

Республика Татарстан
Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад «Дружная
семейка»
компенсирующего вида» Заинского
муниципального района



Татарстан Республикасы
Зэй муниципаль районы
«Компенсацияләү төрендәге «Тату
гаилә» балалар бакчасы»
мәктәпкәчә белем бирү
муниципаль бюджет
учреждениесе.

ул. Ленина, д. 3, г. Заинск,
Республика Татарстан, 423520
тел.: 7-26-37.

Ленин урамы, 3 йорт, Зэй шәһәре,
Татарстан Республикасы, 423520
тел.: 7-26-37.

Приказ № 39/2

от 21.03.2016г.

«По привлечению внебюджетных средств»

Во исполнении Письма МОиН РТ от 10.03.2016г. № 609/16, Протокола по итогам видеоконференции по вопросу организации взаимодействия по минимизации незаконного сбора средств в образовательных организациях с родителей обучающихся от 10.03.2016г., и на основании приказа №226 от 16.03.2016г. по МКУ «Управление образования ИК ЗМР»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При принятии благотворительной помощи от граждан и организаций руководствоваться нормами Федерального закона от 11 августа 1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», рекомендательным письмом Министерства образования науки Республики Татарстан от 08.09.2015г. № исх-1623/15 «О рекомендации по привлечению внебюджетных средств, организации выездов на культурно-массовые мероприятия, организации туристических поездок в образовательных учреждениях», следующим алгоритмом действий:

- Решение о принятии благотворительной помощи образовательной организацией принимается по согласованию с учредителем.
- Вся поступающая в образовательную организацию помощь регистрируется в соответствующем журнале.
- При передаче и использовании денежных средств, имущества и оказании услуг оформляется договор.
- Принятие и расходование денежных средств осуществляется через внебюджетный счет образовательной организации.
- Лицо, изъявившее желание оказать благотворительную помощь, пишет заявление на имя руководителя образовательного учреждения с обязательным указанием суммы и цели добровольного пожертвования.
- Информация о поступивших средствах и целях их использования размещается на сайте образовательной организации.
- Не реже одного раза в год на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации размещается отчет о расходовании добровольных благотворительных пожертвований, который включает в себя полную информацию о приходе, расходе, остатках денежных средств (квитанции, счета-фактуры, накладные, платежные поручения).

2. Принять во внимание следующее:

- Ни при каких обстоятельствах не допускается использование наличных денежных средств.
- Поступившие на внебюджетный счет денежные средства могут использоваться только на цели, указанные благотворителем, и на благо только образовательной организации.

3. Руководствуясь в работе нормативными документами, Зиннуровой Ф.А. разместить на сайт образовательной организации в раздел по антикоррупции следующие документы:

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 сентября 2015 г. № вк-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств».
- Письмо Министерства образования и науки Республики Татарстан от 2 октября 2014 г. № 18992/14 «О запрете сбора денежных средств и привлечения материальных ресурсов».
- Письмо Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20 ноября 2014 г. №21873/14 «О порядке использования финансовых средств образовательными организациями».
- Письмо Министерства образования и науки Республики Татарстан от 22 сентября 2014 г. №18315/14 «О перечне канцелярских принадлежностей в детском саду».
- Письмо Министерства образования и науки Республики Татарстан от 8 сентября 2015 г. № исх- 1623/15 « О рекомендациях по привлечению внебюджетных средств, организации выездов на культурно-массовые мероприятия, организации туристических поездок в образовательных учреждениях»
- Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 23 декабря 2015 г. № под-9820/15 «О запрете дарить и получать подарки».

4. Исаковой А. Г. методисту управления образования, довести содержание данного приказа до руководителей ОО.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДО



Л.Н. Мишеева