

ДОГОВОР о взаимном сотрудничестве

г.Казань

«11» 01 2021 г

ГАУЗ «Городская детская поликлиника №7» г. Казани, Действующее на основании Устава и лицензии ЛО-16-1-007959 от 16 декабря 2019 г. на оказание медицинских услуг, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Черновой Таисы Мирзахановны с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад №151 комбинированного вида» действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МБДОУ», в лице Заведующей ДОУ № 151 Петручик Татьяны Борисовны с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и срок действия договора

- 1.1. Медицинское учреждение обязуется направлять в МБДОУ медицинского работника, отвечающего требованиям профессиональной подготовки специалистов, для оказания медицинской помощи МБДОУ в осуществлении медицинской деятельности, направленные на обеспечение качественного предоставления медицинских услуг детям МБДОУ согласно штатным нормативам. МБДОУ обязуется предоставлять помещение и медицинское оборудование соответствующее требованиям СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 и лекарственные препараты согласно СП 2.4.3648-20 для работы медицинского работника.
- 1.2. Договор заключается сроком на один год и вступает в силу с момента его подписания.

2. Условия оказания услуг

- 2.1. МБДОУ оказывает медицинские услуги, детям привлекая медицинского работника медицинского учреждения.

3. Обязательства сторон

3.1. Медицинское учреждение обязано:

- 3.1.1. Направить (закрепить) в МБДОУ медицинского работника, отвечающего требованиям профессиональной подготовки специалистов, в соответствии с условиями настоящего договора.
- 3.1.2. Хранить информацию, содержащуюся в медицинских документах в тайне (врачебная тайна) и не предоставлять ее третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
- 3.1.3. Надлежащим образом исполнить условия настоящего договора и своевременно информировать МБДОУ о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего договора.
- 3.1.4. При оказании медицинских услуг использовать методы профилактики, диагностики, лечения, медицинские технологии, лекарственные и перевязочные средства, разрешенные к применению действующим законодательством.
- 3.1.5. Вести учет видов и объемов оказываемых медицинских услуг.

3.2. МБДОУ обязано:

- 3.2.1. Обеспечить сопровождение и 100% явку детей при проведении медицинских осмотров.

3.2.2. По запросу медицинского учреждения обеспечить его информацией, включающей сведения об имеющемся у МБДОУ разрешении (лицензии), режиме работы, об условиях предоставления и получения медицинских услуг.

3.2.3. Не допускать случаев приема детей в МБДОУ без медицинского заключения.

3.2.4. Обеспечить ознакомление медицинского учреждения с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья детей.

3.2.5. Надлежащим образом исполнять условия настоящего договора и своевременно информировать медицинское учреждение о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего договора.

3.2.6. Предоставлять медработникам ежегодно до 15 сентября списки детей с указанием данных адреса, номера медицинского полюса, свидетельства о рождении.

4. Основные обязанности медицинского работника

Медицинский работник:

- исполняет обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, утвержденные главным врачом медицинского учреждения;
- проводит медицинский осмотр всех детей МБДОУ с целью определения состояния их здоровья, выявления больных острыми инфекционными, заразными кожными и паразитарными заболеваниями;
- осуществляет отбор материала для проведения лабораторных исследований детей по эпид.показаниям согласно предписаниям Роспотребнадзора;
- осуществлять обследования на гельминтозы и простейшие, проводить противоэпидемические мероприятия при выявлении больных инфекционными заболеваниями;
- осуществляет медицинское наблюдение, контроль за проведением текущей и заключительной дезинфекции и других противоэпидемических мероприятий в соответствии с действующими приказами и инструктивно-методическими указаниями;
- осуществляет контроль за наличием медицинской документации при приеме в МБДОУ;
- проводит профилактических прививки в соответствии с календарем профилактических прививок и по эпид.показаниям;
- осуществляет проведение осмотра на педикулез и кожно-заразные заболевания согласно приказа УЗ №27 от 21.01.2008;
- осуществляет контроль за питанием детей согласно СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г.;
- организует систематический контроль за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений и территории МБДОУ;
- ведет установленную медицинскую документацию;
- квалифицированно оказывает доврачебную помощь;
- проводит санитарно-просветительскую работу среди детей и сотрудников МБДОУ;
- проводит пропаганду здорового образа жизни;

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.2. В случае утраты медицинским работникам медицинского учреждения имущества МБДОУ или если данное имущество не подлежит ремонту вследствие его

повреждения, МБДОУ направляет претензию в адрес медицинского учреждения об оплате ему фактической стоимости имущества. В случае если медицинское учреждение не удовлетворит требования, изложенные МБДОУ в соответствующей претензии, в течение 10 (десяти) рабочих дней, МБДОУ вправе требовать от медицинского учреждения возмещения причиненных ему убытков в судебном порядке или урегулировать данный спор иным законным способом.

6. Освобождение от ответственности (форс-мажор)

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свое обязательство по настоящему договору, будет освобождена от ответственности в случае, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате наступления чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, то есть обстоятельств непреодолимой силы, за наступлением которых ни одна из сторон не отвечает и которые стороны не могли и не должны были предвидеть и не смогли предотвратить, несмотря на предпринятые сторонами попытки их предотвращения (пожары, наводнения, ураганы, военные действия). Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств их продолжительность будут служить справки, выдаваемые соответствующими компетентными органами Российской Федерации, Республики Татарстан, органами местного самоуправления.

6.2. Сторона, попавшая под действие непреодолимой силы, обязана в течение 12 (двенадцати) часов в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении и возможной продолжительности действия непреодолимой силы в том случае, если, исходя из конкретных обстоятельств, соответствующая сторона имеет возможность направить такое уведомление.

6.3. Сторона, не исполнившая указанную обязанность, лишается права ссылаться на действие в отношении нее непреодолимой силы и не освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору.

7. Расторжение или изменение условий договора.

7.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут сторонами в период его действия на основе их письменного соглашения, а также по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

7.2. Прекращение (окончание срока) действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны настоящего договора от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при выполнении условий договора.

8. Рассмотрение споров.

8.1. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, из которых один – у медицинского учреждения, второй у МБДОУ, третий – в Управлении Росздравнадзора по РТ.
- 9.2. Настоящий договор действует с момента подписания и до исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
- 9.3. При исполнении настоящего договора Стороны руководствуются действующим законодательством, регулирующим предоставление медицинских услуг населению медицинскими учреждениями.
- 9.4. Все дополнения и изменения к настоящему договору являются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10. Реквизиты и подписи сторон.

ГАУЗ «Городская детская поликлиника
№7»
г.Казани

Юридический адрес: 420103, РТ, г.Казань,
Пр.Ямашева, дом 48
р/с 40601810100023000001
ПАО «Акбарс» банк г.Казань
ЛФ 457040106-ДетПол7
БИК 049205805
ИНН 1657022718
КПП 165701001
к/с 30101810000000000805
телефон 521-34-86



[Signature]
Т.М.Чернова

МБДОУ «Детский сад № 151
комбинированного вида»

Юр.ад: 420066, г.Казань, ул.Бондаренко,
д.10а
р/сч 03234643927010001100
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ Республика Татарстан
Банка России//УФК по РТ г.Казани
к/сч 40102810445370000079
ЛБГ 75821397-Д/С №151
БИК 019205400
ИНН 1657102628
КПП 165701001
Телефон 517-80-05



Заведующий *[Signature]* Петручик Т.Б.

Приложение №1

К договору от «11» 01 2021 г.
п.2.1.1

Список
Помещений МБДОУ № Детский сад №151 комбинированного вида»,
находящихся в совместном пользовании с МУЗ ГДП № 7»

Адрес	Кабинет (наименование, ед.)	Площадь м	Примечание
420066 г.Казань, ул.Бондаренко, д.10а	Кабинет приема врача	11,6	
	Прививочный кабинет	10,0	
	Изолятор	6,2	

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 151
комбинированного вида»

М.П.



Т.Б. Петручик