

«ПРИНЯТО»

На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида
№ 37 «Василёк» ЗМР РТ»
Протокол № _____
От _____ 2017 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 37
«Василёк» ЗМР РТ»

Приказ № _____ 2017г
Л.В. Дашевская



ПОЛОЖЕНИЕ

«О годовом плане»

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №37 «Василёк»
Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о годовом плане в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №37 «Василёк» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» разработано в соответствии:

- с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам
- образовательным программам дошкольного образования,
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом Учреждения

1.2. Годовой план является обязательным нормативным документом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №37 «Василёк» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Учреждение)

1.6. Годовой план работы Учреждения может оформляться в любой удобной для конкретного педагогического коллектива форме: схематично-блочная, календарно-месячная, цикличная по формам работы и др.

1.7. К годовому плану прилагаются планы работы: план взаимодействия со школой, план взаимодействия с семьей, план оздоровительно-профилактической работы, планы развлечений музыкального руководителя и инструктора по физической культуре.

1.8. Годовой план утверждается ежегодно на установочном педагогическом совете педагогов.

2. Основные цели и задачи.

2.1. Организовать работу коллектива на достижение поставленных задач. Проанализировать результаты работы за прошедший учебный год;

2.2. Определить и скоординировать все направления работы на текущий учебный год;

2.3. Повысить качественный уровень выполнения программы;

2.4. Систематизировать и разнообразить формы методической работы, работы с родителями.

3. Содержание годового плана.

3.1. План состоит из двух частей.

I часть Аналитическая. Размещена информационная справка о работе учреждения. Дается критический анализ достигнутого уровня развития Учреждения за прошедший учебный год. Формируются задачи работы коллектива на новый учебный год (3-4 задачи).

3.2. II часть Содержательная. Планируются мероприятия, проводимые в течение года, направленные на выполнение образовательной программы развития детей дошкольного возраста в учреждении и на реализацию намеченных годовых задач:

3.2.1. Работа с кадрами (повышение деловой квалификации, работа в методических объединениях, работа психолого-медико-педагогического консилиума учреждения, аттестация педагогов, консультации, открытые просмотры, семинары-практикумы, самообразование педагогов, работа творческой группы, работа с молодыми кадрами, производственные совещания, отдых сотрудников).

- 3.2.2. Организационно- педагогическая работа (педагогические советы, медико-педагогические советы, изучение, обобщение и распространение ППО, оборудование и оснащение методического кабинета, тематические смотры)
- 3.2.3. Система внутреннего контроля ведения педагогической работы (контроль и руководство образовательного процесса в форме тематического контроля, фронтального контроля, сравнительного контроля, предупредительного контроля, коррекционного контроля, контроль ведения физкультурно-оздоровительной работы, контроль развития общей осведомленности, отчетная неделя в виде самоанализа деятельности по группам и специалистам)
- 3.2.4. Система воспитательной работы с детьми (смотры-конкурсы, праздники, работа кружков и секций, досуговая деятельность)
- 3.2.5. Система работы с родителями, школой и другими организациями (темы родительских собраний по группам, общие родительские собрания, работа попечительского совета, работа управляющего совета, консультации для родителей, организация работы с проблемными семьями, дни открытых дверей, совместная деятельность детского сада и родителей, участие Учреждения в мероприятиях других организаций).
- 3.2.6. Административно- хозяйственная работа.
- 3.2.7. План летних оздоровительных мероприятий
- 3.2.8. План санитарно - просветительской работы
- 3.2.9. План лечебно - профилактической работы
- 3.2.10. Организация работы по пожарной безопасности
- 3.2.11. Организация работы по дорожной безопасности и предупреждению травматизма