

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ №2 п.г.т.Актюбинский

А.А.Шумилова

МБОУ «СОШ №2 п.г.т.Актюбинский»

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год

План работы по противодействию коррупции разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- План мероприятий МКУ «Управление образования исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год. введен в действие приказом УО №892 от «01» 09. 2021

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

1. Цели и задачи:

1.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности факторов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками школы: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

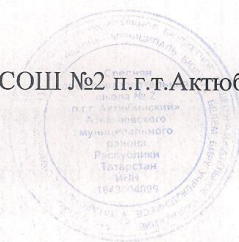
образовательным учреждением внебюджетных денежных средств, суммах и назначении средств, выделяемых образовательному учреждению из бюджетной системы Российской Федерации.

5.2. Обеспечить постановку на баланс школы материальных ценностей, приобретаемых за счет добровольных пожертвований физических и юридических лиц или переданных в качестве благотворительной и спонсорской помощи.

5.3. Отчет о проделанной работе представлять ежеквартально, не позднее 15 числа последнего месяца квартала. З. Рауповой А.Я.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2 п.г.т.Актюбинский»



А.А.Шумилова