

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома МБДОУ  
«Детский сад общеразвивающего  
вида № 32» НМР РТ

\_\_\_\_\_/ Т.Н. Басырова /  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 32»  
НМР РТ

\_\_\_\_\_/В.Н. Шумина/  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕДИЦИНСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ  
в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 32» НМР РТ**

Рассмотрено и утверждено  
на общем собрании МБДОУ № 32  
от \_\_\_\_\_ 2019 года

г. Нижнекамск  
Республика Татарстан

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует медицинское обслуживание в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 32» НМР РТ.

Медицинское обслуживание – это организационно-медицинская работа, обеспечивающая проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий, медико-педагогической коррекции; санитарно-просветительская работа, включающая консультирование семей по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребенка; взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления детей дошкольного возраста.

1.2. Медицинское обслуживание детей в МБДОУ обеспечивается штатным медицинским персоналом в соответствии требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

1.3. Для работы медицинского персонала в МБДОУ предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинеты, изолятор.

## **2. Задачи медицинского обслуживания в дошкольном учреждении**

Задачами медицинского обслуживания в МБДОУ являются:

2.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

2.2. Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.4. Проведение консультационно-просветительской работы с работниками МБДОУ и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.

## **3. Функции медицинского персонала**

Медицинский персонал, осуществляющий медицинское обслуживание воспитанников МДОУ, выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает:

план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;

план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;

комплексы физических упражнений по профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата, формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре);

памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно со старшим воспитателем), систему закаливания.

3.2. Составляет:

меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников;  
график проведения вакцинации;  
график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

### 3.3. Осуществляет:

динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;  
антропометрические измерения воспитанников;  
распределение детей на медицинские группы;  
медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);  
оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;  
наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;  
дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;  
выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;  
информирование администрации и педагогов МДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;  
информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников МДОУ в течение двух часов после установления диагноза.

### 3.4. Проводит:

консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;  
консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;  
мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);  
работу с воспитанниками и работниками МБДОУ по формированию здорового образа жизни.

### 3.5. Участвует:

в проведении скрининг-тестирования детей;  
педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

### 3.6. Контролирует:

режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;  
двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;  
организацию и проведение закаливающих мероприятий;  
качество организации питания детей;  
санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;  
соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МДОУ;  
соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;

ведение работниками МДОУ установленной документации в пределах своих полномочий.

#### **4. Права медицинского персонала**

Медицинский персонал детского сада имеет право:

- 4.1. Требовать от заведующего МБДОУ создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.
- 4.2. Информировать администрацию МБДОУ, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.
- 4.3. Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.
- 4.4. По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания детей.

#### **5. Ответственность медицинского персонала МБДОУ**

Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством РФ несет ответственность за:

- 5.1. Качество медицинского обслуживания детей.
- 5.2. Оснащение медицинского кабинета МБДОУ в соответствии с санитарными требованиями.
- 5.3. Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.
- 5.4. Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.
- 5.5. Проведение медицинских и профилактических мероприятий.
- 5.6. Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.
- 5.7. Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

#### **6. Делопроизводство**

Медицинский персонал оформляет и ведет следующие документы:

- 6.1. План организационно-медицинской работы на год, месяц.
- 6.2. План профилактической и оздоровительной работы.
- 6.3. Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.
- 6.4. Списки детей по группам.
- 6.5. Табели учета посещаемости детей.
- 6.6. Медицинские карты детей.
- 6.7. Меню.
- 6.8. Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.
- 6.9. Справки, акты по итогам проверок, контроля.

#### **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МБДОУ.
- 7.2. Изменения и дополнения вносятся в положение не реже одного раза в пять лет и подлежат утверждению заведующим МБДОУ.