

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 24 «Росинка» комбинированного вида  
Елабужского муниципального района

Республика Татарстан, 423600, г. Елабуга, проспект Мира, 11.  
Тел: 3-35-79, e-mail; mdou24rosinka@mail.ru

**П Р И К А З**

от « 01 » августа 2023г.

№ 114

**Об организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 41 «Закона об образовании», во исполнение письма МОиН РТ от 01.11.2016г. № 10240/16 «О запрете сбора денежных средств», на основании приказа МКУ «УО ИК ЕМР» от 02.11.2016г. № 692 «О запрете сбора денежных средств», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, Тарасову Т.М., председателя профсоюзной организации МБДОУ.

2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Тарасова Т.М. – председатель профкома

Члены комиссии:

- Широкова Т.А. - старший воспитатель

- Русакова М.П. - член родительского комитета гр. № 6

- Кабилова Н.Л. - заместитель заведующего по АХЧ

- Мокрополова Г.Н. - воспитатель (секретарь комиссии)

3. Широкова Т.А., ответственной за ведение сайта, обеспечить размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте МБДОУ.

4. Возложить персональную ответственность на воспитателей МБДОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.

5. Воспитателям, ответственным за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:

- не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения.

- запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

- привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.

- привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды МБДОУ.

6. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на заместителя заведующего по АХЧ Кабирову Н.Л.

7. Кабировой Н.Л., ответственной за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований:

- присваивать инвентарные номера;

- вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в МБДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).

- производить прием средств и(или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;

- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);

- конкретная цель использования;

- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей;

- обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет МБДОУ.

- оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

- ежегодно представлять для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и(или) иностранных юридических лиц, за предшествующий календарный год.

8. Не допускать мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МБДОУ.

9. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад № 24 «Росинка» комбинированного вида Елабужского муниципального района на 2023-2024 учебный год.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 24:

З.З. Сафиуллина

С приказом ознакомлены:

01.08.2023. Кабировой Н.Л. Кош

01.08.2023. Макрополова Т.Н. Кош

01.08.2023. Русакова И.П. Ру



01.08.2023 Широква Т.А. Ру  
01.08.2023 Татарова Т.И. Ру