



**Перечень мероприятий по антитеррористической защищенности
МБДОУ «ЦРР-детский сад»
на 2024-2025 учебный год**

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Создание Приказа «Об усилении мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности в МБДОУ «ЦРР-детский сад»	Сентябрь Январь	Заведующий
2.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»; Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	1 раза в год	Заведующий
3.	Усиление контрольно- пропускного режима на территорию МБДОУ	постоянно	Заведующий, Заведующий хозяйством
4.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже)	постоянно	Заведующий хозяйством
5.	Приказ «О назначении ответственного за организацию контрольно-пропускного режима в образовательной организации»	Начало года	Заведующий
6.	- Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. - Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство. - Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	1 раз в год	Заведующий Заведующий хозяйством
7.	Приказ «О создании антитеррористической группы»	Август	Заведующий
8.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно	Заведующий хозяйством, сторож; дворник; воспитатели групп
9.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Ежедневно	Заведующий хозяйством, сторож; дворник
10.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	1 раз в год	Заведующий

11.	Проведение тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раз в год	Заведующий
12.	Постоянное содержание в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий хозяйством
13.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Заведующий хозяйством
14.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующий
15.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий
16.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Праздничные дни	Заведующий

Работа с детьми

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	Согласно перспективного плана	Воспитатели
3	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели
4	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели
5	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ	Постоянно	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний;	Согласно годового плана	Заведующий; воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	Согласно годового плана	Воспитатели