



**ПРИКАЗ**  
от 16.09.2024

**БОЕРЫК**  
№ 91

Об оказании платных дополнительных услуг

*В целях удовлетворения спроса на платные дополнительные услуги, выявленного среди родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии со ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом школы, Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, с целью организованного проведения занятий в группах,*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2024-2025 учебном году платные дополнительные услуги на основании индивидуальных Договоров на оказание платных дополнительных услуг с заказчиками.
2. Назначить заместителя директора по АХЧ Сакурову Л.Р. администратором, ответственным за организацию и сопровождение платных дополнительных услуг.
3. Назначить заместителя директора по УР Байгузину Т.А. администратором, ответственным за организацию и сопровождение платных дополнительных образовательных услуг.
4. Ответственным администраторам:
  - осуществлять контроль за качеством предоставления платных дополнительных услуг;
  - оказывать методическую и организационную помощь педагогическим исполнителям в разработке общеразвивающих программ по направлениям их профессиональной деятельности;
  - контролировать качество оказания услуги в рамках предоставления платных дополнительных услуг;
  - вести табеля учета фактически отработанного времени;
  - вести табель посещения обучающимися платных дополнительных услуг;
  - осуществлять обеспечение получения заказчиками полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных дополнительных услугах;
  - вести учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные услуги заказчиков через отделение банка;
  - заключить письменные договора и соглашения с исполнителями платных дополнительных услуг о возмездном оказании услуг;
  - ознакомить родителей (законных представителей) с перечнем платных дополнительных услуг на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
5. Утвердить образцы договоров об оказании платных дополнительных услуг и заявлений, и довести настоящий приказ до сведения потенциальных потребителей путем размещения информации на официальном сайте школы (Приложение 2).
6. Утвердить образовательные программы платных дополнительных образовательных услуг, согласованные с педагогическим советом.
7. Утвердить должностные инструкции администратора, педагога, привлекаемых для работы по оказанию платных дополнительных услуг (Приложение 3).

8. Утвердить и согласовать учебный план групп по оказанию платных дополнительных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год.

9. Комплектование групп осуществлять на добровольной основе по заявлению родителей (законных представителей) с последующим заключением индивидуальных договоров с родителями.

10. Считать началом работы групп по оказанию платных дополнительных услуг с 01.10.2024 г.

11. Оплату за предоставление платных дополнительных услуг принимать по безналичному расчету через отделение банка.

12. Расходование средств, полученных в результате оказания платных дополнительных услуг, осуществлять строго в соответствии с Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, Положением о формировании дополнительных (внебюджетных) источников финансирования и о порядке расходования внебюджетных средств, утвержденной сметой по каждому виду дополнительных услуг.

13. Разрешить следующим работникам вести работу по оказанию платных дополнительных услуг:

а) «Первый шаг» – учителю начальных классов: Ивановой Т.В.

б) «Школа раннего развития» – учителю начальных классов: Пузыревой Е.А.

в) «Веселый английский для малышей» – учителю английского языка: Нигматуллиной Э.Ф.

г) «Школа точной мысли» – учителю математики: Миннахметовой Л.Р.

14. Проводить занятия и сеансы по утвержденному директором школы расписанию с учетом соблюдения норм охраны труда, СанПиНа и сохранения здоровья и жизни детей.

15. Сотрудники, работающие в группах по оказанию дополнительных платных услуг, ведут учет посещаемости учащимися занятий и сеансов.

16. Назначить заместителя директора по УР Байгузину Т.А. ответственным лицом за учет доходов от платной деятельности групп.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Д.И. Шарипзянов

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_  
Сакурова Л.Р.  
\_\_\_\_\_  
Байгузина Т.А.  
\_\_\_\_\_  
Иванова Т.В.  
\_\_\_\_\_  
Пузырева Е.А.

\_\_\_\_\_  
Нигматуллина Э.Ф.  
\_\_\_\_\_  
Миннахметова Л.Р.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №2 п.г.т.  
Актюбинский»

\_\_\_\_\_ Шарипзянов Д.И.

**ПРЕЙСКУРАНТ**  
**цен на оказание платных услуг по МБОУ «СОШ №2 п.г.т Актюбинский»**  
**на 2024-2025 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид услуг</b>	<b>Ед. изм.</b>	<b>Цена за 1 занятие в рублях</b>	<b>Количество занятий в месяц</b>	<b>Стоимость в месяц (в рублях)</b>
1	Бумажные фантазии (подг. группа)	30 минут	50,00	4	200,00
2	АБВГДейка (подг. группа)	30 минут	90,00	4	360,00
3	Английский для малышей (подг. группа)	30 минут	78,75	4	315,00
4	Сказочное тесто (подг. группа)	30 минут	70,00	4	280,00
5	Заниматик (подг. группа)	30 минут	70,00	4	280,00
6	Первый шаг	1,5 часа	170,72	4	1000,00
7	Школа раннего развития	1,5 часа	172,36	4	1000,00
8	Грамматический практикум	1,5 часа	144,00	4	860,00
9	Веселый английский для малышей	1 час	157,84	4	630,00
10	Школа точной мысли	2 часа	141,50	4	850,00