

Принято
педагогическом совете №1
Протокол №1
От «17» 08.10.24г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
присмотра и оздоровления №19
«Красная Шапочка» ЗМР РТ
С.Р. Исаева
Приказ от № 90-0
от «17» 08.10.24г.



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад присмотра и оздоровления №19
«Красная Шапочка»
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан
на 2024-2025 учебный год

Татарстан Республикасы ЯшелҮзән муниципаль районының
«19-нчы "Кызыл Калфак" күзәтү һәм сәламәтләндерү балалар бакчасы»
муниципаль бюджет мәктәпкәчәбелем бирүү учреждениясе
2024-2025 уку елына

ЭШ ПЛАНЫ

Зеленодольск 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
II. АНАЛИЗ ИТОГОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ.....	4
III. ОРГАНИЗАЦИОННО- УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	18
Кадровый состав учреждения	
IV. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.....	19
Цели и задачи ДООУ на 2024-2025 учебный год	
Организационная работа с педагогическими кадрами	
Семинары, семинары-практикумы	
Консультации	
Оперативный контроль	
Тематический контроль	
V. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.....	26
Организационно-управленческая деятельность	
Повышение квалификации сотрудников	
Оснащение педагогического процесса	
Развлекательно-досуговая деятельность	
Организация выставок, рисунков и поделок	
Организация конкурсов	
Спортивные праздники и физкультурные досуги	
Кружковая деятельность	
Организация дополнительных услуг (бесплатно)	
VI. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА С КАДРАМИ.....	31
Повышение квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год.	
Список педагогических работников по прохождению курсов повышения квалификации на 2024-2025 учебный год.	
Самообразование педагогов на 2024-2025 учебный год.	
План работы по организации и проведению аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год.	
VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ОЦИУМОМ.....	36
План работы с родителями Учреждения.	
План работы с окружающим социумом.	
План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	
План работы по наставничеству молодых специалистов на 2024-2025 учебный год.	
VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.....	41
План административно-хозяйственной работы.	

Годовой план деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления №19 «Красная Шапочка» ЗМР РТ» на 2024-2025 учебный год является звеном в комплексной системе планирования Учреждения.

Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности учреждения за предшествующий учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности.

Годовой план МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления №19 «Красная Шапочка» ЗМР РТ» составлен в соответствии с ФГОС ДО с учетом ФОП ДО, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 1.2.3685-21).

Цель работы: построение работы Учреждения в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основными характеристиками Годового плана являются: системность, целостность, согласованность, ресурсообеспеченность, ориентированность на перспективу, комплексность, практичность и реализуемость, контролируемость.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад присмотра и оздоровления № 19 «Красная Шапочка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, расположен по адресу: РТ г. Зеленодольск, ул. Энгельса, дом 33.

Детский сад функционирует с 1956 года. С 2002 года перепрофилирован в учреждение для детей с ранними проявлениями туберкулезной интоксикации. Здание типовое, рассчитано на 45 мест.

В настоящее время в детском саду воспитываются дети с 1,6 лет до 8 лет, в 3 группах:

- в режиме полного дня (12-часового пребывания):
- разновозрастные группы оздоровительной направленности для детей с ранними проявлениями туберкулезной интоксикацией;
- в режиме 24-часового пребывания – разновозрастная группа оздоровительной направленности детей от 3-х до 8 лет.

Пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня: 12-часовое пребывание детей с 06.30 до 18.30,

1 группа круглосуточного пребывания: 24-часа – 4 суток в неделю, пятница - до 18.30ч. С 6.30 до 6.30 минут.

Детский сад принимают дети от 1,6 лет до 8 лет на основании медицинского заключения врача-фтизиатра Филиала ГАУЗ «Республиканского противотуберкулезного диспансера» - «Зеленодольского противотуберкулезного диспансера». В первую очередь принимаются воспитанники – из группы риска по туберкулезу; имеющие первичный комплекс и бронхоаденит в фазе уплотнения; имеющие контакт с больными заразными формами туберкулеза или неблагоприятные бытовые условия. Длительность пребывания детей в ДОУ от 6 месяцев до 1 года и далее. Ночная группа создана для воспитанников на время круглосуточным пребыванием родители которые работают в другой местности либо по сменам или с удлиненным рабочим днем.

В 2023/2024 учебном году материально - техническое состояние детского сада в целом удовлетворительное. Была проведена плодотворная работа по улучшению материально-технического состояния учреждения:

- благоустройство территории: установка ограждений между участками групп, обновление

декоративного оформления цветников и участков, на прогулочной территории; замена песка; обновление покраски оборудования участков;

- улучшение санитарно-технического состояния здания и его помещений;
- обогащение развивающего пространства: приобретение костюмов для музыкально-художественной деятельности; пополнение игрового материала групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

В 2024 году (на 31.05.24 г.) в детском саду работал педагогический коллектив в составе 10 педагогов и заведующего: 7 воспитателей, 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1 воспитатель по физической культуре

II. АНАЛИЗ ИТОГОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Информационная справка об учреждении

Полное наименование ДООУ в соответствии с Уставом:	«Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пристра и оздоровления № 19 «Красная Шапочка» Зеленодольского муниципального района республики Татарстан»
Управляющая система	Заведующий – Исаева Самира Рауфовна Ст. воспитатель – Сибгатуллина Эльмира Фагимовна Ст. медсестра – Спирихина Марина Михайловна
Устав утвержден	Постановлением Руководителя Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан №2788 от 27.12.2018г.
Юридический адрес	Адрес: 422550, РТ, г. Зеленодольск, ул. Энгельса, д.33
Почтовый адрес:	422550, РТ, г. Зеленодольск, ул. Энгельса, д.33
Телефон/факс	8(84371)5-71-05
Тип образовательной организации	Дошкольная образовательная организация
Тип муниципального учреждения	Бюджетное учреждение
Вид	Детский сад
Организационно – правовая форма	Учреждение
Статус	Дошкольное образование
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Лицензия на осуществление образовательной деятельности №4479, выдана 04.10.2012г., Министерством образования и науки РТ
Срок действия лицензии:	Бессрочная

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление	Общая площадь детского сада серия 16-АК №072399 от 20.09.2011 года
Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком	Земельный участок 4178 кв.м серия 16-АИ №055731, кадастр. номер: 16:49:010104:23 от 11.03.2013
Лицензия на медицинскую деятельность	Лицензия №ЛО-16-01-007254 от 26.11.2018 г.
Адрес электронной почты:	ds.19K@mail.ru
Сайт	МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 19 «Красная Шапочка» ЗМР РТ www.edu.tatar.ru
Место расположение	Дошкольное учреждение расположено внутри жилого комплекса, на расстоянии от промышленных предприятий и трассы. Детский сад представляет собой отдельностоящее типовое двухэтажное здание
Режим работы ДОУ	Пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня: 12-часовое пребывание детей с 06.30 мин. до 18.30 мин., 1 группа круглосуточного пребывания: 24-часа – 4 дня в неделю, с 06.30 мин. до 06.30 мин.
Модель ДОУ	Количество мест и воспитанников: Здание детского сада состоит из 3 групп. Общая численность 62 воспитанника. Группы оздоровительной направленности: дети с 1,6 до 3 лет, группа № 4; дети с 3 до 5 лет, группа № 2; дети с 5 до 8 лет, группа №3; В ДОУ имеются: просторные групповые помещения и уютные спальни; оборудованные участки для прогулок, спортивная площадка, спортивный - музыкальный зал, кабинет татарского языка, методический кабинет, медицинский блок. Территория благоустроена и хорошо озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, выращены ели, рябины, лиственницы, разбиты клумбы, цветники, игровые участки для каждой группы, фруктовый сад. Территория огорожена панелями 3D ограждения.
Год постройки ДОУ	Учреждение основано с 1956 года.
Проектная мощность ДОУ.	Здание построено по проекту, двухэтажное, светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация. Проектная мощность на 45 детей.
Общая площадь ДОУ	544,5 кв.м

Общая площадь территории ДОУ	4178 кв.м. Имеется спортивная площадка, уголок леса, сада, цветника и т.д.
Структура и количество групп.	В Учреждении работают 3 возрастные группы: 1 группа - раннего возраста, 2 группы – дошкольная (с 3-7 лет). Общая численность воспитанников составляет 61.
Количество сотрудников	22 человека
Количество педагогов.	9 человек: 1 старший воспитатель, 1 воспитатель физического развития, 1 музыкальный руководитель, 6 педагогов.
Реализуемые программы и методические пособия	<ul style="list-style-type: none"> ● Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления №19 «Красная Шапочка» ЗМР РТ» ● Рабочая программа воспитания (в ООП)
Кадровый потенциал	9 педагогов имеют высшее педагогическое образование; 3 педагога имеют высшую квалификационную категорию; 3 педагогов имеют первую квалификационную категорию;
Материально-техническая база	<p>В ДОУ имеются: просторные групповые помещения и уютные спальни; оборудованные участки для прогулок, спортивный - музыкальный зал, кабинет татарского языка, методический кабинет, медицинский блок. Территория благоустроена и хорошо озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, разбиты клумбы, цветники, игровые участки для каждой группы, имеется спортивная площадка. Территория огорожена по периметру ДОУ.</p> <p>Групповые и спальни отделены друг от друга, каждая группа имеет свой вход. Кухня - отдельное здание (разделочный зал обеспечен необходимым набором оборудования: ларь, морозильные камеры, холодильники, электромясорубка, электроплиты, электроводонагреватель.</p> <p>Оборудование прачечной: стиральные машины электроплиты, водонагреватели, ванна.</p> <p>В группах имеются водонагреватели, рециркуляторы, а также аудио-видео техника, компьютеры.</p>

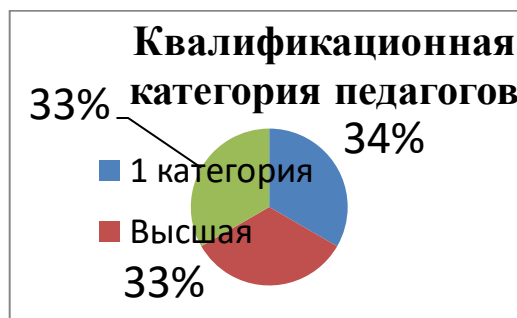
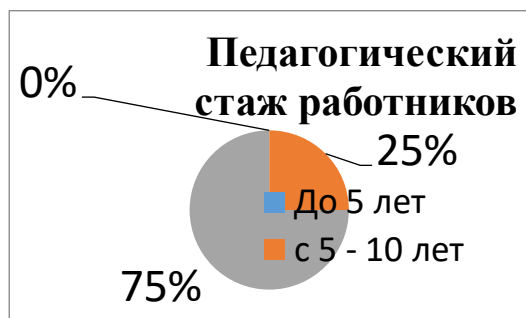
Уровень владения педагогами программы и технологии

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления №19 «Красная Шапочка» ЗМР РТ» используется в полном объеме и во всех группах дошкольного учреждения. Развивающие технологии используются в образовательной деятельности и в режимных моментах. Педагогами ДОУ проводится информационно-педагогическая работа по обеспечению непрерывности оздоровительных мероприятий в ДОУ и в семьях воспитанников. Педагоги ДОУ включают в свою работу здоровьесберегающие технологии, развлечения и прогулки на свежем воздухе, проводят «Дни здоровья», организуют рациональную активность воспитанников в течение дня.

Кадровое обеспечение ДОУ

Детский сад укомплектован педагогами на 90 % (нет воспитателя по татарскому языку) согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив насчитывает 10 специалистов.

В ДОУ работают 10 педагогов (данные на 1.06.2024): из них 1 – старший воспитатель, 7 воспитателей, 1 музыкальный руководитель (совместитель), 1 воспитатель по физической культуре (совместитель).



Прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО (100% запланированного). Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые мероприятия, собеседования, составление планов, самоанализ.

В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд. Усилия педагогов направлены на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей. Педагоги объективно оценивают свою деятельность и опыт, направляют его на преобразование предметно- развивающую образовательную среду групп.

Таким образом, можно сказать, что коллектив стабильный: есть и молодые специалисты, и стажисты, являющиеся примером для подражания.

Вывод: Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов достаточно высокий. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год.

Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ

Стратегическая цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Для успешного существования в современном информационном обществе, где технический прогресс играет важнейшую роль, и формирования среды, позитивно влияющей на творческое развитие личности, необходимо изменить подход к образовательному процессу.

В связи с этим в 2023-2024 учебном году педагогический коллектив решал следующие задачи:

1. Организовать образовательно - воспитательный процесс в соответствии с требованиями ФОП дошкольного образования
2. Совершенствовать работу с семьей по сохранению безопасности здоровья детей.
3. Новые подходы педагогического взаимодействия в развитии личности

дошкольников и их позитивной социализации.

4. Способствовать развитию сюжетно - ролевых игр как основы социального развития ребенка.

Для решения этих задач были намечены и проведены четыре педагогических совета:

- Первый - «Педагогический старт: организация работы педагогического коллектива на 2023/24 учебный год»

- Второй – «Здоровье с детства»

- Третий - «Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка-дошкольника»

- Четвертый – «Реализация основных задач работы учреждения за 2023-2024 учебный год»

На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

В целях оценки работы педагогического коллектива ДООУ и в соответствии с годовым планом работы прошли тематические контроли:

1. «Эффективность работы педагогов по организации прогулки, обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок». Цель: Оценка работы ДООУ по формированию у воспитанников установки на здоровый образ жизни.

2. «Создание условий для организации сюжетно-ролевой игры». Цель: изучить условия, созданные в группах для развития игровых действий.

В течение года велась работа по организации информационно- просветительской деятельности (проведено изучение социального статуса семей, использование различных средств информации для родителей - оформление стендов, папок-передвижек).

Каждый месяц проводился оперативный контроль (согласно годовому плану).

Еженедельно проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, диагностику, просмотры детских работ.

В результате проведенных проверок серьезных нарушений выявлено не было. Педагоги в указанные сроки устраняли недостатки в работе. Положительный опыт, выявленный в ходе осуществления контроля, был рекомендован другим педагогам.

Осуществлялся контроль посещаемости детей по группам (выявление причин непосещения, выявление ослабленных и часто болеющих детей), воспитатели групп ежедневно отчитывались о количестве детей в группе, причинах их отсутствия.

В нашем учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Ключевой задачей педагогического коллектива является получение качественного образования воспитанниками ДООУ. Занятия проходят в форме игры, что соответствует ФООП ДО и ФГОС ДО. Обучение дошкольников происходит не только в непосредственной образовательной деятельности, но и в играх, беседах, наблюдениях, опытно – исследовательской деятельности, режимных моментах.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

Так же созданы оптимальные условия для художественно – эстетического развития детей, театрализованной деятельности. Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям.

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДООУ проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг

освоения образовательной программы). Мониторинг проводится два раза в год (сентябрь и май).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Анализ стартового уровня будущих первоклассников ДОУ

С согласия родителей (законных представителей) 7 мая 2024 года педагогом-психологом МБДОУ № 4 «Солнышко» г. Зеленодольска РТ Лапкус Е.Ю. проводилось обследование воспитанников подготовительной группы МБДОУ № 19 «Красная шапочка» на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 8 воспитанников.

Обследование проводилось по традиционным методикам. При отборе диагностического инструментария учитывалось соответствие возрасту детей и целям диагностического обследования. Изучение проводилось подгрупповым методом.

Предъявляемые задания №1, 3, 4, 5 позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности, таких как - возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Таким образом, оценивался уровень сформированности регуляторного компонента деятельности в целом.

Задания №2, 8, 9 позволили оценить сформированность операций звукобуквенного анализа и синтеза, фонематического слуха.

Задание №5 - соотнесение числа и количества, сформированность представлений «больше, меньше, равно» — то есть собственно предпосылки к учебной деятельности, формирование которых характерно для старшего дошкольного возраста.

Оценивание уровня развития моторных навыков, в частности мелкой моторики, возможность удержания простой моторной программы в графической деятельности (задание №4) учитывало и уровень сформированности пространственных представлений.

Задания №4, 6, 7 позволили изучить особенности мыслительной деятельности детей и уровень развития качественных характеристик процесса обобщения наглядного материала.

Кроме оценки результатов выполняемых заданий, учитывались особенности деятельности и характер поведения ребенка в процессе работы.

Целостный характер исследования предоставил возможность получить картину актуального уровня развития ребенка и обозначить зону его ближайшего развития.

По итогам обследования дети разделились на следующие группы:

IV уровень (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов – 7 воспитанников;

III уровень (средний балл от 2,50 до 3,19) - средний уровень развития – 0 воспитанников;

II уровень (средний балл от 2,0 до 2,49) – показатели ниже средних - 1 воспитанник;

I уровень (менее 2 баллов) – низкие показатели – 0 воспитанников.

Эти дети по своему развитию способны усваивать программу развивающего обучения.

- возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего слабо сформированы у 1 воспитанника

Воспитанник, показавший уровень развития ниже среднего, с трудом может усваивать традиционную программу общеобразовательной школы. Ему необходимы

дополнительные занятия.

У данного воспитанника развитие моторных навыков, возможность удержания простой моторной программы в графической деятельности на уровне ниже среднего и требует проведения обязательных тренировочных упражнений.

Несформированность фонематического восприятия, звукового анализа и синтеза может стать причиной проявления у Прокофьева Эмиля дисграфических ошибок. Ему необходимы занятия с учителем-логопедом и педагогом-психологом.

Возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего у данного воспитанника недостаточно сформированы.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС:

- сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;
- собственно предпосылки к учебной деятельности;
- сформированность пространственных представлений;
- особенности мыслительной деятельности.

Таким образом, дети, имеющие IV уровень развития, смогут усваивать программу повышенного уровня, при условии выполнения предложенных рекомендаций. Дети, показавшие III уровень развития, имеют развитие соответствующее возрастной норме и могут усваивать программу общеобразовательной школы.

Таким образом, по результатам диагностики готовы к школьному обучению – 7 воспитанников, частично готовы – 1 воспитанник, не готовы – 0 воспитанников.

Достижения педагогов ДОУ

Анализ работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году показал, что в процессе системной работы по совершенствованию теоретического и практического уровня профессиональной компетенции педагогов были достигнуты положительные результаты.

ООП ДОУ охватывает все основные моменты жизнедеятельности воспитанников. Расписание ООД составлено в соответствии с ФГОС ДО и психофизических возможностей воспитанников, обеспечивающих взаимосвязь с повседневной жизнью в детском саду.

Педагогический коллектив принимал активное участие в различных профессиональных конкурсах, готовили воспитанников к участию в детских творческих конкурсах, фестивалях детского творчества района, города, Республики.

Работа педагогического коллектива по реализации поставленных задач способствовала повышению профессионализма, мастерства и творческих возможностей педагогов.

Все запланированные мероприятия были проведены на хорошем уровне, способствовали повышению профессиональных навыков коллектива и дальнейшему развитию педагогической деятельности ДОУ.

На следующий учебный год планируется продолжать работу с родителями по привлечению и участию в воспитательно-образовательном процессе ДОУ.

Реализация регионального компонента

В соответствии с Законом РТ «О государственных языках Республики Татарстан» организовывалось обучение детей родному языку. Обучение воспитанников татарскому языку осуществлялось в соответствии с программно-методическими и инструктивными указаниями Министерства образования РТ. Воспитатели групп ведут обучение по татарскому языку в режимных моментах.

Работа велась согласно расписанию сетки занятий, требованиям по использованию

УМК. Занятия проводились 2 раза в неделю по подгруппам, а третье занятие посвящали просмотру мультфильмов, повторению и закреплению изученного, разучиванию песни танцев.

С воспитанниками были проведены такие развлечения: «И туган тел, и матур тел...», «Сомбелэ», «Науруз». Проведение национального праздника Сабантуй.

Организовывались мероприятия посвященные татарским поэтам, Праздник славянской культуры «Масленица», Праздник тюркских народов «Науруз», Татарский народный праздник «Сабантуй».

В перспективе: продолжать работу над совершенствованием разговорной речи русскоязычных педагогов.

Вывод: Реализация годовых задач обеспечивалась через совокупность образовательных областей, которые способствуют разностороннему развитию воспитанников с учетом их возраста и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, социально- коммуникативному. Система открытых мероприятий, консультаций, семинаров-практикумов была направлена на развитие интеллектуальных способностей, развитие познавательной, речевой и эмоциональной сфер детей, а также развитие творческого потенциала педагогических работников. Данные по итогам года показывают, что поставленные годовые задачи выполнены

Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников

Основной задачей в деятельности детского сада является охрана жизни и укрепление здоровья дошкольников.

Для обеспечения безопасности воспитанников здание учреждения оборудовано пожарной сигнализацией (АПС) и тревожной кнопкой, что позволяет своевременно и оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации (ЧС). Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

Вся работа по охране и укреплению здоровья воспитанников строилась на результатах оценки здоровья и физического развития каждого воспитанника и основана на взаимодействии специалистов детского сада, детской поликлиники и родителей воспитанников.

Физическому воспитанию придавалось особое значение. Ежедневно во всех группах проводились комплексная утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, физкультурные минутки, прогулки с включением подвижных игр, физкультурные занятия 3 раза в неделю (одно из них – на прогулке). Ежемесячно проводились спортивные праздники, досуги.

Для того чтобы достигнуть максимально хороших результатов, воспитатели использовали разнообразные нетрадиционные формы проведения физкультурных занятий:

-занятия, состоящие для осуществления физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ созданы следующие необходимые условия:

- ДОУ обеспечено медицинскими кадрами: старшая медсестра;
- оборудован медицинский кабинет;
- оборудован музыкально-спортивный зал, приобретено необходимое спортивное оборудование и инвентарь;
- в группах созданы центры двигательной активности.

Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ в 2023-2024 г., помимо соблюдения санитарно-гигиенических норм, организации правильного, здорового питания, взаимодействия с социумом строилась на проведении следующих мероприятий:

профилактические (витамиотерапия, период летней оздоровительной работы, музыкотерапия, дыхательная и пальчиковая гимнастика, гимнастика после дневного сна, кварцевание групп); закаливающие (контрастные воздушные ванны, ходьба по массажным дорожкам, облегченная одежда детей, обширное умывание).

Для реализации поставленной задачи «Формирование у детей потребности и мотивации к сохранению и укреплению своего здоровья посредством здоровьесберегающих технологий» применялись:

- Технологии сохранения и стимулирования здоровья: Динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика пальчиковая, гимнастика для глаз, гимнастика дыхательная.

- Технологии обучения здоровому образу жизни:

Физкультурные занятия, проблемно-игровые, коммуникативные игры, беседы, этюды и игры разной степени подвижности, занятия рисованием, лепкой, занятия по здоровому образу жизни, утренняя гимнастика, подвижные и спортивные игры, физкультурные досуги и праздники.

Велась работа с родителями (консультации, наглядная информация, совместные спортивные праздники и досуги).

С педагогами проведена работа согласно плана.

Небольшой опыт педагогов, использование педагогами здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе и режимных моментах не систематически и не всегда методически грамотно, отсутствие мотивации педагогов к использованию инновационных подходов к здоровьесбережению воспитанников ДООУ, недостаточное валеологическое просвещение родителей не позволили добиться заметных положительных результатов по снижению уровня заболеваемости.

Для закрепления позитивных результатов необходимо продолжить работу по:

- систематическому проведению закаливающих, профилактических мероприятий;
- оснащению оборудованием центров двигательной активности в группах;
- повышению квалификации педагогов по данной тематике (организация семинаров-практикумов, мастер-классов для обмена опытом);
- решению вопросов воспитания здорового ребенка в тесном контакте с семьей (организация семинаров для родителей, проведение совместных спортивных праздников и досугов);

Проанализировав проделанную за год работу по физкультурно-оздоровительной работе, состояние здоровья детей намечена годовая задача: совершенствовать систему взаимодействия с родителями по приобщению дошкольников к укреплению семейных ценностей через культурно-досуговую деятельность.

Материально-техническая база

Материально – техническая база ДООУ соответствует целям и задачам образовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание здания ДООУ соответствует санитарным нормам, пожарной безопасности и требованиям техники безопасности и охраны труда. Техническое состояние здания ДООУ удовлетворительное.

Оснащение кабинетов соответствует требованиям.

В текущем учебном году благодаря спонсорской помощи приобретены : настольно-печатные игры, наглядно дидактические пособия, куклы, коляски, машины (разного вида и размера), спортивное оборудование. Также приобретены: сантехника, хозяйственные товары, комплекты постельного белья.

В каждой возрастной группе нашего ДООУ созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т. д., которые размещаются и содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий.

Организация и расположение предметов развивающей среды осуществлены педагогами рационально, логично и удобно для детей, отвечают возрастным особенностям и потребностям детей. Включают не только стационарную, но и мобильную мебель. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться. Предметно-пространственная среда в ДОУ отвечает художественно-эстетическим требованиям. В ДОУ по возможности созданы все условия для коррекции, охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития.

Расположение предметов и организация развивающей среды в различных возрастных группах имеют отличительные признаки. В группах раннего возраста выделено большое открытое пространство, где детям предоставлена возможность играть с крупными игрушками-двигателями. В группе №3 развернуты уголки сюжетно-ролевых игр. В группе №4 созданы уголки физического развития.

В группах организована предметно-пространственная среда: для конструктивной деятельности, где представлены различные «строители», мозаики, разрезные картинки, бросовый и природный материал для художественного конструирования. Имеющийся в ДОУ материал и правильная его организация способствуют, таким образом, формированию у детей бережного и уважительного отношения к живой природе и удовлетворению интереса детей к «братьям нашим меньшим».

Каждая возрастная группа имеет: дидактические игры, пособия, методическую и художественную литературу.

В целях художественно-эстетического развития ДОУ оснащено различными материалами и средствами для изобразительной деятельности. Собран демонстрационный материал по декоративно-прикладному искусству, по художественному моделированию. Представлена необходимая методическая и искусствоведческая литература. Предусмотрено место для хранения детских работ, функционирует выставка работ детей и взрослых.

Вывод: укрепление материально-технической базы осуществляется на должном уровне, но остается ряд нерешенных проблем: замена электрических лампочек на энергосберегающие, отделка стен в приемных комнатах всех групповых ячеек огнеупорными материалами.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО- УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Кадровый состав МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления №19 «Красная Шапочка» ЗМР РТ

Штатами дошкольное образовательное учреждение укомплектовано полностью. Образовательный ценз работников соответствует занимаемым должностям на 100%, то есть все педагоги с педагогическим образованием

По состоянию на 01.09.2024 г. в ДОУ работают 9 педагогов: из них 1 – старший воспитатель, 6 воспитателей, 1 музыкальный руководитель (совместитель), 1 воспитатель по физической культуре.

Профессиональный уровень педагогов.

Уровень образования	Количество педагогов (%)
Высшее	100%
Среднее профессиональное образование	0

Квалификационный уровень педагогов.

Квалификационная категория	Количество педагогов (%)
----------------------------	--------------------------

Высшая квалификационная категория	3/33,3 %
Первая квалификационная категория	3/33,3 %
Не имеют квалификационной категории	3/33,3 %

**Возраст педагогических работников общей
стаж работы которых составляет:**

Полных лет	Количество педагогов (%)
До 5 лет	0
С 5 до 10 лет	2/25 %
Более 10 лет	7/75 %

Штатное расписание соответствует виду и статусу учреждения. Детский сад укомплектован опытными и квалифицированными педагогическими кадрами. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива.

Педагоги МБДОУ–специалисты первой и высшей квалификационной категории, их отличает творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, демократичность в общении, открытость. Дошкольное учреждение на начало учебного года было укомплектовано педагогическими кадрами на 90%.

Таким образом, можно сделать **ВЫВОДЫ:**

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

- Целевой компонент плана реализован на должном уровне.
- Образовательная деятельность в ДОУ реализуется на оптимальном уровне.
- Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов достаточно высокий. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год.
- Укрепление материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса осуществляется на достаточном уровне.

Работу коллектива признать удовлетворительной.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цели и задачи ДОУ на 2024-2025 учебный год.

Цель: Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально культурных традиций.

Задачи:

1. Создавать условия для формирования у воспитанников любви к Родине и

- гордости за её достижения.
2. Совершенствовать систему взаимодействия с родителями по приобщению дошкольников к укреплению семейных ценностей через культурно-досуговую деятельность.
 3. Продолжать организовывать процесс обучения дошкольников навыкам осознанного безопасного поведения

Организационная работа с педагогическими кадрами

1	<p>Педагогический совет № 1 «Установочный»: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФОП ДО». Форма: деловая встреча</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выбор председателя и секретаря педагогического совета на новый 2024-2025 учебный год. 2.Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период (блиц-просмотр досугов, развлечений с детьми в летний период) 3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. <ul style="list-style-type: none"> • Реализация ОП ДО в соответствии с ФОП ДО: включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования. • Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории. • Принять и утвердить: ЛНА, учебный план, календарный учебный график, расписание организованной образовательной деятельности, календарно – тематическое планирование, режим дня, план физической культуры с детьми, план преемственности со школами, план по ПДД. Расстановка кадров по Учреждению. 4. Разное: о проведении праздника «День знаний с ПДД»; об особенностях режима работы детского сада; разное. 5. Принятие и утверждение решения педсовета 	август	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Воспитатель гр.2</p> <p>Ст. воспитатель</p>
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

2	<p>Педагогический совет № 2 «Взаимодействие детского сада и семьи»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово: актуальность темы педагогического совета 3. Разминка: Игровое упражнение "Передай сердечко и скажи словечко" Деловая игра «Багаж с наследством». Рефлексия: игра «Волшебный клубочек» 4. Презентация проекта «Семейные традиции – культурное наследие» 5. Выступление Виноградовой В.В. по теме консультаций «Использование интернет ресурса для включения родителей в образовательный процесс ДОУ» 6. Итоги оперативного контроля (ноябрь) 7. Итоги тематической проверки «Организация взаимодействия с семьями воспитанников» 8. Принятие проекта решения педагогического совета. 	ноябрь	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели ДОУ: Решеткина Е.А.. Ягунова Т.А.</p> <p>Алиулова Л.А. Нугуманова А.И.</p> <p>Ст. восп-ль</p>
3	<p>Педагогический совет № 3. Особенности привития патриотических чувств детям в разных возрастных группах.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Актуальность темы педагогического совета. 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы). 4. Деловая игра «Слабое звено» 5. Итоги оперативного контроля (ноябрь-март) 6. Проект решения педагогического совета. 	март	<p>ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспит</p>
4	<p>Педагогический совет № 4. Итоговый. «Реализация основных задач работы учреждения за 2023-2024 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Вступительное слово заведующего об итогах работы ДОУ. 3. Отчет педагогов о проделанной работе за 2024-2025 учебный год. 4. Выполнение задач годового плана. 5. Мониторинг итоговых результатов освоения детьми ООП дошкольного образования. 6. Итоги диагностического исследования детей подготовительной к школе группы по уровню готовности к школьному обучению. 7. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы. 8. Итоги оперативного контроля (март - апрель) 9. Проект решения педагогического совета 	май	<p>Заведующий воспитатели</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>ст. воспитатель</p>
Семинары, семинары – практикумы			

1	Методический аукцион «Моя педагогическая находка по аксиологическому подходу в образовательной среде ДОУ»	февраль	Ст. воспитатель Воспитатели
Консультации, мастер – классы, конкурсы			
1	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	сентябрь	Старший воспитатель
2	Аттестация педагогов. Готовимся к аттестации – оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации.	октябрь	Старший воспитатель
3	«Использование интернет ресурса для включения родителей в образовательный процесс ДОУ»	ноябрь	Виноградова В.В.
4	«Символ Нового года- 2025»	декабрь	Педагоги
5	Смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление групп	декабрь	Педагоги
6	Консультация для родителей "Играя, развиваем речь детей"	декабрь	Леонтьева И.В.
7	«Организация подвижных игр в зимний период»	февраль	Алиулова Л.А.
8	«Правила дорожного движения для дошкольников»	март	Нугуманова А.И.
9	«Патриотизм начинается с детства»	апрель	Ягунова Т.А.
10	«Лето – время оздоровления детей»	май	Рещеткина Е.А.

Оперативный контроль

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Санитарное состояние групп					+		+			+
Организация проведения прогулки	+							+		
Соблюдение режима дня			+			+				
Контроль и анализ физкультурного занятия		+								
Контроль по ведению документации в группах				+			+			+
Охрана жизни и здоровья детей						+				
Организация работы по ПДД									+	
Анализ заболеваемости				+						
Организация питания в группах детского сада		+								
Готовность групп ДОУ к новому учебному году	+									

Тематический контроль

Содержание контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
«Организация взаимодействия с семьями воспитанников»			+							
«Организация профилактической работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»							+			

V. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Организационно – управленческая деятельность			
1	Изучение материалов профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»: размещение информации на стендах в учреждении, сайте учреждения	в течение года	Заведующий Ст.воспитатель.
	Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с педагогами (воспитателями), нормирования, оценки качества труда педагогов (воспитателей)	в течение года	Заведующий
	Ознакомление педагогических работников ДОУ с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты	в течение года	Заведующий
	Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога в ДОУ	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
2	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации Федерального закона «Об образовании РФ»	в течение года	Заведующий
3	Анализ методического сопровождения реализации ФОПДОВ ДОУ	в течение года	Заведующий
4	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год	в течение года	Заведующий
5	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДОУ на 2024 – 2025 учебный год.	в течение года	Заведующий
6	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая
7	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка», «Охрана труда и техника безопасности», «Подготовка групп к зимнему периоду», «Техника безопасности при проведении новогодней ёлки», «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период», «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»,	в течение года	Заведующий Ст.восп-ль Зав.хозяйством Ст.медсестра

	«Организация летней оздоровительной работы» и др.		
Повышение квалификации сотрудников			
1	Направлять персонифицированной системы на курсы повышения квалификации педагогов, в том числе по ФОП ДО и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	в течение года	Заведующий
2	Продолжать изучать материалы Федерального закона «Об образовании РФ», ФОП ДО, профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
3	Принимать участие в работе районных МО.	в течение года	Ст. воспитатель
4	Знакомиться с новинками методической литературы, периодической печати по проблемам дошкольного образования	в течение года	Ст. воспитатель
5	Публиковать в сборниках РТ творческий материал педагогов	в течение года	Ст. воспитатель
6	Направлять педагогов на авторские семинары, мастер – классы	в течение года	Ст. воспитатель
7	Продолжать работу по реализации Федерального закона «Об образовании РФ», ФОП ДО, профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» в ДОУ	в течение года	Ст. воспитатель
Оснащение педагогического процесса			
1	Оснащение методического кабинета: 1. Оказание помощи педагогам в подборе литературы для показа открытых мероприятий. 2. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете (организация выставок, конкурсов и др.) 3. Организация выставок нормативно-правовых документов по реализации Федерального закона «Об образовании РФ», ФОП ДО, профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» 4. Организация выставок нормативно-правовых документов по реализации Закона «О двуязычии». 5. Выставка новинок литературы. 6. Самообразование педагогов по реализации	в течение года	Ст. воспитатель Ст.воспитатель Творческая группа

	Федерального закона «Об образовании РФ», ФОП ДО, профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» в пед. процессе ДОУ.		
2	Оформление выставок детского и совместного творчества родителей и детей	в течение года	Творческая группа

Воспитательно-досуговая деятельность

Дата	Мероприятия/события		Направление воспитания/ценности	Ответственный
	ранний возраст (1 год — 3 года)	дошкольный возраст (3 года — 8 лет)		
СЕНТЯБРЬ				
3 сентября День знаний	Игра-занятие «Здравствуй, детский сад» Игра «Давайте-познакомимся»	Развлечение «День знаний с ПДД»	Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Воспитатели Музыкальный руководитель
2-6 сентября Неделя безопасности	Игра-занятие «Осторожно на дороге» Просмотр мультфильмов из серии Смешарики на тему «Безопасность на дороге»	Мероприятия по безопасности на дорог. Выставка детских рисунков «Внимание - дети». Просмотр видеозанятий на платформе Сакла»	Физическое и оздоровительное/ Здоровье, безопасность	Воспитатели
27 сентября День дошкольного работника		Праздничное мероприятие, посвящённое Дню дошкольного работника Изготовление подарков любимому воспитателю	Социальное, трудовое, Человек, семья, дружба, сотрудничество, труд	Воспитатели
ОКТЯБРЬ				
1 октября Международный день пожилых людей	Подарок бабушке и дедушке	Выставка рисунков "Пусть осень жизни будет золотой"	Социальное, трудовое, Человек, семья, дружба, сотрудничество, труд	Воспитатели
4 октября Всемирный день защиты животных	Игра-занятие «Домашние любимцы»;	Беседа. Просмотр презентаций «Животные на грани	Физическое и оздоровительное, познавательное/ Экологическая	Воспитатели

	Проведение акции «Помоги приюту кот и пес» (сбор корма и теплых вещей)	исчезновения» Проведение акции «Помоги приюту кот и пес» (сбор корма и теплых вещей)	культура	
октябрь Осенний праздник		Утренник Выставка поделок «Осенняя фантазия» (совместных работ родителей и детей)	Социальное, познавательное, трудовое/ Человек, семья, дружба, сотрудничество, труд	Воспитатели, музыковед, руководитель
НОЯБРЬ				
4 ноября День народного единства	История возникновения праздника-беседа		Патриотическое/ Родина	Музыкальный руководитель
20 ноября Всемирный день памяти жертв дорожно-транспортных происшествий		«Соблюдай ПДД» тематическое мероприятие	Физическое и оздоровительное/ Здоровье, безопасность	Воспитатели
23 ноября День рождения Н. Носова (115 лет)		Тематическая беседа, рассматривание иллюстраций книг. Чтение сказки «Живая шляпа». Выставка книг Носова	Патриотическое/ Родина Социальное, познавательное	Воспитатели
24 ноября День матери		Творческое мероприятие, посвященное Дню матери (онлайн) «Мамочка любимая, самая родная»	Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Воспитатели
27 ноября День Государственного герба Российской Федерации		Выставка поделок «Государственный герб Российской Федерации»	Патриотическое/ Родина	Воспитатели
ДЕКАБРЬ				
12 декабря. День Конституции Российской Федерации		- Тематические беседы об основном законе России, государственных	Патриотическое/ Родина	Воспитатели

		символах		
16-27 декабря «Символ года», «Национальный Дед Мороз» выставка детско-родительских работ	выставка работ		Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Воспита тели
Развлечение «Дружба народов»	Развлечение на закрепление представления детей о культуре разных национальностей.		Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Музыка льный руковод итель Воспита тели
20-29 декабря Новый год	Новогодние утренники		Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Музыка льный руковод итель
ЯНВАРЬ				
11 января День заповедников и национальных парков		Беседа.	Физическое и оздоровительное/ Экологическая культура	Воспита тели
ФЕВРАЛЬ				
21 февраля Международный день родного языка		Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка» (М.Джалиль)	Патриотическое, социальное, познавательное, этико- эстетическое / Родина, семья	Музыка льный руковод итель Воспита тели
23 февраля День защитников Отечества	Игра-занятие «Смелые солдаты»	Спортивные соревнования «Будущие защитники» Беседа «Военные профессии», Игры «Танкисты», «Пограничники и нарушители», «Ловкие и смелые моряки»	Патриотическое, социальное, познавательное, этико- эстетическое, физическое и оздоровительное/ Родина, семья	Инструк тор по физичес кой культуре Музыка льный руковод итель Воспита тели
27 января – День снятия блокады Ленинграда		Беседы, рассматривание иллюстраций, просмотр фильмов	Патриотическое, социальное, познавательное	Воспита тели

«Масленица!»	развлечение		Патриотическое, социальное, познавательное, этико-эстетическое, физическое и оздоровительное/ Родина, семья	Воспитатели, музыкальный руководитель
МАРТ				
Международный женский день	Праздники для бабушек и мам	Утренник, фотогалерея «Самая красивая, ...»	Патриотическое, социальное, познавательное, этико-эстетическое/семья	Музыкальный руководитель, воспитатели
21 марта – «Нәүрүз бэйрәме» (Татарский народный праздник Навруз).	Игра-занятие «Весна пришла!»	Развлечение	Этико-эстетическое/ Культура, красота	Воспитатели
АПРЕЛЬ				
1 апреля День смеха	Развлечение «Хи-хи-хи, ха-ха-ха, веселуха!»		Физическое и оздоровительное/ Экологическая культура	Воспитатели
1 апреля Международный день птиц	Игра-занятие «Сорока-белобока»	Акция «Изготовим скворечники»		
7 апреля Международный день здоровья	Игра-занятие «Добрый доктор Айболит...»»	«Здоровей-ка!» Флэш-моб	Физическое и оздоровительное/ Здоровье, безопасность	Инструктор по физической культуре Воспитатели
День космонавтики	Просмотр мультфильма	Развлечения. «Космические дали» выставка детских рисунков. Просмотр видеофильма (о космосе, космических явлениях)	Познавательное, трудовое / Знание, труд	Воспитатели
22 апреля. Всемирный день Земли	Мероприятие «Сбор батареек»	Беседы с детьми об экологических проблемах на Земле,	Физическое и оздоровительное, патриотическое, познавательное/Экологическая	Воспитатели

		мероприятие «Сбор батареек»	культура	
День рождения Г.Тукая (26 апреля)		Праздник, посвящённый дню рождения Г.Тукая «Тукай көне»	Патриотическое, этико- эстетическое, познавательное/ Культура, красота	Воспита тели Музыка льный руковод итель
30 апреля День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ.		Уроки ОБЖ.	Физическое и оздоровительное/ Здоровье, безопасность	Воспита тели
МАЙ				
7 мая – Урок музыки, посвященный дню рождения П.И. Чайковского	Музыкальна гостиная		Этико- эстетическое/ Культура, красота	Музыка льный руковод итель
«Великий праздник- День Победы»	Тематическое мероприятие		Патриотическое, социальное, трудовое/ Родина	Воспита тели Музыка льный руковод итель
15 мая Международный день семьи	Ситуативные разговоры и беседы по теме праздника	Выставка семейных фотографий. Ситуативные разговоры и беседы по теме праздника	Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Воспита тели
Прощание с детским садом		Праздник «До свидания, детский сад»	Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Музыка льный руковод итель Воспита тели
ИЮНЬ				
1 июня: Международный день защиты детей		Спортивные соревнования. Рисование на асфальте.	Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Воспита тели
Праздник «Сабантуй»		Праздник «Сабантуй»	Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Воспита тели
6 июня: День русского языка	Чтение сказок и просмотр мультфильмов по сказкам	Чтение сказок и просмотр мультфильмов по сказкам	Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Воспита тели

	А.С.Пушкина	А.С.Пушкина. Литературные чтение по произведениям А,С.Пушкина		
12июня: День России		Выставка поделок «Государствен ный герб Российской Федерации»	Патриотическое/ Родина	Воспита тели
22июня: День памяти и скорби		Просмотр презентаций.	Патриотическое/ Родина	Воспита тели
ИЮЛЬ				
8 июля: День семьи, любви и верности		Выставка поделок совместных с родителями, детских рисунков. Семейные досуги в саду.	Социальное/ Человек, семья, дружба, сотрудничество	Воспита тели
30 июля: День Военно- морского флота		Просмотр фильма «Корабли завода им. М,Горького»	Патриотическое/ Родина	Воспита тели
АВГУСТ				
22 августа: День Государственного флага Российской Федерации		Поделки и аппликации «Государствен ный флаг»	Патриотическое/ Родина	Воспита тели
30 августа День города		Выставка рисунков «Мой город»	Патриотическое/ Родина	Воспита тели

VI. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

Повышение квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Утверждение состава аттестационной комиссии на 2024-2025 уч.г.	август	Заведующий Старший воспитатель
2	Составление графика аттестации на 2024-2025 учебный год	август	Старший воспитатель

3	Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.04.2014г .N209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	в течение года	Заведующий
4	Создание(корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников.	сентябрь	Старший воспитатель
5	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	сентябрь	Старший воспитатель
6	Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки.	сентябрь	Старший воспитатель
7	Направить на курсы повышения квалификации педагогов.	в течение года	Заведующая
8	-Организация работы педагогов по самообразованию. -Выбор тематики и направлений самообразования -Оказание методической помощи в подборе материала для темы самообразованию. -Организация выставок методической литературы. -Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Воспитатели
9	Обеспечить посещение и участие педагогов в ММО ЗМР РТ	в течение года	Ст. воспит. Воспитатели
10	Приобретение новинок методической литературы	в течение года	Воспитатели
11	Подписка методических и других печатных изданий в Учреждение	в течение года	Ст. воспит. Воспитатели
12	Публикация материалов в СМИ.	в течение года	Ст.воспит.
13	Консультации «Новый порядок аттестации педагогических работников образовательных учреждений».	в течение года	Ст.воспит.
14	Методические объединения по направлениям для воспитателей, музыкального руководителя, логопеда, воспитателя татарского языка.	в течение года	Ст. воспит. Воспитатели
15	Оформления стенда «Аттестация по новому».	сентябрь-октябрь.	Ст. воспит.
16	Самоанализ педагогической деятельности за последние 3 года	в течение года	Воспитатели

17	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов.	в течение года	Ст.воспит.
18	Беседа по оформлению портфолио профессиональных достижений.	в течение года	Ст.воспит.
19	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов	в течение года	Ст.воспит.
20	Организация работы педагогов по самообразованию (по плану)	в течение года	Ст.воспит.
21	Представлять опыт работы на сайте детского сада.	в течение года	Ст.воспит.

Самообразование педагогов на 2024-2025 учебный год

Цель: Формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

№	Ф.И.О педагога	Тема	Форма предоставления
1	Алиулова Л.А.	«Развитие речи детей во второй младшей группе с использованием устного народного творчества, пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»	Мастер-класс
2	Виноградова В.В.	Приобщение дошкольников к культурным ценностям через совместную деятельность с детьми	Презентация из опыта работы
3	Леонтьева И.В	«Развитие двигательной активности детей раннего возраста посредством подвижных игр»	Развлечение
4	Нугуманова А.И.	«Экологическое воспитание детей среднего дошкольного возраста через игровую деятельность»	Доклад, презентация
5	Решеткина Е.А.	«Развитие творческих способностей дошкольников через изобразительную деятельность»	Мастер-класс
6	Ягунова Т.А.	«Развитие у детей мелкой моторики через организацию игр и графических упражнений»	Разработка конспекта интегрированного занятия

План работы по организации и проведению аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
---	-------------	-------	---------------

1	Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников в МБДОУ на 2023-2024 гг.	сентябрь 2024г.	Старший воспитатель
2	Подготовка приказов об организации аттестации в МБДОУ: - приказ о назначении ответственного за организацию аттестации и утверждении плана работы по организации аттестации педагогических работников на 2023-2024 гг.; - приказ о создании аттестационной комиссии; - приказ об организации аттестации педагогических работников в МБДОУ на 2023-2024 гг.;	Сентябрь 2024 г.	Заведующий
3	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников (подропись), с внесением записи изучения нормативно-правовых документов	В течение года	Старший воспитатель
4	Ознакомление педагогических работников МБДОУ с приказами МОН, УО, МБДОУ связанных с аттестацией	В течение года в связи с изменением и дополнением нормативных актов	Старший воспитатель
5	Составление перспективного плана-графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками МБДОУ	Сентябрь 2024г.	Старший воспитатель
6	Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемых должностей и внесения их в аттестационную комиссию МБДОУ	в соответствии с планированием аттестации	Заведующий
7	Ознакомление педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям с приказом, содержащим список работников, подлежащих аттестации и информацию о планировании аттестации (подропись).	не менее чем за 30 дней до проведения аттестации	Старший воспитатель
8.	Своевременное размещение информации на сайте МБДОУ в разделе аттестация, и размещение информации на информационном стенде «Аттестация», об изменениях в порядке аттестации педагогических работников.	В течение года в связи с изменением и дополнением нормативных актов	Старший воспитатель
9	Ознакомление педагогических работников, аттестуемых в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям с представлением (подропись)	не позднее, чем за 30 дней до дня проведения аттестации	Старший воспитатель
10	Оформление выписки из протокола заседания группы специалистов о результатах прохождения педагогическим работником аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой	Не позднее двух рабочих дней со дня прохождения аттестации	Секретарь аттестационной комиссии

планам педагогов.	раз в квартал	
Участие родителей в организации и проведении детских утренников.	в течение года	Музыкальный руководитель, Воспитатели
Участие родителей в организации и проведении спортивных праздников, вечеров досуга, экскурсий, конкурсов, смотров.	в течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели, Музыкальный руководитель,
Привлечение родителей к благоустройству и озеленению территории ДОУ.	сентябрь-май	Заведующий, Завхоз, Родительский комитет
Индивидуальные и подгрупповые беседы, консультации для родителей.	в течение года	Воспитатели Специалисты
Оформление информационного стенда, тематических папок, буклетов, выставка новинок методической литературы по сотрудничеству с родителями	в течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели Специалисты
Консультации для родителей: «Учим ребенка общаться», «Безопасность детей – забота взрослых» , «Роль семьи в развитии речи ребенка», «Семья и детский сад –единое образовательное пространство» «Говорим и работаем по-татарски» (обновление и дополнение информации)	в течение года	Заведующий, Ст. воспитатель, Воспитатели, Специалисты
Привлечение родителей к организации субботников.	октябрь, апрель	Заведующий, зав.хоз, родительский комитет

**План работы с окружающим социумом
на 2024-2025 учебный год**

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Заключение договора с родителями при поступлении детей в ДОУ	По мере необходимости	Заведующий
Заключение договоров с учреждениями, обеспечивающими жизнедеятельность ДОУ: договоры по питанию; коммунальные услуги; информационные услуги; договоры по хозяйственной деятельности; по ремонтным работам.	По мере необходимости	Заведующий
Согласование сроков проведения медицинских осмотров педагогов и детей ДОУ, мероприятия по осуществлению просветительской работы среди родителей воспитанников ДОУ.	январь, сентябрь	Ст. медсестра

Взаимодействие с музеями	В течение года	Воспитатели
Взаимодействие с гимназией №3, лицеем №1	в течение года	Воспитатели
Детская библиотека: 1.Участие в беседах, викторинах, КВН 2.Посещение праздников	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Пожарная часть, ГИБДД: 1.Контроль за выполнением правил дорожного движения. 2.Контроль за выполнением правил пожарной безопасности. 3.Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Утверждение плана работы по профилактике ДТП с участием детей с ГИБДД г. Зеленодольска	сентябрь	Старший воспитатель

План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.

Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2024-2025 учебный год	август	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета МБДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями	в течение года	Старший воспитатель
Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2024-2025 учебном году	сентябрь	Заведующий
Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	Воспитатели
Организация недели безопасности	сентябрь	Старший воспитатель
Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками	в течение года	Воспитатели
Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения «Внимание - дети».	сентябрь	Воспитатели
Обновление центров безопасности в группах	сентябрь	Воспитатели
Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	Воспитатели
Чтение художественной литературы	в течение года	Воспитатели
«Если на дорогах лед, значит зимний гололед!» (беседа по группам по ПДД)	декабрь	Воспитатели
Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	Воспитатели
«Я – примерный пешеход» (беседа по группам	апрель	Воспитатели

по ПДД)		
Обновление информационных стендов и консультационного материала для родителей.	постоянно в течение года	Воспитатели
Обновление игр, пособий в группах (обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с ФОПДО)	постоянно в течение года	Воспитатели
Обновление и обзор литературы, методических пособий.	постоянно в течение года	Воспитатели

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА
План административно-хозяйственной работы

Месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь	Составление планов по самообразованию	Педагоги
	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Заведующая
	Подготовка и празднование «Дня работников дошкольного образования»	Председатель профкома
	Организация курсовой переподготовки	Ст. воспитатель
	Производственное совещание	Заведующий
Октябрь	Рейд по выполнению СанПиНов	Ст. медсестра
	Рейд комиссии по ОТ	Комиссия по ОТ
	Подготовка аттестуемых (документация, материально-техническое оснащение)	Ст. воспитатель
Ноябрь	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Завхоз
	Проведение экспертизы аттестуемых	Заведующий Ст. воспитатель
Декабрь	Техника безопасности при проведении новогодних елок	Ответственный по охране труда
	Консультация по проведению новогодних елок	Ст. воспитатель
	Производственное собрание	Заведующий, Завхоз
Январь	Об охране жизни и здоровья в зимний период - лед, сосульки	Заведующий
	Рейд комиссии по ОТ	Комиссия по ОТ
Февраль	Профилактика гриппа в ДООУ в период эпидемиологического неблагополучия	Ст. медсестра
Март	Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия. Рейд по ТБ	Заведующий Ст. медсестра
Апрель	Санитарное состояние групп	Ст. медсестра
	Проведение инструктажей по ОТ, ТБ	Заведующий
Май	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью
34 (1111111111) (лист(ов))
Заведующий МБДОУ «Детский сад присмотра и
оздоровления №19 «Красная Шапочка» ЗМР РТ»
Ср. Исаева

