
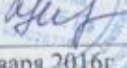


<p><b>Согласовано:</b> Председатель родительского комитета «Детский сад присмотра и оздоровления для детей с аллергическими заболеваниями №77»</p> <p> Ю.Л.Омельченко</p> <p>«11» января 2016г</p>	<p><b>Согласовано:</b> Заместитель заведующего по ВМР «Детский сад присмотра и оздоровления для детей с аллергическими заболеваниями №77»</p> <p> Е.В.Горшкова</p> <p>«11» января 2016г</p>	<p><b>Утверждено:</b> Заведующий «Детский сад присмотра и оздоровления для детей с аллергическими заболеваниями №77»</p> <p> А.Я.Нуруллина</p> <p>«11» января 2016г</p>
<p><b>Рассмотрено:</b> На общем родительском собрании МБДОУ №77 № 24 от 17.09.2015г.</p>	<p><b>Рассмотрено:</b> На педагогическом совете МБДОУ № 77 № 1(113) от 28.08.2015г.</p>	<p><b>Введено:</b> В действие с «11» января 2016 На основании приказа По МБДОУ № 77 № 1/16 от 11.01.2016г.</p>

**Положение**  
**о порядке создания и организации работы психолого-медико-педагогической комиссии**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад присмотра и оздоровления для детей с аллергическими заболеваниями №77»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Психолого-медико-педагогическая комиссия (далее ПМПк) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад присмотра и оздоровления для детей с аллергическими заболеваниями № 77» (далее – Детский сад) является одной из форм взаимодействия специалистов Детского сада, объединяющихся для психолого - медико - педагогического сопровождения воспитанников.
- 1.2. ПМПк создается приказом заведующего Детским садом при наличии соответствующих специалистов.
- 1.3. ПМПк в своей деятельности руководствуется:
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
  - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования,
  - утвержденным Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 года № 1155,
  - Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»,
  - Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»,
  - Уставом Детского сада,
  - Договором между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника, настоящим Положением.
- 1.4. В состав ПМПк входят: заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, педагоги с большим опытом работы, педагог - психолог, учитель - логопед, врач - педиатр, врач – аллерголог, старшая медицинская сестра, специалисты (инструктор по физической культуре, инструктор по обучению детей плаванию, музыкальный руководитель).
- 1.5. Общее руководство ПМПк возлагается на заведующего.

**2. Цели и задачи ПМПк**

- 2.1. Целью ПМПк является обеспечение диагностико - коррекционного психолого - медико - педагогического сопровождения воспитанников в состоянии компенсации (декомпенсации) либо с отклонениями в развитии в соответствии с состоянием соматического и нервно - психического здоровья воспитанников, исходя из реальных лечебных, оздоровительных, коррекционных, образовательных потребностей и возможностей Детского сада.
- 2.2. Задачи ПМПк в Детском саду:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания в Детском саду) диагностика состояний
- компенсации (декомпенсации) либо отклонений в развитии воспитанников Детского сада;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально - личностных перегрузок и срывов; выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в Детском саду возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния.

### **3. Основные направления деятельности ПМПк**

- 3.1. Проведение обследования воспитанников Детского сада в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.
- 3.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций.
- 3.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, педагогическим работникам Детского сада по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением.
- 3.4. Оказание содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.
- 3.5. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением.
- 3.6. Участие в организации информационно-просветительской работы в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

### **4. Организация деятельности ПМП к**

- 4.1. Специалисты, включенные в состав ПМП, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии.
- 4.2. Обследование ребёнка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада или работников Детского сада с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.
- 4.3. Обследование проводится каждым специалистом ПМП к индивидуально с учётом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребёнка.
- 4.4. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
- 4.5. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребёнка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМП к.
- 4.6. Периодичность проведения ПМП к определяется реальным запросом Детского сада на комплексное всестороннее обсуждение проблем детей в состоянии компенсации (декомпенсации) либо с отклонениями в развитии, а именно 3 раза в год.
- 4.7. На заседании ПМПк все специалисты, участвовавшие в обследовании, представляют заключения на ребёнка и рекомендации. На основании заключений и рекомендаций специалистов ПМПк разрабатывается план лечебно – оздоровительной и коррекционно – развивающей работы.
- 4.8. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада в доступной для понимания форме.

## **5. Сроки действия и порядок изменения Положения**

- 5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 5.2. Разделы настоящего Положения могут быть изменены, дополнены. Изменения оформляются в виде новых версий текста Положения и утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 5.3. Срок действия Положения - до внесения изменений.