

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №2 города Лениногорска»  
муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район»  
Республики Татарстан



Татарстан Республикасы  
«Лениногорск муниципаль районы»  
муниципаль берәмлеге «Лениногорск  
шәһәренен 2нче санлы балалар  
бакчасы» муниципаль бюджет  
мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе

423252 г. Лениногорск, ул. Гагарина, д. 42А  
тел. 5-08-75, e-mail: Liliya.Sarimova2@tatar.ru

423252 Лениногорск шәһәре, Гагарин урамы,  
42А нче йорт, тел: 5-08-75, e-mail: Liliya.Sarimova2@tatar.ru

## Приказ № 45

от 01.11.2025г.

### «О снижении документационной нагрузки педагогических работников (воспитателей), внесение изменений в отдельные локальные нормативные акты.

В соответствии с частями 6,1, 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».

В целях снижения документационной нагрузки педагогических работников (воспитателей) МБДОУ «Детский сад №2», закрепления ограниченного перечня отчётности, заполнение которой необходимо при осуществлении ими педагогической деятельности, оптимизации рабочего времени

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №2» с 01.11.2025г. в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 №779 (далее - приказ №779).
2. Назначить ответственным лицом В МБДОУ «Детский сад №2» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заведующего Слесареву О.В.
3. Старшему воспитателю Софроновой С.М. рассмотреть вопрос с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа №779 на педагогическом совете №2 17.11.2025г.
4. Утвердить рабочую группу по разработке плана мероприятий (дорожной карты) по снижению документационной нагрузки, разработке должностных инструкций воспитателя, положения о ведении документации педагогическими работниками в составе:
  - О.В. Слесарева, заведующий;
  - С.М. Софронова, старший воспитатель;
  - Л.Н. Захарова, председатель ППО.
5. Произвести корректировку локальных актов МБДОУ «Детский сад №2», исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников.
6. Создать на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №2» специальный раздел «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий МБДОУ «Детский сад №2» (дорожную карту).
7. Настоящий приказ вступает в силу с 01.11.2025г.
8. Общее руководство и контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №2»

О.В. Слесарева

С приказом ознакомлены:

| № | Ф.И.О.         | должность       | дата       | подпись |
|---|----------------|-----------------|------------|---------|
| 1 | Софронова С.М  | ст. воспитатель | 01.11.2025 |         |
| 2 | Кудряшова Н.Е. | воспитатель     | 01.11.2025 |         |
| 3 | Нуруллина Ф.М. | воспитатель     | 01.11.2025 |         |
| 4 | Петрова Н.Х.   | воспитатель     | 01.11.2025 |         |
| 5 | Яковлева И.В.  | воспитатель     | 01.11.2025 |         |