

СОГЛАСОВАНО:

с учетом мнения Родительского комитета
(родителей, законных представителей
воспитанников)
МБДОУ «Детский сад «Ручеек»
с. Большое Афанасово» НМР РТ
Протокол № 1 от «28» 05 2021 г.

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете № 1
МБДОУ «Детский сад «Ручеек»
с. Большое Афанасово» НМР РТ
Протокол № 1 от «28» 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МБДОУ «Детский сад «Ручеек»
с. Большое Афанасово» НМР РТ
Евлия /Астахова Е.В./
Вводится в действие на основании
приказа от «31» 08 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ****о Совете по профилактике для работы с неблагополучными семьями и
защиты прав ребенка дошкольного возраста**

1.1. Совет по защите прав детей дошкольного возраста (далее - Совет) образуется в дошкольном образовательном учреждении приказом руководителя ДОУ.

1.2. Совет является постоянно действующим органом, образованным для обеспечения единого государственного подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Федеральными законами «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. Совет создается для осуществления контроля и координации работы с неблагополучными семьями в дошкольных образовательных учреждениях Нижнекамского муниципального района.

2. Основные задачи Совета

2.1. Предупреждение безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий и алкоголизма со стороны родителей воспитанников;

2.2. Содействие в реализации, защите и восстановлении прав и законных интересов детей в пределах своей компетенции, осуществление их

защиты от всех форм физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения;

2.3. Выявление фактов жестокого обращения с детьми дошкольного возраста в семье;

2.4. Организация комплексных мероприятий, направленных на решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними, защиты их прав, в том числе, по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении;

2.5. Обобщение и распространение положительного опыта работы дошкольных образовательных учреждений в сфере защиты прав воспитанников и взаимодействия с неблагополучными семьями;

2.6. Взаимодействие с муниципальными органами исполнительной власти с организациями профилактики правопорядка, Комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района, с отделом опеки и попечительства, с отделом по делам несовершеннолетних Управления внутренних дел Нижнекамского муниципального района, с Центром социальной помощи семье и детям «Веста», с Центром психолого-педагогической поддержки «Эйдос».

3. Права Совета

3.1. Совет вправе в пределах своей компетенции запрашивать необходимую для осуществления своих полномочий информацию от вышеперечисленных организаций и структурных подразделений.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях родителей (законных представителей) воспитанников, ненадлежащим образом выполняющих свои обязанности, педагогов и других специалистов, курирующих и сопровождающих неблагополучные семьи.

3.3. Привлекать для участия в работе Совета представителей Управления дошкольного образования, учреждений системы профилактики правопорядка.

3.4. Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних детей в дошкольных образовательных учреждениях, в семье, а также в пределах предоставленных полномочий, проверять состояние работы специалистов, курирующих работу с трудными семьями в образовательных учреждениях.

3.5. Вносить на рассмотрение Комиссии по делам несовершеннолетних Нижнекамского муниципального района вопросы профилактики безнадзорности детей дошкольного возраста и иную информацию о неблагополучных семьях с целью административного воздействия.

4. Порядок работы Совета

4.1. Деятельностью Совета руководит председатель. Осуществление текущей работы и контроль над выполнением решений возложено на секретаря Совета.

4.2. Председатель Совета несет ответственность за выполнение возложенных на Совет задач.

4.3. Ответственный секретарь организует обобщение материалов по вопросам защиты прав и законных интересов детей, так же ведет документацию Совета, оповещает членов Совета и приглашенных лиц о сроках проведения заседаний, рассматриваемых на них вопросах.

4.4. В состав Совета включаются педагоги-психологи, специалисты, воспитатели дошкольных образовательных учреждений, общественные воспитатели, члены родительского комитета и специалисты Управления дошкольного образования.

4.5. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц, с соблюдением права несовершеннолетних на конфиденциальность.

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании.

4.7. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и ответственным секретарем.

5. Обеспечение деятельности Совета

5.1. Деятельность Совета организует руководитель дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Состав Совета утверждается ежегодно, список прилагается.