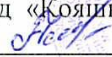


ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
МБДОУ «Тимершикский детский сад
«Кояшкай»
Протокол № 1 от 29.08.2025 года

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие Приказом
заведующего МБДОУ «Тимершикский
детский сад «Кояшкай» от 01.09.2025 г. № 118
 Г.Х. Фазылова

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Тимершикский детский сад
«Кояшкай» Сабинского муниципального района
Республики Татарстан»
на 2025-2026 учебный год

	Содержание	страница
1	Общие сведения образовательной организации	3
2	Самоанализ работы МБДОУ по итогам 2024 – 2025 учебного года	8
3	Цели и задачи педагогического коллектива на 2025 - 2026 учебный год	19
4	Методическая работа	20
4.1	Организация методической деятельности	20
4.2	Педагогические советы	21
4.3	Консультации для воспитателей	24
4.4	Повышение квалификации	25
4.5	Самообразование педагогов	26
4.6.	Аттестация работников	27
4.7.	План работы по наставничеству	27
4.8	Организационно-педагогическая работа	28
5	Контроль и руководство	31
5.1	Ежедневный контроль	31
5.2	Педагогический мониторинг	31
5.3	Тематический контроль	31
5.4.	Циклограмма оперативного контроля	32
5.5.	Циклограмма мероприятий детского сада	33
6	Работа с детьми по ОВЗ	35
7	Взаимосвязь в работе ДОУ с семье и социумом	35
7.1	Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей	35
7.2	Коллективные просмотры педагогического процесса	38
7.3	План работы родительского комитета	38
7.4	Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.	39
7.5	Система работы со школой	40
8.	Административно-хозяйственная работа	42
9.	Система сохранения и укрепления здоровья	44
	Приложения к годовому плану	
1	План проведения профилактических мероприятий по ознакомлению с правилами дорожного движения дошкольников.	46
2	План мероприятий по пожарной безопасности	48
3	План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия	50
4	План мероприятий по противодействию коррупции	53
5	План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности	56
6	План работы ДОУ по патриотическому воспитанию	57
7	План мероприятий по внедрению финансовой грамотности дошкольников	59

1. Общие сведения образовательной организации

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Тимершикский детский сад «Кояшкай» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Наименование образовательной организации	<u>Полное наименование на русском языке:</u> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Тимершикский детский сад «Кояшкай» Сабинского муниципального района Республики Татарстан». <u>Сокращенное наименование на русском языке:</u> МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай» <u>Полное официальное наименование Учреждения на татарском языке:</u> «Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Тимершык «Кояшкай» балалар бакчасы» мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет учреждениесе. <u>Сокращенное официальное наименование Учреждения на татарском языке:</u> МБМБУ «Тимершык «Кояшкай» балалар бакчасы».
Организационно – правовая форма Учреждения	муниципальное учреждение.
Тип учреждения	бюджетное дошкольное образовательное учреждение.
Вид учреждения	детский сад общеразвивающего вида.
Год основания	1978 год
Филиал	<u>Полное официальное наименование филиала на русском языке:</u> Филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Тимершикский детский сад «Кояшкай» Сабинского муниципального района Республики Татарстан» - «Мингерский детский сад «Сэйлэн». <u>Сокращенное наименование филиала на русском языке:</u> Филиал МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай» - «Мингерский детский сад». <u>Полное официальное наименование филиала на татарском языке:</u> «Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Тимершык «Кояшкай» балалар бакчасы» мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет учреждениесе филиалы - «Миңгәр балалар бакчасы». <u>Сокращенное наименование филиала на татарском языке:</u> МБМБУ «Тимершык «Кояшкай» балалар бакчасы» филиалы - “Миңгәр балалар бакчасы”.
Руководитель	Фазылова Гузьял Хасаншовна
Адрес учреждения	426357, РТ, Сабинский район, с. Тимершик, ул. Пионерская, д.13.
Место нахождения филиала	422057, Республика Татарстан, Сабинский район, с.Мингер, ул. Г.Тукая, д.29

Адреса осуществления образовательной деятельности	422057, Республика Татарстан, Сабинский муниципальный район, с.Тимершик, ул. Пионерская, д.13 422057, Республика Татарстан, Сабинский район, с.Мингер, ул. Г.Тукая, д.29.
Телефон, факс	8(84362) 2-23-01
Адрес электронной почты	guzyal.fazylova@yandex.ru
Учредитель	Исполнительный комитет Сабинского муниципального района Республики Татарстан. Руководитель Исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан: Ишниязов Марат Рашатович Адрес: 422060, Республика Татарстан, Сабинский муниципальный район, п.г.т.Богатые Сабы, ул. Г.Закирова, 52, каб. №308 Тел.: 8(84362) 2-32-44, 2-41-80 www-адрес: http://saby.tatarstan.ru e-mail: saba@tatar.ru
Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности. № 5162 от 9 сентября 2013 года. Выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан. Срок действия – бессрочно
Режим работы МБДОУ	<u>МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай»:</u> - шестидневная рабочая неделя; - длительность пребывания детей в Учреждении – 10.5 часов; - ежедневный график работы с 7.00 до 17.30; - в субботние и предпраздничные дни с 7.00 до 16.30 часов; - выходные дни: воскресенье и праздничные дни. <u>Режим работы филиала:</u> ☐ шестидневная рабочая неделя; ☐ длительность пребывания детей в Учреждении - 9 часов; ☐ ежедневный график работы с 7.00 до 16.00; ☐ в субботние дни с 7.00 до 15.00 часов; ☐ выходные дни: воскресенье и праздничные дни.

Здание: трёхэтажное, кирпичное, балансодержатель - МБОУ «Тимершикская СОШ», детский сад находится в здании «Школа с детским садом». В здании находится МБОУ «Тимершикская СОШ» и «Тимершикский ФАП».

Общая площадь здания – 4003,1 кв. м. Площадь детского сада 555.5 кв. м., совместно используемая площадь 182 кв. м.

Общая площадь территории: 3758 кв.м;

В дошкольном образовательном учреждении МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай» функционирует 2 группы. 1 младшая группа, для детей с 1 года 2 месяцев до 3 лет, 1 старшая группа, для детей с 4 лет до 7 лет.

Численность детей в учреждении на 01.09.2025 года - 33.

В филиале МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай» Сабинского муниципального района Республики Татарстан» - «Мингерский детский сад «Сэйлэн» **численность детей 0.**

Кадровый потенциал ДОУ.

Информация о педагогических работниках

МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай»

№	ФИО	Должность	Ставка	Дата рождения	Образование (специальность по диплому, уч.завед.год.оконч., среднее, высшее, в настоящее время)	Стаж работы общ./в данной долж. / в дан.ОО	Курсы повышения квалификации/ дата, учебное заведение, тема	Аттестация год/квалификационная категория
1	Латыйпова Лейля Миннехазиевна	воспитатель	1,00	12.03.1974	<u>среднее специальное</u> , Арское педагогическое училище, факультет «Учитель начальных классов, воспитатель», диплом № 873529 выдан 25 июня 1993 года; <u>Высшее</u> , Казанский Институт Экономики и Права, квалификация «Педагог – психолог» специализация «Педагогическое и психо-логическое сопровождение развития дошкольников», Диплом КМ №44226 от 02.02.13	30 лет 3 мес/17 лет/30 лет	«Проектирование образовательной деятельности в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО» в Негосударственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования», 14.04.2023	11 декабря, 2022 год первая квал. категория
2	Миннеханова Фирания Фидансовна	воспитатель	0,25	25.01.1972	<u>Среднее профессиональное</u> Казанское педагогическое училище № 1, специальность: в дошкольных учреждениях, по квалификации воспитатель в ДОУ, 1993 год. <u>Бакалавр, ЧОУ ВПО</u> «Институт экономики, управления и права (г.Казань), педагогическое образование, 18.07.2016 года	32 лет 12 мес / 9 лет 7 мес / 7 лет 2 мес	«Методологические основы формирования социокультурных ценностей у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС», в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Арский педагогический колледж имени Габдуллы Тукая», март 2019 г.	прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности в октябре 2022 года
3	Гилманова Гульчачак Махмутовна	Воспитатель	1,00	20.04.1996	бакалавр, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Казанский государственный аграрный университет" г.	0	-	-

					Казань. Направление садоводство. диплом 101605 0445827 рег.№ 04-01-1318. д.в. 04.07.2017 года. диплом магистра, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Казанский государственный аграрный университет" г. Казань. 101605 0048176 рег.№ 04-01-3032 д.в. 08.07.2019 года. направление ландшафтная архитектура, ООО "Центр дистанционного обучения и современных технологий". диплом о профессиональной переподготовке 742422837183 рег.№ 1648. город Миасс. д.в.24.08.2024			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

	Сведения о кадрах	
Учебный год	2024-2025	2025-2026
Всего педагогов	4	3
Воспитатели	4	3
Музыкальный руководитель	0	0
Возрастной ценз, лет		
до 30	1	0
30 - 40	1	1
40-50	0	0
свыше 50	2	2
Образовательный ценз		
высшее	4	3
среднее	0	0
специальное		
Педагогический стаж, лет		
до 5 лет	1	1
5 - 10	1	0
10 - 20	1	1
свыше 20	1	1
Квалификационная категория		
высшая	0	0
первая	1	1
сзд	2	1

Характеристика контингента воспитанников

Контингент семей	
Полная	27
Неполная	4
Образовательный ценз родителей	
Высшее	
среднее специальное	
Среднее	
Социальное положение	
Рабочие	
Служащие	
Предприниматели	
Домохозяйки	
Пенсионеры	

Наполняемость группы

Подгруппы	Количество детей
от 1.2 года до 4 лет	16
От 4 лет да 7 лет	17

2. Самоанализ работы МБДОУ по итогам на 2024 – 2025 учебный год.

Педагогический коллектив ДОУ осуществлял деятельность по образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и федеральной образовательной программы ДО от 31 августа 2023 г.

Годовые задачи на 2024-2025 учебный год были следующие:

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

Задачи:

1. Совершенствование условий для формирования нравственных ценностей через приобщение детей к трудовому воспитанию и ранней профориентации дошкольников.
2. Совершенствовать систему работы по развитию интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы детей дошкольного возраста через опытно- исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

Особенности образовательного процесса ДОУ.

В 2024-2025 учебном году коллектив ДОУ реализовывал основную общеобразовательную программу — образовательную программу дошкольного образования (далее Программа), разработанную в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года "273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения",
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
- Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 71847).

Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных про

грамм начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки, позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста, формирование предпосылок учебной деятельности и качеств, необходимых для адаптации к школе и успешного обучения в начальных классах и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа обеспечивает разностороннее развитие личности детей в возрасте от 1 года 2 месяцев до школы в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей по основным направлениям развития: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому во взаимосвязи.

В течение всего учебного года деятельность ДОО была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Воспитательно – образовательный процесс строился на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливал распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Образовательный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей.

Образовательный процесс строился с учетом комплексно-тематического планирования, который обеспечивал системность и последовательность в реализации программных задач по разным образовательным областям.

В группах обеспечиваются все условия для разностороннего развития детей, чтобы они чувствовали себя уютно и комфортно. Организована здоровьесберегающая и предметно-пространственная развивающая среда, способствующая конструированию вариантов здорового образа жизни, повышению сопротивляемости и защитных свойств организма ребенка.

Основной формой работы с дошкольниками является совместная деятельность воспитателя с детьми, реализуя образовательные области в соответствии ФГОС ДО, которые проводились в индивидуальной, фронтальной, групповой форме. Календарно- тематическое планирование выстроено с учётом регионального компонента, календарных праздников, открытых, совместных с родителями воспитанников тематических мероприятий. Планирование тематических недель заканчивалось комплексными итоговыми мероприятиями. Структура мероприятий, осуществляемая с детьми предусматривает свободную позу и передвижение воспитанников, проговаривание процесса собственной деятельности.

Занятия с дошкольниками в детском саду осуществляется с учетом возрастных психофизиологических особенностей дошкольников, основной образовательной программы, и требованиям Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов. Непрерывная образовательная деятельность сочеталась с игровой деятельностью вне занятий. Знания, опыт приобретённые в непрерывной образовательной, совместно с педагогом деятельности, использовались в самостоятельной, художественной, изобразительной, музыкальной и театрализованной деятельности и творческих играх.

Большое внимание в ДОУ уделяется физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий, направленной на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости; привлечение родителей к формированию у детей ценностей здорового образа жизни.

Вся работа с воспитанниками в детском саду строиться с учётом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей дошкольного возраста.

Организация работы по образовательным областям **Социально-коммуникативное развитие.**

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Родина», «Природа», «Семья», «Человек», «Жизнь», «Милосердие», «Добро», «Дружба», «Сотрудничество», «Труд». Это предполагает решение задач нескольких направлений воспитания:

- воспитание уважения к своей семье, своему населенному пункту, родному краю, своей стране;
- воспитание уважительного отношения к другим людям - детям и взрослым (родителям (законным представителям), педагогам, соседям и другим), вне зависимости от их этнической и национальной принадлежности;
- воспитание ценностного отношения к культурному наследию своего народа, к нравственным и культурным традициям России;
- содействие становлению целостной картины мира, основанной на представлениях о добре и зле, красоте и уродстве, правде и лжи;
- воспитание социальных чувств и навыков: способности к сопереживанию, общительности, дружелюбия, сотрудничества, умения соблюдать правила, активной личностной позиции;
- создание условий для возникновения у ребёнка нравственного, социально значимого поступка, приобретения ребёнком опыта милосердия и заботы;
- поддержка трудового усилия, привычки к доступному дошкольнику напряжению физических, умственных и нравственных сил для решения трудовой задачи;
- формирование способности бережно и уважительно относиться к результатам своего труда и труда других людей.

Познавательное развитие

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Познавательное развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Человек», «Семья», «Познание», «Родина» и «Природа», что предполагает:

- воспитание отношения к знанию как ценности, понимание значения образования для человека, общества, страны;
- приобщение к отечественным традициям и праздникам, к истории и достижениям родной страны, к культурному наследию народов России;
- воспитание уважения к людям - представителям разных народов России независимо от их этнической принадлежности;
- воспитание уважительного отношения к государственным символам страны (флагу, гербу, гимну);
- воспитание бережного и ответственного отношения к природе родного края, родной страны, приобретение первого опыта действий по сохранению природы.

Речевое развитие

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Речевое развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Культура», «Красота», «Познание», что предполагает:

- владение формами речевого этикета, отражающими принятые в обществе правила и нормы культурного поведения;

- воспитание отношения к родному языку как ценности, умения чувствовать красоту языка, стремления говорить красиво (на правильном, богатом, образном языке);
- воспитание отношения к знанию как ценности, понимание значения образования для человека, общества, страны.

Художественно-эстетическое развитие

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Культура» и «Красота», что предполагает:

- воспитание эстетических чувств (удивления, радости, восхищения) к различным объектам и явлениям окружающего мира (природного, бытового, социального), к произведениям разных видов, жанров и стилей искусства (в соответствии с возрастными особенностями);
- приобщение к традициям и великому культурному наследию русского народа, шедеврам мировой художественной культуры;
- становление эстетического, эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру для гармонизации внешнего и внутреннего мира ребёнка;
- создание условий для раскрытия детьми базовых ценностей и их проживания в разных видах художественно-творческой деятельности;
- формирование целостной картины мира на основе интеграции интеллектуального и эмоционально-образного способов его освоения детьми;
- создание условий для выявления, развития и реализации творческого потенциала каждого ребёнка с учётом его индивидуальности, поддержка его готовности к творческой самореализации и сотворчеству с другими людьми (детьми и взрослыми).

Физическое развитие

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Физическое развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Жизнь», «Здоровье», что предполагает:

- воспитание осознанного отношения к жизни как основоположной ценности и здоровью как совокупности физического, духовного и социального благополучия человека;
- формирование у ребёнка возрасто сообразных представлений и знаний в области физической культуры, здоровья и безопасного образа жизни;
- становление эмоционально-ценностного отношения к здоровому образу жизни, физическим упражнениям, подвижным играм, закаливанию организма, гигиеническим нормам и правилам;
- воспитание активности, самостоятельности, самоуважения, коммуникабельности, уверенности и других личностных качеств;
- приобщение детей к ценностям, нормам и знаниям физической культуры в целях их физического развития и саморазвития;
- формирование у ребёнка основных гигиенических навыков, представлений о здоровом образе жизни.

Трудовое воспитание

Также немаловажную роль в воспитании детей дошкольного возраста играет трудовое воспитание. В группах оформлены уголки природы, имеется оборудование и инвентарь для организации труда дошкольников: наборы инструментов для работы в уголке природы, лейки, палочки-копалочки, фартуки для дежурства по столовой и фартуки для трудовой деятельности, тряпочки для вытирания пыли с растений. Оформлены интересные по содержанию уголки дежурств и уголки природы. Учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей,

воспитатели используют следующие формы организации труда: поручения (индивидуальные и совместные), дежурства (индивидуальные и совместные), коллективный труд.

В течение года педагоги планировали все виды детского труда: самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд. Дети получали информацию о различных профессиях людей, о ее положительных сторонах, о значимости результата труда человека. Они планировали наблюдения за трудовой деятельностью взрослых, экскурсии, беседы, дидактические игры, в соответствии с учетом возраста и подготовленности детей. В течение года дети изготавливали поделки из природного материала с воспитателями и родителями, организовывали выставки.

Нравственное воспитание.

В ДОУ создана развивающая среда: в каждой возрастной группе были оформлены уголки по нравственному воспитанию «Россия – Родина моя!», имеются наборы открыток, дидактический материал, наборы элементов декоративно-прикладного искусства. Формирование нравственно-патриотических чувств у детей решаются во всех видах деятельности: на занятиях по ознакомлению с окружающим, музыкальных, физкультурных, в игровой деятельности, в быту, в труде интегрировано. Предусмотрены различные формы работы с детьми, родителями и педагогами. По данному направлению проводились следующие мероприятия: консультации, досуги, тематические занятия, экскурсии и целевые прогулки, выставки рисунков, праздники и развлечения, спортивные соревнования, чтение художественной литературы.

Не менее важным условием нравственно – патриотического воспитания детей является тесная взаимосвязь с родителями. Родители посещают вместе с детьми музеи, выставки, участвуют в акциях.

Конструктивная деятельность

Основными задачами обучения в течение года были: развитие у детей элементов конструкторской деятельности и творчества. Для развития конструктивной деятельности в детском саду созданы все условия. В группах имеются конструкторы разных видов, строительный материал, бумага, бросовые и природные материалы, которые находятся в

доступном и удобном для детей месте. Педагоги знакомили детей в соответствии с их возрастными возможностями со свойствами деталей и способами соединения в разных конструкциях, формировали практические навыки конструирования из бумаги и природного материала. В старших группах «конструкторы и другие средства моделирования

объёмных объектов» знакомили дошкольников с основными возможностями конструирования, развивали творческие способности. Дети в группах обеспечены местом, временем и материалом для самостоятельной игры, они достаточно времени играли с конструкторами, кроме того, они использовали конструктор в сюжетно-ролевой игре: для конструирования мебели, декораций или персонажей для настольного театра, используя собранные конструкции, как предметы-заместители в режиссёрских играх.

Организация игровой деятельности

Особой формой общественной жизни дошкольников является игра. Для обеспечения развивающего потенциала игр в ДОУ создана соответствующая предметно – пространственная среда. В группах созданы условия для развития игровой деятельности детей: имеются сюжетно- ролевые игры, дидактические, театрализованные, настольно-печатные, картотеки подвижных игр. Все игры находятся в доступном для детей месте. Педагоги грамотно направляли развитие детской игры, организовывали игры с учетом интересов, индивидуальных качеств и физических возможностей воспитанников. В младших и средних группах педагоги осуществляли ролевое участие в играх детей с целью введения новых игровых действий, предъявления образцов их выполнения, привлечения детей к игре, развития их игровых замыслов. В старшей группе использовали косвенные приемы руководства: советы, подсказки, развития их игровых замыслов. В режиме дня предусмотрено время для свободной игровой деятельности. Соблюдается баланс между различными видами игр.

Организация предметной образовательной среды и материальное оснащение.

Материально-техническое обеспечение ДОУ - одна из важнейших сторон создания комфортных условий пребывания воспитанников в МБДОУ.

Здание учреждения имеет набор помещений: 3 групповые помещения с отдельными спальнями, раздевальными, музыкально-физкультурный зал, кабинет заведующего, комната для персонала, пищеблок, прачечная. Вход в здание оборудован двойным тамбуром.

Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. Раздевалки размещены на 1 и 2 этаже, оснащены шкафчиками для одежды и обуви детей.

Спальни оборудованы стационарными кроватями. Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, зоны санузлов разделены перегородками для мальчиков и девочек.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ организована с учетом требований ФГОС ДО, специфики группы, интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

При создании предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей. Центры игровой, двигательной, музыкальной, художественно-эстетической, познавательно-речевой активности, познавательно - исследовательской деятельности пополнены новыми развивающими и дидактическими играми и игрушками. Комфортная развивающая среда, созданная в группах, дает ребенку чувство психологической защищенности, помогает развитию творческих способностей, овладению разными способами деятельности; дети чувствуют себя в группе как дома.

Пространство групп организовано в виде разграниченных центров, оснащенных достаточным количеством развивающих материалов: книги, игрушки, материалы для творчества, дидактические игры, игры по ознакомлению дошкольников с правилами дорожного движения, материал для свободной творческой, познавательно-исследовательской деятельности. Оборудование помещений ДОУ отвечает требованиям безопасности, эстетически привлекательно и носит развивающий характер. При организации РППС учитывались многофункциональные качества гибкого зонирования и оперативного изменения в зависимости от образовательной ситуации, цветовые характеристики (в помещении, оборудования и материалов). Пространство группы организовано в виде игровых центров, оснащённых развивающими материалами. Центры смоделированы с учётом индивидуальных особенностей детей, их чувственного опыта, информационного багажа, т.е. теоретической и понятийной осведомлённости ребёнка. Все предметы в центрах доступны детям. Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу даёт возможность эффективно организовывать образовательный процесс. Оснащение центров меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В учреждении созданы все условия для охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития. Расположение мебели, игрового материала отвечает требованиям техники безопасности, санитарно – гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта.

Характеристика территории ДОУ.

МБДОУ имеет самостоятельный земельный участок, территория которого ограждена забором высотой 1,5 м. и вдоль него - зелеными насаждениями (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен, на нем выделены зоны: физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона игровой территории детского сада включает в себя групповые площадки – индивидуальные для каждой группы. На территории ДОУ в соответствии с СанПиН оборудовано 3 игровых площадок. На игровых площадках установлено игровое оборудование, песочницы, которые на ночь их закрывают крышками. Весной в песочницах проводится полная смена песка. На территории ДОУ функционирует спортивная площадка, предназначенная для проведения обязательных физкультурных занятий, подвижных игр, спортивных развлечений и праздников. Большое разнообразие движений и их вариантов, выполняемых на спортивной площадке, позволяет развивать и совершенствовать такие важные физические качества детей, как быстрота, ловкость, сила, гибкость, выносливость. Эколого-развивающий комплекс, оборудованный на территории детского сада, включает в себя цветники, фруктовый сад, тропу здоровья. На территории дошкольного учреждения оборудована дорожка, для изучения правил дорожного движения. Имеется огород, на котором дети в течение лета приобщаются к трудовой деятельности: выращивают овощи, цветы, заботливо ухаживают за ними. Ежегодно проводится декоративная обрезка деревьев и кустарника, вырубка сухих деревьев.

Сведения о прохождении аттестации педагогическими работниками в 2024-2025 учебном году

С 1 сентября 2023 года процедура аттестации осуществляется по новому порядку (Приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 N 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"), в связи с этим педагогическим работникам даны разъяснения и рекомендации, проведены консультации.

Педагоги повышают свой профессиональный уровень на КПК, участвуют в методической работе ДООУ и Сабинского района, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются, что способствует положительному результату в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Педагоги ДООУ приняли участие в конкурсах различного уровня.

Вывод: в ДООУ созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Имеются условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в образовательном учреждении. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО. Но всем педагогам необходимо более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня для повышения рейтинга ДООУ.

Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

Задачи укрепления здоровья, профилактики простудных заболеваний, физического развития являются наиболее значимыми. Разработанная система оздоровительной работы направлена на:

- создание оздоровительной среды в детском саду;
- организацию рационального питания;
- обеспечение оптимального двигательного режима;
- осуществление оздоровительных и закаливающих мероприятий;
- организацию благоприятной гигиенической обстановки и условий для культурно-гигиенического воспитания детей;
- создание атмосферы психологического комфорта;
- воспитание у детей потребности в здоровом образе жизни;
- организацию совместной работы детского сада и семьи в воспитании здорового ребёнка. Эта система основана на повышении интереса к физической культуре и спорту за счет введения инновационных технологий физического развития:

1. Технологии сохранения и стимулирования здоровья.
2. Технологии эстетической направленности
3. Технологии обучения здоровому образу жизни.

Охрана и укрепление здоровья детей

Вопросы сохранения и укрепления здоровья детей являются приоритетными в МБДООУ. Поэтому в дошкольном учреждении организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемические мероприятия. ,

С работниками, родителями и детьми регулярно проводится санитарно-просветительная работа. В группах в родительских уголках представлена информация по формированию здорового образа жизни, сохранению и укреплению здоровья дошкольников с рекомендациями для родителей об организации рационального питания, физкультурно-оздоровительной работе в семье, методах закаливания, профилактике вредных привычек и т.д.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Физическое воспитание, которому дошкольное учреждение уделяет значительное внимание, направленно на охрану жизни и укрепление здоровья детей. Решение задач физического воспитания способствует созданию оптимальных условий для физического, психологического и гармоничного развития детей.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим наше дошкольное учреждение организовало разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализовало комплекс воспитательно - образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастам.

Физическое воспитание в детском саду осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ.

Физкультурно-оздоровительная работа организуется по следующим направлениям:

- развитие двигательной активности посредством физкультурных занятий, подвижных, спортивных и игр-развлечений на воздухе, а также в разных видах деятельности в режиме дня ДОУ;
- формирование необходимых знаний, умений и навыков у дошкольников в организации здорового образа жизни с помощью бесед, наблюдений, решения проблемных ситуаций, игровых задач, связанных со сбережением здоровья;
- охрана и укрепление психического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников, достигаемые за счет создания комфортной среды в группах, недопущения психологических и физических перегрузок;
- гигиеническое воспитание детей и родителей, направленное на пропаганду здорового образа жизни;
- профилактические мероприятия.

Физкультурно-оздоровительную работу в учреждении планируют и осуществляют педагоги, муз. руководитель, медицинский работник. Качество образования дошкольников в области физической культуры обеспечивается созданием хороших условий для занятий детей физическими упражнениями, профессиональной компетентностью педагогов, организующих их двигательную деятельность, а также содержанием программы, используемой в дошкольном учреждении.

Эффективное функционирование системы образования дошкольников в области физической культуры в этом детском саду обеспечивается коллективом сотрудников дошкольного учреждения в тесном взаимодействии с семьей.

Система физкультурно-оздоровительной работы в детском саду включает в себя лечебно-профилактические мероприятия и физкультурно-оздоровительную деятельность.

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий:

- утренняя гимнастика: в тёплое время года на свежем воздухе, в холодное – в музыкально-физкультурном зале (старшие, средние группы), в групповых помещениях (младшая группа);
- образовательная двигательная деятельность – 3 раза в неделю, один раз на свежем воздухе;
- физкультурные праздники и развлечения;
- ежедневные прогулки длительностью 3-4 часа (зимой при температуре не ниже – 15 С);
- элементы корригирующей гимнастики;
- дыхательная и зрительная гимнастика;
- оздоровительная гимнастика после сна;
- закаливающие процедуры: солнечные и воздушные ванны, босохождение по «дорожкам здоровья»;
- кварцевание групповых помещений;
- вакцинация детей согласно национальному календарю профилактических прививок. Все дети привиты по возрасту, своевременно.
- санитарно – просветительская работа с родителями (законными представителями) и работниками ДОУ.

В утреннюю гимнастику и физкультурные занятия включаются корригирующие упражнения для профилактики плоскостопия, нарушения осанки. На физкультурных занятиях и между занятиями организовываются двигательно-оздоровительные моменты: упражнения и задания на развитие мелких мышц руки, задания на развитие мимики и артикуляции и т. п. Для решения задач связанных с эмоциональным компонентом во время проведения учебных и внеучебных форм работы по физическому воспитанию необходимо применение музыкального сопровождения. Подбор музыкального сопровождения, фонограмм и их использования (в музыкальном/физкультурном зале имеется музыкальный центр, для озвучивания занятий и утренней гимнастики с элементами ритмики).

Музыка вовлекается на физкультурном занятии в ряд решений образовательных, воспитательных, оздоровительных задач и занимает в сочетании с другими средствами ведущее место в физкультурно-педагогическом процессе.

Физическое воспитание детей, совершенствование их двигательных умений и навыков, осуществляется систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивает сохранение и укрепление здоровья детей.

Вся работа по физическому воспитанию детей проводится с учетом состояния здоровья детей и осуществляется воспитателями групп.

С целью снижения заболеваемости в детском саду реализуется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная. Используются все природные факторы: вода, воздух, солнце. Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды.

Много профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний в осенне-зимний период проводит весь персонал детского сада. Сюда входят профилактика гриппа и простудных заболеваний, поддержание чистоты, кварцевание групп, дезинфекция в период вспышки ОРВИ, проветривание спален перед сном и проветривание групп, фитонцидотерапия (ношение чесночных кулончиков, тарелочки с луком и чесноком).

Для полноценного физического развития детей и удовлетворения их потребностей в движении в ДООУ созданы следующие условия:

- спортивная площадка для подвижных и спортивных игр;
- физкультурные центры (во всех группах);
- музыкально-физкультурный зал;
- бактерицидные лампы в спальнях и групповых помещениях.

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды ДООУ соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивают физкультурно-оздоровительную работу. В групповых комнатах имеются центры двигательной активности, оборудование и инвентарь которых подобраны с учетом возрастной адресованности, эстетических и гигиенических требований. Размещение и хранение пособий соответствует требованиям рациональности и доступности, соблюдается техника безопасности. У воспитателей имеются атрибуты для подвижных игр, спортивные инвентарь для игр с прыжками, игр с бросанием, ловлей, метанием. В наличии имеется выносной материал для проведения подвижных игр на прогулке. Физкультурный инвентарь используется по назначению и периодически меняется с учетом выполнения программы, интересов детей и результатов индивидуальной работы.

Расположение мебели и игрового материала дает возможность детям удовлетворять двигательную активность. Помещения, участки и игровые площадки содержатся в чистоте и порядке.

С целью осуществления развивающей физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ проведены спортивные праздники и развлечения.

С воспитанниками проводятся беседы, ООД, выставки детского творчества по формированию здорового образа жизни.

Сотрудничество педагогов ДООУ с семьей - одно из важных направлений воспитательно-образовательной деятельности в воспитании детей. В ДООУ проводится санитарно-просветительская работа с родителями по вопросам соблюдения режима дня детей, организации полноценного и рационального питания, профилактики различных заболеваний, оздоровления детей. Важной формой организации работы с родителями является наглядная педагогическая информация, включающая в себя ряд материалов, характеризующих оздоровительные аспекты развития ребенка. Были размещены информационно – стендовые материалы в раздевалках и в информационном стенде ДООУ на темы «О правильном питании», «Детское ожирение», «Физическое развитие ребёнка, с чего начать», «Роль семьи в физическом воспитании», «Профилактика коронавируса».

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям.

Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения. Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общие групповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности друга;
- активизации интересов, эмоциональной взаимной поддержки и взаимопроникновения в проблемы друг и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов;
- в течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни групп и детского сада.

Так родители (законные представители) стали активными участниками **конкурсов**: Творческая выставка коллективных работ воспитанников ДОУ, работ, выполненных совместно с родителями из овощей “Көз күчтэнэчлэре”, “Таилэмнен аш-су серлэре” «Зимняя сказка»; Экиятлэр иленэ сэхэхт”. Заманча экиятлэргэ кул эшлэрэннэн күргэзмэ

выставка - конкурс творческих работ совместно с родителями на тему «Где живёт здоровье?».

Проведены праздники, досуги, мероприятия: “Хуш килэсен Яна ел.- Этием-горурлыгым”- «8 март –эни бэйрәме”

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании. Делая вывод о работе с родителями, можно сказать, что взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический, плановый характер. Вся работа детского сада строилась на установлении родительско - педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Взаимодействие с социумом

Одним из путей повышения качества дошкольного образования является установление прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого в первую очередь зависит его качество.

Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми,

поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования.

В 2024 – 2025 учебном году осуществлялось сотрудничество с:

- Администрацией Тимершиковского сельского поселения
- Тимершикским МФЦ
- МБОУ «Тимершикская СОШ»
- Тимершикским ФАП

Обеспечение безопасности воспитанников.

Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон «Об образовании в Российской Федерации», который устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда.

В дошкольном учреждении разработаны инструкции об организации безопасности воспитанников во время учебно-воспитательного процесса, регламентирующие:

- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, предотвращения несчастных случаев с воспитанниками во время проведения учебно-воспитательных мероприятий, дорожно-транспортного травматизма и происшествий на воде;
- охрану, укрепление здоровья воспитанников, создание оптимального сочетания режимов обучения и организованного отдыха.

МБДОУ в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре, 2 раза в год проводятся занятия (плановая эвакуация детей) с сотрудниками по умению правильно действовать при пожаре «Тревожная кнопка», а также целевые инструктажи. Для обеспечения безопасности здание детского сада оборудовано специальной автоматической системой пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПЧ. В МБДОУ своевременно и полностью выполняются предписания Государственного пожарного надзора. С воспитанниками проводятся различного рода мероприятия по безопасности: беседы о поведении в детском саду, на улице, на природе; ООД, праздники, досуги, чтение художественной литературы и др.

Не менее важным направлением является обеспечение комплексной безопасности учреждения, его антитеррористическая защищенность. Детский сад оборудован охранной сигнализацией, тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. В ДОУ разработаны Паспорт безопасности, Паспорт дорожной безопасности.

Разработан план мероприятий по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и обучению детей правилам дорожного движения; план мероприятий по противопожарной безопасности; план мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, защите их прав.

Своевременно проводятся инструктажи с работниками по повышению антитеррористической безопасности.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими работниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по ОТ и ТБ. Ежедневно ответственными лицами

осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников ДООУ.

Главной целью по охране труда в МБДООУ является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда обучения и организованного отдыха. Так, к примеру, разработано соглашение по охране труда, осуществляется ежегодная диспансеризация сотрудников.

Организация питания.

Питание - один из ключевых факторов, определяющих качество и жизнь ребенка. Для нормального роста и развития наши воспитанники обеспечены вкусным, сбалансированным 4-х разовым питанием. В рацион детей включены: свежие фрукты, овощи, соки, молочные, овощные, рыбные, мясные блюда, выпечка. Питание организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Административно – хозяйственная деятельность

в учебном году проводилась согласно годового плана и возникающей необходимостью. В течение 2024-2025 учебного года были проведены следующие мероприятия:

1. Проведена работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.
2. К учебному году проведен косметический ремонт в здании и на участке детского сада.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА 2025-2026 учебный год:

Цель: Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях ДООУ.

Задачи:

1. Формирование экологической культуры дошкольников с использованием современных игровых технологий в процессе ознакомления с миром природы».
2. Укреплять и сохранять физическое и психическое здоровье детей. Формировать у детей потребности в ЗОЖ, расширять знания о гигиенической культуре, других способах самостоятельного совершенствования собственного здоровья.

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1 Организация методической деятельности.

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

Тема	Сроки	Ответственные
Изучение ЛНА в сфере образования	В течение года	Заведующий
Обновление официального сайта ДООУ	В течение года	Заведующий Воспитатель Латыпова Л.М.
Подписка на периодические печатные издания, тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	педагоги
Пополнение групп учебно-методической литературой и пособиями	В течение года	педагоги
Оснащение групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	В течение года	педагоги
Участие в вебинарах	В течение года	педагоги
Самообразование педагогов ДООУ	В течение года	педагоги
Работа с молодым специалистом	В течение года	воспитатели
Участие в конкурсах, выставках, смотрах муниципального, республиканского уровней	В течение года	педагоги
Составление социального паспорта семей воспитанников	сентябрь	педагоги
Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года	Заведующий
Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	В течение года	педагоги
Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	В течение года	педагоги
Контроль за реализацией ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, обсуждения на консультационных вебинарах	В течение года	педагоги

4.2. Педагогические советы

Педсовет № 1

(август, 4 неделя)

Тема «Организация учебно – воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый 2025-2026 учебный год»».

Цель: определение основных направлений повышения качества работы ДООУ в 2025 – 2026 учебном году с учётом современных требований дошкольного образования.

Предварительная работа:

1. Посещение секций по направлениям Августовских совещаний 2025 г.
2. Разработка программы ДООУ, годового плана, сетки занятий, расписания занятий, учебного плана, календарного плана-графика, режима дня
3. Подготовка отчёта по итогам работы с детьми в летний оздоровительный период
4. Подготовка и оформление документации в группах
5. Изучение ООП по своим возрастным группам.

План проведения педсовета

№	Тема	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Выборы секретаря педагогического совета.	Заведующий	
2	Выполнение решения предыдущего педсовета.	Заведующий	
3	Анализ работы педагогического коллектива за ЛОП.	Воспитатели Латыпова Л.М. Миннеханова Ф.Ф.	
4	Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год	Заведующий Фазылова Г.Х.	
5	Рассмотрение и принятие на 2025-2026 учебный год: - годового плана воспитательно - образовательной работы МБДОУ, - учебного плана, - годового календарного учебного графика, - сетки образовательной деятельности, - режима дня, - программы производственного контроля	Заведующий Фазылова Г.Х.	
6	Принятие и утверждение планов работы педагогов на 2025-2026 учебный год	Воспитатели	
7	Организационные вопросы.	Заведующий Фазылова Г.Х.	

Педсовет № 2

(ноябрь, 3- 4 неделя)

Тема: «Организация оптимальной двигательной активности - как важное условие укрепления здоровья и физического развития детей дошкольного возраста»

Цель: совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической активности и психической безопасности через создание оптимальной двигательной среды.

Предварительная работа:

Подготовительная работа:

1. Консультация «Создание условий для двигательной-игровой деятельности детей на прогулке»
2. Смотр-конкурс «Тропа здоровья» (из бросового материала)
3. Консультация «Влияние игр и игровых упражнений на воздухе на развитие физических качеств у дошкольников».

План проведения педсовета

№	Тема	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующий Фазылова Г.Х.	
2	«Формирование семейных ценностей, сохранение и укрепление здоровья детей через организацию различных форм совместной деятельности ДОО с семьями воспитанников».	Воспитатель Миннеханова Ф.Ф.	
3	Выступление из опыта работы «Привитие культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	Воспитатель Латыпова Л.М.	
4	Организационные вопросы	Заведующий Фазылова Г.Х.	

Педсовет № 3

(март, 3 неделя)

Тема: «Формирование экологической культуры дошкольников с использованием современных игровых технологий в процессе ознакомления с миром природы».

Цель: повышение компетенции педагогов в формировании экологической культуры дошкольников с использованием современных игровых технологий в процессе ознакомления с миром природы.

Предварительная работа:

1. Консультация на тему: «Использование игровых технологий при ознакомлении дошкольников с природой»
2. Тематический контроль «Формирование экологической культуры дошкольников с использованием современных игровых технологий в процессе ознакомления с миром природы».
3. Организация эколого-предметной среды и их использование в разных видах деятельности.
4. Разработка дидактических игр природоведческого содержания.

План проведения педсовета

№	Тема	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Выполнение рекомендаций предыдущего педагогического совета.	Заведующий Фазылова Г.Х.	
2	Организация эколого-предметной среды и их использование в разных видах деятельности.	Воспитатели Гилманова Г.М.	

3	Итоги тематического контроля «Формирование экологической культуры дошкольников с использованием современных игровых технологий в процессе ознакомления с миром природы»	Заведующий Фазылова Г.Х.	
4	Представление дидактических игр природоведческого содержания.	Воспитатели Латыпова Л.М. Миннеханова Ф.Ф. Гилманова Г.М.	
6	Отчёт по результатам самообследования деятельности МБДОУ за 2025 год	Заведующий Фазылова Г.Х.	
6	Организационные вопросы	Заведующий Фазылова Г.Х.	

Педсовет № 4

(май, 4 неделя)

Тема: *«Подведение итогов воспитательно- образовательной работы за 2025-2026 учебный год».*

Цель: подведение итогов работы учреждения за 2025-2026 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.

Предварительная работа:

1. Мониторинг планируемых результатов освоения детьми основной общеобразовательной программы.

2. Разработка плана на летний оздоровительный период.

План проведения педсовета

№	Тема	Ответственный	Отметка о выпол.
1	Выполнение рекомендаций предыдущего педагогического совета.	Заведующий Фазылова Г.Х.	
2	Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям	Воспитатели Латыпова Л.М. Гилманова Г.М. Миннеханова Ф.Ф.	
3	Оценка готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы будущих первоклассников)	Воспитатели Гилманова Г.М. Латыпова Л.М.	
4	Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2025-2026 учебный год. Закаливание и оздоровление детей в летний период	Медсестра Габдрахманова Э.Ш.	
5	Самоанализ образовательной деятельности педагогов ДОУ в соответствии ФГОС ДО	Воспитатели Латыпова Л.М. Гилманова Г.М. Миннеханова Ф.Ф.	
6	Рассмотрение и принятие режима дня на тёплый период, плана на летний оздоровительный период	Заведующий Фазылова Г.Х.	
8	Рассмотрение вопроса об отчислении и переводе воспитанников в следующую возрастную подгруппу	Заведующий Фазылова Г.Х.	
9	Организационные вопросы.	Заведующий Фазылова Г.Х.	

4.3 Консультации для воспитателей

№	Тема, содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Заведующий Фазылова Г.Х.	
2	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	В течение года	Заведующий Фазылова Г.Х.	
3	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.	октябрь	Воспитатель Гилманова Г.М.	
4	«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды»	октябрь	Медсестра Габдрахманова Э.Ш	
5	«Создание условий для двигательной-игровой деятельности детей на прогулке»	ноябрь	Воспитатель Латыпова Л.М.	
6	«Влияние игр и игровых упражнений на воздухе на развитие физических качеств у дошкольников»	ноябрь	Воспитатель Гилманова Г.М.	
7	Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий	декабрь	Воспитатель Миннеханова Ф.Ф.	
8	Формирование представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста	январь	Воспитатель Латыпова Л.М.	
9	Современные методы и приемы в работе с родителями	февраль	Воспитатель Миннеханова Ф.Ф.	
10	«Использование игровых технологий при ознакомлении дошкольников с природой»	март	Воспитатель Гилманова Г.М.	
11	Использование природного материала в играх и поделках детей	апрель	Воспитатель Латыпова Л.М.	
12	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	Воспитатель Миннеханова Ф.Ф.	

4.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

Повышение квалификации педагогов

№	Перечень мероприятий	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой переподготовки. Составление банка данных о педагогах	В течение года	Заведующий Фазылова Г.Х.	
2	Прохождение анкетирования кандидатами на прохождение курсов ПК в личных кабинетах в системе «Электронное образование Республики Татарстан»	Сентябрь	Педагоги	
3	Подача заявлений кандидатами на прохождение курсов ПК в личных кабинетах в системе «Электронное образование Республики Татарстан», получение уникального номера	Декабрь	Заведующий Фазылова Г.Х.	
4	Прохождение курсов повышения квалификации согласно плану-графику прохождения курсов	В течение 2026 года	Заведующий Фазылова Г.Х.	
5	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Заведующий Фазылова Г.Х.	
6	Участие педагогов в профессиональных конкурсах различных уровней (муниципальные, региональные, республиканские, всероссийские)	В течение года	Все педагоги	
7	Трансляция передового педагогического опыта через средства массовой информации и педагогические Интернет-сайты	В течение года	Все педагоги	
8	«Организация предметно-пространственной развивающей среды в группах».	В течение года	Все педагоги	
9	Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений.	в течение года	Все педагоги	

4.5 Самообразовании педагогов.

№	ФИО педагога	Тема самообразования	Форма отчета	Дата отчета
1	Латыйпова Л.М.	“Мәктәпкәчә яшьтәге балаларга экологик тәрбия бирү”	Выступление на педагогическом совете. (презентация)	Май
2	Миннеханова Ф.Ф.	“Бармак уеннары аша сөйләм телен үстөрү”	Выступление на педагогическом совете. (презентация)	Май
3	Гарифуллина А.Х.	“Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста”.	Выступление на педагогическом совете. (презентация)	Май
4	Гилманова Г.М.	“Развитие математических способностей у детей через игровую деятельность”	Выступление на педагогическом совете. (презентация)	Май

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Август-сентябрь	Педагоги заведующий
3	Теоретическое изучение проблемы	Согласно индивидуального плана	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	Педагоги заведующий
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	май	Педагоги заведующий

4.6. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подача заявлений на прохождение аттестации в 2025/2026 году.	сентябрь	Заведующий
Подготовка к аттестации: -составление графика аттестации, плана работы по аттестации - посещение квалификационных курсов; курсов ИКТ <i>(по необходимости)</i> - ознакомление с нормативными документами и формами аттестации. - работа педагогов в личных кабинетах	сентябрь октябрь в течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
Аттестация работников ДОУ: - изучение и заполнение документации; - оформление портфолио; - работа педагогов в личных кабинетах	октябрь - декабрь	Заведующий Педагоги ДОУ
Аттестация работников ДОУ: - изучение и заполнение документации; - оформление портфолио; - работа педагогов в личных кабинетах	январь - март	Заведующий Педагоги ДОУ

4.7. План работы по наставничеству

Цель: развитие личностных и профессиональных качеств начинающих воспитателей.

Гилманова Г.М. (молодой педагог) –
Латыпова Л.М. (наставник)

Дата	Тема	Ответственные
Сентябрь	Оказание методической помощи в составлении комплексно-тематического плана. Инструктажи по ведению документации. Помощь по выбору индивидуального маршрута самообразования. Индивидуальное консультирование по запросам молодого педагога.	Педагоги наставник
Октябрь	Изучение проблем в работе молодых педагогов. Организация подвижных игр на воздухе. Индивидуальное консультирование по запросам молодого педагога	Педагоги наставник
Ноябрь	Темперамент - основа поведения ребенка. Индивидуальное консультирование по запросам молодого педагога	Педагоги наставник
Декабрь	Требования к организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП	Педагоги наставник
Январь	Деловая игра «Построение программы одного дня, насыщенного здоровьесберегающими технологиями»	Педагоги наставник
Февраль	Организация посещения режимных моментов у педагогов	Педагоги наставник
Март	Использование коммуникативных техник во взаимодействии воспитателя с родителями. Планирование и организация родительского собрания.	Педагоги наставник
Апрель	Индивидуальное консультирование по запросам молодого педагога	Педагоги наставник
Май	Подведение итогов работы. Организация летней оздоровительной работы с детьми в ДОУ.	Педагоги наставник

4.8. Организационно-педагогическая работа

Развлекательно-досуговая деятельность				
	Содержание	Участники	Ответственные	Срок
4.8.1	Музыкальные развлечения и праздники			
1	«Олкэннэрнен колэч йозе, гел колэч булып калсын!»	воспитатели, дети, работники	Воспитатели Музыкальный руководитель	сентябрь
2	“Сөмбелэ бэйрәме “.	воспитатели, дети, работники	Воспитатели Музыкальный руководитель	октябрь
3	“Илгэ - матурлыкны, жиргэ - батырлыкны сез бирэсез, газиз Энилэр! ” бэйрәм иртәсе.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	ноябрь
4	“Хуш киләсен, яна ел!”-күнел ачу бэйрәме.	воспитатели, дети, родители	Воспитатели Музыкальный руководитель	декабрь
5	« Әбиемнең серле сандыгы» (кич утыру куренеше)	воспитатели, дети	Воспитатели Музыкальный руководитель	январь
6	“Этилэр илнен терәге!”бэйрәм иртәсе.	воспитатели, дети, родители	Воспитатели Музыкальный руководитель	февраль
7	Хуш киләсең, Нәвнүз!” язны каршылау бэйрәм иртәсе.	воспитатели, дети	Воспитатели Музыкальный руководитель	март
8	“Адымнар нык булсын!” бэйрәм иртәсе	воспитатели, дети	Воспитатели Музыкальный руководитель	апрель
9	“Космос мажаралары»	воспитатели, дети	Воспитатели Музыкальный руководитель	апрель
10	“Без Тукай шәкертләре”. Шигырь бэйрәме	воспитатели, дети	Воспитатели Музыкальный руководитель	апрель
11	Хуш, сөекле бакчабыз!	воспитатели, дети, родители	Воспитатели Музыкальный руководитель	май
12	Сабантуй бэйрәме үткәрү.	воспитатели, дети	Воспитатели Музыкальный руководитель	Май-июнь
4.8.2	Спортивные развлечения			
1	«Кросс России»	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	сентябрь
2	Кышкы уен – тауда чана шуу.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	январь
3	Кунелле стартлар.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	январь
4	“Ягез эле, энилэр!” бэйге.Спорт уеннары.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	март
5	Лыжня -2026	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	февраль
6	Әти-әни һәм мин спорт сөюче гаилә!” исеме астында спорт уеннары ярышы.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	май

7	“Сабантуй”	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	Май-июнь
4.8.3	Тематическое развлечение			
1	"Белем көне"	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	Сентябрь
2	«Олкәннәрнен коләч йозе, гел коләч булып калсын!» бакчабызда эшләп киткән олкәннәргә хәм эшчеләргә багышланган бәйрәм иртәсе.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	сентябрь
3	“Сөмбелә бәйрәме “	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	октябрь
4	“Яшәгез сез көлеп кенә!, дөньядан ямь табып кына!”. Өлкәннәргә бәйрәм иртәсе.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	ноябрь
5	Татар халык ризыкларына Мастер класс (Әниләр белән эш)	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	ноябрь
6	“Илгә - матурлыкны, жиргә - батырлыкны сез бирәсез, газиз Әниләр! ” бәйрәм иртәсе.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	ноябрь
7	Фото кургәзмә “Мин һәм минем гаиләм”	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	декабрь
8	“Төрле һөнәр ияләре белән очрашу (Әти-әниләр)	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	январь
9	Туган тел турында шигырь бәйгесе.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	февраль
10	Хуш киләсең, Нәүрүз!” язны каршылау бәйрәм иртәсе.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	март
11	““Жиребезне саклыйк” Экология темасына плакат ясау.	воспитатели, дети,	Воспитатели Музыкальный руководитель	апрель
12	«Алар безгә Жинү алып килгән» – үлемсез полк. Митингта катнашу.	воспитатели. дети родители	Воспитатели Музыкальный руководитель	май
4.8.4	Выставки в ДОУ			
1	“Кабак бәйрәме”- иң зур яки кызыклы формада үскән кабак, жиләк-жимеш һәм яшелчәләрдән ясалган кул эшләре күргәзмәсе.	Лети родители	воспитатели	сентябрь
2	“Кошлар – безнен дусларыбыз” рәсем кургәзмәсе (әти-әниләр белән берлектә).	Лети родители	воспитатели	октябрь
3	Татар халык ризыкларына Мастер класс (Әниләр белән эш)	Лети родители	воспитатели	ноябрь
4	Фото кургәзмә “Мин һәм минем гаиләм”	Лети родители	воспитатели	декабрь
5	Мастер класс. Әтиләр белән жимлек ясау һәм алар белән берлектә урнаштыру	Лети родители	воспитатели	декабрь

6	“Кышкы әкият” кул эшләре күргәзмәсе	Лети родители	воспитатели	декабрь
7	“Рәсем күргәзмәсе “Сәламәтлек кайда яши?”	Лети родители	воспитатели	январь
8	“Иң матур сыерчык оясы” бәйгесе.	Лети родители	воспитатели	март
9	“Космос мажаралары»	Лети родители	воспитатели	апрель
10	Чәчәкләр бәйрәме. Балалар һәм әти-әниләр белән берлектә чәчәкләр утырту акциясе	Лети родители	воспитатели	май
4.8.5	экскурсии			
1	“Безнең яраткан балалар бакчасы” (балалар бакчасы буйлап экскурсия)	воспитатели, дети	воспитатели	сентябрь
2	Икмәк кабул итү, чистарту, киптерү урынына экскурсия.	воспитатели, дети	воспитатели	октябрь
3	Фермага экскурсия	воспитатели, дети	воспитатели	октябрь
4	Саба сувенирлары. Лесхоз бистәсендәге агач эшкәртү цехларына, дендрологик бакчага, кыңгыраулар музеена экскурсия оештыру.	воспитатели, дети	воспитатели	ноябрь
5	Авыл мәдәният йортына экскурсия.	воспитатели, дети	воспитатели	январь
6	Янгын сундеру идарәсенә экскурсия.	воспитатели, дети	воспитатели	февраль
7	Мәктәп музеена экскурсия.	воспитатели, дети	воспитатели	февраль
8	Авылыбыз мәчетенә экскурсия	воспитатели, дети	воспитатели	март
9	Чишмәгә экскурсия.	воспитатели, дети	воспитатели	март
10	Авыл китапханәсенә экскурсия	воспитатели, дети	воспитатели	апрель
11	Максатчан сәяхәт "Урам белән танышу	воспитатели, дети	воспитатели	апрель
12	На природу	воспитатели, дети	воспитатели	По тематич. плану
4.8.6	Мастер класслар			
1	Татар халык ризыкларына Мастер класс (Әниләр белән эш)	воспитатели, дети, родители	Воспитатели	ноябрь
2	Мастер класс. Әтиләр белән жимлек ясау.	воспитатели, дети, родители	Воспитатели	декабрь
3	Төрле һөнәр ияләре белән очрашу (Әти- әниләр)	воспитатели, дети, родители	Воспитатели	январь
4	Китап докторы” чарасы. (Китапларны ремонтлау).	воспитатели, дети, родители	Воспитатели	апрель

5. Контроль и руководство:

5.1. Ежедневный контроль

Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Постоянно	Заведующий, медсестра
2	Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация.	Постоянно	
3	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.	Постоянно	
4	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Постоянно	
5	Посещаемость детей.	Постоянно	
6	Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима.	Постоянно	
7	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.	Постоянно	
8	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.	Постоянно	
9	Подготовка педагогов к рабочему дню.	Постоянно	

5.2. Педагогический мониторинг

Цель: корректировка основной образовательной программы ДОО и тематического и календарного планирования.

№	Мероприятия	Результат, отметка о выполнении	Сроки проведения	Ответственные
1.	Педагогический мониторинг.	папка контроля, педсовет	Сентябрь апрель	Воспитатели Музыкальный руководитель
2	Итоговый педагогический мониторинг.	папка контроля, педсовет	май	воспитатели Музыкальный руководитель

5.3. Тематический контроль

Цель: анализ воспитательно - образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

№	Мероприятия	Результат, отметка о выполнении	Сроки проведения	Ответственные
1	Тематический контроль «Формирование экологической культуры дошкольников с использованием современных игровых технологий в процессе ознакомления с миром природы».	аналитическая справка, педсовет	март	заведующий

5.4. Циклограмма оперативного контроля

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Контроль качества оформления документации	+					+				
Контроль организации работы по ПДД			+				+			+
Проведение фильтра.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Контроль праздника (досуга, развлечения)			+	+			+			
Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.		+			+				+	
Анализ заболеваемости детей				+					+	
Контроль организации и проведения прогулки	+			+				+		
Проверка плана воспитательно-образовательной деятельности в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Содержание книжных уголков.				+						
Оборудование для сюжетно – ролевых игр.						+				
Оборудование для театрализованной деятельности.							+			
Оборудование национального уголка			+							
Контроль организации питания детей		+			+			+		
Контроль организации режима дня.		+				+				+
Культурно – гигиенические навыки при питании		+					+			+
Культурно – гигиенические навыки при одевании и раздевании			+					+		
Культурно – гигиенические навыки при умывании.				+					+	
Анализ образовательной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
анализ работы с родителями	+		+						+	

5.5. Циклограмма мероприятий детского сада

Мероприятия	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Педсоветы	X			X				X		X
Семинары										
Консультации	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Диагностика		X							X	
Контроль (тематический, оперативный, фронтальный)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Выставки		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Смотры, конкурсы	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Музыкальные и спортивные праздники	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Общие родительские собрания		X			X					X
День открытых дверей							X			X

6. Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья

№	Направления коррекционной работы	Методики, игры, упражнения	Ответственный и сроки	Отметка о выполнении
1	Развитие речи	Игры с предметами, описание свойств предметов. Рассказы по картинкам	воспитатели	
2	Развитие мелкой моторики, зрительно-моторной координации	Пальчиковые игры, работа с глиной, тестом, пластилином.	воспитатели	
3	Развитие игровой деятельности	Вовлечение в совместную игру со сверстниками в группе и на прогулке	Воспитатели (ежедневно)	
4	Моторное развитие	Лечебная физкультура, дыхательные упражнения, психологическая релаксация, закаливание	Воспитатели,	
5	Работа с эмоциями	Элементы игровой терапии, сказкотерапия, психогимнастика, музыкотерапия	Воспитатели,	
6	Работа с родителями	Рекомендации по развитию игровой и познавательной деятельности	Воспитатели	

7. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей и социумом

7.1. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

Цель: создание необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Задачи:

1. Изучение интересов, мнений и запросов родителей.
2. Обеспечение оптимальных условий для самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей.
3. Расширение средств и методов работы с родителями, проведение их анализа и оценки;
4. Создание особой творческой атмосферы.
5. Изменение позиции родителей по отношению к деятельности дошкольного учреждения, привлечение их к организации, контролю и планированию деятельности ДОУ.
6. Повышение психолого – педагогической культуры родителей.

Основными формами работы с родителями в ДОУ являются:

- дни открытых дверей;
- родительские собрания;
- индивидуальные и групповые консультации;
- информационные стенды;
- организация выставок детского творчества;
- беседы;
- приглашение родителей на детские праздники;
- привлечение родителей к организации конкурсов;
- информация на официальном сайте МБДОУ;
- анкетирование с целью выявления запросов родителей.

Педагогическая пропаганда				
№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Составление плана работы с родителями.	сентябрь	воспитатели	
2	Отражение в календарных планах консультаций, бесед, семинаров-практикумов для родителей	Постоянно	Воспитатели	
3	День открытых дверей по полигвальному обучению детей «Учить языки – это интересно!»	Февраль	Заведующий,	
4	Обновление содержания родительских уголков, папок-передвижек, ширм	Ежемесячно	Воспитатели	
5	Участие родителей в праздниках, развлечениях, спортивных состязаниях.	Постоянно	Воспитатели	
6	Консультативная помощь	В течение года	Заведующий, воспитатели	
7	Для родителей вновь поступивших детей Знакомство с детским садом: обзорная экскурсия, ознакомление с нормативными документами ДОУ, ООП ДОУ, условия пребывания ребенка в д/с, заключение договоров, оформление документов на компенсацию.	В течение года	Заведующий, воспитатели	

Наглядная пропаганда				
1	Оформление информационных стендов	В течение года	Воспитатели	
2	Обновление стенда по обучению детей без-опасному движению	Сентябрь	воспитатели	
3	Участие родителей в создании предметно – развивающей среды	В течение года	Воспитатели	
4	Сайт детского сада /обновление новостного блока сайта 1р в 1 неделю /	В течении года	Воспитатели Латыпова Л.М.	
5	Выпуск газеты ДОУ	Ежемесячно	Воспитатель Гилманова Г.М.	
6	Разработка буклетов	В течение года	Медсестра воспитатели	
Общие родительские собрания				
1	Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада в сотрудничестве с родителями. Организационное родительское собрание	сентябрь	Заведующий	
2	«Семейные взаимоотношения и их влияние на развитие личности ребенка» Безопасность детей во время Новогодних праздников	декабрь	Заведующий	
3	«Итоговое родительское собрание по теме: Наши успехи и достижения за прошедший учебный год, с просмотром открытого занятия для родителей воспитанников». Итоги работы детского сада за 2024-2025 учебный год».	май	Заведующий	

Групповые родительские собрания				
Старшая группа				
1	Тема № 1. “«Начало учебного года – новый этап в жизни воспитанников». «Мэктэпкэ бергэлэп эзерлэник”», «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста».	сентябрь	Латыпова Л.М. Гилманова Г.М.	
2	Тема № 2. «Уеннар иленэ сэхэт»	ноябрь	Латыпова Л.М. Гилманова Г.М.	
3	Тема № 3. «Итоги 2025 – 2026 учебного года».	февраль	Латыпова Л.М. Гилманова Г.М.	
4	Тема № 4. Итоги 2025 – 2026 учебного года». «Балаларның куркынычсызлыгын тээмин итү	май	Латыпова Л.М. Гилманова Г.М.	
Младшая группа				
1	Тема № 1 «Совместная подготовка к учебному 2025-2026 году». Возрастные особенности детей.	сентябрь	Гилманова Г.М. Миннеханова Ф.Ф.	
2	Тема № 2 «Воспитание у детей младшего дошкольного возраста навыков в самообслуживания».	ноябрь	Гилманова Г.М. Миннеханова Ф.Ф.	

3	Тема № 3 «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада».	февраль	Гилманова Г.М. Миннеханова Ф.Ф.	
4	Тема № 4 Итоговое родительское собрание «Чему мы научились за год.»	май	Гилманова Г.М. Миннеханова Ф.Ф.	
	Консультации с родителями			
	Старшая группа			
1	Как справиться с капризами ребенка.	сентябрь	Латыпова Л.М.	
2	Баладагы куркуны ничек жиңэргэ?	октябрь	Латыпова Л.М.	
3	«Балалар нигэ ялганлый?»	ноябрь	Гилманова Г.М.	
4	Как отвечать на детские вопросы?	декабрь.	Латыпова Л.М.	
5	«Готовность руки к письму, важный этап подготовки детей к школе».	январь	Латыпова Л.М.	
6	Таркаулык – психик халэт.	февраль	Латыпова Л.М.	
7	Ваш ребенок становится манипулятором.	март	Гилманова Г.М.	
8	“Балаң мәктәпкә эзерме?”.	апрель	Латыпова Л.М.	
9	Как победить застенчивость.	май	Гилманова Г.М.	
	Младшая группа			
1	Адаптация ребёнка к дошкольному учреждению Игра и здоровье детей.	сентябрь	Миннеханова Ф.Ф.	
2	Капризы и упрямство.	октябрь	Гилманова Г.М.	
3	Играем — речь развиваем . Играйте вместе с детьми	ноябрь	Миннеханова Ф.Ф.	
4	Гиперактивный ребенок.	декабрь	Миннеханова Ф.Ф.	
5	Как справиться с детской истерикой.	январь	Гилманова Г.М.	
6	Отец как воспитатель	февраль	Миннеханова Ф.Ф.	
7	Воспитание ответственности у детей.	март	Гилманова Г.М.	
8	Отношения в современной семье.	апрель	Миннеханова Ф.Ф.	
9	Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах.	май	Миннеханова Ф.Ф.	
	Анкетирование			
1	«Паспорт семьи» Анкетирование	сентябрь	воспитатели	
2	«Оценка удовлетворенности родителей качеством образовательного процесса»	апрель	Воспитатели	
	Помощь родителей			
1	Привлечение родителей для подготовки к новогодним праздникам	декабрь	воспитатели групп музыкальный руководитель	
2	Субботники на территории ДОУ с участием родителей. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	апрель	воспитатели групп	
3	Привлечение родителей к акциям конкурса «Эковесна – 2025»	Апрель - май	воспитатели групп музыкальный руководитель	

7.2. Коллективные просмотры педагогического процесса

№	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Открытый просмотр образовательной деятельности по образовательным областям	сентябрь май	Педагоги	
	Открытый показ ООД по математике ОО «Познание» в старшей подгруппе.	октябрь	Воспитатель Гилманова Г.М. Латыпова Л.М.	
	Открытый показ ООД по ОО «Познание» в младшей группе.	октябрь	Воспитатель Миннеханова Ф.Ф.	
	Открытый показ ООД по ОО «Физическое развитие» в старшей группе	ноябрь	Воспитатель Латыпова Л.М.	
	Открытый показ ООД по ОО «Физическое развитие» в младшей группе	ноябрь	Воспитатель Миннеханова Ф.Ф.	
	Открытый показ по обучению детей русскому языку в старшей подгруппе	декабрь	Воспитатель Гилманова Г.М.	
	Открытый показ ООД по ОО «Познание» в старшей группе.	март	Воспитатель Латыпова Л.М.	
	Открытый показ ООД по ОО «Познание» в младшей группе.	март	Воспитатель Миннеханова Ф.Ф.	

7.3. План работы родительского комитета

Дата	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
сентябрь	1. Выборы председателя, заместителя, секретаря Родительского комитета. 2. Утверждение плана работы Родительского комитета на 2025 – 2026 учебный год. 3. Распределение обязанностей. 4. Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества учреждения и семьи: - создание банка данных о семьях воспитанников, социальный паспорт детского сада; - о согласии родителей на размещение фотографий детей на сайте детского сада, представлении опыта семейного воспитания на страницах сайта;	Председатель Родительского комитета, заведующий воспитатели
декабрь	1. Роль родительской общественности в жизни детского сада. Анализ участия родительской общественности в жизни детского сада: - совершенствование предметно-развивающей среды; - организация экскурсий, праздников, вечеров досуга; - озеленение и оборудование территории; - проведение субботников; - проведение оздоровительных мероприятий. 2. Отчёт заведующей об итогах первого полугодия учебного года. 3. Информация Совета по работе с трудными семьями.	Председатель Родительского комитета, заведующий воспитатели

апрель	1. Готовность детей подготовительных к школе групп к школьному обучению. 2. Изучение результатов диагностики состояния здоровья и обученности выпускников детского сада. 3. Обсуждение программы проведения выпускного утренника у выпускников детского сада. 4. Контроль за своевременностью оплаты за содержание детей, организацией питания, санитарном состоянии групп. 5. Участие в Днях открытых дверей для родителей. 6. Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территории детского сада к новому учебному году. 7. Подготовка к летне-оздоровительному периоду.	Председатель Родительского комитета, заведующий воспитатели
--------	--	--

7.4. Взаимодействие ДООУ с общественными организациями.

Цель работы по реализации блока:

укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом,

установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДООУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
	- Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с организациями. МБДОУ «Тимершиковский детский сад «Кояшкай» сотрудничает с социальными партнерами: - МБДОУ «Тимершиковский детский сад «Кояшкай» сотрудничает с социальными партнерами: - МБДОУ «Тимершиковская СОШ»; - ГАУЗ «Сабинская ЦРБ»; - Тимершиковский ФАП. - Тимершиковский СДК; - Тимершиковская сельская детская библиотека – филиал МБУ «Сабинская централизованная библиотечная система» Сабинского муниципального района; - отделение профилактики ГБУ "Безопасность дорожного движения" РТ Сабинского района. - МБУ ДО «Спортивная школа Саба-Арена». - Администрация Тимершиковского сельского поселения	в течение года	Заведующий воспитатели

7.5. Система работы со школой

Цель программы:

Создание преемственности и успешной адаптации при переходе из детского сада в школу

Обеспечение системы непрерывного образования с учётом возрастных особенностей дошкольников и первоклассников

Создание благоприятных условий в детском саду и школе для развития познавательной активности, самостоятельности, творчества каждого ребёнка.

Задачи детского сада и школы:

1. знакомство педагогов начальной школы с ФГОС ДОУ, а воспитателей детского сада с ФГОС начальной школы, с целью организации преемственности, определения общих целей, задач, содержания развития детей;

2. отслеживание развития воспитанника - ученика с целью выработки единого подхода к подготовке детей к школе, сохранения и развития накопленного в дошкольный период творческого потенциала;

3. организация совместных мероприятий с целью знакомства детей со школьной жизнью, требованиями к школьнику, знакомства с будущим учителем;

4. В ДОУ:

- создавать оптимальные условия для развития дошкольников;
- в специфических видах деятельности закладывать основы будущего успешного обучения в школе:
- совершенствовать работу по развитию разговорной речи и рассказыванию;
- умение живо, связно и последовательно излагать свои мысли;
- самостоятельно составлять рассказы по картинкам на предложенную тему;
- развивать фонематический слух;
- развивать моторику, как способности сложной двигательной активности детей при рисовании, письме, работе ножницами;
- способствовать развитию логического мышления;
- развивать у детей межличностные отношения: готовность к коллективным видам деятельности.

План работы по преемственности ДОО и школы на 2025-2026 учебный год.

Цель :

Создание преемственности и успешной адаптации при переходе из ДОО в школу

Обеспечение системы непрерывного образования с учётом возрастных особенностей дошкольников и первоклассников

Создание благоприятных условий в ДОО и школе для развития познавательной активности, самостоятельности, творчества каждого ребёнка.

	Содержание	Срок	Ответственные
1	знакомство педагогов начальной школы с ФГОС ДОО, а воспитателей детского сада с ФГОС начальной школы, с целью организации преемственности, определения общих целей, задач, содержания развития детей;	В течение года	Заведующий воспитатели
2	Составление плана работы по преемственности между школой и ДОО	сентябрь	Заведующий
3	Утверждение плана работы по преемственности	сентябрь	Заведующий
4	Посещение воспитателями уроков в школе	В течение года	Заведующий воспитатели
5	Посещение учителями занятий в ДОО	В течение года	По плану
6	Проведение праздника «Дня знаний» Встреча с учителем начальных классов	сентябрь	заведующий воспитатели
7	Тематические беседы на темы: «Я будущий первоклассник», «Школьные принадлежности»,	в течение года	воспитатели
8	Чтение произведений для знакомства детей со школой.	в течение года	воспитатели
9	Проведение совместных праздников.	в течение года	воспитатели
	Работа с родителями		
10	Периодическая смена информации на стенде	В течение года	воспитатели
11	Консультация для родителей (как подготовить руку ребенка к письму)	апрель	воспитатели
12	Дни открытых дверей	май	воспитатели
	Работа с детьми		
13	Экскурсии детей в школу: - знакомство с библиотекой; - знакомство с классом; - с физкультурным залом; - с музеем.	В течение года	воспитатели
14	Просмотр тематических праздников	В течение года	воспитатели

8. Административно-хозяйственная работа.

Задачи: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный	Отметка о выполнении
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДООУ в 2025-2026 учебном году	В течение года	Заведующий	
2.	Работа с работниками ДООУ - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий ответственный по ОТ ответственный по ПБ	
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующий	
4.	Обеспечение безопасности образовательного процесса -Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму - Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада. -Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса. -Проведение инструктажей. - Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса. - Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ. - Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану). - Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях. - Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	Август В течение года В течение года По плану В течение года В течение года В течение года В течение года В течение года	Заведующий завхоз заведующий ответственный по ОТ ответственный по ПБ Воспитатели Заведующий Воспитатели воспитатели	

5.	Создание условий для безопасного труда. - Своевременный ремонт мебели, оборудования - Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ - Создание системы профилактики профессионального выгорания	В течение года	Заведующий Завхоз Заведующий	
6	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Заведующий завхоз	
7	Рейды комиссии по ОТ Составление соглашения по ОТ	В течение года	заведующий ответственный по ОТ	
8	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОУ	В течение года	заведующий завхоз воспитатели	
9	Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ	Октябрь-ноябрь	заведующий завхоз члены комиссии	
10	Подготовка здания к зиме Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	сентябрь	заведующий завхоз	
11	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	заведующий воспитатели	
12	Утверждение графиков отпусков	декабрь	заведующий	
13	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков.	май	заведующий	
14	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников, завоз песка)	Май-август	заведующий завхоз воспитатели	
15	Текущие ремонтные работы	Июнь-август	заведующий завхоз	
16	Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	август	заведующий завхоз комиссия	
17	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	В течение года	заведующий завхоз воспитатели	

9. Система сохранения и укрепления здоровья

*«Забота о здоровье – это важнейший труд воспитателя.
От жизнерадостности, бодрости детей зависит их духовная жизнь,
мировоззрение, умственное развитие, прочность знаний, вера в
свои силы»
В.А. Сухомлинский*

Задачи:

1. Снизить заболеваемость детей ДООУ через внедрение в воспитательно-образовательный процесс здоровьесберегающих технологий.
2. Формирование мотивации здорового образа жизни у детей ДООУ и их родителей путем привлечения их к практической оздоровительной деятельности.
3. Формирование осознанного отношения к укреплению своего здоровья у детей.

Содержание	Периодичность выполнения	Ответственные
Организация двигательного режима		
Физкультурные занятия	2 раза в неделю + 1 на воздухе	Воспитатели
Утренняя гимнастика	ежедневно в группе или на воздухе 10–12 мин.	Воспитатели
Гимнастика после дневного сна	ежедневно по мере подъема 10 мин.	воспитатели
Физкультминутки	ежедневно в середине занятий 3 – 5 минут	воспитатели
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	ежедневно 25 – 30 мин.	Воспитатели
Физкультурно – спортивные праздники на открытом воздухе	2 раза в год	Воспитатели
Игры – соревнования между возрастными группами или со школьниками начальных классов	2 раза в год	Воспитатели
Самостоятельная двигательная активность	ежедневно в помещении и на воздухе	воспитатели
Игры и забавы	ежедневно	воспитатели
Охрана психического здоровья детей		
Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы	ежедневно несколько раз в день	воспитатели
Сказкотерапия	ежедневно	Воспитатели
Профилактика заболеваемости		
Витаминотерапия	ежедневно	воспитатели
Оксалиновая мазь	ежедневно	воспитатели
Натуротерапия: чесночные бусы, лук в группе	ежедневно	воспитатели
Режим проветривания и влажной уборки	ежедневно	млад. воспитатели
Игровой массаж	ежедневно	воспитатель
Закаливание с учетом состояния здоровья ребенка		
Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда в соответствии с сезоном)	ежедневно	воспитатели
Солнечные ванны	летний период	воспитатели
Прогулки на свежем воздухе	ежедневно	воспитатели
Хожение босиком по дорожке здоровья	летний период	воспитатели
Сон с доступом воздуха	ежедневно	воспитатели
Летние ножные ванны	ежедневно	воспитатели

Полоскание зева кипяченой охлажденной водой		ежедневно	воспитатели,
Обеспечение температурного режима и чистоты воздуха		ежедневно	воспитатели
Организационная работа			
Оборудование спортивных уголков в группах		в течение года	воспитатели
Антропометрия		сентябрь, апрель	фельдшер ФАП
Уточнение списков по группам здоровья		сентябрь	воспитатели
Консультативная и просветительская работа среди педагогов и родителей по вопросам физического развития и оздоровления		в течение года	заведующая, фельдшер ФАП воспитатели

Здоровьесберегающие технологии

Виды здоровьесберегающих технологий	Время в режиме дня		Ответственный
Технологии сохранения и стимулирования здоровья			
Динамические паузы	Во время занятий, 2 – 5 минут по мере утомляемости		Воспитатели
Подвижные и спортивные игры	Ежедневно как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе – малой, средней подвижности		Воспитатели
Пальчиковая гимнастика	Ежедневно в любой удобный отрезок времени		Воспитатели
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3 – 5 минут в свободное время, на занятии		Воспитатели
Гимнастика бодрящая	Ежедневно после дневного сна 5 – 10 минут		Воспитатели
Технологии обучения здоровому образу жизни			
Физкультурное занятие	2 раза в неделю в спортивном зале (1 на воздухе)		Воспитатели
Проблемно – игровые (игротерапия)	В свободное время, во 2 половину дня		Воспитатели
Коммуникативные игры	1 – 2 раза в неделю по 30 мин. в различных формах физкультурно – оздоровительной работы		Воспитатели
Коррекционные технологии			
Технологии музыкального воздействия	Муз.сопровождение режимных моментов, муз.оформление фона занятий, муз.театральная деятельность, хоровое пение		Воспитатели

**План проведения профилактических мероприятий
по ознакомлению с правилами дорожного движения
МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай»
Сабинского муниципального района РТ
на 2025-2026 учебный год**

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1.	Документальное закрепление обязанностей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на текущий учебный год	сентябрь	Заведующий ДОУ
1.2.	Проведение инструктажа с педагогическими работниками по выполнению инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках, а так же инструкция по охране труда при проведении прогулок и экскурсий	До 30 августа	Заведующий ДОУ.
1.3.	Обследование участков дорог и улиц, прилегающих к ДОУ, на предмет наличия, правильности установки и целостности дорожных знаков и других средств регулирования дорожного движения.	До 30 августа.	Заведующий ДОУ.
1.4.	Составление Акта готовности ДОУ к новому учебному году	До 25 августа.	Заведующий ДОУ.
1.5.	Разработка перспективного плана по профилактике ДТТ	сентябрь	Воспитатели
2. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	2	3	4
2.1.	Проведение родительских собраний с повесткой дня «Безопасность детей - забота взрослых».	Сентябрь.	Воспитатели
2.2.	Выставка детских рисунков	По плану	Воспитатели Ответственный по профилактике ДТТ
2.3.	Оформление уголка по ПДД	сентябрь	Воспитатели Ответственный по профилактике ДТТ
2.4.	Консультации для родителей	По плану	Ответственный по профилактике ДТТ
2.5.	Встреча с работниками ГИБДД	Октябрь июнь	Ответственный по профилактике ДТТ
2.6.	неделя «Юлларда иминлек кирәк.	сентябрь	Воспитатели Ответственный по профилактике ДТТ
2.7.	“Адымнар нык, юллар имин булсын!” бэйрәм иртәсе.	апрель	Воспитатели Муз. руководитель
2.8.	Экскурсии и целевые прогулки с детьми: - по улицам села; - к перекрестку (пешеходный переход); - к остановке пассажирского транспорта	В течении учебного года	Воспитатели Ответственный по профилактике ДТТ

3. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ТРАВМАТИЗМА ДЕТЕЙ ПРИ УПРАВЛЕНИИ КОЛЁСНЫМИ ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ

1	2	3	4
3.1.	Инструктивные совещания по профилактике безопасности дорожного движения	В течение учебного года.	Заведующий
3.2.	Распространение среди родителей листовок по соблюдению правил дорожного движения для водителей велосипедов, скутеров (мопедов).	В течение учебного года.	Ответственный по профилактике ДТТ
3.3.	Занятия с воспитанниками по соблюдению правил дорожного движения	В течение учебного года.	воспитатели
3.4.	Организация и проведение игр по безопасности дорожного движения	В течение учебного года.	Воспитатели
3.5.	Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	В течение учебного года.	Воспитатели

4. ПРОПАГАНДА БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

1	2	3	4
4.1.	Участие в акциях по БДД	В течение учебного года.	Воспитатели
4.2.	Акция, посвящённая Всемирному дню памяти жертв ДТП.	19 ноября (Всемирный день памяти жертв ДТП)	Ответственный по профилактике ДТТ воспитатели
4.3.	Тематические игры - занятия, беседы, с воспитанниками, просмотры фильмов по безопасности дорожного движения.	В течение учебного года	Воспитатели

5. КОНКУРСЫ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

1	2	3	4
5.1.	Участие в региональных и всероссийских мероприятиях по профилактике ДДТТ.	В течение учебного года.	Воспитатели Ответственный по профилактике ДТТ

6. ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1	2	3	4
6.1.	Организация подписки на периодические издания, посвящённые вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь	воспитатели
6.2.	Распространение информационных материалов, пропагандирующих безопасность дорожного движения, необходимости усиления родительского контроля за детьми, ответственности за их жизнь и здоровье.	В течение учебного года.	Воспитатели Ответственный по профилактике ДТТ Заведующий ДОУ

**План мероприятий по пожарной безопасности
МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай»
Сабинского муниципального района РТ» на 2025-2026 г.**

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	2	3
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х. ответственный за пожарную безопасность Латыпова Л.М.
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: - приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность ; - приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ; - приказа о проведении инструктажа по пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х.
Проведение обучения работников	Сентябрь	Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х.
Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Февраль, август	Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х. ответственный за пожарную безопасность Латыпова Л.М.
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х. ответственный за пожарную безопасность Латыпова Л.М.
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - соблюдение противопожарного режима; - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - содержание территории; - содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; - содержание электроустановок; - содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ; - содержание пожарной сигнализации	В течение года	Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х. ответственный за пожарную безопасность Латыпова Л.М.
Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Апрель, октябрь	Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х. ответственный за пожарную безопасность Латыпова Л.М.

Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией 1 раз в 2 года	Соответствующая организация Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х. ответственный за пожарную безопасность Латыйпова Л.М.
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Соответствующая организация
Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность	Август	Соответствующая организация
Организация методической работы: • обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; • оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; • приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; • взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; • участие в районных и других конкурсах	В течение года	Заведующий ДОУ Фазылова Г.Х. ответственный за пожарную безопасность Латыйпова Л.М.

**План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай»
Сабинского муниципального района РТ
на 2025-2026 учебный год**

Профилактическая работа с воспитанниками – процесс сложный, многоаспектный, продолжительный по времени. Специфическая задача дошкольного учреждения в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений заключается в проведении ранней профилактики, основой которой является создание условий, обеспечивающих возможность нормального развития детей, своевременное выявление типичных кризисных ситуаций, возникающих у детей дошкольного возраста.

В системе профилактической деятельности дошкольного учреждения выделяют два направления: меры общей профилактики, обеспечивающие вовлечение всех воспитанников в активную деятельность и меры специальной профилактики, состоящие в выявлении воспитанников и семей, нуждающихся в особом педагогическом внимании и проведении работы с ними на индивидуальном уровне.

ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

В работе по профилактике безнадзорности и правонарушений необходимо руководствоваться нормативно-правовыми документами:

Международный уровень:

- Международная конвенция ООН о правах ребёнка, принята резолюцией 44/45 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года

Федеральный уровень:

- [Федеральный закон РФ № 120 от 24.06.1999 г. об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних](#)
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РФ 24 июля 1998 года N 124-ФЗ ОБ ОСНОВНЫХ ГАРАНТИЯХ ПРАВ РЕБЕНКА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН 29 декабря 2010 года N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"
- Письмо Минобразования РФ от 15.12.2002 п 30-51-914/16 "О направлении минимального социального стандарта российской федерации минимальный объем социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях общего образования"
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 №27/901-6 О ПСИХОЛОГО–МЕДИКО–ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ (ПМПК) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 7.07.2003 № 111-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Работа с педагогами			
1.	Заключение Договоров с родителями вновь прибывших детей	В течение года	заведующий
2.	заполнение Банка данных	сентябрь	Воспитатели групп заведующий
3.	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	сентябрь	воспитатели групп
4.	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении и зоне риска	октябрь, корректировка в течение всего учебного года	заведующий, воспитатели групп
5.	Контроль, наблюдения за детьми	ежедневно	воспитатели групп
6.	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	воспитатели
7.	Разработка индивидуальных планов работы с семьями, находящихся в социально-опасном положении	по мере выявления	воспитатели
8.	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении	в соответствии с запросом в течение года	заведующий
9.	Организация обмена МБДОУ со структурами местного самоуправления, ведомствами в части соблюдения норм ФЗ №120 (разработка и согласование межведомственного плана, проведение совместных мероприятий)	по мере выявления	заведующий
10.	Организация контроля в МБДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	заведующий
11.	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия в МБДОУ»	февраль	заведующий
12.	Заседание Совета профилактики	в течение года по мере необходимости	Заведующий, воспитатели
Работа с родителями			
1.	Публичный доклад о деятельности МБДОУ за 2025 – 2026 учебный год	май	заведующий
2.	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	в течение года	воспитатели
3.	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	по плану	воспитатели
4.	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей» и другие	октябрь март-апрель	заведующий

5.	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	Воспитатели
6.	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	по мере необходимости	заведующий учитель-логопед
7.	Просветительская работа на официальном сайте МБДОУ	в течение года	заведующий
8.	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников: - консультации, - спортивные праздники, - неделя здоровья - конкурсы, выставки,- - праздники,	в течение года	заведующий, воспитатели, музыкальный руководитель
9.	Выпуск информационных листов и буклетов: - «Права и обязанности родителей»; - «Жестокое обращение с детьми»; - «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»; - «Домашнему насилию нет оправданий»; - «Это должен знать каждый родитель»	В течение года	заведующий
Работа с детьми			
1.	Реализация индивидуального маршрута коррекционной помощи несовершеннолетним, их дальнейшего развития	В течение года	заведующий, воспитатели групп,
2.	Организация каникулярного отдыха и оздоровления детей	Июнь-август	заведующий, воспитатели групп,
3.	Районный конкурс рисунков среди воспитанников ДОУ	В течении года	воспитатели
4.	Выставки детского творчества.	В течение года	воспитатели
5.	Музыкальные праздники	В течение года	музыкальный руководитель воспитатели
6.	Кружки	В течение года	музыкальный руководитель воспитатели

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай»
на 2025 – 2026 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в образовательной организации.

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на заседаниях: - Общего собрания работников; - Родительского комитета (родительского собрания); - Педагогического Совета	В течении года	Заведующий
1.3. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	В течении года	Заведующий
1.4. Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования образовательной организации в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета уведомлений работодателя о ставших известными сотрудникам образовательной организации случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя к совершению коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	Ежегодно	Заведующий завхоз
2.3. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	При поступлении на работу	Заведующий

2.4.Оказание консультативной помощи работникам образовательной организации по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушений запретов, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами	При возникновении необходимости	Заведующий
2.5.Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте образовательной организации	Постоянно	Ответственный за ведение сайта
2.6.Совершенствование системы работы по обращению граждан	Постоянно	Заведующий
2.7. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	По мере необходимости, в течение года	Заведующий
2.8. Распределение выплат стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
2.9. Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал, по запросу	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2.10. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По запросу	Заведующий, комиссия по урегулированию споров
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей		
3.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательной организации	В течении года	Заведующий
3.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой документации образовательной организации	В течении года	Заведующий
3.3.Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий
3.4. Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.5. Проведение внутреннего контроля : - организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, воспитатели
3.5.Изготовление памяток для родителей	Постоянно	Заведующий

4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательной организации	В течение года	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Заведующий воспитатели
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МБДООУ	В течение года	Заведующий
4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
МБДОУ «Тимершикский детский сад «Кояшкай»
Сабинского муниципального района РТ» на 2025-2026 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1	-Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ	Сентябрь	Заведующий
2	Организованная образовательная деятельность, беседы, игры , развлечения по ОБЖ	В течение года	Воспитатели групп
3	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	медицинская сестра
4	Проведение инструктажа с детьми по охране жизни и здоровья, по пожарной безопасности, по антитеррору	В течение года	Воспитатели групп
5	-Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели групп
6	-Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по ОБЖ	В течение года	Воспитатели групп
7	-Оформление информационного медицинского стенда для родителей	В течении года	медицинская сестра
8	- покраска детских прогулочных площадок.	июль	Воспитатели групп
9	организация разъяснительной работы с родителями о необходимости соблюдения детьми правил безопасности	май	Воспитатели групп
10	информационно- просветительская работа с родителями, направленная на профилактику, предупреждение возможных нарушений в семейных отношениях и семейном воспитании, обучении правилам поведения в кризисных ситуациях, информирование о службах и специалистах, способных оказать срочную квалифицированную помощь	В течение года	Воспитатели групп
11	Внести в повестку дня родительских собраний вопросов, посвященных родительской ответственности, в том числе административной и уголовной, за жизнь и здоровье детей, недопустимости оставления детей без присмотра	май	Заведующий
12	-Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -Информация для родителей (инструкции) -Беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде», « Витамины полезные продукты»	Май Июнь	Воспитатели групп Воспитатели групп

План работы ДОУ по патриотическому воспитанию

Н
а

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ			
1	Повышение уровня педагогической грамотности педагогов	В течении года	Педагоги ДОУ
2	Организация работы по теме «Организация системы работы в ДОУ по патриотическому воспитанию»	В течении года	Педагоги ДОУ
3	Пополнение уголков патриотического воспитания дидактическими играми	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Обновление национального уголка. Организация работы мини музея	В течение года	Педагоги ДОУ
5	Организация выставки книг, брошюр, альбомов, творческой выставки детских работ ко дню защитника Отечества.	февраль	Педагоги ДОУ
6	Оформление родительских уголков, стендов, национальных уголков	апрель	Педагоги ДОУ
7	Изучение нормативных документов	В течении года	Заведующий Педагоги ДОУ
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1	Беседы, занятия, просмотр фильмов, чтение художественной литературы, сюжетно ролевые игры патриотической направленности.	В соответствии с сеткой занятий	Педагоги ДОУ
2	Эдэп төбө –матур гадэт!”	сентябрь	Педагоги ДОУ
3	«Олкэннэрнен колэч йозе, гел колэч булып калсын!” бакчабызда эшлэп киткэн олкэннэргэ хэм эшчелэргэ багышланган бэйрэм иртэсе.	сентябрь	Педагоги ДОУ
4	“Сөмбелэ бэйрэме “ .	октябрь	Педагоги ДОУ
5	Тимершыгым минем” (балаларның үзэк урам буенча сәяхәте).	Ел дәвамында	Педагоги ДОУ
6	“Халыклар бердәмлеге көне” бэйрэме . Төрле милләт уеннары уйнау.	ноябрь	Педагоги ДОУ
7	Татар халык ризыкларына Мастер класс (Әниләр белән эш)	ноябрь	Педагоги ДОУ
8	Саба сувенирлары. Лесхоз бистәсендәге агач эшкәртү цехларына, дендрологик бакчага, кыңгыраулар музеена экскурсия оештыру.	ноябрь	Педагоги ДОУ
9	““Илгэ - матурлыкны, жиргэ - батырлыкны сез бирәсез, газиз Әниләр! ” бэйрэм иртэсе.	ноябрь	Педагоги ДОУ
10	Фото кургэзмэ. “Мин һәм минем гаиләм”	декабрь	
11	« Әбиемнең серле сандыгы» (кич утыру куренеше)	январь	Педагоги ДОУ
12	“Этиләр илнен терәге!”бэйрэм иртэсе.	февраль	Педагоги ДОУ

13	“Өдәплелек көне” Авылыбыз мәчетенә экскурсия	февраль	Педагоги ДОУ
14	«“Ягез эле, эниләр!” бәйге	март	Педагоги ДОУ
15	“Хуш киләсен, Нәүрүз!” язны каршылау бәйрәм иртәсе, “Карга боткасы” бәйрәм иртәләре.	март	педагоги ДОУ
16	Без Тукай шәкертләре”. Шигырь бәйрәме.	апрель	педагоги ДОУ
17	Хезмәт ияләре белән очрашу. (Берәр әти-әнине кунакка чакыру	май	педагоги ДОУ
18	Тематические занятия, утренники, выставка творческих работ «Жинү алып килгән яз.»	май	педагоги ДОУ
19	Әти-әни һәм мин спорт сөюче гаилә!” спорт уеннары ярышы.	май	педагоги ДОУ
20	Сабантуй бәйрәме үткәрү.	май	Педагоги ДОУ
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	“Кабак бәйрәме”. - иң зур яки кызыклы формада үскән кабак, жиләк-жимеш һәм яшелчәләрдән ясалган кул эшләре күргәзмәсе.	сентябрь	Педагоги ДОУ
2	Консультации	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Открытый показ ООД	В течение года	Педагоги ДОУ
4	“Кошлар – безнен дусларыбыз” рәсем күргәзмәсе (әти-әниләр белән берлектә)	октябрь	Педагоги ДОУ
5	Татар халык ризыкларына Мастер класс (Әниләр белән эш)	ноябрь	Педагоги ДОУ
6	“Илгә - матурлыкны, жиргә - батырлыкны сез бирәсез, газиз Әниләр! ” бәйрәм иртәсе.	ноябрь	Педагоги ДОУ
7	Мастер класс. Әтиләр белән жимлек ясау.	декабрь	Педагоги ДОУ
8	Фото күргәзмә. “Мин һәм минем гаиләм”		
9	“Кышкы әкият” кул эшләре күргәзмәсе. “Хуш киләсен, яна ел!”-күнел ачу бәйрәме.		
10	« Әбиемнең серле сандыгы» (кич утыру куренеше)	январь	
11	Төрле һөнәр ияләре белән очрашу (Әти-әниләр)		
12	Әтиләр илнен терәге!”бәйрәм иртәсе.	март	
13	Язгы чәчәкләргә тиңлим әнием сине" балаларның бәйрәм иртәсе.	март	Педагоги ДОУ
14	Әти-әни һәм мин спорт сөюче гаилә!” спорт уеннары ярышы.	май	Педагоги ДОУ
15	Сабантуй бәйрәме үткәрү.	май	Педагоги ДОУ
16	Информация в родительских уголках ДОУ по патриотическому воспитанию.	В течение года	Педагоги ДОУ
17	Привлекать родителей к подготовке и участию в культурно – массовых мероприятиях ДОУ.	постоянно	Педагоги ДОУ

**План мероприятий по внедрению финансовой грамотности дошкольников
на 2025 – 2026 учебный год (для детей 4 – 7 лет)**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Подбор и разработка нормативно - правового обеспечения для формирования и развития финансовой грамотности дошкольников	воспитатели	октябрь – декабрь
2.	Подготовка материально – технической базы для формирования и развития финансовой грамотности дошкольников	воспитатели	октябрь – декабрь
3.	Изучение материалов по внедрению финансовой грамотности дошкольников	воспитатели	В течение года
4.	Создание образовательно – развивающей среды, в соответствии с ФГОС, способствующей формированию и развитию финансовой грамотности дошкольников	воспитатели	В течение года
5	Разработка перспективного плана по работе с детьми по финансовой грамотности дошкольников(	воспитатели	сентябрь
6	Разработка педагогами: ✓ конспектов ООД. ✓ картотека сюжетно-ролевых игр. ✓ картотека дидактических игр	воспитатели	октябрь – декабрь
7.	Разработка консультаций и рекомендаций для родителей по финансовой грамотности дошкольников	Воспитатели групп	В течение года
8	Организация конкурсов и викторин в ДОУ по организации мероприятий по финансовой грамотности	воспитатели	январь
9.	Вовлечение детей в образовательный процесс по обучению дошкольников финансовой грамотности	воспитатели	В течение года
10.	Организация викторин, интерактивной и деловой игры, чтение финансовых сказок, беседы, конкурсов среди воспитанников совместно с родителями	воспитатели	В течение года