

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
МБДОУ «Ямашурминский
детский сад «Йолдыз»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий МБДОУ
«Ямашурминский
детский сад «Йолдыз»
Галия Л.М. Гималиева
Приказ № 36 от «31» 08 2024 г.



Положение
о формах обучения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Ямашурминский детский сад «Йолдыз»
Высокогорского муниципального района Республики Татарстан.

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах обучения (далее-Положение) регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ямашурминский детский сад «Йолдыз» Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (далее-Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17, ч.3 ст.44), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014.

1.3. В Учреждение осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

2. Цели и задачи.

2.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования Учреждения.

3. Общие требования к организации образовательного процесса.

3.1. Обучение в очной форме организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой-основой образовательной программой дошкольного образования (ООП), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

3.2. Родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Учреждения, ООП дошкольного образования, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.3. Воспитанники, осваивающие ООП в Учреждении в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учета движения воспитанников и в таблицу учета посещаемости воспитанников группы. Форма обучения воспитанника отражается в Договоре об образовании при приеме детей на обучение по

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
МБДОУ «Ямашурминский
детский сад «Йолдыз»
Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий МБДОУ
«Ямашурминский
детский сад «Йолдыз»
_____ Л.М. Гимадиева
Приказ № ___ от «___» _____ 20__ г

**Положение
о формах обучения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении « Ямашурминский детский сад «Йолдыз»
Высокогорского муниципального района Республики Татарстан.**

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах обучения (далее-Положение) регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Ямашурминский детский сад «Йолдыз» Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (далее-Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17, ч.3 ст.44), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014.

1.3. В Учреждение осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

2. Цели и задачи.

2.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования Учреждения.

3. Общие требования к организации образовательного процесса.

3.1. Обучение в очной форме организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой-основой образовательной программой дошкольного образования (ООП), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

3.2. Родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Учреждения, ООП дошкольного образования, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.3. Воспитанники, осваивающие ООП в Учреждении в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учета движения воспитанников и в таблицу учета посещаемости воспитанников группы. Форма обучения воспитанника отражается в Договоре об образовании при приеме детей на обучение по

образовательным программам дошкольного образования, заключаемым с родителями (законными представителями).

3.4. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.5. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и электронных носителях.

3.6. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.7. Освоение основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестацией и итоговой аттестацией воспитанников.

4. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения.

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанников занятий по образовательным областям, организуемых в Учреждении в соответствии с Учебным планом и ООП Учреждения.

4.2. Воспитанникам, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно: учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в Учреждении.

4.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме являются занятия - образовательная деятельность.

4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП дошкольного образования и расписание образовательной деятельности.

4.5. При реализации ООП может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизаций работы с группой детей.

4.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог по направлению заведующего Учреждения в психолого-педагогический медико-социальный центр Высокогорского муниципального района. Участие ребенка в психологической диагностике (также как и в педагогической) допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

4.7. Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

4.8. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельном.

4.9. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений.

5.1. Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

Учреждение обязано:

- обеспечивать реализацию в полном объеме ООП, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, методов обучения и воспитания возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников Учреждения;
- осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы обучения.

5.2. Учреждение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу-образовательную программу дошкольного образования Учреждения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования;
- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с ООП и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на проведение педагогической диагностики (с согласия родителей) с целью оценки индивидуального развития воспитанников;
- с согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психологической диагностики.

5.3. Воспитанники Учреждения имеют прав на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников;
- получение присмотра и ухода за воспитанниками;
- выбор занятий по интересам, игровую деятельность;
- бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством в сфере образования;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующе лицензии в порядке, предусмотренном

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

5.4. Воспитанники обязаны:

- соблюдать режим пребывания в Учреждении;
- стремиться к освоению основной общеобразовательной программой - образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;

5.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП своих детей независимо от формы обучения;
- иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

5.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

6. Заключительные положения.

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего.

Пролито, пронумеровано,
скреплено печатъко
_____ листа(ов)
Заведующият МБДОУ «Йолъыз»
_____ с/д/д Гимадиена Л.М.
«Молдыз»

