

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета от 22.03.2021г. Протокол №5.

Утверждаю.  
Директор МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая»  
Г.Тукая»  
Р.Р.Кавиева  
Приказ от 22.03.2021 № 45

## Положение о порядке проведения самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ашитбашская средняя общеобразовательная школа имени Г.Тукая» Арского муниципального района Республики Татарстан

1.1. Настоящее положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ашитбашская средняя общеобразовательная школа имени Г.Тукая» Арского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462»;
- Положением ВСОКО в МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая»
- Уставом школы.

1.3. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО, согласуется в ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц, оценочных методик, способов сбора и обработки информации.

1.4. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» в виде отчета о самообследовании.

## 2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая»;
- система управления школой;
- особенности организации образовательного процесса;

- качество кадрового, учебно – методического, библиотечно – информационного обеспечения и материально- технической базы МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая»;

- качество подготовки обучающихся;

- данные о востребованности выпускников;

- анализ показателей деятельности МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» , подлежащей самообследованию.

2.3. Порядок проведения самообследования согласуется с ВСОКО и использует ресурсную базу последней.

2.4. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

2.5. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» в целом, резервы ее развития;

- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;

- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» ;

- вносятся коррективы во ВСОКО.

### **3. Организация самообследования**

3.1. Самообследование проводится ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;

- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» и общественности.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются методы:

- качественной и количественной обработки информации;

- экспертной оценки (включая экспертирование документов);

- анкетирования, опроса.

3.5. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах итоговой аттестации учащихся.

### **4. Состав должностных лиц, привлекаемых к самообследованию, и направления их деятельности**

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- директор МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» ,

- заместители директора по УР И ВР,

- библиотекарь,

- руководители методических объединений учителей предметников.

4.2. Директор МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» :

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;

- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о самообследовании;

- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании.

#### 4.3. Заместители директора:

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании,
- вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» ,
- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» ,
- способствуют минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур,
- контролируют выполнение сетевого графика подготовки отчета о самообследовании,
- консультируют, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию,
- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» ,
- обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы,
- осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

#### 4.4. Руководители методических объединений учителей – предметников:

- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании,
- организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагога, результаты которой включаются в отчет о самообследовании,
- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

### 5. Отчет о самообследовании

5.1. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год: предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» не позднее 20 апреля текущего года.

5.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» , форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

5.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

5.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет заместитель руководителя по УР, ежегодно назначенный соответствующим приказом.

5.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет директор МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» .

### 6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Приложение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в п. 4.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава рабочей группы и утверждаются директором МБОУ «Ашитбашская СОШ имени Г.Тукая» .