

**СОГЛАСОВАНО:**

И.о. начальника МКУ «Управление образования  
Исполнительного комитета  
Заинского муниципального района РТ»  
/Э.Р.Сафаргалиев



**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. заведующий  
МБДОУ «Детский сад  
«Красная шапочка»  
/Е.П.Галактионова  
Введено в действие приказом  
№ 63-п/от 1 сентября 2021г.



**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад  
«Красная шапочка»  
Протокол № 1 от 27 августа 2021г.

**ГODOBOЙ ПЛАН  
BOCПИТАTEЛЬHO-OBPAЗOBATEЛЬHOЙ PABOTЫ  
MУНИЦИПАЛЬHOГO БЮДЖETHOГO ДOШКОЛЬHOГO  
OБPAЗOBATEЛЬHOГO YЧPEЖДEHИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД «КРАСНАЯ ШАПОЧКА»  
OБЩEPАЗBИBAЮЩЕГO BИДА»  
ЗАИНСКОГO MУНИЦИПАЛЬHOГO PАЙOНЫ РТ  
на 2021/2022 учебный год**

**ЕЛЛЫК ПЛАН ТӘРБИЯ-БЕЛЕМ БИРҮ ЭШЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРҮ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ "КЫЗЫЛ КАЛФАК» БАЛАЛАР БАКЧАСЫ ГОМУМИ  
ҮСЕШТӘГЕ ТӨР» ЗӘЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
2021/2022 уку елына**

8(85558)3-12-25

E-mail: [zainskdou@mail.ru](mailto:zainskdou@mail.ru)

г.Заинск, 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ:

<b>РАЗДЕЛ 1. Введение</b>	
1.1. Информационная справка об учреждении	3
1.2. Условия, созданные для непрерывного развития детей	4-5
1.3. Сведения о количественном составе воспитанников	5-6
<b>РАЗДЕЛ II. Постановка целей и задач на 2020/2021 учебный год</b>	
2.1. Анализ работы	6-7
2.2. Годовые задачи	7
<b>РАЗДЕЛ III. Система мероприятий по реализации годовых задач</b>	
<b>3.1. Организационно-управленческая деятельность</b>	8
3.1.1. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению	8-9
3.1.2. Работа с кадрами	9-10
3.1.3. Совещания при заведующей ДОО	10-12
3.1.4. Общее собрание трудового коллектива ДОО	12
<b>3.2. Организационно-методическая работа</b>	13
3.2.1. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов	13
3.2.2. Самообразование педагогов	13-14
3.2.3. План по самообразованию педагогов	14
3.2.4. График повышения квалификации педагогов	15
3.2.5. Педагогические советы	15-17
3.2.6. Педагогические часы	17
3.2.7. Семинары – практикумы	18
3.2.8. Консультационная работа	18-19
3.2.9. Открытые просмотры образовательной деятельности	19
3.2.10. Профессиональные конкурсы, смотры, акции, выставки в ДОО	19-20
3.2.11. Информационно-методическое обеспечение	20
3.2.12. Работа в методическом кабинете	21
<b>3.3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников</b>	21
3.3.1. Тематические недели	21-22
3.3.2. Конкурсы, фестивали	22-23
<b>3.4. Детский сад как открытое образовательное пространство</b>	24
3.4.1. Работа с родителями	24-25
3.4.2. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования	25
3.4.3. Взаимодействие с социумом	25-27
3.4.4. План совместных мероприятий МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка» и ОГИБДД ОМВД России по Заинскому району Республики Татарстан по предупреждению дорожно-транспортного травматизма на 2021– 2022 уч.год	27-30
3.4.5. План мероприятий по правилам пожарной безопасности	30-31
3.4.6. План взаимодействия в МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка» с территориальным органом безопасности, территориальным органом внутренних дел и территориальным органом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму на 2021 -2022уч.г.	31-32
<b>3.5. Контроль, руководство педагогическим процессом</b>	33-34
Приложение 1	34-35

## РАЗДЕЛ 1. Введение

### 1.1. Информационная справка об учреждении

#### 1.1.1. Основные сведения об учреждении

Полное наименование дошкольного образовательного учреждения в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Красная шапочка» общеразвивающего вида» Заинского муниципального района РТ, (далее - МБДОУ).

Построен в 1964 году.

Юридический адрес: 423520, Республика Татарстан, Заинский муниципальный район, г.Заинск, ул.Рафикова, д. 4 «а».

Фактический адрес: 423520, Республика Татарстан, Заинский муниципальный район, г.Заинск, ул.Рафикова, д. 4 «а».

Учредитель: МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района РТ».

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №6350 от 05.05.2015 г., серия 16ЛЮ1 №0002175, выдан Министерством образования и науки Республики Татарстан. Срок ее действия – бессрочная.

Телефон: 8(85558)3-12-25

Сайт в интернете: [zainskdou@mail.ru](mailto:zainskdou@mail.ru)

Режим работы МБДОУ устанавливается при пятидневной рабочей неделе:

6.00-18.00

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Праздничные дни – в соответствии с Трудовым кодексом Р.Ф.

Количество возрастных групп –3:

2 младшая группа – с 3 до 4 лет,

старшая группа – с 5 до 6 лет,

подготовительная группа – с 6 до 7 лет.

И.о. заведующий МБДОУ Галактионова Елена Петровна – образование высшее, педагогический стаж - 33 года.

Старший воспитатель – Галактионова Елена Петровна, образование высшее, квалификационная категория - нет, педагогический стаж 33 года, в должности – 1 год 7 м.

Старшая медсестра – Якимова Татьяна Александровна, образование среднее-специальное, стаж работы в должности – 41 год.

Завхоз: Кадырова Барфина Махмаякубовна, образование – среднее-специальное, стаж работы 4 год, в данной должности 0.

#### *С детьми работают специалисты:*

Воспитатель по обучению родному языку: Тимофеева Гульфия Равилевна, образование – высшее, стаж работы на данной должности -1 год.

Инструктор по физической культуре: Тимофеева Гульфия Равилевна, образование – высшее, стаж работы на данной должности -1 год.

Музыкальный руководитель: Бакеева Наталья Александровна, образование – высшее, стаж работы в данной должности 25 лет, высшая квалификационная категория.

#### 1.1.2. Кадровое обеспечение:

➤ Старший воспитатель – 1.

➤ Воспитатель по обучению родному языку, инструктор по физической культуре 1

➤ Музыкальный руководитель – 1.

➤ Воспитатель – 5.

Всего: 8 педагогов

**По образованию:**Высшее педагогическое – 8 (100%)Среднее специальное – 0 (0%)Обучаются заочно в ВУЗах – 0 (0%)**По педагогическому стажу:**До 5 лет – 2 (25%)От 5 до 10 лет – 1 (12,5%)От 10 до 15 лет – 2 (25%)От 15 до 20 лет – 0 (0%)От 20 и более – 3 (37,5%)**По категориям:**Высшая – 2 (25%)Первая квалификационная категория – 2 (25%)СЗД – 3 (37,5%)Не имеют категории – 1 (12,5%)

В меж аттестационный период педагоги повышают свой профессиональный уровень путем участия в методических мероприятиях внутри ДООУ, в городе, путем самообразования по выбранной теме, творчески используя полученные знания в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

**1.1.3. Характеристика педагогического состава**

№	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	КАТЕГОРИЯ	ОБРАЗОВАНИЕ	ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ
1.	-	Заведующая	-	высшее	
2.	Галактионова Е.П.	Ст.воспитатель	-	высшее	33
3.	Бакеева Н.А.	Музыкальный руководитель	высшая	высшее	25
4.	Волкова А.Р.	воспитатель	СЗД	высшее	9
5.	Илялова Д.Р.	воспитатель	СЗД	высшее	3
6.	Иванова Н.С.	воспитатель	высшая	высшая	11
7.	Николаева С.Г.	воспитатель	первая	высшее	11
8.	Рязанова А.А.	воспитатель	первая	высшее	29
9.	Тимофеева Г.Р.	Воспитатель по обучению родного языка	СЗД - воспитатель	высшее	5
		Инструктор по физической культуре	СЗД		

**1.2. Условия, созданные для непрерывного развития детей**

Деятельность МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка» осуществляется в соответствии с основными нормативно-правовыми документами: законом 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Сан Пин 2.4.1.1249-03, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

**Программное обеспечение**

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. **Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой**, которая обеспечивает стандарт дошкольного уровня образования. Она содержит как базисность (стандарт) –основу развития детей, так и вариант ее реализации, открывающий возможности для широкого творчества педагогов.

**Парциальные программы, используемые в детском саду:**

- ✓ Учебно-методический комплект по обучению детей дошкольного возраста двум государственным языкам Республики Татарстан
- ✓ «Физическая культура в детском саду», Пензулаева Л.И. (с детьми от 3-7 лет).
- ✓ «Конструирование из строительного материала», 2015 г., Куцакова Л.В. (с детьми от 3-7 лет).
- ✓ «Формирование элементарных математических представлений», 2015 г., Помораева И.А., Позина В.А. (с детьми от 3-7 лет).
- ✓ «Изобразительная деятельность в детском саду», 2015 г., Комарова Т.С. (с детьми от 3-7 лет).
- ✓ «Изобразительная деятельность в детском саду: планирование, конспекты занятий», методические рекомендации. И.А. Лыковой
- ✓ «Ознакомление с природой в детском саду», 2015 г., Соломенникова О.А. (с детьми от 3-7 лет).
- ✓ Парциальная программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста (3-7 лет) «Ладушки» И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева
- ✓ Учебно-методические комплекты по обучению детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах

**Авторские программы:**

- ✓ Программа дополнительного образования по интеллектуальному развитию «Ферзь», воспитатель Волкова А.Р.
- ✓ Программа дополнительного образования по развитию речи «Занималочка», воспитатель Иванова Н.С.
- ✓ Программа дополнительного образования по грамоте «АБВГ Дейка», воспитатель Рязанова А.А.
- ✓ Программа дополнительного образования по изодеятельности «Весёлые комочки», воспитатель Николаева С.Г.
- ✓ Программа дополнительного образования по изодеятельности «Весёлые пальчики», воспитатель Николаева С.Г.

Развивающая среда ДОО соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

**Имеются залы и кабинеты:**

- Музыкальный зал.
- Физкультурный зал.
- Медицинский кабинет.
- Методический кабинет.
- Кабинет по обучению родному языку.
- Кабинет ПДД.

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, эффективно используются. На территории ДОО имеется спортивная площадка.

**1.3. Сведения о количественном составе воспитанников**

**Комплектование групп**

Группа	Возраст детей	Количество групп	Количество детей	Направленность группы
2 младшая группа	3-4 года	1	13	общеразвивающая

«Смешарики»				
Старшая группа «Лукоморье»	5-6 лет	1	8	общеразвивающая
Подготовительная к школе группа «Незнайки»	6-7 лет	1	16	общеразвивающая
<b>Итого</b>		<b>3</b>	<b>37</b>	

### Распределение детей по группам здоровья

Группы здоровья	Количество детей			
	I	II	III	IV
2 младшая группа «Смешарики»	2	11	-	-
Старшая группа «Лукоморье»	2	6	-	-
Подготовительная к школе группа «Незнайки»	6	10	-	-
<b>Общее количество</b>	<b>10</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Возрастные года	Всего	Количество детей		
		I	II	III
<b>2018</b>	10	4	6	-
<b>2017</b>	4	3	1	-
<b>2016</b>	7	1	6	-
<b>2015</b>	13	-	13	-
<b>2014</b>	3	2	1	-
<b>Общее количество</b>	<b>37</b>	<b>10</b>	<b>27</b>	<b>-</b>

## РАЗДЕЛ II.

### Постановка целей и задач на 2021-2022 учебный год

#### 2.1. Анализ работы

Анализируя работу детского сада за 2020-2021 уч.год, несмотря со сложившейся эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением COVID-19, было отмечено, что коллектив детского сада выполнил поставленные задачи на этот период. Решение этих задач педагогический коллектив осуществлял целостно, через системы обучения и воспитания. Педагоги ДООУ в 2020-2021 учебном году продолжали работу по реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Организованные формы обучения (занятия, музыкальные и спортивные развлечения, праздники), работа специалистов ДООУ проводились на основе расписания образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями ФГОС.

Коллектив детского сада в течение 2020-2021 года работал слаженно, активно. Среди сотрудников коллектива сложились благоприятные дружеские взаимоотношения. Чтобы запланированная работа велась планомерно, без срывов, сотрудники детского сада взаимозаменяли друг друга, трудились на общее благо, воспитывая детей.

В учебном году педагогический коллектив детского сада работал в полном составе. С учетом Федеральных государственных образовательных стандартов, внедренных в образовательный процесс, были выявлены следующие проблемы:

- организация непосредственно образовательной деятельности с учетом ФГОС по образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие»;
- недостаточный уровень речевого развития детей в ДОУ;
- организация деятельности по патриотическому воспитанию;
- необходимо пополнение материально-технической базы ДОУ.

**Вывод:** Проводя анализ работы за год, хочется отметить, что работа всего коллектива была насыщенной и интересной. Хочется отметить слаженность коллектива в решении поставленных перед ним задач. Работа велась систематически, планомерно.

## 2.2. Годовые задачи

В 2021- 2022 учебном году педагогам детского сада предстоит работать над методической темой: «Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ как условие повышение качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО».

**Основная цель**, стоящая перед коллективом - создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### Задачи:

1. Внедрить рабочую программу воспитания, как инструмент реализации воспитательных задач в ДОУ.
2. Углублять использование инновационных методов работы для развития познавательной активности дошкольников в опытно-экспериментальной деятельности.
3. Вести углубленную работу с педагогами по речевому развитию дошкольников, с внедрением инновационных технологий.
4. Акцентировать работу педагогов по патриотическому воспитанию дошкольников через формирование у детей любви и уважения к своему роду, семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям.

### **Основные направления работы:**

1. Повышение качества дошкольного образования, уровня профессионального мастерства педагогических работников в процессе реализации ФГОС ДО через:

- Познавательное развитие дошкольников посредством инновационных и развивающих технологий;
- использование активных форм методической работы: мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры и т.д.;
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- повышение профессиональной компетентности педагогов (повышение квалификации на курсах повышения квалификации, прохождение процедуры аттестации).

2. Организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации ООП:

- построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- создание в образовательном процессе педагогических условий, способствующих полноценному раскрытию познавательного потенциала и развитию исследовательской деятельности каждого ребенка, что предусмотрено Федеральными государственными образовательным стандартом дошкольного образования.

**РАЗДЕЛ III. Система мероприятий по реализации годовых задач**

**3.1. Организационно-управленческая деятельность**

**3.1.1. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДООУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДООУ.	Август	Заведующий
Составление циклограмм работы специалистов.	Август	Ст. воспитатель
Составление графиков работы специалистов.	Август	Ст. воспитатель
Утверждение циклограмм работы специалистов и графиков работы специалистов.	Август	Заведующий
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Август	Заведующий
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Август	Заведующий завхоз
Корректировка программ: -ООП ДО; -рабочая программа воспитания ДООУ и календарно-воспитательная работа; -рабочие программы педагогов.	Август	Заведующий Ст. воспитатель
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МБДООУ, тарификация педагогических работников).	Сентябрь	Заведующий
Заключение договоров с социальными институтами по взаимодействию для развития и воспитания воспитанников.	Сентябрь	Заведующий
Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Заведующий завхоз
Заключение договоров с педагогами, оказывающими платные услуги.	Сентябрь	Заведующий
Написание плана работы на ЛОП 2021 – 2022 учебного года	Май 2022	Ст. воспитатель
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДООУ	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз
Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	В течение года	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защищённости	В течение года	Заведующий
Составление проектов, смет на	В течение года	Заведующий, завхоз



приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной помещений ДОУ.		
--	--	--

<b>3.1.2. Работа с кадрами</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Заведующая
2.	Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка».		Заведующая
3.	Выбор тем по самообразованию.		Ст. воспитатель
4.	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации.		Заведующая
5.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».		Ст. медсестра
6.	Правила обработки посуды.		Ст. медсестра
1.	Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест.	Октябрь	профком
2.	Составление планов работы воспитателей по самообразованию.		Ст. воспитатель
3.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации.		Ст. воспитатель
4.	ТБ на кухне, работа с электроприборами.		Комиссия по ОТ
5.	Прачечная, электромашины.		Завхоз
1.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Ноябрь	Заведующая
2.	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории.		Завхоз
3.	Работа воспитателей по самообразованию.		Ст. воспитатель
4.	Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации.		Ст. воспитатель
5.	Обсуждение роли младшего воспитателя в воспитании детей своей группы.		Заведующая
1.	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	Декабрь	Заведующая
2.	О новогодних подарках и празднике для сотрудников.		Профком
3.	Посещение МО, курсов повышения квалификации.		Ст. воспитатель
4.	Подготовка воспитателей к тестированию.		Заведующая
5.	Роль младшего воспитателя в просвещении родителей.		Заведующая
5.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году		Ст. воспитатель
1.	Консультирование по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки).	Январь	Ст. медсестра
2.	Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре.		Профком
3.	Смотр-конкурс на самый лучший участок		Ст. воспитатель
4.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения поставленных психолого-		

	педагогических задач.		
1. 2. 3. 4. 5. 6.	Профилактика гриппа в ДООУ в период эпидемиологического неблагополучия. Рейд по ОТ и ТБ сотрудников. Обсуждение новинок педагогической литературы. Подготовка к празднованию 8 Марта. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Февраль	Медсестра  Заведующая Ст. воспитатель  Муз. рук Медсестра  Заведующая
1. 2. 3. 4.	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей. Санитарное состояние групп – взаимопроверка. Празднование международного женского дня. Правила внутреннего трудового распорядка.	Март	Заведующая  Медсестра Ст. воспитатель Профком
1. 2. 3. 4. 5.	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ. Просмотр итоговых занятий по группам. Экологические субботники по уборке территории. Выполнение санэпидрежима. Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Апрель	Профком Ст. воспитатель Завхоз Медсестра Заведующая
1. 2. 3. 4. 5. 6.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. Переход на летний режим работы. Составление годовых отчетов. Организация выпуска детей в школу. Закупка материалов для ремонтных работ. Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Май	Заведующая  Заведующая Ст. воспитатель Заведующая Завхоз Медсестра

### 3.1.3. Совещания при заведующей ДООУ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	-Обсуждение и утверждение плана на месяц; -обсуждение взаимодействие с родительской общественностью; -организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля); - обсуждение организации и работы дополнительных образовательных услуг в ДООУ; -текущие объявления.	Август (последний понедельник)	Заведующая, Старший воспитатель, завхоз, медсестра
2	-Обсуждение и утверждение плана на месяц; -результативность контрольной деятельности; -анализ заболеваемости на месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; -подготовка к празднику «День пожилого человека»; - подготовка ДООУ к зимнему периоду (уборка территории и т.д.); - проведение практической отработки плана эвакуации; -текущие объявления.	Сентябрь (последний понедельник)	Заведующая, Старший воспитатель, завхоз, медсестра
3	-Обсуждение и утверждение плана на месяц; -результативность контрольной деятельности; -анализ заболеваемости на месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания;	Октябрь (последний понедельник)	Заведующая, Старший воспитатель, завхоз, медсестра

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями;</li> <li>-профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции;</li> <li>- подготовка к празднику «День Матери»;</li> <li>- подготовка к инвентаризации;</li> <li>-текущие объявления.</li> </ul>		
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обсуждение и утверждение плана на месяц;</li> <li>-результативность контрольной деятельности;</li> <li>-анализ заболеваемости на месяц;</li> <li>-профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции;</li> <li>- организация подписки;</li> <li>-подготовка к Новому году празднику: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ педагогическая работа;</li> <li>□ оформление музыкальных залов, групп, коридоров;</li> <li>□ рассмотрение и утверждение сценариев утренников;</li> <li>□ утверждение графиков проведения утренников;</li> <li>□ обеспечение безопасности при проведении утренников.</li> </ul> </li> <li>-организация работа сайта ДОУ;</li> <li>-текущие объявления.</li> </ul>	Ноябрь (последний понедельник)	Заведующая, ст. воспитатель, завхоз, медсестра
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обсуждение и утверждение плана на месяц;</li> <li>-результативность контрольной деятельности;</li> <li>-анализ заболеваемости на месяц;</li> <li>-инструктаж по безопасному проведению;</li> <li>-текущие объявления.</li> </ul>	Декабрь (последний понедельник)	Заведующая, ст. воспитатель, медсестра, завхоз
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обсуждение и утверждение плана на месяц;</li> <li>-результативность контрольной деятельности;</li> <li>-анализ заболеваемости на месяц;</li> <li>- анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>-подготовка к празднику «День защитника Отечества»;</li> <li>-текущие объявления.</li> </ul>	Январь (последний понедельник)	Заведующая, ст. воспитатель, медсестра, завхоз
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обсуждение и утверждение плана на месяц;</li> <li>-результативность контрольной деятельности;</li> <li>-анализ заболеваемости на месяц;</li> <li>- анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>-подготовка к празднику Международному женскому дню: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ педагогическая работа;</li> <li>□ оформление музыкальных залов, групп, коридоров;</li> <li>□ рассмотрение и утверждение сценариев утренников;</li> <li>□ утверждение графиков проведения утренников;</li> <li>□ обеспечение безопасности при проведении утренников.</li> </ul> </li> <li>-текущие объявления.</li> </ul>	Февраль (последний понедельник)	Заведующая, ст. воспитатель, медсестра, завхоз

8	-Обсуждение и утверждение плана на месяц; -результативность контрольной деятельности; -анализ заболеваемости на месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; -организация субботников по благоустройству территории ДОУ; -текущие объявления.	Март (последний понедельник)	Заведующая, ст. воспитатель, медсестра, завхоз
9	-Обсуждение и утверждение плана на месяц; -результативность контрольной деятельности; -анализ заболеваемости на месяц; -благоустройство прогулочных участков, озеленение клумб; - о подготовке к выпускному утреннику; - планирование ремонтных работ в ДОУ; -текущие объявления.	Апрель (последний понедельник)	Заведующая, ст. воспитатель, медсестра, завхоз
10	-О подготовке к работе в летний оздоровительный период; -результативность контрольной деятельности; -анализ заболеваемости на месяц; -организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса в летний оздоровительный период; -текущие объявления.	Май (последний понедельник)	Заведующая, ст. воспитатель, медсестра, завхоз

### 3.1.4. Общее собрание трудового коллектива ДОУ

<b>Общее собрание трудового коллектива №1 Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год».</b>		
1.Правила внутреннего трудового распорядка. 2.Должностные инструкции педагогов. 3.Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей. 4.Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте». 5.Знакомство с приказами. 6. Обсуждение и утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат 7.Выбор комиссии по охране труда и технике безопасности.	Сентябрь	Заведующая
<b>Общее собрание трудового коллектива №2</b>		
1. Утверждение графиков отпусков на 2022 год; 2. Соблюдение требований пожарной безопасности; 3. Соблюдение антитеррористической защищённости.	Декабрь	Заведующая
<b>Общее собрание трудового коллектива №3 Тема: «Предварительные итоги учебного года».</b>		
1. Результаты работы за учебный год. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Сохранность имущества. 4. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период. 5. Текущие организационные вопросы.	Май	Заведующая

### 3.2. Организационно-методическая работа

#### **3.2.1. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации:	В течение учебного года.	Заведующая, ст. воспитатель
2.	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель
3.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующей, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней.	По плану	Заведующая, ст. воспитатель
4.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, журналов	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель
5.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Ст.воспитатель, Педагоги
6.	Разработка и корректировка рабочей программы воспитания и календарно-воспитательной работы ДОУ	Август	Ст. воспитатель, воспитатели
7.	Участие в инновационной деятельности, проведении кружковой работы.	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель
8.	Участие в работе ПМПк.	В течение года	Ст. воспитатель
9.	Обновление банка данных педагогических работников.	Сентябрь	Ст. воспитатель
10.	Тарификация педагогических работников.	Сентябрь	Ст. воспитатель
11.	Осуществление мониторинга развития ребенка (оценка индивидуального развития ребенка, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащая в основе их дальнейшего планирования).	Сентябрь	Ст.воспитатель, Педагоги
12.	Организация работы официального сайта ДОУ (своевременное обновление информации).	В течение года	Ст. воспитатель
13.	Аттестация педагогов	Октябрь-март	Заведующая, ст. воспитатель

#### **3.2.2. Самообразование педагогов**

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь-август	Старший воспитатель
	Составление педагогами планов по самообразованию.	Сентябрь	Педагоги

2.	Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; -выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; -составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога		
3.	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь– октябрь	Педагоги
4.	Консультирование и методические рекомендации по темам самообразования	сентябрь	Старший воспитатель
5.	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Педагоги
6.	Тематическая подборка и составление картотеки методической литературы по темам самообразования	ноябрь	Старший воспитатель
7.	Оформление выставки «В помощь занимающимся накоплением опыта работы»	май	Старший воспитатель
8.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	май	Педагоги

### 3.2.3. План по самообразованию педагогов

№	ФИО педагога	Тема по самообразованию педагогов	Сроки	Форма отчётности
1.	Волкова Айгуль Ринатовна, воспитатель	ФЭМП через дидактические игры во второй младшей группе	2021-2022	Педчас
2.	Иванова Надежда Сергеевна, воспитатель	Игры – головоломки как средство интеллектуального развитие детей старшего дошкольного возраста.	2021-2022	Педчас
3.	Галактионова Елена Петровна, старший воспитатель	Методическое сопровождение сетевого взаимодействия дошкольного учреждения с социальными партнерами.	2021-2022	Педчас
4.	Илялова Дания Расимовна, воспитатель	Речевое развитие детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности.	2021-2022	Педчас
5.	Николаева Светлана Геннадьевна, воспитатель	Формирование патриотических чувств у старшего дошкольного возраста через познавательное развитие.	2021-2022	Педчас
6.	Рязанова Алия Альбертовна, воспитатель	Детское экспериментирование – путь к познанию окружающего мира.	2021-2022	Педчас
7.	Тимофеева Гульфия Равиловна, инструктор по физической культуре	Развитие физических качеств через игровую деятельность	2021-2022	Педчас

3.2.4. График повышения квалификации								
№ п/п	ФИО	Должность категория	Срок предыдущей аттестации	2017	2018	2019	Срок следующей аттестации	Примечание
				2020	2021	2022		
1.	Галактионова Елена Петровна,	старший воспитатель			2021		2022	ПК – 2018г.
2.	Иванова Надежда Сергеевна	воспитатель, высшая	2019	2020		2023	2024	
3.	Волкова Айгуль Ринатовна	воспитатель, СЗД	2021	22.04-18.05 2020		2023	2023	Переп-ка 2020
4.	Илялова Дания Расимовна	воспитатель, СЗД	2020		2021		2023	Переп-ка 2018
5.	Николаева Светлана Геннадьевна	воспитатель, первая	2019	2019		2022	2024	
6.	Рязанова Алия Альбертовна	воспитатель, первая	2019	2019		2022	2024	
7.	Тимофеева Гульфия Равиловна	инструктор по физ. культуре, СЗД,	2021				2023	Переп-ка 2019
		воспитатель по обучению родного языка, СЗД – воспитатель		2020				Переп-ка 2015, воспитатель

3.2.5. Педагогические советы			
	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<b>Педагогический совет №1. Установочный.</b>			
<b>«Организация деятельности педагогического коллектива в 2021 - 2022 учебном году»</b>			
<b>Цель:</b> Утверждение перспектив воспитательно-образовательной работы на новый 2021 – 2022 учебный год.			
<b>Форма проведения:</b> деловая встреча.			
1.	Внедрить рабочую программу воспитания, как инструмент реализации воспитательных задач в ДОУ.	27 Август	Заведующая; ст. воспитатель; педагоги
2.	Выборы председателя и секретаря педагогических советов.		
3.	Итоги ЛОР-2021 года. Анализ готовности детского сада к новому учебному году.		
4.	Основные задачи годового плана, формы их реализации. Утверждение годового плана на 2021-2022 учебный год.		
5.	Утверждение программно-методического обеспечения:		

6.	планирования, расписания ОД, учебного плана, графика, режима учебного плана, графика, режима, рабочих программ педагогов, плана работы специалистов, рабочей программы воспитания и календарный план ДОУ. Принятие решения педсовета.		
<p><b>Задача:</b> Вести углубленную работу с педагогами по речевому развитию дошкольников, с внедрением инновационных технологий.</p> <p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет №2. Тематический «Речь развиваем – интеллект повышаем!»</b></p> <p><b>Цель:</b> привлечь внимание педагогов к проблеме развития речи детей, систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития речи детей в дошкольном образовательном учреждении, проанализировать уровень организации работы по развитию речи в МБДОУ, активизировать деятельность педагогов.</p>			
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.	1. Выполнение решений педагогического совета №2 2. Результаты тематической проверки «Использование педагогических технологий в речевом развитии дошкольников». 3. Презентация для педагогов «Условия успешного речевого развития в ДОУ в условиях ФГОС». 4. Консультация «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. Речь воспитателя, как образец подражания». 5. Консультация «Исправление речевых нарушений посредством театрализованной деятельности». 6. Презентация игровых технологий по развитию речи дошкольников. 7. Деловая игра для педагогов «Ромашка» (в командах) 8. Принятие решения педсовета.	Ноябрь	Заведующий, Галактионова Е.П.  Галактионова Е.П.  Иванова Н.С.  Илялова Д.Р.  Педагоги  Галактионова Е.П.
<p><b>Задача:</b> Акцентировать работу педагогов по патриотическому воспитанию дошкольников через формирование у детей любви и уважения к своему роду, семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям.</p> <p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет №3</b></p> <p><b>«Педагогическое мастерство педагогов при организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».</b></p> <p><b>Цель:</b> Обобщить знания педагогов в теоретических основах патриотического воспитания детей дошкольного возраста, этапах, формах и методах работы.</p>			
1. 2. 3.	1. Выполнение решений педагогического совета №2 2. «Практическое взаимодействие взрослых с детьми в вопросах нравственно-патриотического воспитания». 3. «Маленькие открытия», презентация педагогических находок (из опыта работы): - мастер-класс по изготовлению «Русских обрядовых кукол»; - мастер-класс для педагогов и родителей «Угощение для птиц»; - «Социально-значимые акции как эффективный инструмент патриотического воспитания дошкольников»; - «Патриотическое воспитание средствами	Февраль	Галактионова Е.П. Галактионова Е.П.  Рязанова А.А.  Волкова А.А.  Николаева С.Г.  Тимофеева Г.Р.



4.	физической культуры»; -мастер-класс для педагогов «Использование интерактивных приёмов в работе по формированию нравственно-патриотического воспитания дошкольников»; -«Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста через реализацию проектной деятельности». Принятие решения педсовета.		Иванова Н.С.  Илялова Д.Р.  Галактионова Е.П.
----	--	--	---

**Педагогический совет №4. Итоговый**  
**«Результат работы педагогического коллектива МБДОУ за 2021-2022 учебный год.**  
**Подготовка к летнему оздоровительному периоду»**

**Цель:** Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.

1.	Выполнение решений предыдущего педсовета.	Май	Заведующая, Галактионова Е.П.
2.	Анализ результатов учебно-образовательной работы за учебный год и определение путей развития педагогической деятельности. Отчеты педагогов о проделанной работе за год.	Круглый стол	Педагоги Галактионова Е.П. Иванова Н.С. медсестра  Педагоги  Галактионова Е.П.  Заведующая, Галактионова Е.П.
3.	Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО.		
4.	Анализ подготовки детей к обучению в школе.		
5.	Анализ заболеваемости детей и физического развития дошкольников за 2020-2021 уч. год.		
6.	Дискуссионное обсуждение положительных моментов, недостатков в работе коллектива.		
7.	Обсуждение проекта годового плана на 2022-2023 учебный год.		
8.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду. Утверждение плана летней оздоровительной кампании.		
9.	Принятие решения педсовета.		

**3.2.6. Педагогические часы**  
**Планирование деятельности и целевая установка**  
**Система методической работы**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Педагогические часы	последний четверг месяца	Ст. воспитатель Галактионова Е.П.
2.	<b>Педагогический час №1</b> Мониторинг	Сентябрь	Воспитатели
3.	<b>Педагогический час №2</b> «Формирование активности и двигательного режима в детском саду», РППС в группах.	Октябрь	Инструктор ФИЗО Тимофеева Г.Р.
4.	<b>Педагогический час №3</b> «Игры и развлечения на воздухе. Методика проведения подвижных игр на воздухе»	Декабрь	Инструктор ФИЗО Тимофеева Г.Р.
5.	<b>Педагогический час №4</b> «Как соблюдать педагогический такт в общении с родителями»	Январь	Ст. воспитатель Галактионова Е.П.
6.	<b>Педагогический час №5</b> «Опыты, эксперименты» (из опыта работы)	Апрель	Воспитатели
7.	<b>Педагогический час №4</b> Презентация итогов работы по самообразованию.	Май	Воспитатели

### 3.2.7. Семинары – практикумы

**Ноябрь**

**Муниципальный семинар-практикум «Формирование компетентности у родителей в вопросах развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста»**

**Цель:** привлечь внимание педагогов к проблеме взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников для обеспечения единства подходов к развитию, воспитанию, образованию и укреплению здоровья дошкольников.

№	Содержание работы	Ответственные
1.	«Необходимость создания единой педагогической основы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения качества дошкольного образования».	Прохорова О.М., Галактионова Е.П.
2.	Просмотр открытых мероприятий с родителями.	Воспитатели МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка»
3.	Опыт организации работы по вопросам привлечения родителей к участию в различных мероприятиях ДОУ (из опыта работы).	Педагоги ДОУ

**Январь**

**Тема: Детское экспериментирование – основа поисково-исследовательской деятельности дошкольников»**

**Цель:** освоение организации поисково-исследовательской деятельности с детьми и её последующее активное применение в практической деятельности педагогов.

№	Содержание работы	Ответственные
1.	<b>Теоретическая часть:</b> -Мозговой штурм. -Блиц—игра: «Вопрос-ответ».	Ст. воспитатель
2.	«Игровые технологии в процессе детского экспериментирования в соответствии с ФГОС».	Воспитатель Рязанова А.А.
3.	«Детское экспериментирование — путь к познанию окружающего мира».	Воспитатель Волкова А.А.
4	<b>Практическая часть:</b> Подготовка и проведение эксперимента.	Ст.воспитатель
5.	<b>Работа по схемам:</b> -«Вода» -«Бумага» -«Песок»	Воспитатели
6.	<b>Синквейн</b>	Ст.воспитатель

### 3.2.8. Консультационная работа педагогов

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	<b>Сайт-экспедиция:</b> Поиск резервов повышения компетентности через самообразование (самостоятельное изучение педагогами вопросов по: - реализации образовательной деятельности с воспитанниками; - реализации годовых задач; - реализации методической темы.	Сентябрь-май	Воспитатели
2.	«Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников»	Октябрь	Воспитатель: Илялова Д.Р.
3.	«Мнемотехника - как педагогическая технология в речевом развитии дошкольников детей».	Ноябрь	Воспитатель: Иванова Н.С.
4.	«Настольно-печатные игры как эффективное	Декабрь	Воспитатель:

	средство речевого развития младших дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».		Волкова А.Р.
5.	«Библиотерапия как здоровьесберегающая технология в работе с дошкольниками».	Январь	Воспитатель: Николаева С.Г.
6.	«Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к национальной культуре».	Февраль	Инструктор ФИЗО Тимофеева Г.Р.
7.	«Организация детской экспериментальной деятельности в летний период».	Март	Воспитатель Рязанова А.А.
8.	<b>Творческая гостиная:</b> «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчёты педагогов по методической теме	Апрель-май	Воспитатели

### 3.2.9. Открытые просмотры образовательной деятельности

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	«Методическая неделя по развитию речи»	Октябрь	Воспитатели групп
2.	«Использование интерактивного оборудования в организации деятельности дошкольников по патриотическому воспитанию»	Февраль	Взаимопосещение педагогов
3.	Открытый показ кружковой деятельности	Март	Руководители кружков
4.	День открытых дверей. Итоговые ОД	Апрель	Все возрастные группы

### 3.2.10. Профессиональные конкурсы, смотры, акции, выставки в ДОУ

№	Содержание	Срок		
1.	«Готовность групп к новому учебному году»	Август-сентябрь	Заведующая Ст. воспитатель, Воспитатели групп	
2.	Выставка рисунков «Безопасность детей».	Сентябрь		
2.	Акция: «Внимание - дорога!»	Сентябрь		
3.	Конкурс детско-родительских поделок из природного материала и овощей «Мой сказочный друг»	Октябрь		
4.	«Смотр-конкурс игр по развитию речи»			
5.	Фотовыставка «Лучше друга не найти...» (фотографии бабушек и дедушек)			
6.	Выставка поделок и работ «Бабушкины руки – «золотые»			
7.	Акция «Из детских рук – частичку доброты»			
8.	Акция «Фликер – дарит жизнь»			
9.	Выставка газет ко Дню Матери «Тепло маминых рук».			Ноябрь
10.	Акция: «Поможем нашим пернатым друзьям».			
11.	Выставка рисунков «Подарки Деду Морозу».	Декабрь		
12.	Новогодний конкурс композиций «Сказка на окне».			
13.	Выставка семейных работ «Парад снеговиков»	18 Январь		
14.	Декоративно-прикладной конкурс «Наша Армия родная».	Февраль		
15.	Детский творческий конкурс поделок «Сказки татарских поэтов и писателей»	22-28.02.2022		
16.	Экологический конкурс «Огородные фантазии»	Март		

17.	Выставка рисунков «Подарок мамочке любимой»		
18.	Акция «Он сказал, поехали и махнул рукой!»	Апрель	
19.	Конкурс чтецов, посвященный дню рождения татарского поэта Габдуллы Тукая «В сердцах, в умах, на языках вечный Г. Тукай»		
20.	Конкурс чтецов «Стихи, опаленные войной»	Май	
21.	Оформление приемных групп в соответствии с праздниками.	В течение года	

### 3.2.11. Информационно-методическое обеспечение

№ п/п	Содержание	Срок	Место проведения	Участники
1.	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Воспитатель года»	октябрь-ноябрь		Педагоги ДОУ
2.	Муниципальный семинар-практикум совместно с СОШ №6 «Продуктивные виды деятельности как средство формирования предпосылок учебной деятельности»	октябрь	МБДОУ «Радуга»	Педагоги ДОУ, учителя начальных классов
3.	Региональный семинар «Эффективные формы, методы, приёмы и средства воспитания патриотических чувств у дошкольников»	ноябрь	МБДОУ «Василёк»	Педагоги ДОУ
4.	Зональный семинар-практикум «Использование современных технологий для успешной адаптации детей раннего возраста в ДОУ»	ноябрь	МБДОУ «Колокольчик»	Педагоги ДОУ
5.	Муниципальный семинар-практикум «Формирование компетентности у родителей в вопросах развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста»	декабрь	МБДОУ «Красная шапочка»	Педагоги, родители ДОУ
6.	Муниципальный семинар «Сохранение национальных культур. Этнокультурное воспитание детей дошкольного возраста»	январь	МБДОУ «Алтынчеч»	Педагоги ДОУ
7.	Зональный семинар-практикум «Творческий педагог-творческие дети»	февраль	МБДОУ «Волшебная сказка»	Педагоги ДОУ
8.	Региональный семинар-практикум «Полилингвальное образование как основа формирования общей культуры дошкольников»	февраль	МБДОУ «Берёзка»	Педагоги ДОУ
9.	Зональный семинар-практикум «Креативные находки в решении задач по речевому развитию дошкольников»	март	МБДОУ «Лесная сказка»	Педагоги ДОУ
10.	Муниципальный семинар-практикум «Калейдоскоп традиций народов Поволжья» для воспитателей по обучению детей родному языку и воспитателей сельских детских садов	март	МБДОУ «Светлячок»	Воспитатели по обучению детей родному языку, воспитатели сельских детских садов и дошкольных групп
11.	Региональный семинар «Технологии поддержки детской индивидуальности в условиях вариативного дошкольного образования» (на примере интерактивных игр, игровых наборов Ф. Фребеля)	апрель	МБДОУ «Дюймовочка»	Педагоги ДОУ

### 3.2.12. Работа в методическом кабинете

1.	Аналитическая деятельность 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов 2. Обработка контрольных срезов обследования детей 3. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей 4. Итоги работы за учебный год 5. Планирование работы на новый учебный год 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	Сентябрь Сентябрь Май Май Май	Ст. воспитатель Галактионова Е.П.
2.	Информационная деятельность 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.) 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы 3. Организация выставок нормативно-правовых документов по УМК.	В течение года	Ст. воспитатель Галактионова Е.П.
3.	Организационно-методическая деятельность 1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации 2. Составление графиков работы и расписания ООД 3. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов 4. Сопровождение самообразования педагогов в педагогический процесс ДОУ	В течение года Август Август В течение года	Ст. воспитатель Галактионова Е.П.
4.	<u>Консультативная деятельность</u> 1 Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития детей	В течение года	

### 3.3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

#### 3.3.1. Тематические недели

Недели месяца	Младшие группы	Старшие группы	Итоговое мероприятие
Сентябрь	1-10 «Здравствуй, детский сад» «Наша группа» (пожарная и антитеррористическая безопасность)	«День знаний» «Наша группа» (пожарная и антитеррористическая безопасность)	Развлечение для детей, организованное сотрудниками детского сада «День знаний»
	13-17 «Игры и игрушки»	«О школе» (опасные ситуации)	
	20-24 «Мои друзья»	«Мои друзья»	
	27-1 «Кто работает в детском саду»	«Кто работает в детском саду»	
Октябрь	«Осень» «Сезонные изменения»	«Осень» «Сезонные изменения»	Выставка детского творчества. Праздник «Осень».
	11-15 «Овощи»	«Урожай»	
	18-22 «Фрукты»	«Хлеб – всему голова»	
	25-29 «Жизнь животных осенью»	«Жизнь животных осенью»	

Ноябрь	1-12	«Я и моя семья»	«Мой город, моя страна, моя планета»	Младшие группы: Кукольный спектакль Старшие группы: Праздник, посвященный Дню матери.
	15-19	«Мой город»	«Народные культуры и традиции»	
	22-26	«Я в мире человек»	«Мой город, моя страна, моя планета»	
	29-3	«Моя семья»	«Мой город, моя страна, моя планета» «Моя семья»	
Декабрь	6-10	«Зима»	«Зима»	Новогодний утренник
	13-17	«Сезонные изменения» (поздняя осень, зима)	«Сезонные изменения» (поздняя осень, зима)	
	20-24	«Жизнь животных зимой»	«Животные Арктики и Антарктики»	
	27-30	«Безопасность зимой» «Новый год»	«Безопасность зимой» «Новый год»	
Январь	10-14	«Новый год»	«Новый год»	Выставка детского творчества.
	17-21	«Зимние забавы»	«Зимние забавы»	
	24-28	«Маленькие исследователи» «В гостях у сказки»	«Маленькие исследователи» «В гостях у сказки»	
Февраль	31-4	«День защитника Отечества»	«День защитника Отечества»	Младшие группы: Физкультурное развлечение Старшие группы: 23 февраля
	7-11	«Природа зимой» (растения, животные)	«Природа зимой» (растения, животные)	
	14-18	«Человек в мире вещей»	«Этикет»	
	21-25	«Неделя здоровья» «Защитники Отечества»	«Неделя здоровья» «Защитники Отечества»	
Март	28-5	«Весна»	«Весна»	Утренник, посвященный 8 марта
	9-18	«Женский день»	«Женский день»	
	21-25	«Сезонные изменения»	«Сезонные изменения»	
	28-1	«Встречаем птиц» «Народные игрушки»	«Встречаем птиц» «Народные культуры и традиции»	
Апрель	4-8	«Азбука безопасности»	«Азбука безопасности»	Развлечение «Знайки правил дорожного движения»
	11-15	«Жизнь животных весной»	«Животные жарких стран»	
	18-22	«Космос»	«Космос»	
	25-30	«Азбука безопасности» «Азбука безопасности»	«Азбука безопасности» «Азбука безопасности»	
Май	4-6	«Лето»	«Лето»	Праздник, посвященный 1 июня. Подгот. группа: «До свидания, детский сад!»
	11-13	«День Победы»	«День Победы»	
	16-20	«Летние виды спорта»	«Летние виды спорта»	
	23-31	«Сезонные изменения» «Мир природы»	«Сезонные изменения» «Мир природы»	

### 3.3.2. Конкурсы, фестивали

№ п/п	Содержание	Срок	Место проведения	Ответственный
1.	Муниципальный этап XVII Республиканского конкурса «Пятьдесят лучших инновационных идей для РТ» в номинации «Инновации в образовании»	сентябрь-октябрь	Все ДОУ	Руководители, педагоги ДОУ
2.	Республиканский конкурс видеороликов по пропаганде БДД и профилактике ДДТТ среди родителей и детей	октябрь	ДОУ	Педагоги, родители и воспитанники

				ДОУ
3.	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Воспитатель года»	октябрь-ноябрь	Все ДОУ	Педагоги ДОУ
4.	IV Региональный экологический фотоконкурс «Бережём планету вместе»	октябрь	МБДОУ «Рябинка»	Педагоги, родители и воспитанники ДОУ
5.	Региональный конкурс исследовательских работ и проектов детей старшего дошкольного возраста «Я тебе открою тайну»	октябрь	МБДОУ «Василёк»	Педагоги и воспитанники ДОУ (5-7 лет)
6.	III заочный региональный конкурс познавательных видеороликов «Маленький блогер», посвященный Году родного края в Заинском муниципальном районе и Году родных языков и народного единства в Республике Татарстан (тема конкурса «Мы разные, но мы вместе!»)	ноябрь	МБДОУ «Теремок»	Педагоги и воспитанники, родители ДОУ (5-7 лет)
7.	VI муниципальный творческий конкурс «Сэлэтле бала»	ноябрь	МБДОУ «Алтынчеч»	Педагоги и воспитанники ДОУ
8.	IV региональный онлайн-конкурс обучающихся студийтрейлеров «Я – гражданин своей малой Родины и большой страны»	декабрь	МБДОУ «Светлячок»	Педагоги, воспитанники ДОУ
9.	III муниципальный онлайн - конкурс строя и песни «Аты баты шли солдаты»	февраль	МБДОУ «Лесная сказка»	Воспитанники ДОУ (5-7 лет)
10.	Муниципальный профессиональный конкурс методических разработок «Моя малая Родина», посвященный 370- летию г. Заинск	февраль	МБДОУ «Энже»	Педагоги ДОУ
11.	Республиканский конкурс по безопасности дорожного движения «Зеленый огонек – 2021»	февраль-март	ДОУ	Руководители, педагоги ДОУ
12.	Муниципальный литературный конкурс чтецов, посвященный 140-летию со дня рождения К.И. Чуковского	март	МБДОУ «Колокольчик»	Воспитанники ДОУ (4-7 лет)
13.	Муниципальный интеллектуальный конкурс для старших дошкольников «Маленький профессор»	март	МБДОУ «Шатлык»	Педагоги, воспитанники ДОУ (6-7 лет)
14.	Смотр - конкурс дружин юных пожарных «Горячие сердца»	апрель	МБДОУ «Волшебная сказка»	Воспитанники ДОУ (4-6 лет)
15.	IV Муниципальный конкурс юных чтецов «Звонкое эхо Победы!»	апрель	МБДОУ «Василёк»	Воспитанники (4-7 лет) ДОУ
16.	VI муниципальный конкурс чтецов «Бэхетле балачак»	апрель	МБДОУ «Алтынчеч»	Воспитанники ДОУ
17.	Муниципальный творческий конкурс по профориентации для детей 4-7 лет «Техноград»	апрель	МБДОУ «Берёзка»	Педагоги, воспитанники ДОУ (4-7 лет)
18.	Муниципальный конкурс вокального искусства «Голос дети» на тему «Звезды планеты» (исполнение песен на разных языках) (заочная форма)	апрель	МБДОУ «Солнышко»	Воспитанники ДОУ (5-7 лет)
19.	Конкурсный отбор на соискание Гранта «Лучший билингвальный детский сад»	апрель-май	ДОУ	Руководители, педагоги ДОУ
20.	Спортивная игра среди детских команд ДОО «Зарница»	май	Парк культуры и отдыха им. Р.Ш. Фардиева	Воспитанники ДОУ (5-7 лет)
21.	Математическая онлайн - олимпиада «Созвездие Знатоков»	май	МБДОУ «Дюймовочка»	Воспитанники ДОУ (6-7 лет)
22.	Муниципальный турнир по шахматам и шашкам	июнь	ФОК	Воспитанники

«Шах и мат»			ДОУ
-------------	--	--	-----

### 3.4. Детский сад как открытое образовательное пространство

#### 3.4.1. Работа с родителями

**Цель:** объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

<b>3.4.1.1. Планирование работы с семьями воспитанников</b>			
1.	Составление банка данных семей «группы риска»	Октябрь	Ст.воспитатель
2.	Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ.	Постоянно	Заведующая
3.	Заключение договоров с родителями воспитанников.	август-сентябрь	
<b>3.4.1.2. Педагогическое просвещение родителей</b>			
1.	<b>Наглядная педагогическая пропаганда:</b> Информационные папки в группах	В течение года	Заведующая, Ст. воспитатель
2.	Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения		
3.	Памятки для родителей		
4.	Консультирование по годовому плану и запросам родителей.	В течение года	Ст. воспитатель
<b>3.4.1.3. Групповые родительские собрания</b>			
<b><u>младшая группа «Смешарики».</u></b>		октябрь, январь,  май	Волкова А.А., Рязанова А.А.
1.«Кризис трех лет».			
2. «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживания.».			
3. «Поощрения и наказания ребёнка в семье».			
<b><u>Старшая группа «Лукоморье».</u></b>		октябрь, январь,  май	Николаева С.Г., Рязанова А.А., Илялова Д.Р.
1. «Как приучать ребенка к книге».			
2. «Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим».			
3. «Сюжетно-ролевая игра и её значение в нравственном воспитании детей».			
<b><u>Подготовительная группа «Незнайки»</u></b>		октябрь, январь, май	Иванова Н.С., Илялова Д.Р.
1. «Роль игры при подготовке детей к школе».			
2. «В труде воспитывается воля».			
3. «Нравственно-волевая подготовка детей к школе».			

#### 3.4.1.4. Заседания Совета родителей (родительского комитета)

<b>Заседание Совета родителей № 1</b>	<b>председатель</b>	<b>По плану</b>
О соблюдении родителями договора между ДОУ и родителями (законными представителями).	род. комитета	1 раз квартал сентябрь
О включении родительской общественности в состав комиссий по питанию.		
Создание безопасных условий пребывания воспитанников в МБДОУ.		
<b>Заседание Совета родителей № 2</b>	председатель	Ноябрь/ декабрь
Итоги работы за 1 полугодие	род. комитета	
Результаты самоанализа - отчет руководителя		



О проведении новогодних утренников		
<b>Заседание Совета родителей № 3</b>	председатель	март
О посещаемости детьми ДООУ	род. комитета	
Об участии родителей в мероприятиях учреждения		
<b>Заседание Совета родителей № 4</b>	председатель	май
Итоги учебного года. Составление план на новый учебный год	род. комитета	
Подготовка к ЛОК. Благоустройство территории.		
Наши традиции: «Выпускник-2021», «Праздник дня семьи»		

### 3.4.2. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования

План мероприятий по вопросам преемственности в работе МОУ СОШ «Средняя школа №3» и организациями, с которыми заключены договора.

**ЦЕЛЬ:** укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО.

Содержание	Сроки	Ответственный
Оформление стенда и странички на сайте детского сада «Для вас родители, будущих первоклассников»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Взаимопосещения педагогов ДООУ и ОУ	В течение года	Старший воспитатель
Ознакомительная экскурсия в школу для детей подготовительных групп «Рабочее место ученика»	Сентябрь	Старший воспитатель
Мониторинг готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению на начало учебного года	Сентябрь	Педагог – психолог
Общее собрание для родителей с участием педагогов	Октябрь	Заведующая Старший воспитатель
Ознакомительная экскурсия в библиотеку для детей подготовительных групп	Октябрь	Старший воспитатель
Консультация «Психологическая готовность детей к школе»	Апрель	Педагог-психолог

### 3.4.3. Взаимодействие с социумом

**Цель:** работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОО

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Взаимодействие со школой.</b> Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОО и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.		заведующий
	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО Заключение договора.	Сентябрь	Старший воспитатель
	Педагогическая акция «Навстречу друг другу». Показ взаимодействия педагогов с детьми, посещение воспитателями уроков в школе, круглый стол с учителями.	Октябрь-ноябрь	Воспитатели
	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели

	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса.	Январь	Старший воспитатель
	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы.	Февраль	Воспитатели Учителя
	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий.	Март	Старший воспитатель Учителя
	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Завуч нач.кл. Старший воспитатель Учителя
	«Школа будущего первоклассника».	Апрель	Завуч нач.кл. Учителя
	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Учителя Воспитатели
2.	<b>Взаимодействие с детской поликлиникой:</b> 1. Заключение договора о сотрудничестве .2. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий. 3. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. 4. Вакцинация. 5. Встречи «за круглым столом» с родителями (законными представителями).	В течение года	Старшая медсестра
3.	<b>Взаимодействие с музеем (в случае пандемии, виртуально)</b> Цель: постижение культурного наследия Края. 1. Посещение выставок-экспозиций. 2. Экскурсии. 3. Встречи с интересными людьми. 4. Лекции для педагогов и родителей. 5. Заключение договора о сотрудничестве.	В течение года	Воспитатели
4.	<b>Взаимодействие с детской школой искусств, музыкальной шкою, ДДТ:</b> Цель: ознакомление с особенностями организации воспитания в учреждении дополнительного образования. 1. Экскурсии. 2. Посещение концертов, музыкальных сказок ,выставок. 3. Выступление учеников музыкальной школы в детском саду. 4. Стенды, памятки, буклеты. 5. Участие воспитанников ДОО в совместных концертных выступлениях. 6. Заключение договора о сотрудничестве.	В течение года	Воспитатели

5.	<b>С библиотекой:</b> 1. Участие в беседах, викторинах, КВН и т.д. 2. Проведение праздников. 3. Буклеты, памятки, подбор и предоставление художественной литературы согласно тематического плана ДОО.	В течение года	Воспитатели
6.	<b>С МЧС, полицией</b> 1. Экскурсии. 2. Беседы. 3. Консультации и инструктажи для родителей и педагогов.	В течение года	Воспитатели
7.	<b>С центром культуры и спорта</b> 1. Участие в мероприятиях (фестивалях, концертах) 2. Мастер – классы специалистов для педагогов и родителей 5. Проведение с воспитанниками ДОО конкурсов и т.д.	В течение года	Воспитатели

#### 3.4.4. План работы по профилактике дорожно-транспортного среди воспитанников МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка» на 2021-2022 учебный год

##### Цели:

- снижение дорожно-транспортного травматизма на улицах и дорогах города;
- сохранение здоровья детей и взрослых, обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья и безопасности.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
<b>Организационная работа</b>			
1	Разработка, утверждение плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2021-2022 учебный год	Август 2021г.	Старший воспитатель
2	Подготовка и проведение месячника по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь 2021г., май 2022 г.	Старший воспитатель
3	Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению детей ПДД	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
4	Оформление информационных уголков по безопасности дорожного движения во всех возрастных группах, фойе ДОУ, информационных стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
5	Выставка рисунков в группах «О правилах движения всем без исключения!»	Сентябрь 2021г.	Старший воспитатель
<b>Методическая работа</b>			
1	Знакомство с планом работы по профилактике ДДТТ на 2021-2022 учебный год (педсовет)	Август 2021 г.	Старший воспитатель
2	Сотрудничество с отделом ГИБДД	В течение года	Старший воспитатель
3	Оформление выставки	Сентябрь	Старший воспитатель

	методической литературы, дидактических пособий и наглядного материала по ПДД в методическом кабинете	2021г.	
4	Пополнение методического кабинета наглядными играми и пособиями, методической, детской литературой, мультимедийными презентациями по профилактике ДДТТ	Сентябрь 2021 г.	Старший воспитатель
5	Консультация по организации предметно-развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД	Сентябрь 2021г.	Старший воспитатель
6	Изготовление пособий и игрового материала для обучения детей безопасному поведению на дороге (обогащение предметно-развивающей среды)	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
7	Инструктаж с воспитателями «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	Сентябрь 2021г.	Старший воспитатель
<b>Работа с детьми</b>			
1	Проведение месячника по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь 2021г., май 2022 г.	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2	Проведение организованной образовательной деятельности по теме	В течение года в соответствии с тематическим планированием	Воспитатели всех возрастных групп
3	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение за движением пешеходов</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта</li> <li>• Рассматривание видов транспорта</li> <li>• Прогулка к пешеходному переходу</li> </ul>	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
4	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Улица, на которой я живу</li> <li>• Пешеходный переход</li> <li>• Транспорт</li> <li>Аккуратность в гололёд на дороге вас спасёт</li> <li>• Дорога – не место для игр</li> <li>• Мой друг – светофор</li> <li>• Правила поведения в общественном транспорте</li> <li>• Я велосипедист!</li> <li>• Дорожные знаки</li> <li>• Экстренные службы города</li> <li>• Правила эти запомним друзья!</li> </ul>	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5	Сюжетно-ролевые игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Водители и пассажиры</li> </ul>	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Водители и пешеходы</li> <li>• Шофёры</li> <li>• Транспорт</li> <li>• Служба спасения</li> <li>• Скорая помощь</li> <li>• Поездка на автомобиле</li> </ul>		
6	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дорожные знаки</li> <li>• По земле, по воде, по воздуху</li> <li>• Наша улица</li> <li>• Красный, желтый, зеленый</li> <li>• Найди такой же знак</li> <li>• Собери автомобиль</li> <li>• Транспорт</li> </ul>	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
7	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воробушек и автомобили</li> <li>• Бегущий светофор</li> <li>• Мы едем, едем, едем...</li> <li>• Светофор</li> <li>• Поезд и другие</li> </ul>	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
8	Чтение художественной литературы (по программе)	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
9	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	По плану воспитателя в течение года	Воспитатели всех возрастных групп
10	Просмотр мультфильмов и диафильмов по тематике	Сентябрь 2021 г., май 2022 г.	Воспитатели групп
<b>Работа с родителями</b>			
1	Оформление информационного стенда для родителей (агитация, состояние детского дорожного травматизма, буклеты) с использованием данных информации ГИБДД	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
2	Рекомендации для родителей по соблюдению правил дорожного движения на групповых родительских собраниях «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
3	Родительские собрания с участием сотрудников ОГИБДД во всех возрастных группах	В течение года	Старший воспитатель
4	Изготовление наглядной информации в уголках для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-передвижки, информационные стенды)	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5	Памятки для родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдаем правила дорожного движения</li> </ul>	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасность ребенка в автомобиле</li> <li>• Дорожная безопасность</li> <li>• Безопасность дошкольника</li> <li>• Как предотвратить опасность</li> </ul>		
6	Индивидуальные беседы с родителями по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
7	Участие в конкурсах муниципального, регионального, межрегионального уровней по ПДД	В течение года, в соответствии с условиями конкурсов	Воспитатели групп, специалисты, старший воспитатель
<b>Сетевое взаимодействие</b>			
1	Участие представителя ОГИБДД ОМВД в проведении общего родительского собрания	Сентябрь, май	Заведующий
2	Участие представителя ОГИБДД ОМВД в проведении мероприятий по изучению правил дорожного движения	ежемесячно	Заведующий

### 3.4.5. План мероприятий по пожарной безопасности

**Цель:** Расширять знания детей, знакомить с основными причинами пожаров, прививать элементарные навыки осторожного обращения с огнем и умение правильно действовать в случае возникновения пожара, соблюдать правила пожарной безопасности.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными	В течение года	Заведующий, завхоз
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в 6 месяц	Заведующий, завхоз
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы пожарной безопасности</li> <li>• Эвакуация детей из загоревшегося здания</li> <li>• Средства пожаротушения</li> <li>• Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах</li> </ul>	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Аппликация. Плакат «Не забудьте отключить»</li> <li>• Спортивный праздник с включением в него эстафеты «Кто быстрее потушит пожар», подвижная игра «Огонь, вода и едкий дым»</li> </ul>	сентябрь	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
2	Чтение стихотворений и рассказов на противопожарную тематику	октябрь	Воспитатели
3	Оформление выставки детских рисунков на тему: «Огонь- наш друг или враг»	ноябрь	Воспитатели
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседа на тему «Меры пожарной безопасности в новогодние праздники»</li> <li>• Экскурсия по детскому саду «Знакомство с пожарной сигнализацией»</li> <li>• Театрализованная постановка «Кошкин дом»</li> </ul>	декабрь	Воспитатели, Музыкальный руководитель

5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Беседа на тему «Пожар и его опасность»</li> <li>Создание книжек -малышек «Не шути с огнем»</li> <li>Просмотр мультфильмов, чтение художественной литературы</li> </ul>	январь	Воспитатели
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Беседа на тему «Электроприборы»</li> <li>Коллаж «Наши помощники – электроприборы»</li> <li>Чтение загадок на тему «Электроприборы»</li> </ul>	февраль	Воспитатели
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Беседа на тему «Пожарный – герой, он с огнем вступает в бой!»</li> <li>Творческая игра «Пожарная часть»</li> <li>Разучивание стихотворения С.Я. Маршака «Пожар»</li> </ul>	март	Воспитатели
8	Беседа на тему «Лесной пожар» Спортивный досуг «Смелые пожарные»	апрель	Воспитатели, Инструктор по физической культуре
9	Демонстрация пожарной техники с последующей изоделятельностью.	май	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Оформление стендов в группах « Эти опасные неожиданности »	В течение года	Воспитатели
2	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>Безопасное поведение</li> <li>Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях</li> <li>Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей</li> <li>Первая помощь при ожоге</li> </ul>	В течение года	Воспитатели медсестра Пожарный инспектор
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	декабрь, январь	Воспитатели
4	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	апрель, май	Старший воспитатель, завхоз

**3.4.6. План взаимодействия в МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка» с территориальным органом безопасности, территориальным органом внутренних дел и территориальным органом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму на 2021 -2022уч.г.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ежедневное проведение проверки работоспособности кнопки тревожной сигнализации в ДОУ	Ежедневно	Завхоз
2.	Организовать взаимодействие с территориальными органами войск национальной гвардии Российской Федерации путём привлечения сотрудников данного ведомства на проводимые мероприятия по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	1 раз год	Заведующий
2.1	Организация встречи, с проведение бесед по темам: «Сущность терроризма»,	2 раза в год	старший воспитатель,

	«Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.		заведующий
2.2	Проведение Инструктажей: - по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности; - по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство; - по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников и т.п.	1 раз год	старший воспитатель, заведующий
3.	Проведение учебной тренировки в ДОУ с участием представителей вневедомственной охраны.	1 раз год	Ответственные по ГО ЧС, Заведующий
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2.	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
3.	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели
4.	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	ежеквартально	Заведующий, воспитатели
5.	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели
6.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели
7.	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	согласно годового плана	Воспитатели
8.	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно годового плана	Воспитатели
9.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ		Воспитатели
2.	Проведение родительских собраний;		Воспитатели
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);		Воспитатели



### 3.5. Контроль, руководство педагогическим процессом

№ п/п	Вопросы на контроле	Срок	Ответственные	
<b>3.5.1. Предупредительный контроль</b>				
1.	Создание условий по организации предметно-развивающей среды в группах	Сентябрь	Заведующая, ст. воспитатель Галактионова Е.П., медсестра Якимова Т.А.	
<b>3.5.2. Сравнительный контроль</b>				
1.	Заболеваемость в группах	1 раз в квартал	Заведующая, Медсестра Якимова Т.А.	
<b>3.5.3. Тематический контроль</b>				
№ п/п	Тема	Дата проведения	Возрастная группа	Ответственный
1.	«Готовность к учебному году»	Сентябрь	Все группы	Заведующая, ст. воспитатель Галактионова Е.П.
2.	«Методическая неделя по развитию речи»	Октябрь	Все группы	Заведующая, ст. воспитатель Галактионова Е.П.
3.	«Использование интерактивного оборудования в организации деятельности дошкольников по патриотическому воспитанию»	Февраль	Все группы	Заведующая, ст. воспитатель Галактионова Е.П.
<b>3.5.4. Фронтальный контроль</b>				
1.	Подготовка дошкольников подготовительной к школе группы к обучению в школе	Апрель	Подготовительная группа	ст. воспитатель Галактионова Е.П.
<b>3.5.5. Оперативный контроль</b>				
1.	Санитарное состояние помещений группы. Маркировка мебели в соответствии с ростом ребенка.	ежемесячно	Все группы	ст. воспитатель Галактионова Е.П., медсестра Якимова Т.А.
2.	Соблюдение требований к прогулке. Выполнение режима прогулки. Организация прогулки.			
3.	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость.			
4.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.			
5.	Соблюдение режима дня воспитанников. Организация деятельности детей в течение дня			
6.	Организация и проведение родительских собраний в группах. Оснащение уголков для родителей необходимой информацией.	В течение года	Все группы	Заведующий, ст. воспитатель Галактионова
1.	Просмотр и анализ осенних развлечений	октябрь	Все группы	Заведующий, ст. воспитатель

2.	Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Материал по самообразованию	октябрь, февраль	Воспитатели, узкие специалисты	Галактионова Е.П.
1.	Проведение и анализ новогодних праздников	декабрь	Все группы	Заведующий, ст. воспитатель Галактионова Е.П.
1.	Анализ наглядно-консультативного материала для родителей	Январь	Все группы	ст. воспитатель Галактионова Е.П.
1.	Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	февраль	Все группы	Заведующий, ст. воспитатель Галактионова Е.П.
1.	Просмотр и анализ весенних развлечений	март	Все группы	Заведующий, ст. воспитатель Галактионова Е.П.
1.	Двигательная активность детей в режиме дня	апрель	Все группы	Заведующий, ст. воспитатель Галактионова Е.П., медсестра Якимова Т.А.
1.	Проведение закаливающих процедур	Май	Все группы	Заведующий, ст. воспитатель Галактионова Е.П., медсестра Якимова Т.А.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**  
**к годовому плану воспитательно-образовательной работы**  
**Традиционные события, праздники и развлечения в ДОУ**

<i>Время проведения</i>	<i>Название мероприятия</i>
Сентябрь	«День знаний» «День дошкольного работника»
Октябрь	День пожилого человека. Выставка детско-родительского творчества «Мой сказочный друг»
Ноябрь	День матери Праздники «Проводы осени» День народного единства
Декабрь	Праздник Новогодней елки Выставка детско-родительского творчества «Подарки Деду Морозу»
Январь	Прощание с Ёлочкой День родного языка
Февраль	Праздник, посвященный Дню защитника Отечества
Март	Масленица Праздник, посвященный Международному женскому дню
Апрель	День смеха День Космонавтики
Май	Праздник, посвященный Дню Победы Выпуск детей в школу
Июнь	День защиты детей День России

	Праздник «Сабантуй»
Июль	День семьи, любви и верности
Август	День флага России

Прощуровано, пронумеровано и

*35 / 19.07.16* листов

И.о. Заведующей МБДОУ «Детский сад  
«Красная шапочка»

Е.П. Галактионова

