

Утверждаю
 Заведующий МАДОУ
 «Детский сад №35 «Соловушка»
 Н.А. Мусина
 01 февраля 2023 года



**ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВНЕДРЕНИЮ ФОП ДО
 (ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)
 МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №35 «Соловушка»**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
Создание организационно- управленческих условий внедрения ФОП				
1.	Создание рабочей группы по подготовке внедрения ФОП дошкольного образования	Февраль, 2023г.	Заведующий ДОУ	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП
2.	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Февраль, 2023г	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП
3.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП	Март, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Протокол заседания рабочей группы
4.	Организация повышения квалификации по проблеме внедрения ФОП	Согласно записи в ИС «Электронное образование в РТ» на 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	План курсовой подготовки, удостоверения по итогам повышения квалификации.
5.	Рассмотрение вопросов внедрения ФОП на педагогических советах	Май, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Протокол педагогического совета
6.	Проведение инструктивно- методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам внедрения ФОП	Апрель, июнь, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов.
7.	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности педагогов	Апрель, май 2023г.	Старший воспитатель	Материалы семинаров, конференций городского, регионального и федерального уровней, фотоотчеты
8.	Организация участия различных категорий педагогических работников в семинарах, вебинарах, форумах	Апрель- август, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Справки, сертификаты об участии
	Корректирование ООП детского сада с учетом рекомендаций ФОП	Июль 2023г	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Проект обновленной ООП
9.	Мониторинг подготовки к введению ФОП ДО	Август, 2023г.	Старший воспитатель	План контроля

10.	Утверждение ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Август, 2023г.	Заведующий ДОУ	Проект обновленной ООП
2.Создание кадрового обеспечения внедрения ФОП				
1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП	Февраль, 2023г.	Заведующий ДОУ	Аналитическая информация
2.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в внедрении ФОП	Согласно записи в ИС «Электронное образование в РТ», на 2023г.	Заведующий ДОУ	План- график прохождения курсов ПК, удостоверения по итогам повышения квалификации
3.	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март 2023г.	Старший воспитатель	Опросные листы или отчет
4.	Проведение педагогического часа «Введение ФОП ДО»: проблемы и перспективы	Май, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Протокол педагогического совета
5.	Организация участия ДОУ в конференциях по подготовке к введению ФОП ДО	Май, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Материалы
3.Материально- техническое обеспечение внедрения ФОП				
1.	Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений	Февраль, 2023г.	Заведующий ДОУ	Информационные справки
2.	Обеспечение соответствия материально- технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения	Март, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Информационные справки
3.	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	Май, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Информационные справки
4.	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных, региональных базах данных	Апрель, 2023г.	Старший воспитатель	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ
4.Создание организационно- информационного обеспечения подготовки к внедрению ФОП				
1.	Оформить и регулярно обновлять информационный методический стенд по вопросам применения ФОП ДО	Январь – июль 2023г.	Старший воспитатель	Стенд
2.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	Апрель, 2023г.	Заведующий ДОУ	Отчеты
3.	Проведение анкетирования педагогов о готовности ДОУ к внедрению ФОП	Май, 2023г.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Аналитическая справка

4.	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Май, 2023г.	Старший воспитатель	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ
5.	Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО.	Июнь, 2023г.	Заведующий ДОУ	Протокол
5. Финансовое обеспечение				
1.	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП,	Январь – июль 2023г.	Заведующий	Аналитическая справка
2.	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	Март– июль 2023г.	Заведующий	Должностные инструкции
6. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль, 2023г.	Заведующий	Банк данных нормативно-правовых документов
2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль, 2023г.	Заведующий, старший воспитатель	Папка с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
3.	Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль – март 2023г.	Заведующий, старший воспитатель	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Февраль – март 2023г.	Заведующий	Устав
5.	Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО использовании их при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023г.	Заведующий	Приказ
6.	Внести изменения в программу развития образовательной организации	Февраль – март 2023г.	Заведующий	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации