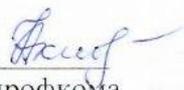


«Согласовано»


Председатель профкома
МА ДОУ «Центр развития ребенка –
детский сад» №1 «Шатлык»
Ахтямова Э.Н.
«21» сентября 2023 г.

Введено в действие
приказом заведующего
от «21» сентября 2023г.
№ 220

«Утверждаю»


Заведующий
МА ДОУ «Центр развития ребенка-
детский сад» №1 «Шатлык»
Гамманова И.У
«21» сентября 2023 г.

Рассмотрено, одобрено и
рекомендовано к утверждению
на общем родительском собрании
от «21» сентября 2023 г.
протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете родителей муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Центр развития ребенка - детский сад №1 «Шатлык»

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей создан в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Набережные Челны «Центр развития ребенка - детский сад №1 «Шатлык» (далее Учреждение) в целях оказания содействия в обучении и воспитании воспитанников.
- 1.2. Совет родителей - коллегиальный орган управления Учреждения, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Совет родителей избирается в сентябре на общем собрании родителей, простым большинством голосов, сроком на один год.
- 1.3. Количество членов совета родителей определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в совет избрать не менее одного представителя.
- 1.4. Из состава родителей избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.
- 1.5. Совет родителей подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже 2-х раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 1.6. Члены совета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбора на их место избираются другие родители.

2. Основные задачи и функции родительского комитета

- 2.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:
 - 1) участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
 - 2) участие в организации наставничества над воспитанниками и семьями, находящимися в социально-опасном положении.
- 2.2. Совет родителей осуществляет помощь организации:
 - в работе по профориентации воспитанников;
 - в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- 2.3. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с годовым планом работы Учреждения. План утверждается на заседании совета Учреждения. Исходя из годового плана, составляются рабочие месячные планы по возрастным группам.
- 2.4. Заседание совета родителей созывается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

- 2.5. Решения могут приниматься простым большинством голосов на заседании совета. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
- 2.6. Решения совета должны согласовываться с заведующей Учреждения. Разногласия между заведующей Учреждения и большинством совета рассматриваются и разрешаются администрацией и Советом председателей профсоюзных комитетов УО.

3. Права и обязанности

- 3.1. Каждый член совета имеет определённые обязанности (по воспитательно-образовательной работе, хозяйственной и оздоровительной). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются советом в зависимости от условий работы Учреждения. Каждый член совета имеет право вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.
- 3.2 Совет родителей:
- а) вносить предложения руководству Учреждения, органам общественного управления, предложить советы и получать информацию о результатах их рассмотрения; Заведующая дошкольным учреждением рассматривает предложения совета и ставит его в известность о принятых решениях;
 - б) выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении мероприятий.
 - в) организовать общественный контроль за качеством питания детей и распределением, и расходованием внебюджетного финансирования по согласованию с руководством Учреждения;
 - г) устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями по вопросам оказания помощи Учреждению;
 - е) присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- 3.3. Совет родителей руководствуется в своей работе «Положением о совете родителей»

4. Делопроизводство

- 4.1. Планы и учет работы, графики дежурств членов комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в дошкольном учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче дел при смене состава совета.