

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 поселка городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Согласовано
с Советом
школы
Протокол №
от 13.09.17г

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от
13.09.2017г.



Утверждено

Директор МБОУ «СОШ №2
п.г.т. Актюбинский»

А.И.Марданшин

Введено в действие приказом
№157 от 13.09.2017г.

Правила, регламентирующие посещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 поселка городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, и иными лицами, не являющимися участниками образовательных отношений.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила, регламентирующие посещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 поселка городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и иными лицами, не являющимися участниками образовательных отношений (далее Правила), разработаны в соответствии с :

- Указом Президента РФ от 15.02.2006г. №116 «О мерах по противодействию терроризму»,
- ФЗ №53 от 06.03.2006г. «О противодействии терроризму и экстремизму»,
- ФЗ №114 от 25.07.2002г. О противодействии экстремисткой деятельности»,
- ФЗ №390 от 28.12.2010г. «О безопасности».
- постановлением Правительства Российской Федерации №390, Гл.1. п.п. 1-73. Гл.5. п.п. 96-105; Гл.16. п.п. 395-437; Гл. 18. п.п. 460-462; Гл.19. п.п. 463-486. Приложения 1.2.3.4.5.6. Правила противопожарного режима в Российской Федерации от 25.04.2012 года
- ФЗ от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. От 02.07.2013) «О пожарной безопасности».
- ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1015,

- СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организациям обучения в общеобразовательных учреждениях»

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 поселка городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества организации образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 поселка городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее-средней школы № 2) , поддержанию дисциплины и порядка в средней школе № 2 и на её территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.

Также Правила разработаны с целью установления общественного порядка и создания условий, обеспечивающих безопасность и охрану здоровья обучающихся и сотрудников средней школы № 2, а также с целью исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса имущества, принадлежащего обучающимся и сотрудникам, служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка и с целью соблюдения санитарно-эпидемиологических норм.

1.3. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах средней школы № 2. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в среднюю школу № 2 . Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) средней школы № 2.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность средней школы № 2. Правила разрабатываются и принимаются педагогическим советом средней школы № 2, согласовываются с Советом школы и утверждаются приказом директора средней школы № 2.

1.5. Выполнение требований настоящих Правил обязательно для всех участников образовательных отношений и иных лиц, посещающих среднюю школу № 2 и не являющихся участниками образовательных отношений.

1.6.К участникам образовательных отношений в школе относятся ученики всех классов, их родители (законные представители), администрация и учителя школы, учебно-вспомогательный персонал и иные лица, состоящие в штате школы.

Правила распространяются на все помещения школы и ее территорию.

2.Обеспечение контрольно-пропускного режима

2.1. Контрольно-пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, провоза имущества на территорию или с территории школы.

2.2. Контрольно-пропускной режим в помещении школы предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности школы и определяет порядок пропуска родителей (законных представителей) в здание школы.

2.3. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в школе возлагается на:

- директора школы (или лица, его замещающего),
- дежурного администратора,
- дежурного учителя,
- заместителя директора по АХЧ
- вахтера,
- сторожей.

2.4. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательных отношений в школе возлагается на:

- дежурного администратора,
- лица, являющегося ответственным за антитеррористическую безопасность.

3. Порядок прохода работников школы, родителей (законных представителей) обучающихся, иных лиц, не являющихся участниками образовательных отношений в помещение средней школы № 2

3.1. Центральный вход в здание средней школы №2 открыт с 07:15 до 18:30 с понедельника по пятницу. С 7.15 до 15.30 – в субботу.

3.2. Приводя ребенка в среднюю школу № 2 родители (законные представители) доводят его до дверей. После занятий родители (законные представители) встречают детей у здания средней школы № 2.

3.3. Вход родителям и иным лицам, не являющимся участниками образовательных отношений, в школу разрешён по предварительной договорённости с администрацией или педагогами школы.

3.4. Для встречи с кем - либо из работников школы необходимо:

- предварительно договориться (по телефону, через записку, переданную через ребёнка, и т.п. о времени и месте встречи),
- прийти в школу в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;
- подойти к вахтёру, зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с которым запланирована встреча для регистрации в «Журнале учета посетителей».

3.5.1. Педагогический работник школы, с которым назначена встреча по предварительной договорённости:

- оставляет на вахте информацию о назначенной встрече;

- встречает посетителя в назначенное время;
- по окончании встречи провожает до поста охраны.

3.5.2.Вахтер средней школы №2:

- встречает посетителей;
- записывает в Журнал записи посетителей информацию о посетителе, цель посещения.

3.6. Вахтер средней школы №2 о приходе представителей официальных государственных учреждений сообщает директору или дежурному администратору по телефону;

- записывает в Журнал записи посетителей информацию о посетителе;
- получает разрешение на посещение;
- связывается с дежурным учителем для обеспечения сопровождения посетителя к директору, заместителю директору, непосредственно к работнику.

3.7.Родители (законные представители) обучающихся средней школы №2 , а также посетители проходят в здание через центральный вход.

3.8.Нахождение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся во время учебного процесса в здании школы запрещено. В экстренных случаях возможно пребывание в здании школы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся только во время перемены при обязательном согласовании посещения с директором или дежурным администратором.

3.9. Вызывать учителей и обучающихся с урока запрещено.

3.10. Посещение средней школы № 2 родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся без предварительной договорённости разрешается в дни родительских собраний, дни открытых дверей, внеклассных открытых праздничные мероприятия;

3.11. При необходимости родители (законные представители) ребёнка с ОВЗ могут помочь ребёнку одеться и могут сопроводить ребёнка в гардероб для обучающихся.

3.12. Для родителей первоклассников в течение первой недели учебного года устанавливается адаптивный контрольно-пропускной режим, который оговаривается с классными руководителями на родительских собраниях.

3.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка средней школы № 2, требования локальных актов средней школы № 2, устанавливающих режим занятий обучающихся (статья 44 часть 4 пункт 2 ФЗ «Об образовании в РФ»), уважать честь и достоинство обучающихся и работников средней школы № 2 (статья 44 часть 4 пункт 3 ФЗ «Об образовании в РФ»). Недопустимо оскорблять честь и достоинство учителя, предъявлять необоснованные обвинения, в том числе и в присутствии обучающихся.

3.14. Не допускается нахождение в средней школе № 2 участников образовательных отношений и иных лиц, не являющихся участниками

образовательных отношений, в нетрезвом виде, курение на территории средней школы № 2 запрещено.

3.15. Во время учебного процесса и во внеурочное время в здании средней школы № 2 и на её территории в случае возникновения конфликтной ситуации между родителями обучающихся не допускается выяснение отношений родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся с другими обучающимися в отсутствие родителей (законных представителей) данных обучающихся. Недопустимо применение физической силы, угроз, оскорблений в адрес обучающихся. Конфликтные ситуации родителям необходимо разрешать без привлечения детей при участии педагогов средней школы № 2.

3.16. Нахождение в школе и на её территории лиц, не являющихся участниками образовательных отношений, допускается с разрешения директора школы, заместителей директора. Передвижение данных лиц по школе допускается только в сопровождении кого-либо из персонала школы.

3.17. При выполнении в средней школе № 2 строительных и ремонтных работ допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем средней школы № 2. Производство работ осуществляется под контролем работника, специально назначенного приказом руководителя средней школы № 2.

4. Запрещается посещение средней школы №2 лицами:

4.1. Не являющимися участниками образовательных отношений (торговым, рекламным представителям и др.);

4.2. Любым посетителям, отказывающимся предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснить цель посещения.

5. Порядок принятия и изменения Правил

5.1. Правила и изменения к ним рассматриваются на Педагогическом совете и согласовываются с Советом школы средней школы № 2.

5.2. Настоящие Правила могут быть пересмотрены и дополнены в связи с изменениями законодательства и другими обстоятельствами.

5.3. Решение о принятии и изменении Правил принимается большинством голосов от числа присутствующих и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

Памятка для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1. Вход родителям (законным представителям) и другим лицам, не являющимися участниками образовательных отношений, в среднюю школу №2 разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы.

2. Для встречи с кем-либо из работников школы необходимо:

- предварительно договориться с учителем, классным руководителем, психологом, заместителем директора, директором (возможно по телефону, записку, переданную через ребенка и т. п.) о времени и месте встречи;

3. Прийти в школу в назначенное время, обратиться к вахтеру и зарегистрировать свой приход на вахте в Журнале записи посетителей (назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с кем запланирована встреча), получить устное разрешение вахтера, в сопровождении дежурного учителя пройти к работнику школы;

- иметь сменную обувь (бахилы).

4. Встречи с учителями возможны только после окончания последнего урока у конкретного учителя (исключение составляют экстренные случаи);

5. Вход в среднюю школу №2 без предварительной договоренности разрешен в следующих случаях:

- родительские собрания;

- заседание Совета родителей;

- дни открытых дверей;

- праздничные мероприятия;

- визиты представителей родительских комитетов классов (классные руководители обязаны предупредить вахтера о времени и месте встречи).

4. Порядок посещения родителями начальной школы:

- в начале учебного дня во входной группе раздеваются все обучающиеся школы, поэтому родителям не рекомендуется находиться длительное время во входном фойе школы, так как это снижает эффективность охраны, ухудшает санитарно-эпидемиологическое состояние школы;

- по окончании занятий родители встречают детей около здания школы в целях соблюдения режима безопасности и санитарно-эпидемиологического режима;

- беседа с учителем (по приглашению дежурного) возможна на первом этаже школы у вахты или во входном фойе школы.

5. В случае отсутствия предварительной договоренности посещение школы родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возможно с разрешения дежурного администратора или директора школы и при наличии бахил.

Уважаемые родители (законные представители), бабушки и дедушки!

Мы всегда рады встрече с вами, но помните, что в нашей школе существуют правила, соблюдение которых поможет нам обеспечить Вашим детям комфортные и безопасные условия пребывания в школе.

-

