

ПРИКАЗ

от «01» декабря 2021г.

№ 125

г. Елабуга

«О предоставлении платных образовательных услуг»

В соответствии с Уставом, «Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №33 «Аленький цветочек» ЕМР РТ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №33 «Аленький цветочек» ЕМР РТ» следующие платные дополнительные образовательные услуги (далее ПДОУ):

№	наименование	период	место оказания услуги	кол-во детей
1	Хореография	01.12.2021-31.04.2022	музыкальный зал	48
2	Английский язык	01.12.2021-31.04.2022	Методический кабинет	24
3	Подготовка к школе	01.10.2021-31.04.2022	кабинет татарского языка	30

(списки воспитанников, посещающих платные образовательный кружки по группам прилагаются)

2. Предоставить для оказания ПДОУ следующие помещения:

- музыкальный зал
- методический кабинет
- кабинет по обучению татарскому языку

3. Утвердить расписание дополнительной образовательной деятельности

4. Оказывать ПДОУ в соответствии с рабочей программой, учебным планом и расписанием занятий.

5. Заключение:

5.1. Трудовые договоры с педагогами, принимающими участие в организации и оказании ПДОУ.

5.2. Договоры с родителями (законными представителями) детей об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. Заключение трудовых договоров с бухгалтерами:

- Поротиковой Екатериной Александровной
- Быстровой Гульнарной Ильсуровной

6. Установить рентабельность:

- по 20% по английскому, хореографии, подготовке к школе

7. Утвердить нагрузку:
- 7.1. Руководителю кружка «Хореография» - Машановой Анжелле Валерьевне - 4 часа 50 мин в неделю;
- 7.2. Руководителю кружка «Английский язык» - Салиховой Р.Р. - 4 час 20 мин в неделю;
- 7.3. Руководителям кружка «Подготовка к школе» Закировой Н.Ф. - 5 часа 40 мин в неделю;
- 7.4. Бухгалтерам – 2 часа по каждому виду деятельности
8. Возложить ответственность:
- за организацию педагогического процесса, составление образовательного плана, расписание занятий, за содержание образования, мониторинг качества образования на старшего воспитателя МБДОУ Нелюбину Лидию Степановну;
 - за качество предоставляемых услуг и за сохранность имущества в предоставляемых помещениях на педагогов, оказывающих ПДОУ.
9. Установить следующие сроки проведения отчетных открытых мероприятий:
- май 2022 г.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Баталова С.Ю.

С приказом ознакомлена:

Л.С. Нелюбина