

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 города Агрыз Республики
Татарстан»**

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
МБОУ СОШ №2
протокол № 1-П
от « 31 » августа 20 22 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ СОШ № 2 г. Агрыз РТ
Дорось О.В.
Введено в действие приказом
директора № 139 «О» от « 31 »
августа 20 22 г.



**Положение
об информационной открытости
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №2 города Агрыз Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 города Агрыз Республики Татарстан» (далее – МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящее положение разработано с учетом требований:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",
- постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»,
- приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 "Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",
- приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности",
- приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта",
- правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802,
- требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ информации;
- способы и сроки обеспечения МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ открытости и доступности информации;
- ответственность МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ.

2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

2.1. МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах;
- на официальном сайте школы;
- на сайте www.bus.gov.ru;
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ:

- дата создания МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ;
- информация об учредителе (учредителях), месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о структуре и органах управления МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ;
- информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- информация о языках образования;
- информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
- информация о руководителе, его заместителях;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), в т. ч.:
 - а) о количестве мест в первых классах для приема детей, проживающих на закрепленной территории, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
 - б) о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 6 июля;
- информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ:

- устав;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (*с приложениями*);
- свидетельство о государственной аккредитации (*с приложениями*);
- план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ, утвержденный в установленном законодательством порядке, или бюджетная смета;
- локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня, реализующей образовательные программы начального общего образования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- публичный доклад;
- примерная форма заявления о приеме;
- распорядительный акт о приеме (приказ) (*в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде школы и на официальном сайте МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ в сети Интернет при приеме по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования*);
- уведомление о прекращении деятельности;
- положение о закупке;
- план закупок.

2.4. МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п. 2.3, путем предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru электронных копий следующих документов:

- решение учредителя о создании школы;
- учредительные документы МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ;
- свидетельство о государственной регистрации МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ;
- решения учредителя о назначении руководителя МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ;
- государственное (муниципальное) задания на оказание услуг (выполнение работ);
- план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ;

- отчет о результатах деятельности школы и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;
- сведения о проведенных в отношении школы контрольных мероприятиях и их результатах.

МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ также предоставляет в электронном структурированном виде:

- общую информацию о школе;
- информацию о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении;
- информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- информацию о результатах деятельности и об использовании имущества;
- сведения о проведенных в отношении школы контрольных мероприятиях и их результатах.

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются локальным актом МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ.

2.6. Образовательная организация обеспечивает открытость следующих персональных данных:

- а) о руководителе МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ, его заместителях, в т. ч.:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:
 - фамилия, имя, отчество работника;
 - занимаемая должность (должности);
 - преподаваемые дисциплины;
 - ученая степень;
 - ученое звание;
 - наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке;
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности;
 - иная информация о работниках ОО, на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе – на размещение фотографий).

2.8. МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ обязана по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3. Ответственность образовательной организации

3.1. МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ осуществляет раскрытие информации (*в т. ч. персональных данных*) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", положением об обработке персональных данных.

3.3. МБОУ СОШ №2 г. Агрыз РТ несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

ПРОШУ ПРОИЗВЕДЕНА И
СКРЕПЉЕНА ПЕЧАТЉУ

С. Савић

лист (-а) 08

Муниципалноне бирографске обисобразоватељноне
учређење «Средња обисобразоватељна школа №2
города Агрыз Республики Татр»

Директор: _____

