

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ПОСЁЛКА
ГОРОДСКОГО ТИПА АКТЮБИНСКИЙ» АЗНАКАЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1
«29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «СОШ № 2

п.г.т. Актюбинский»

Шарипзянов Д.

Введено приказом № 72

от «29» августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном музее

1. Общие положения

1.1. Школьный музей, является структурным подразделением школы действует на основании Закона РФ «об образовании», а в части учета и хранения фондов – федерального закона о музейном фонде РФ и музеях РФ.

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития социализации обучающихся.

1.3. Профиль музея - комплексный, полное название школьной музея – Я proud myself!

Учредительным документом музея является приказ о её организации, изданный директором школы.

2. Цели и задачи

Школьный музей призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению обучающимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, способствуя целям совершенствования образовательного процесса среднего дополнительного образования.

3. Организация школьной музейной комнаты

3.1. Организация музея - результат многолетних краеведческих работ обучающихся и педагогов. Школьный музей организован в образовательном учреждении на основе систематической работы постоянного актива обучающихся воспитанников при наличии фонда подлинных материалов, соответствующего профилю школьного музея, а также необходимых помещений и оборудования обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций.

3.2. Учредители музея являются МБОУ «СОШ № 2 п.г.т. Актюбинский»

3.3. Деятельность музея регламентируется настоящим положением.

3.3. Школьный музей является составляющей школьного образовательного процесса. Она неотъемлемым звеном единого образовательного процесса. Она по-

обеспечивать дополнительное краеведческое образование, гражданско-патриотическое воспитание.

4. Функции музея

4.1. Документирование истории, культуры, природы школы и поселка Актюбинский путем сбора, выявления, изучения и хранения музейных предметов.

4.2. Осуществление музейными средствами программ по воспитанию, обучению, развитию социализации обучающихся.

4.3. Организация культурно-просветительской, методической и информационной работы.

4.4. Развитие детского самоуправления.

5. Содержание и оформление работы

5.1. Свою работу школьный музей школы осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, в органическом единстве с другими организациями воспитывающей деятельности и дополнительным образованием детей, проводимой школой совместно с детскими и юношескими организациями объединениями.

5.2. В зависимости от профиля музея и плана работы постоянный актив:

- пополняет фонды музея путем организации походов, исследований, экскурсий, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связи с другими музеями;
- проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- проводит экскурсии для обучающихся, родителей, работников шефствующих предприятий, учреждений;
- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.

6. Учет и хранение экспонатов

6.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно в основном и научно – вспомогательному фондам:

-учет музейных предметов основного фонда осуществляется в инвентарной книге музейной комнаты

-учет научно – вспомогательных материалов осуществляется в книге научно-вспомогательного фонда.

6.2 Ответственность за сохранность фондов музея несет директор школы.

6.3 Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.4 Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Весь собранный материал учитывается в инвентарной книге, заверенной руководителем учреждения.

Экспонаты и другие материалы делятся на основной (подлинные памятники истории и культуры), вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии).

В случае прекращения деятельности школьного музея все подлинные материалы должны быть переданы в районный музей.

7. Руководство работой музея

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор школы.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью осуществляет руководитель музея, (назначенный приказом общеобразовательному учреждению).

7.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7.4. Функции совета музея:

- разрабатывает и утверждает перспективные и календарные планы работы музея, тематико-экспозиционные планы.
- решает вопросы включения в фонды музея памятников истории, прикладного искусства, культуры, которые поступают в процессе комплектования фондов музея.
- заслушивает отчёты руководителя поисковых групп.
- обсуждает основные вопросы деятельности музея.
- организует встречи учащихся с ветеранами войны, деятелями науки, культуры и искусства, и др. интересными людьми.
- руководит подготовкой лекторов и экскурсоводов.

7.5. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия музею или попечительский совет.

Школьный музей организует свою работу на основе самоуправления. Работу направляет совет, избираемый общим собранием актива школьного музея.

Направляет и осуществляет педагогическое руководство школьного музея заместитель директора образовательного учреждения по воспитательной работе. В совет входят учителя, представители общественных организаций, родители. Совет способствует установлению связей с научными учреждениями, государственными музеями, с другими школьными музеями.

8. Концепция развития музея

8.1. Формирование у обучающихся интереса к истории Отечества, патриотическое воспитание школьников через совместную творческую работу родителей и учеников с архивными документами, семьи, воспитание уважения к учителям, ветеранам педагогического труда, дедушкам, ветеранам.

8.2. Привлечение к работе детей из неблагополучных семей, беседы с родителями.

8.3. Изучение истории поселка, сбор материала: воспоминаний, фотографий, документов, отражающих прошлое и настоящее Актюбы.

8.4. Патриотическое воспитание подрастающего поколения не на отвлечённых примерах, а с помощью рассказов людей, которых дети видят ежедневно. Постоянно проводить беседы: «Герои войны и труда – жители нашего поселка», «Мои земляки – участники СВО», «В память о моем дедушке».

8.5. Взаимодействие с районным музеем. Разработка экскурсионной программы, направленной на патриотическое, гордое и справедливое отношение к Родине, ветеранам, памяти о событиях Великой Отечественной войны, сохранения традиций школы.

8.6. Проведение конкурсов рефератов посвященных событиям Великой Отечественной войны, СВО и истории школы.

8.7. Проведение семинаров, открытых уроков истории, географии, литературы с привлечением ветеранов.

8.8. Взаимодействие с другими школьными музеями исторического и краеведческого профиля.

9. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе её коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Шарипзянов Д.И.

