

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021602026104 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 21.10.2020 за
ГРН 2201601337551



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 3D0FBD0072AB1883487629066885421D
Владелец: Зиннатуллин Рамиль Шамилович
Межрайонная ИФНС России №18 по Республике Татарстан
Действителен: с 02.03.2020 по 02.03.2021

3

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
от «09» 10 2020 № 5184

УСТАВ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида №53 «Крепыш»
(новая редакция)

г. Набережные Челны
2020 год

Глава 1. Общие положения.

1. Настоящий устав регулирует деятельность муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида № 53 «Крепыш» (далее - Детский сад), созданного в целях реализации прав граждан на общедоступное и бесплатное дошкольное образование, переименованного постановлением Исполнительного комитета города Набережные Челны от «09» 10 2020 № 5184.

2. Официальное наименование Детского сада.

Полное официальное наименование на русском языке:

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида №53 «Крепыш»;

Сокращенное наименование на русском языке:

МАДОУ «Детский сад № 53 «Крепыш».

Полное наименование на татарском языке: Яр Чаллы шәһәренең «Камыр батыр» 53 нче катнаш тордәге балалар бакчасы» муниципаль автономияле мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе;

Сокращенное наименование на татарском языке:

Яр Чаллы шәһәренең «Камыр батыр» 53 нче балалар бакчасы» МАМББУ.

3. Место нахождения Детского сада.

Адрес: 423832, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица Шамиля Усманова, дом 41.

4. Учреждение финансируется за счет средств бюджета Республики Татарстан и бюджета муниципального образования города Набережные Челны путем выделения субсидий на выполнение муниципального задания, а также иных источников.

5. Учредителем Детского сада является муниципальное образование город Набережные Челны в лице Муниципального казенного учреждения «Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан» (далее - учредитель).

6. Функции и полномочия учредителя Детского сада осуществляют:

1) Управление земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета города Набережные Челны - в области принятия решений:

- о передаче Детскому саду на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности города Набережные Челны;

- об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества;

- об изъятии неиспользуемого имущества;

- об осуществлении иных функций и полномочий учредителя, установленных в соответствии с Положением об управлении земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета города Набережные Челны.

2) Управление образования Исполнительного комитета города Набережные Челны - в области принятия решений:

- об определении целей, предмета и видов деятельности;

- о согласовании программы развития Детского сада;

- о постановке муниципального задания для Детского сада в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью и финансовом обеспечении выполнения этого задания;

- об утверждении устава Детского сада, изменений и дополнений в него;

- о рассмотрении и одобрении предложений руководителя Детского сада о создании и ликвидации филиалов Детского сада, об открытии и закрытии его представительств;

- о реорганизации и ликвидации Детского сада, а также изменении его типа;

- о составлении и утверждении планов и отчетов финансово-хозяйственной деятельности;

- об утверждении бухгалтерской отчетности;

- об осуществлении контроля за деятельностью Детского сада, о сборе и обобщении данных по формам отчетности и государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным учредителем;

- об осуществлении иных функций и полномочий учредителя, установленных в соответствии с положением об управлении образования Исполнительного комитета города Набережные Челны.

7. Основной целью деятельности Детского сада является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

8. Детский сад не имеет филиалов и представительств.

9. Право Детского сада на осуществление образовательной деятельности возникает у Детского сада с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

10. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Детском саду осуществляется Детским садом.

11. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Детский сад обязан медицинской организации безвозмездно предоставить помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

12. Детский сад, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

13. Педагогические работники обязаны проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

14. Иные работники Детского сада проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) за счет средств работодателя.

15. Организация питания в Детском саду возлагается на Детский сад. Для приготовления и хранения пищи в Детском саду действует пищеблок в специально оборудованном для этих целей помещении.

16. В Детском саду не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Глава 2. Организация образовательного процесса

17. Содержание образования в Детском саду определяется реализуемыми образовательными программами.

18. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательные программы дошкольного

образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного усвоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

19. Основными задачами Детского сада являются:

- 1) охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- 2) обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- 3) воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 4) осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- 5) взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- 6) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

20. Основным предметом деятельности Детского сада является оказание услуг в сфере дошкольного образования, в том числе путем реализации основной образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

21. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

22. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Детским садом.

23. Содержание образования в Детском саду определяется «Основной общеобразовательной программой дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида №53 «Крепыш» (далее - программа).

24. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

25. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Порядок приема устанавливается законодательством Российской Федерации в области образования, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением Исполнительного комитета, настоящим уставом и положением о порядке приема детей в Детский сад.

26. При приеме детей в Детский сад последний обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности Детского сада и другими документами Детского сада, регламентирующими организацию образовательного процесса.

27. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Детского сада, в том числе в случае ликвидации Детского сада.

28. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника Детского сада

29. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада об отчислении воспитанника из Детского сада. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Детского сада об отчислении воспитанника из Детского сада. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Детского сада прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

30. Основной структурной единицей Детского сада является группа детей дошкольного возраста (далее - группы).

31. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой Детского сада, разрабатываемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

32. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

33. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых воспитанников и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

34. При необходимости в Детском саду могут быть организованы:

1) группы по присмотру и уходу за детьми, включая организацию их питания и режима дня, без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечиваются их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

2) семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях.

35. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

36. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

37. В Детском саду, при осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

38. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

39. В целях доступности получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

40. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

41. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

42. Порядок регламентации и оформления отношений Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Республики Татарстан.

43. Количество и соотношение возрастных групп в Детском саду определяется исходя из их предельной наполняемости.

44. Количество воспитанников в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

45. Количество детей в группах компенсирующей направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет, соответственно, не должно превышать:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 и 10 детей;
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет - 12 детей;
- для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп;
- для слабослышащих детей - 6 и 8 детей;
- для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп;
- для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием - 6 и 10 детей;
- для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 и 8 детей;
- для детей с задержкой психического развития - 6 и 10 детей;

- для детей с умственной отсталостью легкой степени - 6 и 10 детей;
- для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой в возрасте старше 3 лет - 8 детей;
- для детей с аутизмом только в возрасте старше 3 лет - 5 детей;
- для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание 2 или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии) - 5 детей для обеих возрастных групп;
- для детей с иными ограниченными возможностями здоровья - 10 и 15 детей.

Допускается организовывать разновозрастные (смешанные) группы детей в дошкольных образовательных организациях компенсирующей направленности с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

Рекомендуемое количество детей в группах комбинированной направленности:

а) до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;

б) старше 3 лет:

- не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом;

- не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

- не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития

46. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

47. Комплектование групп комбинированной направленности, реализующих совместное образование здоровых воспитанников и воспитанников с ограниченными возможностями, осуществляется в соответствии с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

48. Комплектование Детского сада осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, муниципальными правовыми актами и локальными актами Детского сада.

49. При необходимости в Детском саду могут быть организованы группы как для воспитанников одного возраста, так и воспитанников разных возрастов (разновозрастные группы).

50. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

51. Отношения воспитанника и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

52. Учебный год в Детском саду начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. С 01 июня по 31 августа устанавливается летний режим проведения занятий.

53. Детский сад работает по графику пятидневной недели. В Детском саду устанавливается 12 часовая режим работы.

54. Детский сад вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг следующих направленностей:

- физкультурно-спортивное;

- социально-педагогическое;
- художественно-эстетическое.

55. Детский сад вправе вести научную и творческую, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Детского сада деятельность.

Глава 3. Финансово-хозяйственная деятельность

56. Имущество Детского сада находится в муниципальной собственности города Набережные Челны. Объекты права собственности, закрепленные учредителем за Детским садом (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), находятся в его оперативном управлении с момента передачи имущества.

Земельные участки закрепляются за Детским садом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

57. Детский сад владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним учредителем на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности и назначением имущества.

Детский сад без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенными Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются учредителем.

58. При осуществлении оперативного управления имуществом Детский сад обязан:

- 1) эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование закрепленного на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- 4) осуществлять текущий ремонт закрепленного имущества на основании договора передачи имущества.

59. Финансовое обеспечение деятельности Детского сада осуществляется на основании нормативов, утверждаемых ежегодно соответствующими нормативно-правовыми актами Республики Татарстан и муниципального образования города Набережные Челны.

Основанием к получению бюджетных средств Детским садом является получение муниципального задания.

60. Детский сад вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных нормативно-правовыми актами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам его деятельности, предусмотренным уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Детский сад вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует указанным целям, и распоряжаться доходами этой деятельности. Осуществление указанной деятельности допускается, если это не противоречит федеральным законам.

61. Детский сад вправе осуществлять за плату следующие виды деятельности:

- 1) образовательные и развивающие услуги:
 - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
 - занятия по углубленному изучению предметов;
 - выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и оказание услуг по договорам (государственным контрактам), грантам на проведение научно-исследовательских работ;
 - разработка учебных авторских программ, экспертиза и разработка учебно-программной документации;
 - издание и продажа учебно-методической литературы;
 - выполнение заказов на создание учебных видеофильмов и аудиовизуальных программ, а также их тиражирование (другие аудио-и видеослуги);
 - репетиторство с обучающимися;
 - различные курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения, по изучению иностранных языков сверх образовательного стандарта;
 - создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;
 - создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);
- 2) услуги по присмотру и уходу за детьми;
- 3) оздоровительные мероприятия: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, лечебная гимнастика, фитопрофилактика, услуги по массажу, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, спортивные игры, общефизическая подготовка).

62. Детский сад вправе для осуществления уставной деятельности привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые и материальные средства:

- 1) средства родителей (законных представителей), предприятий, учреждений, организаций, полученные за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг;
- 2) добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- 3) целевые взносы физических и юридических лиц;
- 4) доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также иной приносящей доход деятельности;
- 5) средства из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

63. Дополнительные финансовые средства используются Детским садом на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса. Привлечение Детским садом дополнительных средств не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности Детского сада за счет средств бюджета.

Глава 4. Порядок управления Детским садом

64. Управление Детским садом строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

65. Единоличным исполнительным органом Детского сада является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Детского сада, назначаемый учредителем на срок согласно срочному трудовому договору и прошедший соответствующую аттестацию.

Заведующий действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности Детского сада вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Детского сада и учредителя.

66. Заведующий Детским садом без доверенности:

- 1) действует от имени Детского сада, представляет его интересы во всех государственных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах;
- 2) утверждает по согласованию с Управлением образования Исполнительного комитета города Набережные Челны программу развития Детского сада;
- 3) предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- 4) утверждает штатное расписание, графики работы и расписания занятий;
- 5) осуществляет прием на работу работников, заключает и расторгает с ними трудовые договоры; распределяет обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников;
- 6) утверждает нагрузку работников;
- 7) устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества и качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с положением об оплате труда;
- 8) издает приказы, обязательные для всех работников Детского сада, и участников образовательного процесса;
- 9) утверждает локальные акты Детского сада;
- 10) заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;
- 11) осуществляет прием воспитанников в Детский сад;
- 12) пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Детского сада в пределах, установленных законом и настоящим уставом;
- 13) несет ответственность за состояние учебно-воспитательного процесса, уровень квалификации работников, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья воспитанников;
- 14) отвечает за выполнение договора о закреплении за Детским садом имущества на праве оперативного управления;
- 15) осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов управления и учредителя.

67. Коллегиальными органами управления Детским садом являются общее собрание работников Детского сада, Наблюдательный совет, Педагогический совет, Совет родителей.

68. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Детским садом, порядок принятия ими решений и выступления от имени Детского сада устанавливаются уставом Детского сада в соответствии с законодательством Российской Федерации.

69. Общее собрание работников Детского сада - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех работников Детского сада, включая заместителей:

- 1) разрабатывает и принимает проект устава в новой редакции, проект внесения изменений и дополнений в устав Детского сада;
- 2) разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, относящиеся ко всем работникам Детского сада.

70. Общее собрание работников Детского сада выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы общего собрания работников Детского сада подписываются председателем и секретарем.

71. Общее собрание работников Детского сада созывается председателем по мере необходимости. Внеочередные заседания общего собрания работников Детского сада проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

72. Решение общего собрания работников Детского сада считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Детского сада. Процедура голосования определяется общим собранием работников Детского сада. Решения общего собрания работников Детского сада реализуются приказами заведующего Детским садом.

73. Наблюдательный совет создается в составе девяти членов.

74. В состав Наблюдательного совета входят:

- 1) представители учредителя - 3 человека;
- 2) представители общественности - 3 человека;
- 3) представители работников Детского сада - 3 человека.

75. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

76. Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов членов Наблюдательного совета.

77. Представитель работников Детского сада не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует в них и организует ведение протокола.

78. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и времени проведения заседаний Наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или заведующего Детским садом.

79. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, а также направляет в их адрес материалы, необходимые для обсуждения вопросов повестки дня Наблюдательного совета.

80. Заведующий Детским садом участвует на заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

81. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложения учредителя или заведующего Детским садом о внесении изменений в устав Детского сада;
- 2) предложения учредителя или заведующего Детским садом о создании и ликвидации филиалов Детского сада, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или заведующего Детским садом о реорганизации Детского сада или о его ликвидации;
- 4) предложения учредителя или заведующего Детским садом об изъятии имущества, заарестованного за Детским садом на праве оперативного управления;
- 5) предложения учредителя или заведующего Детским садом об участии Детского сада в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- 7) по представлению заведующего Детским садом проекты отчетов о деятельности Детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Детского сада;

8) предложения заведующего Детским садом о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Детский сад не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения заведующего Детским садом о совершении крупных сделок;

10) предложения заведующего Детским садом о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения заведующего Детским садом о выборе кредитных организаций, в которых Детский сад может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Детского сада и утверждения аудиторской организации.

82. Сделка, в совершении которого может быть заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Детского сада.

Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

83. Решение об одобрении сделки в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение в одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем.

84. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Детского сада, включая совместителей. Педагогический совет:

1) разрабатывает программу развития Детского сада;

2) разрабатывает и утверждает образовательные программы Детского сада;

3) обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

4) способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

5) может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;

6) оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Детском саду и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений, указанных объединений по совершенствованию управления Детским садом, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и интересы.

85. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря.

Протоколы Педагогического совета подписываются председателем и секретарем.

86. Педагогический совет созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

Решение Педагогического совета считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Решения Педагогического совета реализуются приказами заведующего Детским садом.

87. Деятельность Педагогического совета регламентируется положением о Педагогическом совете, которое не может противоречить законодательству и настоящему уставу.

88. Совет родителей - коллегиальный орган управления Детского сада, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

89. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой возрастной группы.

90. С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит заведующий Детского сада.

91. Совет родителей избирается сроком на один год.

92. Совет родителей имеет следующие полномочия:

1) участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

2) участие в организации наставничества над воспитанниками и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

93. Совет родителей осуществляет помощь организации:

1) в работе по профориентации воспитанников;

2) в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

94. Совет родителей имеет право:

1) вносить предложения руководству Детского сада, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

2) выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

95. Деятельность Совета родителей регламентируется положением о Совете родителей, которое не может противоречить законодательству и настоящему уставу.

96. Попечительский совет - коллегиальный орган управления Детским садом, объединяющий на добровольной основе всех, кто заинтересован в развитии образования и Детского сада.

97. Деятельность Попечительского совета регламентируется положением о Попечительском совете, которое не может противоречить законодательству и настоящему уставу.

Глава 5. Права и обязанности участников образовательных отношений

98. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, педагогические работники Детского сада, родители (законные представители) воспитанников. Права работников Детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором.

99. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

100. Детский сад оказывает помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

101. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

1) знакомиться с уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- 2) знакомиться с содержанием образования в Детском саду, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- 3) защищать права и законные интересы воспитанников;
- 4) принимать участие в управлении Детским садом в форме, определяемой уставом Детского сада;
- 5) присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников.

102. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 1) соблюдать правила внутреннего распорядка Детского сада, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений между Детским садом и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- 2) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Детского сада.

103. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются федеральными законами, договором между Детским садом и родителями.

104. Воспитанники в Детском саду имеют право на:

- 1) получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 2) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- 3) развитие творческих способностей и интересов;
- 4) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 5) охрану жизни и здоровья;
- 6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- 7) защиту достоинства;
- 8) удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- 9) удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- 10) осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

105. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

106. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- 1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- 2) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в подпункте 2 пункта 106;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

107. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

4) право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Детского сада к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Детском саду;

8) право на участие в управлении Детским садом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Детского сада;

9) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Детского сада, в том числе через органы управления и общественные организации;

10) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

11) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

12) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

108. Академические права и свободы, указанные в пункте 107 настоящего устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Детского сада.

109. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Детского сада определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Детского сада, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

110. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию программ;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- 4) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 5) учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 6) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 7) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 8) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 9) соблюдать устав Детского сада, правила внутреннего трудового распорядка Детского сада.

111. Педагогический работник Детского сада, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам в Детском саду, если это приводит к конфликту интересов.

112. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством.

113. За присмотр и уход за ребенком учредитель Детского сада вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) и ее размер.

114. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

115. В целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

116. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

117. На получение компенсации имеет право один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в Детском саду.

Глава 6. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

118. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Детского сада может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие

между личной заинтересованностью работника Детского сада и правами, и законными интересами Детского сада, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Детского сада.

119. Под личной заинтересованностью работника Детского сада, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Детского сада в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

120. Заведующий Детским садом обязан уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

121. Работник Детского сада обязан уведомлять заведующего Детским садом о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления заведующего Детским садом, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются заведующим Детским садом.

Глава 7. Заключительные положения

122. Реорганизация и ликвидация Детского сада осуществляется по решению учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

123. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество Детского сада, в том числе поступившее ему в самостоятельное распоряжение, в случае его ликвидации передаются учредителю.

124. Детский сад обеспечивает сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в муниципальное бюджетное учреждение «Архив документов по личному составу» в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Детского сада.

125. Изменения и дополнения в настоящий устав вносятся решением учредителя и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

126. Все вопросы, не урегулированные настоящим уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

