

Принято
Общим собранием коллектива
МАДОУ «Детский сад № 8
«Теремок» общеразвивающего вида»
г. Нурлат РТ
Протокол № 5
от «10» 10 2019г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 8 «Теремок»
общеразвивающего вида» г. Нурлат РТ
Введено в действие приказом
№ 132 от «15» 10 2019г.

**Положение
об информационной открытости № 15
МАДОУ «Детский сад № 8 «Теремок» общеразвивающего вида»
г.Нурлат РТ.**



1. Общие положения

1.1. МАДОУ «Детский сад №8 «Теремок» общеразвивающего вида» г. Нурлат РТ (далее - ДОУ) обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, обязанность ДОУ по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации» пункт 21 ч.3 ст.28, ч.1 ст.29

1.2. Настоящее положение определяет:

1.2.1. Перечень раскрываемой ДОУ в обязательном порядке информации о своей деятельности;

1.2.2. Способы раскрытия ДОУ информации о своей деятельности.

2. Способы раскрытия ДОУ информации о своей деятельности.

Перечень информации обязательной к раскрытию

2.1. Раскрытие ДОУ информации о своей деятельности осуществляется:

2.1.1. опубликованием соответствующей информации в городской газете «Дружба»;

2.1.2. размещением в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДООУ в сети "Интернет".

2.3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности ДООУ:

2.3.1. Информации:

о дате создания ДООУ, об учредителе, о месте нахождения ДООУ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

о структуре и об органах управления ДООУ;

о реализуемых образовательных программах;

о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о языках образования;

о федеральных государственных образовательных стандартах;

о руководителе образовательной организации, его заместителях,

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (воспитанников), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся (воспитанников));

2.3.2. копий:

Устава образовательной организации;

Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

Плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы .

Отчет о результатах самообследования;

Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

Иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению отдела образования исполнительного комитета Нурлатского муниципального района и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством РФ

