

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей  
дошкольного и младшего школьного возраста «Усадская прогимназия»  
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан  
(МБОУ «Усадская прогимназия»)

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета  
МБОУ «Усадская прогимназия»  
Лаишевского муниципального  
района РТ от 22.04.2024 г. №5

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом прогимназии  
Протокол от 22.04.2024 №4

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Усадская прогимназия»  
Лаишевского муниципального района РТ  
от 22.04.2024 г. №127



**ПОРЯДОК**

**приема на обучение по образовательным программам  
начального общего образования  
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
для детей дошкольного и младшего школьного возраста  
«Усадская прогимназия»  
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

с. Усады

## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся в МБОУ «Усадская прогимназия» разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 2.09.2020 г. № 458;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442;
  - Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказом Минпросвещения России от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»
  - Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177;
  - Уставом МБОУ «Усадская прогимназия».
2. Положение «О порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Усадская прогимназия» (далее - Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Усадская прогимназия» с.Усады Лаишевского района Республики Татарстан (далее – прогимназия).
3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Прогимназию осуществляется по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.
5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируют прием в Прогимназию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. Прогимназия предоставляет общедоступное и бесплатное общее образование.
6. Закрепление Прогимназии за конкретными территориями Лаишевского муниципального района осуществляется органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.
7. Прогимназия размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательной организации за

конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

8. Правила приема в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Прогимназией самостоятельно.

9. Получение начального общего образования в Прогимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель МБОУ «Усадская прогимназия» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

10. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей."

11. В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «Усадская прогимназия» по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

12. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Прогимназию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона».

13. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего и основного общего образования (далее — адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

15. Прием в Прогимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

16. В приеме в Прогимназию может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

17. При приеме на обучение поступающий и (или) его родители (законные представители) знакомятся с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности

обучающихся. Прогимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте.

18. Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, указанными в п. 17 данного раздела, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) соответственно.

19. Подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

20. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального образования выбор для изучения родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

## **2. Прием (зачисление) в первый класс**

1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Прогимназия размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 раздела 1 настоящего Положения;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10, 12 раздела 1 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3. Директор Прогимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 2 настоящего раздела, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

## **3. Прием во 2 – 4 классы**

1. В 2 - 4 классы принимаются учащиеся, которые проживают на территории, закрепленной за МБОУ «Усадская прогимназия», при наличии свободных мест. Количество классов, комплектуемых в Прогимназии на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.

2. Прием на обучение по основным образовательным программам во второй и последующие классы осуществляется в порядке перевода из другой образовательной организации. В Прогимназию также могут быть приняты учащиеся, ранее получавшие образование в форме семейного обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. При наличии академической задолженности по промежуточной аттестации, не ликвидированной в установленные сроки, учащийся, находящийся на семейном обучении, переводится в образовательное учреждение для повторного обучения в том же классе.

3. Прием детей на обучение по основным образовательным программам осуществляется без вступительных испытаний. Для поступающего может быть организовано тестирование (собеседование) по учебным предметам с целью выявления уровня достижения учащимся результатов, предусмотренных образовательной программой и соответствия этого уровня требованиям ФГОС.

4. Прием граждан, освоивших программы начального общего образования в

образовательных организациях других государств или не имеющих личного дела, в классы на уровнях начального общего образования, осуществляется после прохождения ими диагностической промежуточной аттестации по предметам обязательной части учебного плана класса, предшествующего классу, в который подано заявление о приеме.

5. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях установления соответствия фактических знаний учащихся требованиям образовательной программы Прогимназии.

6. Предметы, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуально применительно к каждому поступающему. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

7. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения о зачислении учащегося в соответствующий класс.

8. Прием в 2 - 4 классы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

9. Родители (законные представители) обучающихся представляют следующие документы:

- заявление о приеме в образовательное учреждение родителей (законных представителей) или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального Закона;

- личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью общеобразовательного учреждения и с записью о выбытии из предыдущего места учебы;

- выписку текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью общеобразовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);

- медицинскую карту ребенка;

- согласие на обработку персональных данных.

10. Дополнительно к документам, перечисленным в п.9, родители (законные представители) обучающегося, ранее находившегося на семейном обучении, предоставляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях, с целью установления соответствующего класса для зачисления.

#### **4. Процедура подачи документов**

1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4, 5, 6 раздела 4 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

3. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных

электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,

согласие родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

5. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

6. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в прогимназия, где обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории;

-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема

на обучение по основным образовательным программам;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

9. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

10. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

11. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 раздела 2 настоящего Положения.

12. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой образовательной организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).