

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
МБДОУ «»
Протокол № 3
от «16» 12 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие Приказом
заведующего МБДОУ «Ляйсан»
Приказом № 1 от «16» 12 2019г.



СОГЛАСОВАНО:

с Профсоюзным комитетом
МБДОУ «Ляйсан»
Протокол № 2
от «16» 12 2019г.

**Положение
об Общем собрании работников ДОУ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Муслимовский детский сад общеразвивающего вида «Ляйсан» Муслимовского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 6 марта 2019 г; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение об Общем собрании работников ДОУ обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников детского сада, определяет состав, права и ответственность Общего собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. Деятельность Общего собрания работников регламентируется Положением об Общем собрании учреждения, утвержденным Заведующим Учреждения.

1.4. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ (далее - Общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного образовательного учреждения. К работникам ДОО относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.

1.7. Общее собрание осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами и Уставом.

1.8. Настоящее Положение об Общем собрании работников ДОО содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание осуществляет полномочия работников Учреждения:

- принимает программы (планы) развития (работы) Учреждения;
- заслушивает отчет Заведующего Учреждением о выполнении основных уставных задач Учреждения;
- участвует в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимает локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения и связанные с правами и обязанностями работников;
- разрешает конфликтные ситуации между работниками и администрацией Учреждения;
- вносит предложения по корректировке плана мероприятий Учреждения, совершенствованию его работы и развитию материально-технической базы;
- вносит Учредителю предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- рассматривает другие вопросы, вносимые на его обсуждение Заведующим Учреждением.
- рассматривает вопросы состояния трудовой дисциплины в дошкольном образовательном учреждении и участвует в планировании мероприятий по ее укреплению, рассмотрению фактов нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада.
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания работников ДООУ входят все работники дошкольного образовательного учреждения.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается не реже двух раз в календарный год.

4.6. Общее собрание работников ДООУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников дошкольного образовательного учреждения.

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов и носит рекомендательный характер, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При равенстве голосов голос председателя Общего собрания является решающим.

4.8. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

5. Права членов Общего собрания

5.1. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6.Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления-педагогическим советом, Профессиональным союзом работников:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Профессионального союза работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и профсоюзного комитета.

7.Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание ДООУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8.Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания работников ДООУ оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- наименование образовательной организации;
- наименование вида документа;
- дата; номер протокола;
- Председатель;
- Секретарь;
- количественное присутствие(отсутствие);
- Приглашенные (ФИО,должность);
- повестка дня;
- слушали;
- выступили;
- решили

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью Заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников ДООУ хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников ДООУ является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом Заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1

к положению об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Муслумовский
детский сад общеразвивающего вида «Ляйсан» Муслумовского муниципального района
Республики Татарстан Ознакомление Работников

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Подпись об ознакомлении	Дата ознаком- ления
1	Мухаметова Р.Р.	заведующий		16.12.2018
2	Галеева З.Ф.	завхоз		16.12.2018
3	Салихова Г.Н.	старший воспитатель		16.12.2018
4	Абдреева Г.Ф.	воспитатель		16.12.2018
5	Зиннурова А.Т.	воспитатель		16.12.2018
6	Имамова Р.М.	воспитатель		16.12.2018
7	Идиятуллина А.Ф.	воспитатель		16.12.2018
8	Сарварова Г.Р.	воспитатель		16.12.2018
9	Салихова Г.Н.	воспитатель		16.12.2018
10	Фахразиева С.К.	воспитатель		16.12.2018
11	Хайретдинова А.М.	Воспитатель Психолог		16.12.2018
12	Заянова Л.Р.	муз.руководитель		16.12.2018
13	Чернова Л.Ш	медсестра		16.12.2018
14	Юсупова Ф.Н.	повар		16.12.2018
15	Исанова Л.Ф.	повар		16.12.2018
16	Ганиева Г.Р.	подсобный рабочий		16.12.2018
17	Гайфуллина Г.В.	мл.воспитатель кастелянша		16.12.2018
18	Нугманова Л.Ф.	мл.воспитатель		16.12.2018
19	Нуруллина А.И.	мл.воспитатель		16.12.2018
20	Сабирова Г.Р.	мл.воспитатель		16.12.18
21	Фахразиева Л.З.	мл.воспитатель		16.12.2018
22	Назмиева А.Т.	Техслужащий		16.12.2018
23	Бигимов Л.Л.	рабочий по комплексному ремонту		16.12.2018
24	Шарифуллин Р.Ш.	дворник		16.12.2018
25				
26				
27				
28				
29				
30				