

Регистрационный № 6

**ПРИНЯТО**  
Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад №19  
с.Старые Челны»  
Протокол 1  
от «31» 08 2018 год

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №19  
с.Старые Челны»  
Н.Н.Ермишкина  
Вводится в действие на основании  
приказа № 64 от «03» 09 2018 год



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бракеражной комиссии**  
**в муниципальном бюджетном дошкольном**  
**образовательном учреждении**  
**«Детский сад №19 с.Старые Челны Нурлатского муниципального**  
**района Республики Татарстан»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №19 с.Старые Челны Нурлатского района Республики Татарстан» (далее- МБДОУ), а также в соответствии с Законом Российской Федерации « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Уставом ДОУ, СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ создается и действует бракеражная комиссия.
- 1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ, а так же со специалистами МКУ « Отдел образования» ЧМР.

**2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

- 2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием МБДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3–4 членов. В состав комиссии входят:  
-заведующий МБДОУ (председатель комиссии);  
-педагогические сотрудники МБДОУ;  
-повар.

**3. Полномочия комиссии**

- 3.1. Осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

- 3.2. Проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- 3.3. Ежедневно следит за правильностью составления меню;
- 3.4. Контролирует организацию работы на пищеблоке;
- 3.5. Осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- 3.6. Проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- 3.7. Следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- 3.8. Периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- 3.9. Проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- 3.10. Проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

#### **4. Оценка организации питания в детском саду**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале.

Блюда и кулинарные изделия, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, утвержденной рецептуре и другим показателям, предусмотренным требованиями. к раздаче допускаются.

4.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

Блюда и кулинарные изделия, имеющие следующие недостатки: посторонний, не свойственный изделиям вкус и запах, резко пересоленные, резко кислые, горькие, недоваренные, недожаренные, подгорелые, утратившие свою форму, имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блюда и изделия не допускаются к раздаче и в бракеражный журнал, где комиссия ставит свои подписи напротив записи «К раздаче не допускаю».

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация МБДОУ при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация МБДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

Прочитано и пронумеровано  
( *12/4* ) листов  
Заведующий МБ/ЛОУ  
Лерский сад № 19 с. Старые Черныи»  
\_\_\_\_\_  
П.Н. Ермишкина


