

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Карабашский детский сад общеразвивающего вида №1 «Рябинушка»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан
(Карабашский детский сад №1)

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников Учреждения

Протокол № 1 от 25 октября 2023г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
профсоюзной организации

 Л.Р.Сагдиева

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая Карабашским
детским садом №1
Н.В.Михайлова



Приказ № 48 от 26 октября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ о бракеражной комиссии

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Карабашского детского сада общеразвивающего вида №1 «Рябинушка»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О бракеражной комиссии» (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Карабашского детского сада общеразвивающего вида №1 «Рябинушка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение) в соответствии с Уставом Учреждения в целях осуществления контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи;
- 1.2. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением создается и действует бракеражная комиссия (далее – Бракеражная комиссия);
- 1.3. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения, а так же со специалистами Управления образованием.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав

- 2.1. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего Учреждением. Состав комиссии, сроки её полномочий оговариваются в приказе.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 4-5 членов. В состав комиссии входят:
 - заведующий Учреждением (председатель комиссии);
 - старшая медицинская сестра;
 - повар

- член ППО Учреждения.
- 2.3. В необходимых условиях в состав бракеражной комиссии могут быть включены другие работники Учреждения, приглашенные специалисты, эксперты, а так же специалисты Управления образованием.
- 2.4. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим Учреждением.

3. Полномочия комиссии

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а так же соблюдение правил и условий их хранения;
- следит ежедневно за правильностью составления меню - раскладок;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей и основных пищевых веществах;
- следит и контролирует соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов в котел, проверяют выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определение её цвета и запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объёму реализованных порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в Учреждении

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качество отражаются в бракеражном журнале.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация Учреждения при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.

4.4. Администрация Учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.