принципы КЦ.
- Не причинять материальный и моральный ущерб КЦ.



# 10 ЗАПОВЕДЕЙ ВОЛОНТЕРА КЦ



- ❖ Цени важность миссии КЦ! И на словах, и на деле, соблюдай интересы КЦ.
- ❖ Будь вовлеченным в проекты КЦ (помни, что мы — одна команда!).
- ❖ Способствуй повышению заинтересованности в КЦ родителей (потребителей услуги).
- ❖ Понимай задачу, которую ты выполняешь.
- ❖ Работай с воодушевлением и делись новыми идеями о том, как сделать нашу работу еще более эффективной.
- ❖ Дорожи командным духом, стремись к разрешению конфликтных ситуаций.
- ❖ Развивай в себе личностные качества: доброта, сопереживание, толерантность, ответственность.
- ❖ Цени важность своей волонтерской деятельности.
- ❖ Трудись на благо общего дела.
- ❖ Дари частицу своей души людям, и гордись этим!

**В случае нарушения данного Кодекса Волонтер теряет свой статус и отстраняется от участия в волонтерской деятельности КЦ.**





# План работы



Дата	Время	Вид деятельности	Необходимый материал	подпись



# План работы



Дата	Время	Вид деятельности	Необходимый материал	подпись



# План работы



Дата	Время	Вид деятельности	Необходимый материал	подпись





# План работы



Дата	Время	Вид деятельности	Необходимый материал	подпись



# План работы



Дата	Время	Вид деятельности	Необходимый материал	подпись



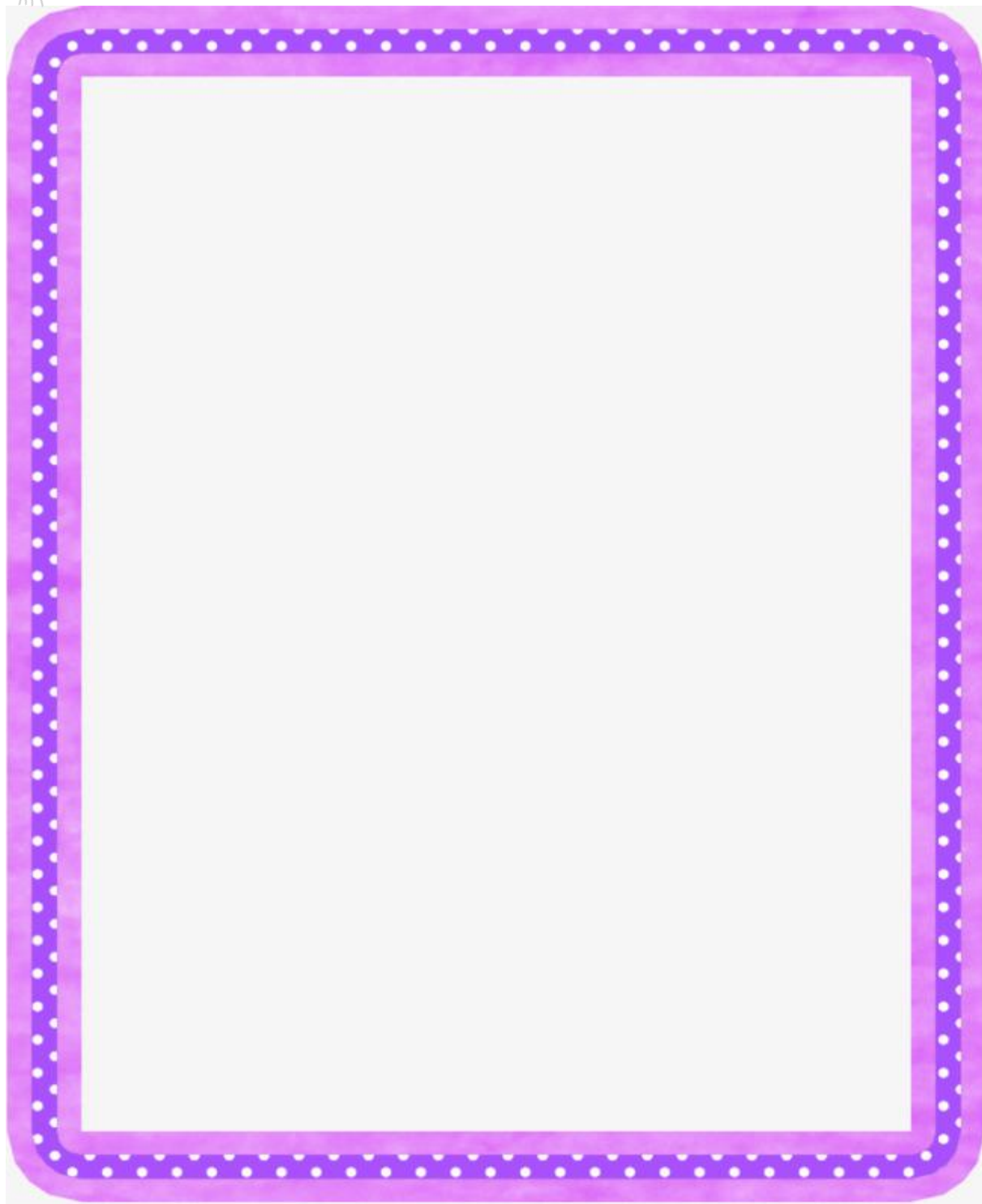
# План работы



Дата	Время	Вид деятельности	Необходимый материал	подпись



**МЫ – КОМАНДА!**



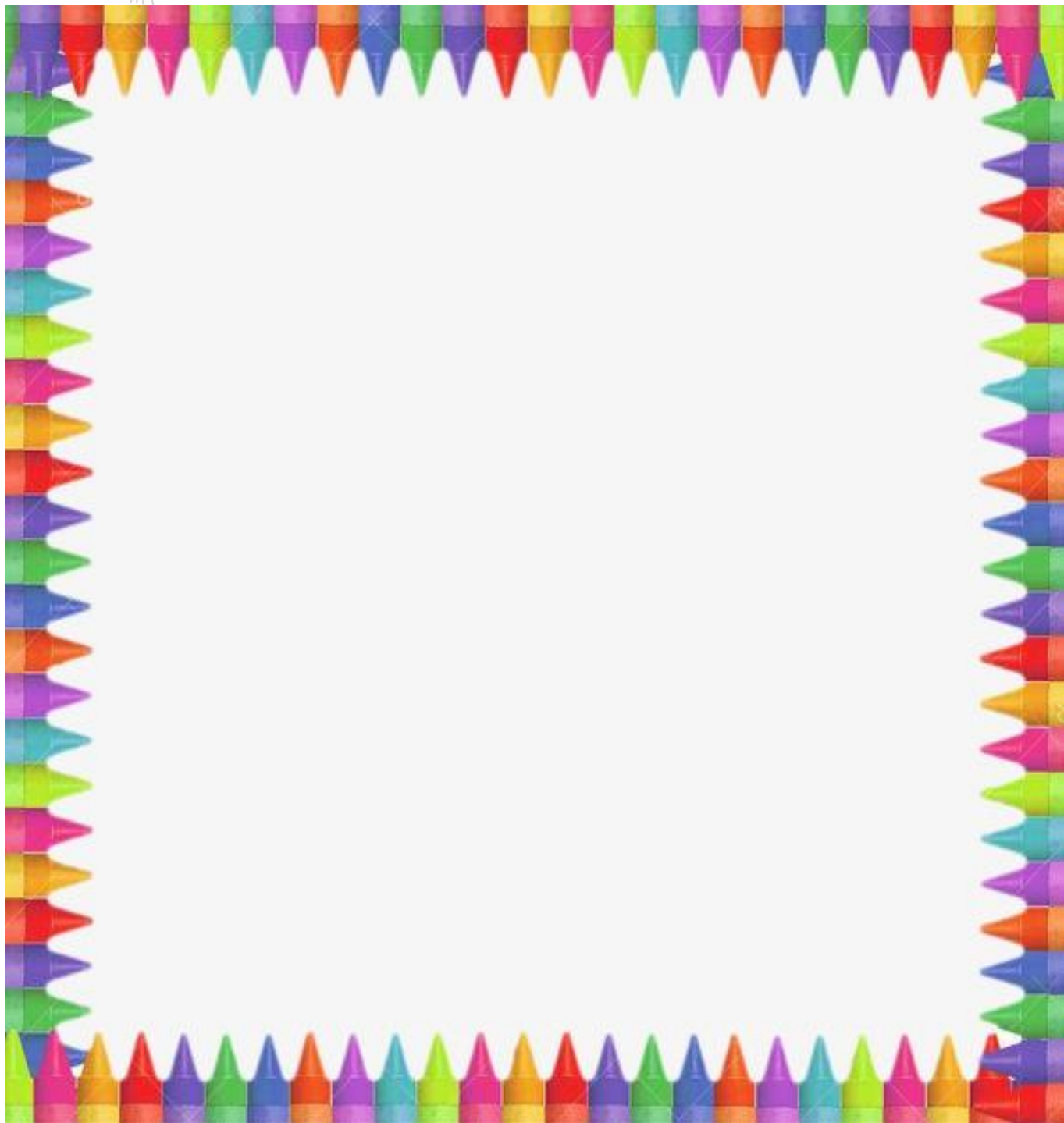
# Для заметок



# Для заметок



# Для заметок





**Проект реализуется грантополучателем в рамках мероприятия «Содействие развитию дошкольного образования» направления (подпрограммы) «Содействие развитию дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».**

**«Модель организации взаимодействия консультационного центра с родителями»**

***Руководитель проекта:*** Яруллина Екатерина Хуснеевна, заведующий МАДОУ «Детский сад №95 «Балкыш», руководитель КЦ

***Разработчики дидактического пособия:***

Амирова Гульсияр Раисовна, старший воспитатель, консультант КЦ

Гайнутдинова Альмира Равилевна, воспитатель, консультант КЦ

Песигина Ольга Николаевна, учитель - логопед, консультант КЦ

Рамазанова Миляуша Наилевна, воспитатель по обучению детей татарскому языку, специалист КЦ

Соленова Татьяна Сергеевна, Яруллина Дария Гакилевна, музыкальные руководители, консультанты КЦ

Шагиева Олеся Владимировна, педагог-психолог, консультант КЦ

© МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ № 95 «БАЛКЫШ»