

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «22» 08 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 88»  
З. Н. Шарифуллина  
Вводится в действие на основании приказа  
№ 79 от «23» 08 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе с неорганизованными детьми**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад общеразвивающего вида № 88»**  
**Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- ст.18,19,28,29,31 Конвенции о правах ребенка (вступила в силу для Российской Федерации 15 сентября 1990 года);
- ст. 41,43 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.) (с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008г. №6-ФКЗ, от 30.12.2008г. №7-ФКЗ);
- Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998г. №124-ФЗ (в ред. Федеральных Законов от 20.07.200г. №103-ФЗ от 22.08.2004г. №122-ФЗ, от 21.12.2004г. №170-ФЗ);
- п.3 ст. 64 Дошкольное образование ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методических рекомендаций Управления воспитания и дополнительного образования детей и молодежи Минобробразования России «О взаимодействии образовательного учреждения с семьей» от 31.01.2001г. №90/30-16;
- Методического письма Министерства образования РФ «Об использовании в практической деятельности образовательных учреждений методических рекомендаций, программ, технологий, моделей педагогического взаимодействия с семьей» от 31.01.2001г. №90/30-16;
- Рекомендаций Минобробразования РФ по организации групп кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях (Приложение 1 к письму Министерства образования РФ от 31.07.2002г. №271/23-16);
- Методического пособия Минобробразования РФ «Содержание и форм работы с неорганизованными детьми в дошкольных образовательных учреждениях» (Приложение 2 к письму Министерства образования РФ от 31.07.2002г. №271/23-16);
- Концепции содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утвержденной ФКС по общему образованию Министерства образования РФ от 17.06.2003г.;
- Письма Министерства РФ от 15.03.2004г. №03-51-46ин/14-03 «О направлении Примерных требований к содержанию развивающей среды детей дошкольного возраста, воспитывающихся в семье»;
- Устав МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №88» НМР РТ

1.2. Положение регулирует деятельность МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №15» НМР РТ (далее – ДОУ), направленную на организацию работы ДОУ с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому (далее – неорганизованные дети).

Целями ДОУ по работе с семьями неорганизованных детей являются:

- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.
- увеличение охвата детей дошкольным образованием и обеспечение доступности дошкольного образования, оказание психолого-педагогической поддержки семьям, воспитывающим детей на дому,
- всестороннее сопровождение воспитания и развития детей, не посещающих ДОУ,
- обеспечение социализации детей и равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования,
- расширение форм работы ДОУ с родителями /законными представителями/ (далее – родителями).

1.3. ДОУ организует работу с семьями, проживающими в прилегающем к ДОУ микрорайоне.

1.4. Основными принципами работы с семьями являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики, сотрудничество, конфиденциальность.

1.5. Руководство деятельностью ДОУ по организации работы с семьями возлагается на заведующего ДОУ на старшего воспитателя.

## 2. Задачи работы:

- развитие у родителей навыков педагогического взаимодействия с детьми;
- развитие родительской компетентности в вопросах создания предметно-развивающей среды в домашних условиях;
- подготовка детей к поступлению в ДОУ и школу;
- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
- создания единого воспитательного пространства «семья – образовательное учреждение», формирование гармоничных, доверительных отношений между родителями и педагогами ДОУ;
- популяризация деятельности ДОУ среди населения микрорайона.

## 3. Основные направления и формы работы с семьями.

3.1. Основными направлениями деятельности ДОУ являются:

- изучение запросов родителей средствами анкетирования на сайте;
- оказание психолого-педагогической помощи и поддержки родителям в вопросах образования, воспитания, развития и оздоровления детей;
- организация мероприятий;
- выявление и трансляция положительного опыта семейного воспитания;
- изучение степени удовлетворенности родителей работой ДОУ с семьями.

3.2. Основными формами работы с неорганизованными детьми являются:

3.2.1. Персональный сайт учреждения для консультирования родителей специалистами ДОУ:

- педагога – психолога;
- музыкального руководителя;
- инструктора по физической культуре;
- учителя – логопеда;

3.2.2. выпуск наглядно-информационного материала – газеты и размещение её на сайте.

3.2.3. Приглашение на праздники, развлечения, досуговые мероприятия:

- День города - сентябрь;
- Рождественская сказка – январь;
- Колядки – январь;
- Масленица – март;
- Сабантуй - июнь, и т.д.

3.2.4. Организация работы в условиях ДООУ:

- День открытых дверей;
- Посещение занятий детьми;
- Консультативный пункт.

3.2.5. Встречи родителей с руководством Учреждения (индивидуальные и родительские собрания).

4. В соответствии с возникшими условиями могут быть использованы и другие эффективные формы работы с семьями неорганизованных детей.

#### **4. Организация работы.**

4.1. Работа с семьями осуществляется на базе ДООУ на бесплатной основе. Работа организуется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, а также психолого-педагогических требований к устройству ДООУ, определяемых нормативными актами Министерства образования и Министерства здравоохранения РФ.

4.2. Семьи посещают мероприятия в зависимости от собственных образовательных потребностей.

4.3. Планирование работы с семьями осуществляется по результатам рекомендаций специалистов ДООУ, анкетирования родителей в вопросах образования, воспитания, развития и оздоровления детей. Ежегодно разрабатывается план тематических консультаций

4.4. Формы работы с семьёй определяются по запросам родителей и время проведения конкретного мероприятия в соответствии с их спецификой.

4.5. Прием семей осуществляется на основании:

- телефонной или индивидуальной заявки родителя;
- медицинского заключения о состоянии здоровья детей и родителей, о допуске к посещению ДООУ;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей;
- заявления родителей (законных представителей).

4.6. Эффективность работы с семьями оценивается с помощью количественного и качественного анализа проведенных мероприятий, отзывов родителей.

4.7. Работа с родителями может быть прекращена по инициативе ДООУ в связи с отсутствием социального заказа населения.

#### **5. Права и обязанности.**

5.1. Родители имеют право:

- получать квалифицированную консультационную помощь по вопросам образования, воспитания, развития и оздоровления детей;
- получать помощь в организации работы с детьми дома;
- вносить предложения по тематике работы с семьями;
- высказывать собственное мнение и обмениваться опытом воспитания детей;
- давать оценку эффективности работы с семьями в целом и по отдельным вопросам;

5.2. Родители обязаны:

- выполнять устав ДООУ, правила внутреннего распорядка;
- уважать мнение специалистов ДООУ и других родителей в процессе обсуждения вопросов образования, воспитания, развития и оздоровления детей;

- соблюдать принцип конфиденциальности в работе с семьями;

5.3. ДОУ имеет право:

- выявлять, изучать и распространять положительный опыт семейного воспитания;
- принимать участие в планировании работы с семьями;
- вносить предложения по тематике работы с семьями;

5.4. Ответственное лицо за работу с неорганизованными детьми обязан:

- планировать работу с семьями в соответствии с выявленными запросами родителей;
- организовывать работу с семьями в соответствии с планом и учетом интересов и потребностей родителей;
- предоставлять квалифицированную консультационную и практическую помощь родителям;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания;
- обеспечить наличие и контроль за ведением «Журнала учёта обращений родителей законных представителей неорганизованных детей» по форме (Дата, время, ФИО родителя, оказываемой помощи/ФИО специалиста, роспись родителя),

#### **6. Делопроизводство.**

- положение о работе ДОУ с семьями неорганизованных детей;
- план - работы;
- журнал учета обращений родителей.