

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 151 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г. Казани
(МБДОУ «Детский сад № 151»)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 151»
Протокол от 28.08 2019г. № 1

СОГЛАСОВАНО

С профсоюзным комитетом
МБДОУ «Детский сад № 151»
Протокол от 28.08 2019г. № 8

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 151»
Петручик Т.Б.



Приказ от 28.08 2019г. № 79 -О

Положение № 11.28

о комиссии по социальному страхованию в МБДОУ «Детский сад № 151»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по социальному страхованию образуется в МБДОУ «Детский сад № 151» независимо от форм собственности, зарегистрированном в качестве страхователя в отделении (филиале отделения) Фонда государственного страхования Российской Федерации.

1.2. Члены комиссии по социальному страхованию избираются из числа представителей администрации МБДОУ «Детский сад № 151» и профсоюзов на общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 151».

1.3. Членам комиссии по социальному страхованию устанавливаются дополнительные льготы и гарантии по оплате их труда из надтарифного фонда.

2. Функции комиссии

2.1. Комиссия решает вопросы:

- о расходовании средств социального страхования, предусмотренных на санаторно-курортное лечение и отдых работников и членов их семей, осуществляет контроль за их использованием;

- о распределении, порядке и условиях выдачи застрахованным путевок для санаторно-курортного лечения, отдыха, лечебного (диетического) питания, приобретенных за счет средств социального страхования, ведет учет работников и членов их семей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, отдыхе, лечебном (диетическом питании).

2.2. Комиссия:

- осуществляет контроль за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию администрацией учреждения;

- проверяет правильность определения администрацией учреждения права на пособие, обоснованность лишения или отказа в пособии;

- рассматривает спорные вопросы по обеспечению пособиями по социальному страхованию между работниками и администрацией учреждения.

2.3. Комиссия проводит анализ использования средств социального страхования в учреждении, вносит предложения администрации или иным уполномоченным органам трудового коллектива учреждения о снижении

заболеваемости, улучшения условий труда, оздоровления работников и членов их семей и проведении других мероприятий по социальному страхованию.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия вправе:

- проводить проверки правильности назначения и выплаты пособий по социальному страхованию администрацией МБДОУ «Детский сад № 151» как по собственной инициативе, так и по заявлениям (жалобам) работников МБДОУ «Детский сад № 151»;
- запрашивать у администрации МБДОУ «Детский сад № 151», органов государственного надзора и контроля и органов общественного контроля за охраной труда материалы и сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию, и выносить соответствующие решения;
- принимать участие в выяснении администрацией учреждения, органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля за охраной труда обстоятельств несчастных случаев на производстве, в быту, в пути на работу или с работы и др.;
- участвовать в проведении органами ФСС РФ (далее Фонд) ревизий (проверок) в целях осуществления контроля за правильным и рациональным расходованием средств социального страхования;
- участвовать в разработке планов оздоровления лиц, направляемых в санатории-профилактории;
- участвовать в осуществлении органами управления здравоохранения контроля за выдачей листов нетрудоспособности лечебно-профилактическими учреждениями, обслуживающими работников МБДОУ «Детский сад № 151»;
- обращаться в отделение (филиал отделения) ФСС РФ, зарегистрировавшее страхователя, при возникновении спора между комиссией и администрацией МБДОУ «Детский сад № 151», а также в случаях неисполнения администрацией МБДОУ «Детский сад № 151» решений комиссии:
- получать в отделении (филиале отделения) Фонда нормативные акты и необходимую информацию по вопросам, входящим в её компетенцию;
- проходить обучение по вопросам социального страхования, организуемое отделением (филиалом отделения) Фонда;
- вносить в отделение (филиал отделения) Фонда предложения по организации работы по социальному страхованию в учреждении;
- участвовать в развитии добровольных форм социального страхования работников МБДОУ «Детский сад № 151».

3.2. Комиссия обязана:

- в случае установления нарушений действующего законодательства по социальному страхованию информировать администрацию МБДОУ «Детский сад № 151» и отделение (филиал отделения) Фонда;
- представлять материалы о работе комиссии по запросам отделения (филиала отделения) Фонда;
- представлять общему собранию работников администрации МБДОУ «Детский сад № 151» отчет о своей деятельности в соответствии с запланированной работой на год и текущей работой не реже одного раза в год и по истечении срока полномочий;

- рассматривать в 10-ти дневный срок заявления (жалобы) работников по вопросам социального страхования.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия избирается на срок от одного года до трех лет. Члены комиссии могут быть переизбраны до истечения срока полномочий решением общего собрания работников, в том числе по представлению отделения (филиала отделения) Фонда.

4.2. Из числа членов комиссии большинством голосов избирается председатель комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения комиссии по социальному страхованию оформляются протоколом.

5. Контроль за работой комиссии. Обжалование решений комиссии

5.1. Контроль за работой комиссии осуществляет отделение (филиал отделения) Фонда.

5.2. Решения комиссии могут быть обжалованы в отделение (филиалы отделения) Фонда.