

**Принято:**

На заседании педагогического совета  
МБДОУ «Староикшурминский детский сад

«Кояшкой»

Протокол № 6 от 17.07.2020

С учетом мнения родителей  
(Законных представителей)

Протокол № 4 от 15.07.2020

**Утверждено:**

приказом заведующего МБДОУ  
«Староикшурминский детский сад

«Кояшкой»

от 17.07.2020 г. приказ № 17.

Юсупова Н.Ф.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И**  
**ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Староикшурминский детский сад «Кояшкой»**

**1. Общие положения:**

1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее Положение) Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением - «Староикшурминский детский сад «Кояшкой» (далее Учреждение) регулирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников.
2. Настоящее положение разработано в соответствии с:  
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527, и уставом.
3. Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся МБДОУ «Староикшурминский детский сад «Кояшкой») реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее МБДОУ)

**2. Порядок и основания перевода воспитанников:**

- 2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:  
- при переводе в следующую возрастную группу;  
- при переводе воспитанников в другую дошкольную образовательную организацию;  
- в иных случаях по заявлению родителей.
- 2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) по МБДОУ о переводе воспитанника.

### **3. Порядок восстановления воспитанников:**

3.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

3.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) по МБДОУ о восстановлении.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством, об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в МБДОУ

### **4. Порядок отчисления воспитанников:**

4.1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется на основании заявления родителей по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

4.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия договора Родителя в случаях:

- по инициативе родителей в связи со сменой места жительства;
- по инициативе родителей в связи с переводом воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по окончании пребывания зачисленных воспитанников на временный период;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанников в другое ДОУ.

4.3. Основанием для отчисления воспитанника является заявление Родителя, приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.