



Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Бегишевский
детский сад «Кубэлэк»

А.М. Зиятдинова

Принято на Педагогическом
совете МБДОУ «Бегишевский
детский сад «Кубэлэк»
Протокол № 1 от 29 августа 2019 г.

Годовой план

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Бегишевский детский сад «Кубэлэк» на 2019-2020 учебный год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Бегишевский детский сад «Кубэлэк» Заинского муниципального района Республики Татарстан работает в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

Режим работы с 7.00-16.00, пятидневная рабочая неделя, девятичасовым пребыванием детей. Функционируют 1 разновозрастная группа.

Количество детей: 11 Количество педагогов: 1

В ДОУ создана необходимая материальная база и условия для учебной и воспитательной работы, накоплен и продолжает накапливаться опыт воспитательно-образовательной работы. Групповые комнаты, спальные комнаты оборудованы необходимой мебелью.

В ДОУ имеются технические средства: компьютер, ноутбук, проектор, музыкальный центр. Имеется достаточное количество методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Имеется участок, оснащенный оборудованием для двигательной активности, игр, занятий и отдыха детей. На территории детского сада имеются цветники.

Педагоги ДОУ повышают свой профессиональный уровень через посещения РМО, курсы повышения квалификации, самообразование, приобретают и изучают новинки методической литературы.

Сведения о кадровом составе и профессиональной компетентности заведующей и воспитателей.

№	Ф.и.о.	должность	образование	специальность	пед. стаж
1.	Зиатдинова Алсу Масгутовна	заведующая	Высшее, КСЮИ	Педагог-психолог	6
2.	Валеева Ляйсан Накифовна	воспитатель	Высшее, НГПИ	Дошкольное образование	13

Годовой план МБДОУ «Бегишевский детский сад «Кубэлэк» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

В 2019 – 2020 учебном году МБДОУ «Бегишевский детский сад «Кубэлэк» реализует примерную основную образовательную программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы Т.С. Комаровой М.А. Васильевой, Часть программы, формируемая участниками образовательного процесса, разработана в соответствии с приоритетными направлениями образовательной работы, на основе парциальных программ:

1. В направлении речевого развития: программа «Изучаем русский язык» по обучению татароязычных детей русскому языку Гаффаровой С.М.; программа «Туган телдэ сөйлэшэбез» по обучению детей татарской национальности родному языку (Говорим на родном языке), Хазратова Ф.З., Зарипова З.М.

ЦЕЛЬ: Продолжить построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования базовой культуры личности учетом регионального компонента, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ:

1. Оптимизировать предметно-развивающую среду учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС, для физического развития детей.
2. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка
3. Продолжить работу по повышению качества обучения детей двум государственным языкам РТ, используя в образовательном процессе ДОО новые учебно – методические комплекты.
4. Создать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, физического и психологического развития дошкольников посредством организации оптимального двигательного режима в детском саду.

Контроль как одна из функций работы ДОУ.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Ежедневный контроль			
Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий			
1	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно Ежедневно	Заведующий
2	Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация	В течение года	Заведующий
3	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.	В течение года	Заведующий
4	Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима	Постоянно в течение года	Заведующий
5	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.	В течение года Постоянно	Заведующий
6	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.	В течение года Постоянно	Заведующий

7	Подготовка педагогов к рабочему дню	Постоянно	Заведующий
Оперативный контроль			
Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.			
1	Выполнение педагогами решений педсовета.	1 раз в 2 месяца	Заведующий
2	Состояние документации по группе.	1 раз в квартал	Заведующий
3	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы.	сентябрь	Заведующий
4	Сменность материала в родительских уголках	1 раз в 2 месяца	Заведующий
5	Наличие планов воспитательно – образовательной работы.	В течение года	Заведующий
6	Планирование и проведение утренней гимнастики	В течение года	Заведующий
Тематический контроль			
Тема: «Организация художественно-творческой деятельности детей в разновозрастной группе»».		Ноябрь 2019 г.	Заведующий воспитатель
Цель: Контроль определения уровня развития творческих способностей детей; анализа эффективности использования нетрадиционных приёмов работы с воспитанниками.			
Тема: «Укрепление и профилактика здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ»		Март 2020 г.	Заведующий воспитатель
Цель: Изучить системы организации работы педагогов по созданию условий для сохранения, укрепления и профилактика здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в работе с дошкольниками.			

Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ

1. Рациональная двигательная активность в течение дня.
2. Физкультурные занятия, игры, развлечения; прогулки на свежем воздухе.
3. Создание санитарно- гигиенического режима соответственно требованиям Госсанэпиднадзора.

Организационно – педагогическая работа.
Педсоветы на 2019 – 2020 учебный год

№п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	<p>1. Педсовет «Основные направления работы МБДОУ на 2019-2020 учебный год»</p> <p>1. Рассмотрение плана работы на 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Рассмотрение годового календарного учебного графика на 2019-2020 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение сетки НОД, режима дня.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ педагога.</p> <p>5. Рассмотрение локальных нормативных актов (положений).</p>	август	Заведующий Воспитатель
2	<p>2. Педсовет «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ»</p> <p>1. Проблема развития связной речи в практике работы МБДОУ.</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Применение технологии по развитию речи и речевой коммуникации детей дошкольного возраста».</p> <p>3. Деловая игра «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности».</p>	ноябрь	Заведующий Воспитатель
3	<p>3. Педсовет «Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ»</p> <p>1. Основные направления системного подхода к содержанию физического воспитания детей в ДОУ (с использованием здоровьесберегающих технологий)</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Укрепление и профилактика здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ».</p> <p>3. Продуктивная рефлексивно-ролевая игра «Что поможет ребенку в нашем детском саду быть здоровым?»</p>	март	Заведующий воспитатели
4	<p>4. Педсовет «Итоговый»</p> <p>1. Отчет воспитателей группы о проделанной работе за год. Результаты мониторинга образовательного процесса во всех возрастных группах.</p> <p>2. Обсуждение и рассмотрение отчета о самообследовании ДОУ за 2019–2020 учебный год.</p>	май	Заведующий воспитатели

	3. Рассмотрение плана работы и режима в возрастных группах на летний оздоровительный период.		
--	--	--	--

Консультации

№п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	1. «Капризы, упрямство и способы их преодоления» 2. «Правил дорожного движения» 3. «Кризис трех лет»	сентябрь февраль апрель	Валеева Л.Н.

Организация и проведение праздников

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	День знаний	Сентябрь	Воспитатели
2.	День пожилых людей Праздник осени	октябрь	Воспитатели
3.	День матери	ноябрь	Воспитатели
4.	Новый год Выставка поделок «Зимняя сказка» Зимние спортивные праздники и развлечения.	декабрь	Воспитатели
5.	Масленица. Подготовка и проведение совместного праздника с папами «23 февраля»	февраль	Воспитатели
6.	Подготовка и проведение совместного праздника с мамами «8 марта»	март	Воспитатели
7.	День смеха	апрель	Воспитатели
8.	День Победы “До свидания, Детский сад” День здоровья	май	Воспитатели
9.	День защиты детей Сабантуй	Июнь	Воспитатели

Работа с родителями

№п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	Общее родительское собрание «Соблюдение ПДД – самое главное для сохранения жизни и здоровья детей»	сентябрь	Заведующий воспитатели
2	Консультация для родителей «Адаптация ребенка к условиям ДОУ»	сентябрь	воспитатели
3	Консультация для родителей «Светоотражающие элементы»	октябрь	воспитатели

4	Общее родительское собрание «Скоро, скоро Новый год!»	декабрь	Заведующий воспитатели
5	Клуб выходного дня «Веселые каникулы» Январь 2020	январь	воспитатели
6	Консультация для родителей «Как правильно подготовить ребенка к школе»	март	воспитатели
7	Общее родительское собрание «Подведение итогов»	апрель	Заведующий воспитатели

Работа родительского комитета

№п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	Заседания родительского комитета начало учебного года	сентябрь	заведующий члены родительского комитета
2	Участие в подготовке праздников	В течение года	воспитатели члены родительского комитета
3	Рейды в неблагополучные семьи	В течение года	воспитатели члены родительского комитета
4	Участие в организации выставок, конкурсов	В течение года	воспитатели члены родительского комитета
5	Укрепление материально – технической базы детского сада	В течение года	заведующий члены родительского комитета

Административно-хозяйственная работа

Задача: оснащение и укрепление материально-технической базы и создание благоприятных условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
1	Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам	Август-сентябрь	Заведующий воспитатели
2	Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам	сентябрь	Заведующий
3	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	сентябрь	Заведующий
4	Осенние виды работ на территории учреждения и в цветниках	сентябрь	Заведующий Воспитатели
5	Работа с трудовыми книжками сотрудников	в течение	Заведующий

		года	
6	Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	в течение года	Заведующий
7	Издание приказов по основной деятельности.	постоянно	Заведующий
8	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	по мере поступлен.	Заведующий
9	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора	в течение года	Заведующий
10	Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей: а) охрана жизни и здоровья детей; б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН в) правила пожарной безопасности; г) работа по охране труда: дополнение нормативной базы; работа по составлению новых должностных инструкций; создание комиссии по охране труда; организация трёхступенчатого контроля за состоянием охраны труда; работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников; заключение соглашения по ОТ с профкомом. д) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников: • инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); • инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; • инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте; • тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах.	в теч.года	Заведующий Воспитатели
11	Рейд по пожарной безопасности учреждения во время проведения новогодних утренников	декабрь	Заведующий
12	Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	в течение года	Заведующий
13	Весенние работы по благоустройству территории, установка малых архитектурных форм,	Апрель-май	Заведующий Воспитатели

	оформление цветников, работа на огороде....		
14	Работа по подготовке зданий и сооружений к учебному году	Июнь-август	Заведующий Воспитатели