

ПРИНЯТО
Общим собранием работников МБДОУ
«Детский сад «Теремок»
Протокол № 3
от 19 . 04 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Теремок»

Э.Л. Габидуллина/
приказ № 34 от 19 . 04 .2017 г.



Порядок
разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходовании финансовых и материальных средств
МБДОУ «Детский сад «Теремок» общеразвивающего вида» Заинского
муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее – Отчет) в МБДОУ «Детский сад «Теремок» общеразвивающего вида» Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение).

1.2. Отчет составляется Учреждением в соответствии со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой отчетности.

1.3. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

2. Порядок составления Отчета.

2.1. Отчет состоит из следующих форм:

2.1.1. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);

2.1.2. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета (ф.0503710);

2.1.3. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

2.1.4. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения 9Ф.0503721);

2.1.5. Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций (ф.0503766);

2.1.6. Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);

2.1.7. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);

2.1.8. Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф.0503771);

2.1.9. Сведения о суммах заимствований (ф.0503772);

2.1.10. Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.0503773);

2.1.11. Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу (ф.0503776);

2.1.12. Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);

3. Порядок утверждения Отчета.

3.1. Проект отчета не позднее 25 января года, следующего за отчетным, представляется директору Учреждения на рассмотрение.

3.2. Отчет рассматривается и утверждается директором в 3-дневный срок.

3.3. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью

219821 листа (ов)

Заведующий МБДОУ Детский

сад «Теремок»

Э.Л.Габидуллина

