

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

город Заинск

"___" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дружная семейка» компенсирующего вида» ЗМР РТ (далее - МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "16" апреля 2015 г. № 6206, выданной Министерством образования и науки РТ, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Петряковой Марии Юрьевны, действующего на основании Устава и распоряжения о приеме на работу Исполнительного комитета Заинского муниципального района РТ № 85/р от 01.08.2016 г., и родители (законные представители) именуемые в дальнейшем "Заказчики",

в лице родителя _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

зачислить ребенка _____, в группу _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дружная семейка» компенсирующего вида» ЗМР РТ

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ полного дня, 12 часов ежедневно с понедельника по пятницу с 6.00 до 18.00; выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

1.7. За Воспитанником сохраняется место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчиков по уважительным причинам (болезни, командировка, прочее), а также в летний период сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчиков; в иных случаях, по показаниям врача и при соблюдении следующих условий:

- при своевременном предоставлении на имя заведующего детским садом заявления на отпуск или иные причины возможного отсутствия Воспитанника в МБДОУ.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить Воспитанника в другие группы в течение учебного года с учетом их наполняемости, индивидуальных особенностей, темпов развития детей и в летний период.

2.1.3. Защищать право личности работника МБДОУ в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчиков.

2.1.4. Требовать рассмотрения жалоб и проведения дисциплинарного расследования нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения только в том случае, если жалоба на него будет подана в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

2.2. Заказчики вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчиков.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации в течение 3-х дней 2-х часов, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.). В другое время только с разрешения заведующего детским садом и предупреждения заранее воспитателя, присутствовать с видеокамерами только с разрешения заведующего.

2.2.7. Получать консультативную помощь специалистов и педагогов МБДОУ в случае необходимости.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинское, психологическое, психолого-педагогическое сопровождение Воспитанника), давать согласие на проведение таких обследований или участие в них, отказаться от участия от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника

2.2.9. Обращаться с жалобой в письменной форме к администрации МБДОУ в случае нарушения прав Воспитанника или нарушения педагогическим работником норм профессионального поведения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчикам доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчиков.

2.3.2. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.6. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.8. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, согласно, обеспечить соблюдение режима питания и его качество .

2.3.9. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11. Обращаться за поддержкой в службы социальной помощи населению, другие социальные институты в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и законодательными актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

2.4. Заказчики обязаны:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, места работы.

2.4.3. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.5. Предупреждать Исполнителя накануне выхода Воспитанника в группу и представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Лично передавать и забирать Воспитанника, не передавая его лицам, не достигшим 18-летнего возраста, в случае если Заказчики доверяют забирать Воспитанника другим лицам, предоставить заявление с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.

2.4.8. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов работающих с Воспитанником.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. В соответствии с пунктами 2,3 статьи 65 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ. Воспитанники имеют льготы.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 мая 20 г

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

<p style="text-align: center;">Учреждение: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дружная семейка компенсирующего вида» ЗМР РТ</p> <p>Адрес: 423520 РТ г. Заинск ул. Ленина, д.3 Тел. 7-26-37 ИНН 1647007069 /КПП 164701001 р/сч 40701810592053000019 ГРКЦ НБ РТ банка России БИК 049205001 л/сч 19841049 –Дружная семейка e-mail: zaidrsem@mail.ru</p> <p>Заведующий _____ М.Ю.Петрякова</p> <p>М.П.</p>	<p>Родитель (законный представитель): _____ _____ Паспорт: _____ Кем выдан: _____ _____ Когда: _____ Адрес проживания: _____ _____ Прописки: _____ Контактный телефон: _____ (_____) Подпись _____ расшифровка « _____ » _____</p>
--	---

Один экземпляр настоящего договора с оформленными реквизитами в соответствии с требованиями законодательства получил « _____ » _____ / _____
(подпись)