

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 города Агрыз Республики Татарстан»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
МБОУ СОШ №2
протокол № 4-ПС
от « 25 » ноября 202 4 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ СОШ № 2 г. Агрыз РТ
Дорось О.В.
Введено в действие приказом директора
№ 359 «О» от « 28 » ноября
20 24 г.



**Положение
об организации питания обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №2 города Агрыз Республики Татарстан»**

I. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся разработано на основе:
- Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2020) – ст. 34,79;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.09.2024 года № 789 «Об утверждении стоимости обеспечения питанием обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных организациях на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;
 - Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.09.2024 года № 777 «Об утверждении нормативных затрат на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных образовательных организациях Республики Татарстан и средней стоимости горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;
 - Постановления Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан от 14.01.2022 №15 «Об утверждении Положения о порядке организации питания учащихся общеобразовательных организаций Агрызского муниципального района Республики Татарстан»;
 - Постановления Исполнительного комитета Агрызского муниципального района

Республики Татарстан от 07.11.2024г. №307 «Об установлении нормативных затрат и обеспечение горячим питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях Агрызского муниципального района Республики Татарстан в 2025 году».

1.1. Основными задачами при организации питания обучающихся в школе, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания в школе;
- регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает порядок предоставления частичной или полной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

I. Общие принципы организации питания в школе

2.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

2.2. В школе в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-

управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

2.5. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за организацию питания на текущий учебный год.

2.6. Для обучающихся 1-4 классов школы организуется бесплатное горячее питание. Организовано дополнительное платное питание за счет средств родителей для детей, посещающих группу продленного дня. Вторым бесплатным горячим питанием обеспечены дети, из семей, участвующих в специальной военной операции и семей граждан погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, для детей с ограниченными возможностями здоровья (1-4 класс), посещающих группу продленного дня.

2.7. Учащиеся 5-11 классов из семей, где воспитываются три и более несовершеннолетних детей, а также детей из семей погорельцев, обеспечиваются бесплатным питанием. Бесплатным горячим питанием обеспечиваются дети (5-11 класс) из семей служащих ОМВД РФ по Агрызскому муниципальному району, имеющих в составе три и более несовершеннолетних детей.

2.8. Для обучающихся 5-11 классов предусматривается разовое горячее питание за счет средств родителей (законных представителей).

2.9. Двухразовое бесплатное горячее питание в 5-11 классах предоставляется:

- для детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе обучающихся на дому);
- для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции;
- для детей граждан, погибших в зоне специальной военной операции.

2.10. Администрация школы обеспечивает замену бесплатного двухразового питания набором продуктов равный двухразовому питанию для обучающихся на дому по специальным медицинским показаниям (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

2.11. Для обучающихся 1-4 классов, находящихся в группах продленного дня, предусматривается дополнительное горячее питание за счет средств родителей.

2.12. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (СанПиН 2.4.2.3648-20), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.13. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками школы, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.14. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 года №94ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

II. Порядок организации питания в школе

3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах) и стоимость.

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.3. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 15 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.4. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

3.5. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, осуществляют сбор квитанций об оплате за счёт средств родителей для сдачи её в столовую, ежедневно своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной

основе.

3.6. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

3.7. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.8. Порядок организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании регламентирован методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)»

3.9. Для постановки ребенка на индивидуальное питание родителю ребенка (законному представителю) рекомендуется обратиться к директору школы с заявлением о необходимости создания ребенку специальных (индивидуальных) условий в организации питания по состоянию здоровья, представив документы (медицинскую справку), подтверждающие наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

3.10. На основании полученных документов, директор школы совместно с родителем (законным представителем) прорабатывает вопросы возможности использования в питании блюд и продуктов, принесенных из дома.

3.11. Директор школы информирует классного руководителя и работников столовой о наличии в классе детей с заболеваниями - сахарный диабет, целиакия, фенилкетонурия, муковисцидоз, пищевая аллергия; особенностях организации питания детей, мерах профилактики ухудшения здоровья и мерах первой помощи. О детях с сахарным диабетом рекомендуется дополнительно проинформировать учителя физической культуры, проинструктировать его о симптомах гипогликемии, мерах первой помощи и профилактики.

3.12. В случае если принимается решение об организации питания детей из продуктов и блюд, принесенных из дома, определяется порядок их хранения, упаковки и маркировки; создаются условия для хранения продуктов (блюд) и их разогрева, условия для приема пищи; определяется режим питания ребенка.

3.13. Ответственность за качество переданных готовых домашних блюд для организации питания обучающихся, нуждающихся в диетическом или лечебном питании, возлагается на родителей (законных представителей).

3.14. Родитель (законный представитель) обучающихся передает готовые домашние блюда в школу в контейнерах ежедневно (в день посещения).

3.15. Контейнер, в котором представляются готовые домашние блюда, должен отвечать следующим требованиям:

- не токсичен и изготовлен из пищевого пластика;
- имеет обозначение на упаковке «ПП», «РР», «5»;
- имеет обозначение эксплуатации при температуре от -15 до +90-140, что позволяет разогревать блюдо с использованием печи ЧВЧ;
- наличие пиктограммы «СВЧ-печь».

3.16. Все переданные контейнеры хранятся в холодильном оборудовании, которое отвечает всем требованиям безопасности.

3.17. Все готовые домашние блюда должны быть реализованы в день их предоставления родителями (законными представителями) детей или непосредственно обучающимися.

3.18. Контейнер возвращается родителю (законному представителю) или обучающемуся по завершению пребывания ребенка в школе.

3.19. Школа не несет обязанности по чистке (мойке) контейнера.

3.20. Невостребованные готовые домашние блюда возвращаются родителям или обучающимся в этот же день. Если контейнер родитель или ребенок не забрали, он утилизируется вместе с продукцией.

III. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся

4.1. Финансовое обеспечение предоставления питания осуществляется за счет:

- средств бюджета, предоставленных на социальную поддержку семей, имеющих детей, в форме частичной оплаты питания детей, обучающихся в общеобразовательных школах (субсидия);
- средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание детей в образовательном учреждении (далее - родительская плата за питание детей), до полной стоимости обеда на текущий день за минусом субсидии на одного учащегося в день.

4.2. Размер родительской платы за питание детей определяется как разница между ежедневными расходами на питание одного обучающегося и размером частичной оплаты питания за счет бюджетных средств, установленной Исполнительным комитетом Агрызского муниципального района Республики Татарстан. Внесение родительской платы за питание детей в образовательном учреждении, осуществляется безналичным способом.

IV. Порядок предоставления бесплатного питания

5.1. Право на предоставление одноразового бесплатного горячего питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют:

- обучающиеся 1-4 классов;
- обучающиеся 5-11 классов, воспитывающиеся в семьях с тремя и более

несовершеннолетними детьми;

- дети из семей погорельцев;

- дети (5-11 класс) из семей служащих ОМВД РФ по Агрызскому муниципальному району, имеющих в составе три и более несовершеннолетних детей.

5.2. Двухразовое бесплатное горячее питание предоставляется:

- для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции;

- для детей граждан, погибших в результате участия в специальной военной операции.

5.3. Бесплатное питание предоставляется на основании следующих документов:

1) Для обучающихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях с тремя и более несовершеннолетними детьми:

- заявление на предоставление бесплатного горячего питания;

- копия удостоверения многодетной семьи;

- справка с места обучения по очной форме совершеннолетнего ребенка.

2) для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление на предоставление бесплатного горячего питания;

- копия справки об инвалидности;

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

3) Для детей (5-11 класс) из семей служащих ОМВД РФ по Агрызскому муниципальному району, имеющих в составе три и более несовершеннолетних детей:

- заявление на предоставление бесплатного горячего питания;

- копия служебного удостоверения Министерства внутренних дел, или справка с места работы сотрудника

4) Для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции:

- заявление на предоставление бесплатного горячего питания;

- копия документа, подтверждающего участие отца/матери в специальной военной операции;

- копия свидетельства о браке (в случае совместного воспитания детей супруги).

5.4. Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания несёт классный руководитель. Классный руководитель ведет ежедневный учет питающихся на бесплатной основе и платной основе.

5.5. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на бесплатной основе, устанавливается Исполнительным Агрызского муниципального района Республики Татарстан

V. Документация

6.1. В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- Положение об организации питания обучающихся;
- Постановление Исполнительного Агрызского муниципального района Республики Татарстан об организации школьного питания, о сумме выделяемых дотаций;
- Приказ директора, регламентирующий организацию питания, назначение ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля и о создании бракеражной комиссии;
- График питания обучающихся;
- Документы, подтверждающие наличие права на бесплатное питание.

6.2. Перечень документов:

- журнал бракеража готовой продукции;
- журнал бракеража скоропортящихся продуктов;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копии примерного 10-дневного и двухнедельного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- журнал измерения влажности;
- книга отзывов и предложений.

VI. Контроль организации школьного питания

7.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

7.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет Централизованная бухгалтерия Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

7.3. Текущий контроль организации питания школьников в школе осуществляют медицинский персонал школы, ответственные за организацию питания, уполномоченные члены родительского комитета, представители первичной профсоюзной организации школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

VII. Заключительные положения

8.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся образовательное учреждение:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по

повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учётом широкого использования потенциала родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания.