

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение города Набережные
Челны «Детский сад
общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-
речевому направлению развития
воспитанников №94 «Лилия»



Яр Чаллы шәһәренең «Лилия» 94
нче балаларның танып-белү-сөйләм
үсешен өстенлекле гамәлгә
ашыручы гомумүстерешле балалар
бакчасы» муниципаль автономияле
мәктәпкәчә белем бирү
учреждениесе»

Адрес: ул. Шамиля Усманова, 33 (40/05)

51-81-82, факс 51-89-67, madou942008@yandex.ru

«28» августа 2025 г.

Приказ № 1957

« Об оказании дополнительных
платных образовательных услуг»

В соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Положения о дополнительных платных образовательных услугах и формировании дополнительных (внебюджетных) источников финансирования по МАДОУ «Детский сад №94 «Лилия»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить в 2025/2026 учебном году оказание дополнительных платных образовательных услуг, оплачиваемых родителями воспитанников в соответствии с лицензией МО и НРТ серия 16 Л 01 №0002678, регистрационный номер 6798, от 06 июля 2015 года по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное;
- социально-педагогическое;
- художественно-эстетическое;
- познавательное.

2. Организацию и осуществление дополнительных платных образовательных услуг осуществлять в соответствии с «Положением о дополнительных платных образовательных услугах и формировании дополнительных (внебюджетных) источников финансирования по МАДОУ «Детский сад №94 «Лилия», утвержденным на общем собрании трудового коллектива, протокол №6 от 01.08.2023 года.

3. Утвердить перечень дополнительных платных образовательных услуг:

№ п/ п	НАПРАВЛЕНИЯ	ОБРАЗОВАТЕЛЬН ЫЕ КОМПОНЕНТЫ, СТОИМОСТЬ В МЕСЯЦ	НАГРУЗК А	РУКОВОДИТЕЛ Ь
1.	ФИЗКУЛЬТУРНО - СПОРТИВНАЯ	«Здоровячок», 700,00 руб.	1 раз в неделю	Чванова Юлия Сергеевна
2	СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ	«Непоседы» (развитие речи через театр.деятельность)	1 раз в неделю	Ахметшина Аделия Ильясовна

		700,00 руб		
		«Говорушки» 1000 руб	1 раз в неделю	Насырова Ольга Александровна
3.	ХУДОЖЕСТВЕННО- ЭСТЕТИЧЕСКОЕ	«Музыкальные ступеньки» 700 руб	1 раз в неделю	Загидуллина Зульфия Рафисевна
		«Песочная анимация» 800 руб	1 раз в неделю	Насырова Лейсан Каюмовна
		«3D Дизайн» 700 руб.	1 раз в неделю	Мансурова Елена Владимировна
4.	ПОЗНОВАТЕЛЬНОЕ	«Подготовка к школе» 700 руб.	1 раз в неделю	Нургалиева Алия Асгатовна

4. Утвердить и внести в действие программу дополнительных платных образовательных услуг.

5. Утвердить расписание дополнительных платных образовательных услуг (Приложение №1)

6. Утвердить список воспитанников на дополнительные платные образовательные услуги (Приложение №2)

7. Утвердить форму договоров детского сада с родителями воспитанников по оказанию дополнительным платным образовательным услугам.

8. Заключить договора между ДОУ и родителями по дополнительным платным образовательным услугам.

9. Утвердить формы трудовых договоров с сотрудниками, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги и обеспечивающими их организацию.

10. Утвердить расчеты стоимости дополнительных платных образовательных услуг (Приложение №3)

11. Утвердить смету на проведение дополнительных платных образовательных услуг (Приложение №4)

12. Фонд оплаты труда с дополнительных платных образовательных услуг распределить:
- Специалисту 50% от вырученных денежных средств за данные дополнительные платные образовательные услуги.

- оплата 50% от стоимости за дополнительные образовательные услуги детям сотрудников, если посещают два кружка;

- Ответственному по организации и контролю за дополнительными платными образовательными услугами старшему воспитателю 4%

- Ответственным за оформление документации и бухгалтерский учет – 4 %, главному бухгалтеру - 2 %.

13. Распределить функциональные обязанности между сотрудниками детского сада следующим образом:

Заведующий детского сада:

- разработка условий договоров с родителями и их оформление;
- работа с родителями, рассмотрение их жалоб и заявлений;
- осуществление контроля за организацию образовательного процесса;
- осуществление контроля и руководства образовательного процесса, эффективности образовательных программ;

Старший воспитатель:

- комплектование групп воспитанников;
- составление расписания по платным образовательным услугам;
- оказание методической помощи руководителям дополнительных платных образовательных услуг;
- ведение табеля дополнительной платной образовательной услуги;
- разработка трудовых договоров с сотрудниками и их оформление;

Руководители кружков:

- разработка программ дополнительных платных образовательных кружков;
- ведение тетради посещаемости для бухгалтерского учета.

Главный бухгалтер:

- Проведение соответствующих финансово – экономических расчетов по деятельности системы платных образовательных услуг (расчет стоимости платной услуги, смет доходов и расходов);
- ведение бухгалтерских отчетов и банковских операций;
- составление и предоставление квартальных финансовых отчетов.

Бухгалтер:

- ведение табеля посещаемости воспитанников;
- расчет и начисление заработной платы сотрудникам;
- подготовка ведомостей на оплату.

15. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения дополнительных платных образовательных услуг на руководителей кружков.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставить за собой.

Заведующий МАДОУ

«Детский сад №94 «Лилия»



А.С.Нурмухаметова

С приказом ознакомлены:

Гараева Г.Т. *Гараева*

Исламова Э.М. *Исламова*

Хатыпова С.Ю. *Хатыпова*

Чванова Ю.С. *Чванова*

Загидуллина З.Р. *Загидуллина*

Насырова О.А. *Насырова*

Фассаева А.И. *Фассаева*

Нургалиева А.А. *Нургалиева*

Насырова Л.К. *Насырова*

Мансурова Е.В. *Мансурова*