

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 20»  
протокол от 27.01.2021г. № 3

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 20»  
Т.А. Тарханова  
Введен в действие с 08.02.2021г.  
приказ № 27 от 8.02.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методической работе**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад общеразвивающего вида №20 г. Лениногорска»**  
**муниципального образования**  
**«Лениногорский муниципальный район»**  
**Республики Татарстан**

Лениногорск, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о методической работе (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №20 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1.2. разработано на основе основных нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 марта 2020 г
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года).

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы в МБДОУ, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

## **2. Цели и задачи методической работы**

2.1. Цель - повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов для достижения качества дошкольного образования.

2.2. Задачи:

- знакомство педагогов с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности
- организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации, инициативы педагогов
- вооружение педагогов МБДОУ наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников.
- анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме
- пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег
- создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ
- организация наставничества и оказание методической помощи педагогам
- организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений
- оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам

## **3. Организация и структура организации методической работы**

3.1 Организатором методической работы является старший воспитатель. Содержание методической работы в МБДОУ определяется на основании уровня профессиональной компетентности педагогов, основных направлений развития МБДОУ и образовательной ситуации.

3.2 Основными участниками методической работы являются:

- старший воспитатель
- воспитатели
- специалисты: учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог-психолог

- администрация МБДОУ в лице заведующего.

### 3.3 Структура методической работы

#### 3.3.1. Коллективные формы работы:

- семинары
- семинары-практикумы
- открытые просмотры педагогической деятельности
- консультации
- совещания
- рабочие и творческие группы

#### 3.3.2. Индивидуальные формы работы:

- индивидуальные консультации
- беседы
- взаимопосещения
- самообразование.

Заседания творческой группы, рабочей группы, взаимодействия между старшим воспитателем и педагогами, педагогами между собой, в зависимости от эпидемиологической ситуации могут проходить в очной форме или в онлайн-формате с применением дистанционных технологий.

### **4. Права и обязанности участников методической работы**

#### 4.1. Участники методических мероприятий обязаны:

- проводить и посещать открытые мероприятия в соответствии с годовым планом методической работы МБДОУ, активно в них участвовать
- участвовать в подготовке и проведении методических мероприятий
- выполнять план самообразования и задания, полученные в ходе методического мероприятия, своевременно и в срок сдавать их
- применять знания, умения и навыки, полученные в ходе методического мероприятия в практической деятельности
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и представлять его на разных уровнях (учреждения, района, города)

#### 4.2. Участники методических мероприятий имеют право:

- вносить предложения по улучшению качества образовательной деятельности в рамках своей компетенции
- вносить свои предложения по планированию методических мероприятий и их содержанию и формам проведения
- высказывать свое мнение в процессе проведения методических мероприятий по обсуждаемым вопросам
- предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучающихся
- решать вопросы о возможности организации, изучения и внедрения инноваций в работе.

### **5. Документация**

#### 7.1. Методическая работа в МБДОУ оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний педагогических советов
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий
- письменных материалов (отражающих деятельность педагога, рабочих групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности)

- аналитических справок по вопросам качества образования
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов, презентаций
- информации с районных методических объединений, семинаров
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, рабочих групп).