



Стороны договорились внести следующие дополнения в коллективный договор и приложений к нему, заключенный между работодателем и работниками в лице их представителей регулирующий социально-трудовые отношения в МБДОУ «Детский сад № 151», а именно:

**в раздел 3 «Рабочее время и время отдыха»:**

**Пункт 3.1.19 читать в следующей редакции:**

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.


Работодатель **обязан** на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до **35** календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до **14** календарных дней в году;
- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, - до **14** календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до **60** календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до **5** календарных дней;
- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном

содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - до 35 календарных дней в году;


- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами либо коллективным договором.

**От работодателя:**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 151»  
 Т.Б.Петручик  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.  2026 г.

**От работников:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 В.Х.Головатая  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.  2026г.

**Приложение 1**  
**к Коллективному договору**  
**на 2024 -2027 годы**

**Правила**  
**внутреннего трудового распорядка**  
**МБДОУ «Детский сад № 151 комбинированного вида»**  
**Ново-Савиновского района г. Казани**

Стороны договорились внести следующие дополнения в приложение к коллективному договору на 2024-2027г.г., заключенный между работодателем и работниками в лице их представителей регулирующий социально-трудовые отношения в МБДОУ «Детский сад № 151»), а именно:

**Раздел 2. Порядок приема и увольнения работников**  
**Дополнить пунктом 2.49 следующего содержания:**

На основании статьи 264.1. Трудового кодекса Российской Федерации. «Гарантии супруге (супругу) погибшего (умершего) ветерана боевых действий» расторжение трудового договора с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, по инициативе работодателя не допускается в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5-8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации).

**Раздел 4. Основные права и обязанности работников**

**Пункт 4.2, ч.3 дополнить:**

- соблюдать требования СанП иН.

**Пункт 4.2, ч.24 дополнить:**

- соблюдать Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.

**Пункт 4.15 дополнить абзацем следующего содержания:**

Взаимодействие между работниками и работодателем в целях предоставления оперативной, служебной информации может осуществляться по телефону, электронной почте, в мессенджере МАХ.

**Раздел 5. Рабочее время и время отдыха**

**Пункт 5.12., абзац 4 читать в следующей редакции:**

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время:

- женщины перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком;
- работники в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю),

- воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- работники, имеющие трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, если младшему нет четырнадцати лет;
- работники, призванные на военную службу по мобилизации, имеют право брать отпуск в удобное для них время в течение шести месяцев после службы;
- мужу в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам;
- работники, которые ранее были отозваны из отпуска, в части, неиспользованной, в связи с этим части отпуска;
- доноры крови и ее компонентов, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России»;
- супруги военнослужащих (отпуск по их желанию предоставляется одновременно с отпуском военнослужащих);
- лица, работающие по совместительству (отпуск предоставляются одновременно с отпуском по основному месту работы).

**Дополнить пунктом 5.23 следующего содержания:**

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель **обязан** на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до **35** календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до **14** календарных дней в году;
- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, - до **14** календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до **60** календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до **5** календарных дней;
- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии

в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - до 35 календарных дней в году;

- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами.

## **Раздел 8. Заключительные положения читать как раздел 9**

### **Раздел 8 читать в новой редакции**

#### **Порядок обмена электронными сообщениями**

8.1. Работодатель с целью ускорения рабочей коммуникации и расширения ее способов организует обмен электронными сообщениями с работниками и другими участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией).

8.2. Обмен электронными сообщениями с работниками, участниками образовательных отношений возможен в личной переписке, а также посредством создания чатов разной тематической направленности, с разным функционалом.

8.3. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных образовательных программ дошкольного образования использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных

средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

8.4. Работники в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с работниками, участниками образовательных отношений с целью решения трудовых и образовательных задач, в том числе родительские чаты, педагогические, методические чаты и др.

8.5. Работники являются модераторами созданных ими групповых чатов (за исключением случаев, отдельно установленных руководителем учреждения), что подразумевает:

8.5.1 контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;

8.5.2 добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;

8.5.3 удаление участников чата при их выбытии из контингента учреждения (например, увольнение и т. д.).

8.6. Работники при обмене электронными сообщениями в рамках исполнения трудовых функций обязаны:

8.6.1 использовать функционал цифровой платформы МАХ;

8.6.2 проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;

8.6.3 не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;

8.6.4 соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;

8.6.5 воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;

8.6.6 обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ.

8.7. Работники при обмене электронными сообщениями в рамках исполнения трудовых функций имеют право:

8.7.1 присоединиться к чату по ссылке - приглашению, полученной от модератора или иного работника;

8.7.2 узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) трудовой деятельностью.

**От работодателя:**

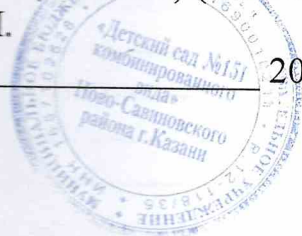
Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 151»

 Т.Б.Петручик

(подпись) (Ф.И.О.)


М.П.



2026 г.

**От работников:**

Председатель первичной профсоюзной организации

 В.Х.Головатая

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.



 21 апреля 2026г.