

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №7 г.Азнакаево»  
Азнакаевского муниципального  
района РТ  
Протокол № 3 от  
«03» сентября 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №7  
г.Азнакаево» Азнакаевского  
Муниципального района РТ  
/З.С.Гилязова  
Приказ № 016 от «04» сентября 20 18 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

О порядке обучения детей инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7 города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

**Согласовано**  
Председатель родительского комитета  
МБОУ «СОШ №7 г.Азнакаево»  
Азнакаевского муниципального  
района РТ

[Signature] / Л.П. Рохмаев /  
«03» сентября 20 18 г.

г.Азнакаево

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения детей инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому (далее – Положение) определяет порядок организации образовательного процесса на дому, а также обеспечения обучающихся данной категории учебными пособиями и литературой в МБОУ «СОШ №7 города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ (далее – Школа).

1.2. Организация обучения учащихся на дому регламентируют следующие нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015 №135 «об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

Методические рекомендации «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации», утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;

письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому».

1.2. Положение определяет порядок организации получения общего образования на дому обучающимися в школе больными детьми и детьми-инвалидами.

1.3. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Обучение обучающихся на дому направлено на обеспечение выполнения федерального государственного образовательного стандарта, создание необходимых условий для обучающихся с учетом соматического и нервно-психического здоровья и основывается на принципах законности, демократизма и гуманного отношения к обучающимся.

## **II. Основные задачи**

2.1. Организация обучения на дому ставит задачу освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут посещать Школу.

## **III. Порядок организации индивидуального обучения на дому**

3.1. Школа, реализующая общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с согласия родителей (законных представителей) создает условия для обучения больных детей (детей, нуждающихся в длительном лечении), детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Учреждение, по общеобразовательной или индивидуальной общеобразовательной программе на дому.

3.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому обучающихся является

- медицинское заключение с указанием диагноза в соответствии с перечнем заболеваний и/или заключение (выписку из протокола) психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями индивидуального обучения на дому

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы (Приложение 1).

3.3. Директору Школы в течение 3- 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации индивидуального обучения на дому для каждого обучающегося на дому.

3.4. Зачисление ребенка-инвалида в Школу осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в Школу.

3.5 Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по образовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

3.6. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации на основе учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации.

3.7. Объем часовой нагрузки в неделю для индивидуального обучения на дому устанавливается в соответствии с нормативами, утвержденными Министерством образования и науки Республики Татарстан для данной формы обучения и категории детей. Максимальное количество часов в неделю на одного обучающегося на дому, подлежащих тарификации в Учреждении, составляет на уровне начального общего образования - 8 часов; на уровне основного общего образования - 10 часов; на уровне среднего общего образования - 12 часов. Для детей, страдающих онкологическими заболеваниями, часы недельной учебной нагрузки могут быть увеличены. В этом случае максимальное количество часов в неделю, подлежащих тарификации в Школе, составляет на уровне начального общего образования - до 12 часов; на уровне основного общего образования - до 16 часов; на уровне среднего общего образования - до 18 часов.

3.8. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляет расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации (Приложение 2).

3.9. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятий, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметку.

3.10. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации регулярно осуществляется контроль за

своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

3.11. С целью выполнения рабочей программы по образовательным предметам педагогический работник отводит часы, изучаемого предмета, для самостоятельной работы обучающегося на дому. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей. Часы самостоятельной работы обучающегося распределяются между всеми учителями-предметниками в зависимости от объема ученой нагрузки. В журналах указывается задание, которое дано для самостоятельной работы обучающегося.

3.12. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта образовательной организации.

3.13. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.14. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

3.15. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.16. Оплата труда учителей, обучающихся на индивидуальном обучении на дому, производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время.

3.17. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

3.18. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через три рабочих дня) заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.19. Школа на период обучения на дому:

- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- осуществляет промежуточную аттестацию, организует подготовку и обеспечивает участие в государственной итоговой аттестации;

- выдает прошедшим итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.20. Аттестация и перевод обучающихся на дому в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации, Положением «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» в формах, предусмотренных учебным планом:

- учащиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год и прошедшие успешно промежуточную аттестацию, по решению педагогического совета Школы переводятся в следующий класс;

- учащиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими обучающимися рассматриваются на психолого-медико-педагогической комиссии;

- обучающиеся на дому на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более предметам, переводятся в следующий класс условно;

- учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение сентября, октября текущего года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;

- освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся;

- если обучающийся на дому является выпускником 9 или 11 класса, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го, 11-го классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации;

- лицам, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Школе;

- лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную итоговую аттестацию.

#### **IV. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому**

4.1. Участники образовательного процесса: обучающийся, педагогические работники, родители обучающегося.

4.2. Обучающийся на дому имеет право:

- На получение общего образования в соответствии с государственным стандартом;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на моральное поощрение за успехи в учении.

4.3. Обучающийся на дому обязан:

- соблюдать требования школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство педагогов;
- соблюдать расписание занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий;

4.4. Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к руководству школы, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения директора школы.

4.5. Родители обязаны:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению изучаемого материала;
- своевременно, в течение дня, информировать учителя об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий обучающимся.

4.6. Учитель обязан:

- выполнять учебные программы школы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузку, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журналы (в бумажном или в электронном виде в системе Электронного образования) учета проводимых занятий.

4.7. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями, выявлять привычки и особенности обучающегося, состояние здоровья.

4.8. Заместитель директора, курирующий данное направление:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

#### **V. Ведение документации индивидуального обучения учащегося**

5.1. На каждого обучающегося учителя-предметники в соответствии с учебным планом и с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии составляют программы обучения и календарно-тематическое планирование, которые согласовываются с заместителем директора по УР, курирующим организацию индивидуального обучения больных детей на дому, и утверждаются директором школы.

5.2. Расписание учебных занятий составляет заместитель директора по УР и утверждает директор школы по согласованию с родителями обучающегося (лицами, их заменяющими).

5.3. Педагогическими работниками, обучающими ребенка индивидуально на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, выставляемые текущие и итоговые отметки для обучающихся по основным образовательным программам.

5.4. Оценки, полученные учащимся, обучающимся на дому, в конце четверти (полугодия), года выставляются учителями-предметниками в электронный журнал класса, в который зачислен этот учащийся.

### **Заключительные положения**

V. Срок действия Положения

5.1. Срок действия данного Положения неограничен.

5.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

Приложение № 1  
Директору МБОУ «СОШ №7 г. Азнакаево»  
Азнакаевского муниципального района

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*ФИО заявителя*  
проживающей(го) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контакты: телефон \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

заявление  
Прошу Вас организовать моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*ФИО ребенка*  
\_\_\_\_\_, года рождения, обучающейся (мужа) \_\_\_\_\_ класса,  
обучение на дому по основной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_ в  
соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии*  
по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании  
медицинского \_\_\_\_\_ заключения

\_\_\_\_\_  
*реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*

С нормативными документами по организации обучения на дому,  
индивидуальным учебным планом/ СИПР, индивидуальным расписанием  
занятий ознакомлен (а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе  
организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи  
во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

*подпись /расшифровка*

Муниципальное бюджетное  
 общеобразовательное  
 учреждение  
 «Средняя общеобразовательная  
 школа №7 г. Азнакаево»  
 Азнакаевского  
 муниципального  
 района Республики  
 Татарстан  
 423331, г. Азнакаево, РТ,  
 ул. М. Хасанова, 24

тел. (85592)7-64-86  
[S7.Azn@edu.tatar.ru](mailto:S7.Azn@edu.tatar.ru)  
 ИНН1643004878/КПП164301001

Татарстан Республикасы  
 Азнакай муниципаль  
 районы муниципаль  
 бюджет гомуми белем бирү  
 учреждениесенен «Азнакай  
 шәһәре 7нче гомуми урта  
 белем бирү мәктәбе»

423331, ТР, Азнакай шәһәре  
 М. Хәсән ур., 24

**ПРИКАЗ**

**БОЕРЫК**

№ \_\_\_\_\_ от “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Об организации обучения на дому

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положения о порядке обучения детей инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7 города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, на основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому и заявления родителей (законных представителей) обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в \_\_\_\_\_ учебном году обучение на дому обучающегося \_\_\_\_\_ класса для \_\_\_\_\_ согласно списку, назначив ему следующих педагогов:

N	Предметы	Нагрузка в неделю	ФИО учителя

2.1. провести обследование обучающихся, получающих образование на дому;

2.2. разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с ними с определением объема и направлений коррекционной помощи;

2.3. разработать индивидуальные учебные планы /СИПР обучающихся.

3. Назначить \_\_\_\_\_

ФИО заместителя руководителя Организации ответственным за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуальных учебных планов /СИПР обучающихся,

получающих образование на дому, их календарных учебных графиков, индивидуальных расписаний занятий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Организации \_\_\_\_\_ ФИО руководителя

ДОГОВОР N \_\_\_\_\_

о получении образования на дому

г. Азнакаево

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора

\_\_\_\_\_  
*ФИО руководителя Организации*

действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя) обучающегося*

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

\_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося*

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", НПА уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, Положением "Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающемуся основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_

в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии \_\_\_\_\_

*дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии*

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации*

за \_\_\_\_\_ класс согласно индивидуальному учебному плану Приложение1)

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

#### Организация обязана:

предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;

оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

#### Организация имеет право:

составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

#### Законный представитель обязан:

обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;

обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;

своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

#### Законный представитель имеет право:

получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося;

присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 237-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители

несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на \_\_\_\_\_ срок выдачи медицинского заключения

на \_\_\_\_\_ учебный год.

## 7. ПОДПИСИ СТОРОН

Директор школы: / \_\_\_\_\_ /  
Законный представитель: / \_\_\_\_\_ /

Приложение 1

к Договору о получении образования на дому  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Согласовано»

«Утверждаю»  
Руководитель Организации  
\_\_\_\_\_ ФИО

Индивидуальный учебный план  
на \_\_\_\_\_ уч. год

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

*название адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии*

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в		Всего:
		неделю	часов	
<b>Обязательная часть</b>				
<b>Итого:</b>				
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>				
<b>Внеурочная деятельность: Коррекционно-развивающая область</b>				
<b>Итого:</b>				
<b>Внеурочная деятельность</b>				
<b>Другая внеурочная деятельность</b>				

С учебным планом ознакомлен(а)/ согласовываю

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*подпись / ФИО Законного представителя Обучающегося*